



ВЕЕСТНИК

местного самоуправления

ПРИЛОЖЕНИЕ К ГАЗЕТЕ "ОГНИ КАМЫ", ИЗДАЕТСЯ ДЛЯ ЧАЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ГОРОДСКОГО И СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ

Выпуск №11, 3 апреля 2015 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края

23.03.2015

№ 551

О введении временного ограничения движения транспортных средств в период весенней распутицы 2015 года

В соответствии с Законом Пермского края от 14 ноября 2008 года № 326 - ПК «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности», Постановлением Правительства Пермского края от 10 января 2012 года № 9-п «Об утверждении Порядка осуществления временного ограничения или временного прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального и местного значения в Пермском крае», на основании статьи 22 Устава Чайковского муниципального района, в целях обеспечения безопасности дорожного движения и сохранности автомобильных дорог и дорожных сооружений на них от возможных разрушений в период возникновения неблагоприятных природно-климатических условий, в связи со снижением несущей способности конструктивных элементов автомобильных дорог, вызванной их переувлажнением в весенний период:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Временно, на период с 13 апреля 2015 года по 12 мая 2015 года включительно, ограничить движение транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения в Чайковском муниципальном районе Пермского края в соответствии с перечнем согласно приложению 1.
2. Установить, что временное ограничение движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования Чайковского муниципального района Пермского края в весенний период осуществляется путем установки дорожных знаков 3.12 «Ограничение массы, приходящейся на ось транспортного средства» со знаками дополнительной информации (таблички) 8.20.1 и 8.20.2 «Тип тележки транспортных средств», предусмотренных Правилами дорожного движения.
3. Установить предельно допустимые для проезда по муниципальным автомобильным дорогам общего пользования Чайковского муниципального района Пермского края нагрузки на оси транспортного средства согласно приложению 2.
4. Рекомендовать руководителю подрядной организации ООО «Автомеханизация» Шестаковой Г.Н. обеспечить установку в течение суток после введения периода временного ограничения движения в весенний период и демонтаж в течение суток после прекращения периода временного ограничения движения в весенний период на обслуживаемых автомобильных дорогах общего пользования местного значения дорожных знаков 3.12 «Ограничение массы, приходящейся на ось транспортного средства» со знаками дополнительной информации (таблички) 8.20.1 и 8.20.2 «Тип тележки транспортных средств», предусмотренных Правилами дорожного движения.
5. Рекомендовать ГИБДД МВД России по Чайковскому муниципальному району Пермского края организовать работу подразделений ГИБДД по осуществлению контроля за соблюдением ограничения движения транспортных средств на дорогах Чайковского муниципального района Пермского края.
6. Рекомендовать органам местного самоуправления поселений Чайковского муниципального района Пермского края временно ограничить движение транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения на период указанный в пункте 1.
7. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.
8. Постановление вступает в силу с момента опубликования.
9. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района, председателя комитета градостроительства и развития инфраструктуры Богатырева С.А.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава муниципального района –
глава администрации
Чайковского муниципального района.

Приложение 1
к постановлению администрации
Чайковского муниципального района
от 23.03.2015 № 551

Перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения Чайковского муниципального района Пермского края, движение по которым временно ограничивается на период с 13 апреля 2015 года по 12 мая 2015 года включительно

| № п/п | Идентификационный номер | Название автомобильной дороги |
|-------|----------------------------|----------------------------------|
| 1. | 57 435 000 000 - ОП-МР-001 | Ольховка-Уралоргсинтез-Кемуль |
| 2. | 57 435 000 000 - ОП-МР-002 | «Кукуштан-Чайковский»-Ваньки |
| 3. | 57 435 000 000 - ОП-МР-003 | Гаревая – Большой Букор |
| 4. | 54 435 000 000 - ОП-МР-004 | «Кукуштан-Чайковский»-Альняш |
| 5. | 57 435 000 000 - ОП-МР-005 | «Кукуштан-Чайковский»-Фоки-2 |
| 6. | 57 435 000 000 - ОП-МР-006 | Фоки-Уральское |
| 7. | 57 435 000 000 - ОП-МР-007 | «Фоки-Уральское»-Зипуново |
| 8. | 57 435 000 000 - ОП-МР-008 | Чайковский-Марково |
| 9. | 57 435 000 000 - ОП-МР-009 | Чайковский-Ольховка |
| 10. | 57 435 000 000 - ОП-МР-010 | Альняш-Романята |
| 11. | 57 435 000 000 - ОП-МР-011 | Ваньки-Вассята |
| 12. | 57 435 000 000 - ОП-МР-012 | Ваньки-Степаново |
| 13. | 57 435 000 000 - ОП-МР-013 | Вассята -Аманеево |
| 14. | 57 435 000 000 - ОП-МР-014 | Вассята-Кижки |
| 15. | 57 435 000 000 - ОП-МР-015 | « Кукуштан-Чайковский»-Карша |
| 16. | 57 435 000 000 - ОП-МР-016 | «Кукуштан-Чайковский»-Кирилловка |
| 17. | 57 435 000 000 - ОП-МР-017 | «Кукуштан-Чайковский»-Лукинцы |
| 18. | 57 435 000 000 - ОП-МР-018 | «Кукуштан-Чайковский»-Фоки-1 |
| 19. | 57 435 000 000 - ОП-МР-019 | Маракуши-Ивановка |
| 20. | 57 435 000 000 - ОП-МР-020 | Ольховка-Харнавы-Кемуль |
| 21. | 57 435 000 000 - ОП-МР-021 | Сосново-Дедушкино |
| 22. | 57 435 000 000 - ОП-МР-022 | «Сосново-Дедушкино» -Маракуши |
| 23. | 57 435 000 000 - ОП-МР-023 | Фоки-Лукинцы |
| 24. | 57 435 000 000 - ОП-МР-024 | Засечный-Векошинка |
| 25. | 57 435 000 000 - ОП-МР-025 | Зипуново-Буренка |

Приложение 2
к постановлению администрации
Чайковского муниципального района
от 23.03.2015 № 551

Предельно допустимые для проезда по автомобильным дорогам общего пользования местного значения Чайковского муниципального района Пермского края нагрузки на оси транспортного средства

1. Для автомобильных дорог с усовершенствованным покрытием:
одиночная ось - 7 тонн,

двухосная тележка - 6 тонн на каждую ось,
трехосная тележка - 5 тонн на каждую ось.

2. Для автомобильных дорог с переходным типом покрытия:
одиночная ось - 5 тонн,
двухосная тележка - 4 тонны на каждую ось,
трехосная тележка - 3 тонны на каждую ось.

Примечание:

1. Движение по автомобильным дорогам общего пользования местного значения Чайковского муниципального района Пермского края транспортных средств с грузом или без груза, нагрузки на оси которых превышают предельно допустимые нагрузки, установленные настоящим постановлением, осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим правоотношения в сфере перевозки тяжеловесных грузов, в том числе с постановлением Правительства Пермского края от 29 сентября 2014 № 1072-п «Об утверждении размера вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозку тяжеловесных грузов, при движении по автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения в Пермском крае», с применением предельно допустимых нагрузок на ось транспортного средства, установленных настоящим постановлением.
2. Временное ограничение в весенний период не распространяется на:
 - международные перевозки грузов;
 - пассажирские перевозки автобусами, в том числе международные;
 - перевозки продуктов питания, животных, кормовых культур, лекарственных препаратов, топлива (бензин, дизельное топливо, судовое топливо, топливо для реактивных двигателей, топочный мазут, газообразное топливо), семенного фонда, удобрений, почты и почтовых грузов;
 - перевозки грузов, необходимых для предотвращения и (или) ликвидации последствий стихийных бедствий или иных чрезвычайных происшествий;
 - на транспортировку дорожно-строительной и дорожно-эксплуатационной техники и материалов, применяемых при проведении аварийно-восстановительных и ремонтных работ;
 - транспортные средства Министерства обороны Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края

23.03.2015

№ 552

Об утверждении стоимости услуг по погребению реабилитированных лиц, в случае их смерти

В соответствии со статьями 9,10 Федерального закона от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Указом губернатора Пермского края от 17 марта 2006 года № 39 «Об утверждении Порядка возмещения стоимости гарантированного перечня услуг по погребению и выплаты социального пособия на погребение за счет средств бюджета Пермского края», Указом губернатора Пермской области от 21 января 2005 года № 11 «Об утверждении Положения о порядке предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям населения Пермского края», на основании статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 4 Пермского края от 30 ноября 2004 года № 1830-388 «О социальной поддержке отдельных категорий населения Пермской области», статьи 22 Устава Чайковского муниципального района, протокола заседания комиссии по ценовой и тарифной политике администрации Чайковского муниципального района от 04 марта 2015 года № 1

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую стоимость услуг по погребению реабилитированных лиц, в случае их смерти.
2. Возмещение затрат согласно гарантированному перечню услуг по погребению реабилитированных лиц, в случае их смерти, производить за вычетом выплаченного в соответствии с действующим законодательством социального пособия на погребение.
3. С учетом различий и вероисповеданий допускается замена отдельных услуг в пределах общей стоимости гарантированных услуг.
4. Признать утратившим силу постановление администрации Чайковского муниципального района от 15 апреля 2013 года № 911 «Об утверждении стоимости услуг по погребению реабилитированных лиц, в случае их смерти».
5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.
6. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.
7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по экономическому развитию Белик Т.В.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава муниципального района –
глава администрации Чайковского муниципального района.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Чайковского муниципального
района от 23.03.2015 № 552

Стоимость услуг по погребению реабилитированных лиц, в случае из смерти

| № п/п | Наименование услуги | Стоимость, руб. |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1 | Оформление документов, необходимых для погребения: - гербовое свидетельство о смерти; - справка о смерти на выплату социального пособия; - квитанция на оплату ритуальных услуг. | Бесплатно |
| 2 | Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения, в т.ч.: - гроб деревянный обитый тканью (ситец с бархатом); - покрывало; - подушка; - крест деревянный; - доставка гроба и других принадлежностей к дому (моргу) | 5700,00 4200,00 230,00 120,00 350,00 800,00 |
| 3 | Перевозка тела (останков) умершего к месту захоронения | 2300,00 |
| 4 | Погребение, в т.ч. рытье могилы нужного размера, опускание гроба в могилу, засыпка могилы вручную, устройство надмогильного холма | 4500,00 |
| | Итого | 12500,00 |

Сведения в п. 11 соответствуют данным трудовой книжки.

М.П. _____
(должность, подпись, фамилия и инициалы)

12. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению

13. Предлагаемая формулировка награждения* (примерный текст Благодарственного письма, Почетной грамоты):

Руководитель

_____ (подпись) _____ (фамилия и инициалы)

М.П. _____
« ____ » _____ Г.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Чайковского муниципального района
от 20.03.2015 № 537

Состав ликвидационной комиссии муниципального бюджетного учреждения «Чайковское имущество казначейство»

Председатель комиссии:

Наздрачева Вера Федоровна, директор муниципального бюджетного учреждения «Чайковское имущество казначейство». Заместитель председателя комиссии:
Елькина Лариса Александровна, председатель комитета по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района.

Члены комиссии:

Глухова Наталья Викторовна, начальник отдела имущественных отношений комитета по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района.
Ерёмичева Светлана Николаевна, главный бухгалтер муниципального бюджетного учреждения «Чайковское имущество казначейство».
Мусихин Алексей Евгеньевич, ведущий специалист правового комитета администрации Чайковского муниципального района.
Пешина Татьяна Викторовна, начальник отдела учета и отчетности, главный бухгалтер комитета по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района.

^{1*} Пункт 13 является обязательным для заполнения.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края

20.03.2015

№ 537

О ликвидации муниципального бюджетного учреждения «Чайковское имущество казначейство»

В соответствии со статьями 61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 22 Устава Чайковского муниципального района, постановлением администрации Чайковского муниципального района от 02 декабря 2010 года № 2992 «О порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ликвидировать в срок до 30 июня 2015 года муниципальное бюджетное учреждение «Чайковское имущество казначейство».
2. Утвердить прилагаемый состав ликвидационной комиссии муниципального бюджетного учреждения «Чайковское имущество казначейство».
3. Директору муниципального бюджетного учреждения «Чайковское имущество казначейство» Наздрачевой В.Ф. уведомить работников муниципального бюджетного учреждения «Чайковское имущество казначейство» до 30 марта 2015 года под расписку о расторжении трудовых договоров 01 июня 2015 года, в связи с ликвидацией.
4. Ликвидационной комиссии:
 - 4.1. уведомить Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы № 17 по Пермскому краю о ликвидации муниципального бюджетного учреждения «Чайковское имущество казначейство», согласно пункту 1 статьи 62 Гражданского кодекса;
 - 4.2. опубликовать сообщения о ликвидации в региональном представительстве журнала «Вестник государственной регистрации» и в муниципальной газете «Огни Камы» с указанием порядка и срока заявления кредиторами своих требований, иных сведений предусмотренных законодательством;
 - 4.3. направить во внебюджетные фонды заявления о снятии муниципального бюджетного учреждения «Чайковское имущество казначейство» с учета (для проведения соответствующими организациями документальных проверок начисления и перечисления взносов);
 - 4.4. выявить дебиторов и кредиторов муниципального бюджетного учреждения «Чайковское имущество казначейство», письменно уведомить их о предстоящей ликвидации муниципального бюджетного учреждения «Чайковское имущество казначейство», принять меры к получению дебиторской задолженности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;
 - 4.5. выявить постоянных контрагентов, с которыми заключены долгосрочные договоры и уведомить их письменно о предстоящей ликвидации муниципального бюджетного учреждения «Чайковское имущество казначейство», в том числе об изменении платежных реквизитов;
 - 4.6. сообщить в письменной форме о принятии решения о ликвидации муниципального бюджетного учреждения «Чайковское имущество казначейство» Центру занятости населения г.Чайковского;
 - 4.7. провести полную инвентаризацию имущества муниципального бюджетного учреждения «Чайковское имущество казначейство»;
 - 4.8. в 10-дневный срок с даты истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами предоставить промежуточный ликвидационный баланс в комитет по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района;
 - 4.9. в 10-дневный срок после завершения расчетов с кредиторами (2-х месячный срок с даты опубликования) предоставить ликвидационный баланс в комитет по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района;
 - 4.10. произвести передачу документов постоянного и временного срока хранения согласно номенклатуре дел с оформлением соответствующего акта приема-передачи в Архивный отдел администрации Чайковского муниципального района;
 - 4.11. по итогам ликвидационных мероприятий составить сводную бухгалтерскую отчетность в соответствии с требованиями Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 года № 33н и представить в финансовое управление администрации Чайковского муниципального района и комитет по управлению имуществом Чайковского муниципального района в 10-дневный срок после расчетов с кредиторами;
 - 4.12. установить правопреемника по невыполненным обязательствам муниципального бюджетного учреждения «Чайковское имущество казначейство» комитет по управлению имуществом Чайковского муниципального района;
 - 4.13. предоставить в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы №17 по Пермскому краю заявление о внесении записи об исключении из ЕГРЮЛ муниципального бюджетного учреждения «Чайковское имущество казначейство»;
 - 4.14. предоставить в комитет по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ;
 - 4.15. произвести иные юридические действия в связи с ликвидацией муниципального бюджетного учреждения «Чайковское имущество казначейство».
5. Комитету по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района в установленном законом порядке:
 - 5.1. уведомить в соответствии с действующим законодательством директора муниципального бюджетного учреждения «Чайковское имущество казначейство» о расторжении трудового договора до 30 марта 2015 года под расписку о расторжении трудового договора 01 июня 2015 года, в связи с ликвидацией муниципального бюджетного учреждения «Чайковское имущество казначейство»;
 - 5.2. заключить с членами комиссии, не являющимися муниципальными служащими, гражданско-правовые договоры со 02 июня 2015 года до окончания срока ликвидации муниципального бюджетного учреждения «Чайковское имущество казначейство»;
 - 5.3. изъять имущество из оперативного управления муниципального бюджетного учреждения «Чайковское имущество казначейство»;
 - 5.4. выплаты выходного пособия, среднего месячного заработка, компенсационных выплат за неиспользованный отпуск сотрудников управления муниципального бюджетного учреждения «Чайковское имущество казначейство» и содержание ликвидационной комиссии производить за счет средств бюджета Чайковского муниципального района.
 - 5.5. Контроль за исполнением постановления возложить на председателя комитета по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района Елькину Л.А.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава муниципального района –
глава администрации Чайковского муниципального района.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края

26.02.2015

№ 392

О ликвидации Управления социального заказа администрации Чайковского муниципального района

На основании Федерального закона от 06 октября 2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», статей 61, 62 Гражданского кодекса Российской Федерации, решения Земского Собрания Чайковского муниципального района от 28 января 2015 года № 597 «Об утверждении структуры администрации Чайковского муниципального района и лимита численности муниципальных служащих Чайковского муниципального района», решения Земского Собрания Чайковского муниципального района от 25 февраля 2015 года № 613 «О ликвидации Управления социального заказа администрации Чайковского муниципального района», Устава Чайковского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ликвидировать в срок до 01 мая 2015 года Управление социального заказа администрации Чайковского муниципального района (далее - Управление).
2. Утвердить прилагаемый состав ликвидационной комиссии Управления.
3. Начальнику Управления социального заказа администрации Чайковского муниципального района Калябину И.С. уведомить до 28 февраля 2015 года работников Управления персонально под расписку о расторжении трудового договора 30 апреля 2015 года в связи с ликвидацией.
4. Ликвидационной комиссии:
 - 4.1. направить письменное уведомление о начале процедуры ликвидации Управления согласно пункту 1 статьи 62 Гражданского кодекса Российской Федерации;
 - 4.2. опубликовать сообщения о ликвидации в региональном представительстве журнала «Вестник государственной регистрации» и в газете «Огни Камы» с указанием порядка и срока заявления кредиторами своих требований, иных сведений предусмотренных законом;
 - 4.3. направить во внебюджетные фонды заявление о снятии Управления с учета (для проведения соответствующими организациями документальных проверок начисления и перечисления взносов);
 - 4.4. выявить дебиторов и кредиторов Управления, письменно уведомить их о предстоящей ликвидации Управления, принять меры к получению дебиторской задолженности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;
 - 4.5. выявить постоянных контрагентов, с которыми заключены долгосрочные договоры и уведомить их письменно о предстоящей ликвидации Управления, в целях сообщения информации об Управлении, в том числе об изменении платежных реквизитов;
 - 4.6. сообщить в письменной форме Центру занятости населения о принятии решения о ликвидации Управления;
 - 4.7. провести полную инвентаризацию имущества Управления;
 - 4.8. в 10-дневный срок с даты истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами, предоставить промежуточный ликвидационный баланс в администрацию Чайковского муниципального района;
 - 4.9. в 10-дневный срок после завершения расчетов с кредиторами предоставить ликвидационный баланс на утверждение в администрацию Чайковского муниципального района;
 - 4.10. произвести передачу документов постоянного и временного срока хранения согласно номенклатуре дел с оформлением соответствующего акта приема-передачи;
 - 4.11. предоставить в ИФНС по г. Чайковскому Пермского края заявление о внесении записи о ликвидации Управления;
 - 4.12. произвести иные юридические действия в связи с ликвидацией Управления;
 - 4.13. по итогам ликвидационных и реорганизационных мероприятий составить сводную бюджетную отчетность в соответствии с Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.10.2010 № 191н и сводную бухгалтерскую отчетность в соответствии с требованиями Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 № 33н и представить в финансовое управление администрации Чайковского муниципального района в срок до 29 мая 2015 года.
 5. Председателю комитета по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района Елькиной Л.А. изъять имущество из оперативного управления Управления.
 6. Начальнику сектора кадровой службы администрации Чайковского муниципального района Шохиревой Е.Ю.:
 - 6.1. уведомить до 28 февраля 2015 года начальника Управления персонально и под расписку о расторжении трудового договора 30 апреля 2015 года в связи с ликвидацией;
 - 6.2. заключить с членами ликвидационной комиссии гражданско-правовые договоры на период с 04 мая 2015 года до окончания срока ликвидации Управления.
 - 6.3. Выплаты выходного пособия, среднего месячного заработка, компенсационных выплат за неиспользованный отпуск сотрудников управления социального заказа и содержание ликвидационной комиссии производить за счет средств бюджета Чайковского муниципального района.
 - 6.4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам Пойлова А.Н.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава муниципального района –
глава администрации Чайковского муниципального района.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Чайковского муниципального района
от 26.02.2015 № 392

Состав ликвидационной комиссии управления социального заказа

Председатель ликвидационной комиссии:

Калабин И.С. – начальник управления социального заказа администрации Чайковского муниципального района;

Члены ликвидационной комиссии:

Бурьлова И.Л. – заместитель начальника управления социального заказа администрации Чайковского муниципального района
Широкова Т.В. – бухгалтер управления социального заказа администрации Чайковского муниципального района

Для юридического лица
« _____ » _____ 20__ г. Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи) (наименование юр. лица)
М.П.
(документ, подтверждающий права (полномочия) представителя)

Приложение
к постановлению администрации
Чайковского муниципального района
от 01.04.2015 № 582
Приложение 1
к Положению о системе оплаты
труда работников МКУ «Чайковское
управление капитального строительства»

Приложение № 2
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление сведений, содержащихся
в информационной системе обеспечения
градоостроительной деятельности»

**Блок-схема общей структуры
по предоставлению муниципальной услуги**



Схема должностных окладов специалистов Муниципального Казенного учреждения «Чайковское управление капитального строительства»

| Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных должностей специалистов и служащих | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Квалификационные уровни | Профессии работников | Должностной оклад руб. |
| 1. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии служащих третьего уровня» | | |
| 1-й квалификационный уровень | Бухгалтер Документовед | 6579 6579 |
| 2-й квалификационный уровень | Инженер по надзору за строительством II категории Юрисконсульт II категории Экономист по планированию II категории | 6757 6579 7419 |
| 3-й квалификационный уровень | Инженер по надзору за строительством I категории Экономист по планированию I категории | 7763 7763 |
| 2. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии служащих четвертого уровня» | | |
| 2-й квалификационный уровень | Главный инженер | 8400 |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации
Чайковского муниципального района
Пермского края**

01.04.2015

№ 583

О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по обеспечению устойчивости социально-экономического положения Чайковского муниципального района, утвержденный постановлением администрации Чайковского муниципального района от 31 мая 2011 года

На основании статьи 15.1 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 22 Устава Чайковского муниципального района, в целях оперативного выявления и предотвращения возможных кризисных явлений в экономике, обеспечения системного контроля за состоянием рынка труда в Чайковском муниципальном районе, снижения недоимки и повышения доходности бюджета Чайковского муниципального района

- ПОСТАНОВЛЯЮ:**
- Внести в состав межведомственной комиссии по обеспечению устойчивости социально-экономического положения Чайковского муниципального района, утвержденный постановлением администрации Чайковского муниципального района от 31 мая 2011 года № 1566 «О межведомственной комиссии по обеспечению устойчивости социально-экономического положения Чайковского муниципального района (в редакции постановлений от 22.02.2012 № 540, от 10.05.2012 № 1326, от 11.03.2013 № 635), изменение, изложив его в новой редакции согласно приложению.
 - Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района в сети Интернет.
 - Постановление вступает в силу с момента его опубликования.
 - Контроль за исполнением оставляю за собой.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава муниципального района –
глава администрации Чайковского муниципального района.**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации
Чайковского муниципального района
Пермского края**

01.04.2015

№ 582

О внесении изменений в постановление главы Чайковского муниципального района от 01.03.2010 № 321 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников МУ «Чайковское управление капитального строительства»

В соответствии со статьями 135, 144, 145 Трудового кодекса РФ, статьей 53 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 22 Устава Муниципального образования «Чайковский муниципальный район», решением Земского Собрания Чайковского муниципального района от 26 февраля 2014 года № 461 «О внесении изменений в решение Земского Собрания Чайковского муниципального района от 29 октября 2008 года № 464 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений Чайковского муниципального района» и в целях улучшения социального положения работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений Чайковского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в Положение о системе оплаты труда работников МКУ «Чайковское управление капитального строительства», утвержденное постановлением главы Чайковского муниципального района от 01 марта 2010 года № 321 (в редакции постановления администрации Чайковского муниципального района от 25.03.2013г. № 741), следующие изменения:
 - пункт 2.3 изложить в следующей редакции: «2.3. Определение размеров должностных окладов специалистов учреждения осуществляется на основе схемы должностных окладов работников учреждения, согласно приложению 1 к Положению о системе оплаты труда работников МКУ «Чайковское управление капитального строительства», которое определяет минимальные размеры окладов работников учреждения, на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп».
 - пункт 6.2. изложить в следующей редакции: «6.2. Предельный уровень заработной платы руководителя учреждения определяется соотношением средней заработной платы работников учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год. Предельный уровень соотношения заработной платы руководителя и работников учреждения определяется в кратности от 1 до 8.»
 - в подпункте 6.2.1 слова «оклада руководителя» заменить словами «заработной платы руководителя».
 - в пункте 6.4. слова «работников основного персонала учреждения» заменить словами «работников учреждения».
 - Приложение 1 «Схема должностных окладов специалистов Муниципального Казенного Учреждения «Чайковское управление капитального строительства» изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.
- Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.
- Постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года.
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района, председателя комитета градоостроительства и развития инфраструктуры Богатырева С.А.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава муниципального района –
глава администрации Чайковского муниципального района.**

Состав межведомственной комиссии по обеспечению устойчивости социально-экономического положения Чайковского муниципального района

Председатель комиссии:

Востриков Ю.Г. – глава муниципального района – глава администрации Чайковского муниципального района
Заместитель председателя комиссии:

Васильев С.А. – начальник Чайковского межрайонного отдела оперативно-розыскной части по налоговым преступлениям ГУВД по Пермскому краю (по согласованию)

Секретарь комиссии:

Масянич Г.Н. – консультант отдела экономического развития и промышленности администрации Чайковского муниципального района

Члены комиссии:

Алтынцева З.М. – заместитель главы городского поселения – главы администрации Чайковского городского поселения по экономике и финансам, начальник финансового управления администрации Чайковского городского поселения (по согласованию)
Васильев С.А. – начальник Чайковского межрайонного отдела оперативно-розыскной части по налоговым преступлениям ГУВД по Пермскому краю (по согласованию)

Гусев В.И. – начальник Управления Пенсионного фонда РФ (ГУ) в г. Чайковском Пермского края (по согласованию)
Долганов В.Е. – заместитель начальника ИФНС России по городу Чайковскому Пермского края (по согласованию)
Захваткина Э.М. – заместитель главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по финансам, начальник финансового управления

Котенко О.Н. – консультант Государственного учреждения -Пермского регионального отделения Фонда социального страхования РФ (по согласованию)

Мыц Ю.Б. – заместитель Чайковского городского прокурора (по согласованию)

Панина Л.И. – директор Государственного учреждения Центр занятости населения г. Чайковского Пермского края (по согласованию)

Петрик В.Б. – председатель координационного центра Профсоюзов в г. Чайковский (по согласованию)

Рожина Н.С. – начальник отдела- старший судебный пристав отдела судебных приставов по г. Чайковскому управления Федеральной службы судебных приставов по Пермскому краю (по согласованию)

Сафонова Н.Г. – начальник Территориального управления Министерства социального развития Пермского края по Чайковскому муниципальному району (по согласованию)

Терентьева Л.А. – председатель контрольно-счетной палаты Чайковского муниципального района (по согласованию)

Холмогорова Н.Н. – депутат Земского собрания (по согласованию)

Черепанов В.Ф. – депутат Земского собрания (по согласованию)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации
Чайковского муниципального района
Пермского края**

01.04.2015

№ 584

Об утверждении Порядка расходования средств, переданных из бюджета Пермского края на выполнение государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг педагогическим работникам образовательных учреждений, работающим и проживающим в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках)

В соответствии с частью 8 статьи 47 Федерального закона от 12 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Пермского края от 01июня 2010 года № 628-ПК «О со-

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края

02.04.2015

№ 586

циальной поддержке педагогических работников образовательных учреждений, работающих и проживающих в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках), по оплате жилого помещения и коммунальных услуг», постановлением Правительства Пермского края от 08 июня 2010 года № 293-п «Об утверждении Порядка предоставления педагогическим работникам образовательных учреждений, работающим и проживающим в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках), мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг», статьёй 22 Устава Чайковского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Утвердить прилагаемый Порядок расходования средств, переданных из бюджета Пермского края на выполнение государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг педагогическим работникам образовательных учреждений, работающим и проживающим в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках) (далее – Порядок).
2. Определить уполномоченным органом по реализации Порядка расходования средств, переданных из бюджета Пермского края на выполнение государственных полномочий по предоставлению педагогическим работникам образовательных учреждений, работающим и проживающим в сельской местности, мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг».
3. Признать утратившим силу постановление администрации Чайковского муниципального района от 20 октября 2011 года № 3321 «Об утверждении Порядка расходования средств, переданных из бюджета Пермского края на выполнение государственных полномочий по предоставлению педагогическим работникам образовательных учреждений, работающим и проживающим в сельской местности, мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг».
4. Постановление опубликовать в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.
5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года.
6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам Пойлова А.Н.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ, глава муниципального района – глава администрации Чайковского муниципального района.

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01.04.2015 № 584

Порядок расходования средств, переданных из бюджета Пермского края на выполнение государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг педагогическим работникам образовательных учреждений, работающим и проживающим в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках)

- 1. Настоящий Порядок устанавливает расходование средств, переданных из бюджета Пермского края в бюджет Чайковского муниципального района на выполнение государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг педагогическим работникам образовательных учреждений, работающим и проживающим в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках) (далее – Порядок).
2. Меры социальной поддержки в форме денежных выплат и денежных компенсаций предоставляются гражданам, перечисленным в пункте 1 статьи 1 Закона Пермского края от 01 июня 2010 года № 628-ПК «О социальной поддержке педагогических работников образовательных учреждений, работающих и проживающих в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках), по оплате жилого помещения и коммунальных услуг» (далее – Закон, педагогические работники).
3. Расходование средств осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных решением Земского Собрания Чайковского муниципального района о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.
4. Средства на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг педагогическим работникам образовательных учреждений передаются Управлением общего и профессионального образования администрации Чайковского муниципального района (далее – Управление О и ПО) образовательным учреждениям в виде субсидии на иные цели (далее – субсидии) на основании Соглашения между Управлением О и ПО и образовательным учреждением. Субсидии расходуются образовательными учреждениями в соответствии с их целевым назначением и не могут быть направлены на другие цели.
5. Средства на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг пенсионерам, проработавшим не менее десяти лет в образовательных учреждениях, при условии, что при выходе на пенсию они пользовались соответствующей мерой социальной поддержки, передаются Управлением О и ПО образовательным учреждениям на осуществление полномочий по исполнению публичных обязательств на основании приказа Управления О и ПО. Средства расходуются образовательными учреждениями в соответствии с их целевым назначением и не могут быть направлены на другие цели.
6. Образовательные учреждения осуществляют денежные выплаты и денежные компенсации в соответствии с Порядком, утвержденным Постановлением Правительства Пермского края от 08 июня 2010 года № 293-п «Об утверждении Порядка предоставления педагогическим работникам образовательных учреждений, работающим и проживающим в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках), мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг».
7. Остаток неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря текущего года подлежит возврату на лицевой счет Управления О и ПО.
8. Образовательные учреждения ежеквартально до 05-го числа, первого месяца квартала следующего за отчетным, представляют отчет в Управление О и ПО по форме согласно приложению к настоящему Порядку.
9. Управление О и ПО ежеквартально до 7-го числа, первого месяца, квартала следующего за отчетным, представляет отчет в финансовое управление администрации Чайковского муниципального района по форме согласно приложению к настоящему Порядку.
10. Образовательные учреждения несут ответственность за целевое использование средств в соответствии с условиями, предусмотренными соглашением и действующим законодательством, за достоверность представленных отчетных показателей.
11. Контроль за целевым использованием средств осуществляет Управление О и ПО, финансовое управление администрации Чайковского муниципального района, Контрольно-счетная палата Чайковского муниципального района.

Приложение к Порядку расходования средств, переданных из бюджета Пермского края на выполнение государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг педагогическим работникам образовательных учреждений, работающим и проживающим в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках)

Отчет о расходах, связанных с реализацией Закона Пермского края от 1 июня 2010 года № 628-ПК «О социальной поддержке педагогических работников образовательных учреждений, работающих и проживающих в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках), по оплате жилого помещения и коммунальных услуг»

(наименование образовательного учреждения) по состоянию на 201___ года

Table with columns: Категория, Численность граждан, Остаток средств бюджета Пермского края, Утверждено в бюджете Пермского края на год, Финансирование из бюджета Пермского края, Списано с лицевого счета, В том числе: расходы по доставке, задолженность перед получателями, Остаток неиспользованных средств.

Руководитель (Ф.И.О.) (подпись)
Главный бухгалтер (Ф.И.О.) (подпись)
Исполнитель
« ___ » _____ 20 ___ года (Ф.И.О., номер (подпись) (дата составления отчетности) контактного телефона)

О реорганизации Управления культуры и искусства администрации Чайковского муниципального района и Комитета по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Чайковского муниципального района путем присоединения к Управлению культуры и искусства администрации Чайковского муниципального района Комитета по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Чайковского муниципального района
В соответствии со статьями 57 - 60 Гражданского кодекса Российской Федерации, на основании Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 22 Устава муниципального образования «Чайковский муниципальный район», решения Земского Собрания Чайковского муниципального района от 28 января 2015 года № 597, «Об утверждении структуры администрации Чайковского муниципального района и лимита численности муниципальных служащих Чайковского муниципального района», распоряжения администрации Чайковского муниципального района от 13 февраля 2015 года № 21-р «О реализации решения Земского Собрания Чайковского муниципального района от 28 января 2015 года № 597», в целях создания более эффективной системы управления, совершенствования структуры администрации Чайковского муниципального района

- ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Реорганизовать до 01 июля 2015 года Управление культуры и искусства администрации Чайковского муниципального района (далее – Управление культуры и искусства) и Комитет по молодёжной политике, физической культуре и спорту администрации Чайковского муниципального района (далее – Комитет МПФКиС АЧМР) путем присоединения к Управлению культуры и искусства Комитета МПФКиС АЧМР с переходом к Управлению культуры и искусства всех прав и обязанностей Комитета МПФКиС АЧМР на соответствии с передаточными актами.
2. Наименование Управления культуры и искусства администрации Чайковского муниципального района после завершения реорганизации изложить в редакции: Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского муниципального района.
3. Сохранить после реорганизации основные цели деятельности Управления культуры и искусства и Комитета МПФКиС АЧМР за исключением целей деятельности в сфере физической культуры и спорта.
3.1. Управлению культуры и искусства осуществлять функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных Комитету МПФКиС АЧМР учреждений после завершения реорганизации.
4. Начальнику Управления культуры и искусства Смирновой Е.И. в установленном порядке организовать процедуру реорганизации в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления:
4.1. создать комиссию по реорганизации Управления культуры и искусства;
4.2. подготовить и утвердить план мероприятий по реорганизации Управления культуры и искусства;
4.3. провести инвентаризацию имущества в связи с реорганизацией.
5. И.о. председателя Комитета МПФКиС АЧМР Хаировой Л.Х. в установленном порядке организовать процедуру реорганизации Комитета МПФКиС АЧМР в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления:
5.1. создать комиссию по реорганизации Комитета МПФКиС АЧМР;
5.2. подготовить и утвердить план мероприятий по реорганизации Комитета МПФКиС АЧМР;
5.3. провести инвентаризацию имущества в связи с реорганизацией;
5.4. подготовить передаточные акты с приложением перечня основных средств Комитета МПФКиС АЧМР, предоставить их в Комитет по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района до 01 июля 2015 года для согласования и в администрацию Чайковского муниципального района для утверждения.
6. Комитету по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района изъять имущество из оперативного управления у Комитета МПФКиС АЧМР и передать его в оперативное управление Управлению культуры и искусства до 01 июля 2015 года.
7. Управлению культуры и искусства в порядке и сроки, установленные действующим законодательством:
7.1. сообщить в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о начале реорганизации путем присоединения к Управлению культуры и искусства Комитета МПФКиС АЧМР;
7.2. после внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале реорганизации дважды, с периодичностью один раз в месяц, размещать в средствах массовой информации, публикующих данные о государственной регистрации юридических лиц, от имени Управления культуры и искусства, Комитета МПФКиС АЧМР уведомления о реорганизации.
7.3. предоставить в Комитет по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающие проведение государственной регистрации реорганизации путем присоединения к Управлению культуры и искусства Комитета МПФКиС АЧМР в течение 5 рабочих дней с момента получения их в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц;
7.4. после внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о реорганизации направить в Финансовое управление администрации Чайковского муниципального района документы, связанные с реорганизацией в сроки, установленные Финансовым управлением администрации Чайковского муниципального района;
7.5. уведомить кредиторов о проводимой реорганизации Управления культуры и искусства в течение 5 рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц;
7.6. составить промежуточную бухгалтерскую отчетность на начало проведения реорганизации в объеме форм годовой бухгалтерской отчетности в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 191-н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (в ред. от 19 декабря 2014 года) и представить ее Финансовое управление администрации Чайковского муниципального района в срок до 01 апреля 2015 года;
7.7. составить Акт приема-передачи передаваемых финансовых, нефинансовых активов и обязательств;
7.8. составить окончательную бухгалтерскую отчетность на дату проведения реорганизации в объеме форм годовой бухгалтерской отчетности в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 191-н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (в ред. от 19 декабря 2014 года) и представить в Финансовое управление администрации Чайковского муниципального района в срок до 01 июля 2015 года;
7.9. произвести иные юридические действия в связи с реорганизацией.
8. Комитету МПФКиС АЧМР в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством:
8.1. составить промежуточную бухгалтерскую отчетность на начало проведения реорганизации в объеме форм годовой бухгалтерской отчетности, в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 191-н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (в ред. от 19 декабря 2014 года) и представить ее в Управление культуры и искусства в срок до 01 апреля 2015 года;
8.2. составить Акт приема-передачи передаваемых финансовых, нефинансовых активов и обязательств;
8.3. составить окончательную бухгалтерскую отчетность на дату проведения реорганизации в объеме форм годовой бухгалтерской отчетности в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 191-н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (в ред. от 19 декабря 2014 года) и представить в Управление культуры и искусства в срок до 01 июля 2015 года;
8.4. после внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности Комитета МПФКиС АЧМР направить в Финансовое управление администрации Чайковского муниципального района документы для закрытия лицевых счетов в сроки, установленные Финансовым управлением администрации Чайковского муниципального района;
8.5. уведомить кредиторов о проводимой реорганизации путем присоединения к Управлению культуры и искусства Комитета МПФКиС АЧМР в течение 5 рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц;
8.6. предупредить в соответствии с действующим законодательством работников Комитета МПФКиС АЧМР об изменении обязательных условий трудового договора либо увольнении в связи с сокращением штата работников, вызванным реорганизацией, до 01 апреля 2015 года, в том числе уведомить орган службы занятости и работников, подпадающих под сокращение, о предстоящем сокращении в срок не менее чем за два месяца до начала сокращения»;
8.7. произвести иные юридические действия в связи с реорганизацией.
9. Постановление вступает в силу с момента его подписания.
10. Постановление опубликовать в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.
11. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района - главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам Пойлова А.Н.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ, глава муниципального района – глава администрации Чайковского муниципального района.