



Чайковский городской округ  
Пермский край  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЧАЙКОВСКОГО

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.03.2019

№ 511

**О реорганизации муниципального казенного учреждения «Пожарная охрана Марковского сельского поселения» путем присоединения к нему муниципального казенного учреждения «Муниципальная пожарная охрана Сосновского сельского поселения»**

В соответствии со статьями 57, 58 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом Чайковского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Реорганизовать муниципальное казенное учреждение «Пожарная охрана Марковского сельского поселения» (ОГРН 1125920000030, ИНН 5920037113) (далее - Учреждение) путем присоединения к нему муниципального казенного учреждения «Муниципальная пожарная охрана Сосновского сельского поселения» (ОГРН 1115920003253, ИНН 5920037089).

2. Установить полное наименование Учреждения после реорганизации – муниципальное казенное учреждение «Муниципальная пожарная охрана».

3. Сохранить основные цели деятельности Учреждения.

4. Утвердить на 2019 год штатную численность Учреждения в количестве 28,0 штатных единиц.

5. Утвердить прилагаемые:

5.1 состав комиссии по реорганизации Учреждения путем присоединения к нему муниципального казенного учреждения «Муниципальная пожарная охрана Сосновского сельского поселения»;

5.2 план мероприятий по реорганизации Учреждения.

6. Назначить руководителя Учреждения Краснопера Станислава Сергеевича уполномоченным заявителем для уведомления Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 17 по Пермскому краю о начале процедуры реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему муниципального казенного учреждения «Муниципальная пожарная охрана Сосновского сельского поселения».

7. Уполномочить руководителя Учреждения Краснопера Станислава Сергеевича выступить заявителем в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 17 по Пермскому краю при подаче документов по исключению из ЕГРЮЛ муниципального казенного учреждения «Муниципальная пожарная охрана Сосновского сельского поселения».

8. Управлению земельно-имущественных отношений администрации города Чайковского закрепить на праве оперативного управления за Учреждением в установленном порядке муниципальное имущество после подписания передаточного акта.

9. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

10. Разместить постановление на официальном сайте администрации города Чайковского.

11. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Чайковского, руководителя аппарата Агафонова А.В.

Глава города Чайковского-  
глава администрации  
города Чайковского

 Ю.Г. Востриков

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
администрации  
города Чайковского  
от 13.03.2019 № 511

### **СОСТАВ**

**Комиссии по реорганизации муниципального казенного учреждения  
«Пожарная охрана Марковского сельского поселения» путем  
присоединения к нему муниципального казенного учреждения  
«Муниципальная пожарная охрана Сосновского сельского поселения»**

Председатель комиссии:

Руководитель МКУ «Пожарная охрана Марковского сельского поселения»

Заместитель председателя комиссии:

Директор МКУ «Муниципальная пожарная охрана Сосновского сельского поселения»

Член комиссии:

Главный бухгалтер МКУ «Муниципальная пожарная охрана Сосновского сельского поселения»

**УТВЕРЖДЕН**

постановлением

администрации

города Чайковского

от 13.03.2019 № 511

**План мероприятий  
по реорганизации муниципального казенного учреждения «Пожарная охрана Марковского сельского поселения»  
путем присоединения к нему муниципального казенного учреждения «Муниципальная пожарная охрана  
Сосновского сельского поселения»**

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Сроки (прогнозные)	Дополнительная информация
1.	Принятие решения о реорганизации муниципального учреждения	Администрация города Чайковского	До 18.03.2019	п. 1 ст. 57 ГК РФ; ст. 16 Федерального закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
2.	Направление уведомления в налоговый орган о начале процедуры реорганизации (с приложением решения о реорганизации)	Руководитель муниципального учреждения	Не позднее 21.03.2019	В течение 3-х рабочих дней с момента принятия решения о реорганизации. Приказ ФНС России от 25.01.2012 № ММВ-7-6/25@«Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей. Форма Р12003. Ст. 13.1 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
3.	Публикация сообщения о реорганизации в официальном печатном издании «Вестник государственной регистрации юридических лиц»	Руководитель муниципального учреждения	10.04.2019 повторная публикация 10.05.2019	После внесения записи в ЕГРЮЛ о начале реорганизации, дважды, с периодичностью один раз в месяц (ст. 13.1 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»)
4.	Направление уведомлений кредиторам о начале процедуры реорганизации, порядке и	Руководитель реорганизуемого учреждения	До 27.03.2019	В течение пяти рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации. Ст. 13.1 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О

	сроках предъявления требований			государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» дважды с периодичностью один раз в месяц
5.	Уведомление фонда социального страхования, пенсионного фонда о реорганизации учреждения в форме присоединения	Руководитель реорганизуемого учреждения	До 27.03.2019	В течение пяти рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации.
6.	Уведомление работников учреждений о предстоящей реорганизации учреждения	Руководитель муниципального учреждения	Не позднее 22.03.2019	В течение 3-х дней с момента принятия решения о реорганизации
7.	Инвентаризация имущества и обязательств, составление, подписание и направление передаточного акта учредителю для утверждения	Руководитель муниципального учреждения	До 20.05.2019	В течение 2-х месяцев с даты принятия решения о реорганизации. Методические указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденными Приказом Минфина РФ от 13.06.1995 № 49. В состав инвентаризационной комиссии целесообразно включать представителей учреждения-правопреемника.
8.	Утверждение передаточного акта	Администрация города Чайковского	До 27.06.2019	
9.	Направление уведомления в налоговый орган об окончании процедуры реорганизации	Руководитель муниципального учреждения	Не позднее 04.07.2019	Не ранее трех месяцев с даты внесения записи в ЕГРЮЛ о начале процедуры реорганизации. В течение 5 рабочих дней с даты утверждения передаточного акта. Приказ ФНС России от 25.01.2012 № ММВ-7-6/25@«Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей. Форма № Р16003
10.	Получение экземпляра документа о внесении записи в ЕГРЮЛ о реорганизации с отметкой ИФНС.	Руководитель муниципального учреждения	10.07.2019	На 4-й рабочий день после подачи документов в ИФНС
11.	Утверждение новой структуры и штатного расписания учреждения	Руководитель муниципального учреждения	До 12.07.2019	В течение 2-х рабочих дней с даты внесения записи в ЕГРЮЛ о прекращении деятельности учреждения
12.	Принятие решения о внесении изменений в устав присоединяющего учреждения (постановление АГЧ)	Администрация города Чайковского	До 19.07.2019	ст. 16 Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; ст.ст. 9,10 постановления АЧМР от 2 декабря 2010 г. № 2992 «О порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них

13.	Уведомление в письменной форме налогового органа о внесении изменений в устав учреждения	Руководитель муниципального учреждения	Не позднее <b>24.07.2019</b>	изменений» В течение 3-х рабочих дней с момента внесения изменения в устав. Приказ ФНС России от 25.01.2012 № ММВ-7-6/25@«Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей. Форма Р13001
14.	Получение экземпляра документа о внесении изменений в устав с отметкой ИФНС.	Руководитель муниципального учреждения	<b>01.08.2019.</b>	На 6-й рабочий день после подачи документов в ИФНС