



Пермский край
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.08.2024

№ _____ 655

Об утверждении Положения о конкурсе «Летнее настроение» на лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений и прилегающих к ним территорий в летний период, принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чайковского городского округа, муниципальной программой «Экономическое развитие Чайковского городского округа», утвержденной постановлением администрации города Чайковского от 17 января 2019 г. № 10/1

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1.1. Положение о конкурсе «Летнее настроение» на лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений и прилегающих к ним территорий в летний период, принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – Конкурс).
 - 1.2. Положение о Комиссии по определению победителей Конкурса (далее – Комиссия).
 - 1.3. Состав Комиссии по определению победителей Конкурса.
2. Провести Конкурс в период с 15 августа 2024 г. до 17 сентября 2024 г.
3. Постановление разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.
4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Чайковского городского округа по экономической политике и развитию территории, начальника управления.

И.о. главы городского округа –
главы администрации
Чайковского городского округа



И.Г. Колякова



УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 06.08.2024 № 655

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе «Летнее настроение» на лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений и прилегающих к ним территорий в летний период, принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства.

1. Общие положения

1.1. Положение о конкурсе «Летнее настроение» на лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений и прилегающих к ним территорий в летний период, принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – Положение о Конкурсе) определяет порядок и условия организации и проведения Конкурса на лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений и прилегающих к ним территорий в летний период, принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства.

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1.2.1. участник Конкурса – субъект малого и среднего предпринимательства, представивший заявку и документы для участия в Конкурсе в соответствии с настоящим Положением (далее – Участник Конкурса);

1.2.2. организатором Конкурса является Управление экономического развития администрации Чайковского городского округа (далее – Организатор).

1.3. Основные цели Конкурса:

- создание положительного имиджа и популяризации предпринимательства округа;

- вовлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к участию в оформлении фасадов зданий, строений, сооружений и к благоустройству прилегающих к ним территорий в летний период;

- создание позитивного общественного мнения в отношении благоустройства прилегающих к фасадам зданий, строений, сооружений территорий в летний период;

- совершенствование рекламно-оформительской деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства и распространение опыта использования современных рекламно-информационных технологий.

1.4. Функции Организатора по подготовке и проведению Конкурса:

- размещение объявления о проведении Конкурса на официальном сайте администрации Чайковского городского округа в информационно -



телекоммуникационной сети «Интернет» (чайковскийрайон.рф/ekonomika/predprinimatelstvo/), в котором указывается дата начала и окончания приема заявок и документов на участие в Конкурсе, с указанием места их приема и перечня необходимых документов, а также требований к Участникам Конкурса;

- координация мероприятий, связанных с подготовкой и проведением Конкурса;

- осуществление приема заявок и документов от субъектов малого и среднего предпринимательства на участие в Конкурсе;

- организация проведения заседаний Комиссии по определению победителей Конкурса.

2. Требования к участникам Конкурса и критерии оценки участников Конкурса

2.1. Участниками Конкурса могут быть субъекты малого и среднего предпринимательства:

2.1.1. осуществляющие свою предпринимательскую деятельность на территории Чайковского городского округа;

2.1.2. соответствующие требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2.1.3. правообладатели зданий, строений, сооружений.

2.2. Участие в Конкурсе осуществляется при:

- представлении Участником Конкурса заявки и документов в соответствии с подпунктами 4.1.1–4.1.2 настоящего Положения о Конкурсе;

- соответствие Участника Конкурса требованиям и условиям, предусмотренным пунктами 2.1, 2.3 настоящего положения о Конкурсе.

Допускается заявлять Участником Конкурса на Конкурс оформление фасада нескольких зданий, строений, сооружений и прилегающих к ним территорий.

2.3. К участию в Конкурсе не допускаются субъекты малого и среднего предпринимательства:

2.3.1. находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации, банкротства;

2.3.2. представившие документы на участие в Конкурсе позже установленного в Объявлении срока для их приема;

2.3.3. представившие заведомо недостоверные или неполные сведения.

2.4. При определении победителей в Конкурсе по номинации указанной в разделе 3 настоящего Положения о Конкурсе учитываются критерии оценки Участников Конкурса согласно приложению 1 к настоящему Положению о Конкурсе.

2.5. Отклонение заявок Участников Конкурса осуществляется по

основаниям, указанным в пункте 2.3 настоящего Положения о Конкурсе.

3. Номинация Конкурса

Конкурс проводится по номинации «Лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений и прилегающих к ним территорий в летний период, принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства».

4. Порядок проведения Конкурса

4.1. Для участия в Конкурсе субъекты малого и среднего предпринимательства в срок, указанный в объявлении, представляют Организатору по адресу: г. Чайковский, ул. Карла Маркса д. 22 кабинет 6 или направляют на адрес электронной почты Организатора: ekonop-orr@chaykovsky.permkrai.ru (далее – электронный адрес Организатора) следующие документы:

4.1.1. заявку на участие в Конкурсе, оформленную по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению о Конкурсе (далее – заявка) или ее скан-копию (при направлении документов на адрес электронной почты Организатора);

4.1.2. электронные файлы фотоматериалов фасада, входной группы зданий, строений, сооружений, прилегающей к ним территории, отражающие критерии оценки Участников Конкурса, установленные пунктом 2.4 раздела 2 настоящего Положения, и имеющие географическую привязку к местности (далее соответственно – файлы фотоматериалов, фотоматериалы).

Файлы фотоматериалов должны:

- отвечать следующим техническим требованиям: формат файлов JPEG; размер одного файла не более 10 Мб; цветовая модель: RGB; рекомендуемое разрешение не менее 300 dpi; файл содержит одно фото или коллаж фотографий;

- быть предоставлены на USB – флеш - накопителе и (или) размещены в облачном хранилище, с указанием ссылки на архив с ними, и (или) направлены на электронный адрес Организатора;

4.1.3. предварительное согласие на проведение видеосъемки согласно приложению 3 к настоящему Положению или его скан-копию (при направлении документов на адрес электронной почты Организатора) (предоставляется по усмотрению субъекта малого и среднего предпринимательства).

4.2. Ответственность за достоверность сведений, подлинность представленных документов возлагается на субъекта малого и среднего предпринимательства подавшего заявку.

4.3. Все документы, указанные в пункте 4.1 настоящего Положения о Конкурсе, подписываются или заверяются руководителем субъекта малого предпринимательства или уполномоченным им представителем.

Все листы документов при подаче их нарочно к Организатору на участие

в конкурсе сшиваются, нумеруются, скрепляются печатью (при наличии).

4.4. Организатор регистрирует заявки по мере их поступления в журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен подписью руководителя Организатора. Запись регистрации должна включать регистрационный номер заявки и дату ее приема. Заявка считается принятой с момента поступления к Организатору полного пакета документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения.

4.5. Организатор в течение 2 (двух) рабочих дней по истечении срока приема заявок и документов, указанного в объявлении, рассматривает соответствие Участников Конкурса и представленных ими документов требованиям настоящего Положения.

4.6. В случае соответствия Участников Конкурса и представленных ими документов требованиям настоящего Положения о Конкурсе в течение 2 (двух) рабочих дней по истечении срока, указанного в пункте 4.5 настоящего Положения, Организатор:

4.6.1. передает представленные Участником Конкурса документы на рассмотрение Комиссии;

4.6.2. организует размещение материалов в сети «ВКонтакте» для проведения онлайн голосования;

4.6.3. в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления документов на рассмотрение в Комиссию Комиссия осуществляет выезд на место к Участнику Конкурса с целью оценки критериев, предусмотренных приложением 1 к настоящему Положению о Конкурсе. По результатам выезда на место члены Комиссии заполняют оценочные листы по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению о Конкурсе, а также при необходимости фотографируют и (или) производят видеосъемку элементов фасада, входной группы, прилегающей территории.

4.7. Участник Конкурса может отозвать заявку путем письменного уведомления Организатора до последнего дня приема таких заявок.

4.8. Проведение онлайн-голосования на страницах в социальной сети «ВКонтакте» по адресу <https://vk.com/chaikokrug> осуществляется в течение 5 (пяти) календарных дней с даты размещения фотоматериалов в социальной сети «ВКонтакте».

5. Подведение итогов Конкурса

5.1. Комиссия по результатам рассмотрения представленных участниками Конкурса документов, оценочных листов, результатов онлайн-голосования в социальной сети «ВКонтакте» определяет победителя Конкурса по номинации, указанной в разделе 3 настоящего Положения, отдельно (1-е, 2-е, 3-е место) и принимает решение о присуждении:

- за 1-е место – диплом I степени и подарочный сертификат;
- за 2-е место – диплом II степени и подарочный сертификат;
- за 3-е место – диплом III степени и подарочный сертификат.

Победители Конкурса определяются по суммарному количеству баллов по номинации, установленной в разделе 3 Положения о Конкурсе, на основании оценочных листов и баллов, начисленных по результатам онлайн-голосования в сети «ВКонтакте». При этом баллы по результатам онлайн-голосования в сети «ВКонтакте» начисляются следующим образом:

- 5 баллов начисляется Участнику Конкурса, фото или коллаж фотографий которого, представленных на Конкурс, набрали наибольшее количество голосов, отметивших их с помощью специальной кнопки с пиктограммой. В случае выявления при подсчете голосов голоса, которые были получены в результате сервисов накрутки ботов (компьютерных программ, которые выполняют действия через интерфейсы, предназначенные для людей, и имитируют активность пользователей), такие голоса исключаются из подсчета;

- далее в порядке убывания количества набранных голосов начисляются баллы с величиной шага, равной - 0,2 балла.

При равном количестве баллов у двух и более Участников Конкурса победителем признается тот участник Конкурса, чья заявка подана раньше остальных. Участнику Конкурса может быть присуждено лишь одно место.

Комиссия вправе:

- не определять победителей Конкурса, если в ходе выезда на место к Участнику Конкурса средний балл, рассчитанный как среднеарифметическое по всем оценочным листам, за оформление фасада здания, строения, сооружения составит 2 балла и за оформление прилегающей к ним территории – 3 балла;

- определить одного и (или) двух победителей конкурса и присудить ему одно место из числа указанных в пункте 5.1 настоящего Положения исходя из обобщающей оценки Комиссии элементов оформления фасада здания, строения, сооружения и прилегающей к ним территории.

Комиссия отклоняет заявки участников Конкурса по основаниям, указанным в пункте 2.5 раздела 2 Положения, установленным в том числе по результатам выезда на место к участникам конкурса членами Комиссии.

5.2. Подведение итогов Конкурса и определение его победителей производится в течение 7 (семи) рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 4.6.3 настоящего Положения.

5.3. Оглашение результатов Конкурса проводится посредством размещения информации на официальном сайте администрации Чайковского городского округа в сети «Интернет», в сети «ВКонтакте».

5.4. О победителях Конкурса, о их деятельности Организатором может быть снят видеоролик при условии получения от победителей Конкурса предварительного согласия на проведение видеосъемки согласно приложению 3 к настоящему Положению.

Видеоролик размещается на официальном сайте администрации Чайковского городского округа и (или) в сети «ВКонтакте», и в дальнейшем может использоваться в протокольных мероприятиях администрации Чайковского городского округа, иных мероприятиях Чайковского городского

округа, в которых представляется деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства, а также может использоваться победителем конкурса по своему усмотрению.



Приложение 1

к Положению о конкурсе «Летнее настроение» на лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений и прилегающих к ним территорий в летний период, принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства

Критерии оценки участников Конкурса

Критерии оценки	Метод оценки	Количество баллов ¹
1. Оформление фасада и входной группы зданий, строений, сооружений, где осуществляется предпринимательская деятельность		
Наличие архитектурно - художественной подсветки	имеется	1
	неповторимость дизайна и уникальная художественная концепция	1
	гармоничность и сочетаемость подсветки между всеми элементами фасада	2
	поддержание ее надлежащего состояния	1
Наличие согласованной вывески/рекламной конструкции	Согласовано	2
	Не согласовано	0
	поддержание ее надлежащего состояния	1
Оформление фасада	выполнено с учетом дизайн кода	2
	выполнено без учета дизайн кода	0

¹ Баллы начисляются по каждому оцениваемому элементу, характеристике критерия оценки в составе отдельного критерия оценки. В случае отсутствия оцениваемого элемента, характеристики критерия оценки начисляется «0» баллов.

Оформление входной группы	Согласовано, образует единую законченную композицию и создает оформленный в едином стилистическом решении дверной проем здания, строения, сооружения	2
	Не согласовано	0
2. Оформление прилегающей территории к зданиям, строениям, сооружениям, где осуществляется предпринимательская деятельность		
Наличие элементов благоустройства (ландшафтного, садово-паркового искусства)	имеется	1
	Не имеется	0
	поддержание их надлежащего состояния	2
	выполнены с учетом воплощенных архитектурных решений, соразмерности пропорций, цвета, пластики и направлены на создание комфортной среды	2
Наличие газонов	имеется	1
	Не имеется	0
	поддержание их надлежащего состояния	2
Наличие мобильного озеленения (посадка растений в специальные	имеется	1
	Не имеется	0

передвижные емкости (контейнеры, вазоны, кадки, ящики, иные емкости с растительным грунтом)	поддержание их надлежащего состояния	2
Наличие малых архитектурных форм (декоративных фонарей, приспособлений для озеленения, навесов, урн для мусора, скамеек, мостиков)	имеется	1
	Не имеется	0
	выполнены с учетом воплощенных архитектурных решений, соразмерности пропорций, цвета, пластики и направлены на создание комфортной среды	2
	поддержание их надлежащего состояния	2
Содержание в нормативном состоянии прилегающей территории в период проведения конкурса	Содержание в нормативном состоянии	3
	отсутствие мусора	3

Приложение 2

к Положению о конкурсе «Летнее настроение» на лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений и прилегающих к ним территорий в летний период, принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства

ФОРМА

ЗАЯВКА на участие в Конкурсе

Полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства _____

Руководитель _____
(Ф.И.О., должность)

Юридический адрес _____

ИНН субъекта малого и среднего предпринимательства _____

Вид объекта², оформление фасада которого заявлено на Конкурс (далее – Объект) _____

Фактическое местонахождение Объекта _____

Кадастровый номер Объекта _____

Объекта на момент подачи настоящей заявки принадлежит субъекту малого и среднего предпринимательства на праве собственности, на праве аренды, субаренды, на ином праве (указать) (нужное подчеркнуть)

Тел. _____ Факс. _____ E-mail _____

Ссылка на облачное хранилище, где размещены файлы фотоматериалов (заполняется в случае, если файлы фотоматериалы не представлены на USB-флеш-накопителе или не направлены на электронный адрес Организатора) _____

Разрешаю членам Комиссии по определению победителей конкурса «Летнее настроение» на лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений и прилегающих к ним территорий в летний период, принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства провести осмотр, фотографирование (при необходимости), видеосъемку (при необходимости) элементов Объекта с целью оформления ими оценочных листов в соответствии с Положением о Конкурсе «Летнее настроение» на лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений и прилегающих к ним территорий в летний период, принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденным постановлением администрации Чайковского городского округа

² Здание, строение, сооружение и прилегающие к ним территории

от _____ № _____.

Приложение: 1. фотоматериалы в количестве _____ штук

(на электронном носителе или нарочно, или на электронный адрес
Организатора) _____

Руководитель субъекта малого
и среднего предпринимательства

М.П. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) _____

«_____» _____ 202__ г.



СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____

(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, руководителя субъектамалого и среднего предпринимательства)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку в Управление экономического развития администрации Чайковского городского округа (далее – Оператор) моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, электронную почту, номер личного телефона, с целью их использования в рамках проведения Конкурса.

Согласен на обработку указанных персональных данных посредством информационных систем, используемых для реализации Конкурса. Согласие действует в течении тридцати дней со дня его представления Оператору.

Оставляю за собой право отозвать настоящее согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

Мне известно, что в случае отзыва настоящего согласия субъект малого и среднего предпринимательства, который я представляю, не будет являться участником конкурса.

(Ф.И.О.)

(подпись)

(дата)

М.П.



Приложение 3

к Положению о конкурсе «Летнее настроение» на лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений и прилегающих к ним территорий в летний период, принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства
ФОРМА

В Управление экономического развития администрации Чайковского городского округа

Предварительное согласие на проведение видеосъемки

_____ настоящим

(Ф.И.О. руководителя субъекта малого или среднего предпринимателя, индивидуального предпринимателя)

дает согласие администрации Чайковского городского округа в случае признания

_____ (наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)

победителем Конкурса в рамках Положения о Конкурсе на проведение видеосъемки о субъекте малого и среднего предпринимательства, деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства исполнителями от администрации Чайковского городского округа, Управления экономического развития администрации Чайковского городского округа в целях создания видеоролика (далее – видеоролик) для его размещения на официальном сайте администрации Чайковского городского округа и (или) в сети «ВКонтакте», а также дальнейшего использования видеоролика в протокольных мероприятиях администрации Чайковского городского округа, иных мероприятиях Чайковского городского округа, в которых представляется деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства, а также использования победителем Конкурса по своему усмотрению.

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (дата)

М.П. (при наличии)



Приложение 4
к Положению о конкурсе «Летнее
настроение» на лучшее оформление
фасадов зданий, строений,
сооружений и прилегающих к ним
территорий в летний период,
принадлежащих субъектам малого и
среднего предпринимательства
ФОРМА

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ³
участника Конкурса

Полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства

Вид объекта, оформление фасада которого заявлено на конкурс (далее –
Объект)

Фактическое местонахождение Объекта _____

Критерии оценки	Метод оценки	Количество баллов ⁴
1. Оформление фасада и входной группы зданий, строений, сооружений, где осуществляется предпринимательская деятельность		
Наличие архитектурно - художественной подсветки	имеется	
	неповторимость дизайна и уникальная художественная концепция	
	гармоничность и сочетаемость подсветки между всеми элементами фасада	

³ Заполняется всеми членами комиссии по определению победителей конкурса на лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений субъектов малого и среднего предпринимательства и прилегающих к ним территорий в летний период, выезжающими на осмотр Объекта.

⁴ Баллы начисляются по каждому оцениваемому элементу, характеристике критерия оценки в составе отдельного критерия оценки. В случае отсутствия оцениваемого элемента, характеристики критерия оценки начисляется «0» баллов.



	поддержание ее надлежащего состояния	
Наличие согласованной вывески/ рекламной конструкции	Согласовано	
	поддержание ее надлежащего состояния	
	Не согласовано	
Оформление фасада	выполнено с учетом дизайн кода	
	выполнено без учета дизайн кода	
Оформление входной группы	Согласовано, образует единую законченную композицию и создает формленный в едином стилистическом решении дверной проем здания, строения, сооружения	
	Не согласовано	
ИТОГО количество баллов (оформление фасада и входной группы зданий, строений, сооружений)		
2. Оформление прилегающей территории к зданиям, строениям, сооружениям, где осуществляется предпринимательская деятельность		
Наличие элементов благоустройства (ландшафтного, садово-паркового искусства)	имеется	
	не имеется	
	выполнены с учетом воплощенных архитектурных решений, соразмерности пропорций, цвета, пластики и направлены на создание комфортной среды	
	поддержание их надлежащего состояния	
Наличие газонов	имеется	
	Не имеется	
	поддержание их надлежащего состояния	
Наличие мобильного озеленения (посадка растений в специальные передвижные	имеется	
	Не имеется	



емкости (контейнеры, вазоны, кадки, ящики, иные емкости с растительным грунтом)	поддержание их надлежащего состояния	
Наличие малых архитектурных форм (декоративных фонарей, приспособлений для озеленения, навесов, урн для мусора, скамеек, мостиков)	имеется	
	Не имеется	
	выполнены с учетом воплощенных архитектурных решений, соразмерности пропорций, цвета, пластики и направлены на создание комфортной среды	
	поддержание их надлежащего состояния	
Содержание в нормативном состоянии прилегающей территории в период проведения конкурса	Содержание в нормативном состоянии	
	отсутствие мусора	
ИТОГО количество баллов (прилегающей территории к зданиям, строениям, сооружениям)		

(Представитель комиссии
по определению победителей
конкурса)

(подпись)

(Ф.И.О.)

_____ 20 _____ год



УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 06.08.2024 № 655

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по определению победителей Конкурса «Летнее настроение» на лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений и прилегающих к ним территорий в летний период, принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Комиссии по определению победителей конкурса «Летнее настроение» на лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений и прилегающих к ним территорий в летний период, принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – Положение о Комиссии, Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами администрации Чайковского городского округа, а также настоящим Положением.

1.3. Для целей настоящего Положения о Комиссии используются понятия, определенные Положением о Конкурсе.

1.4. Состав Комиссии составляет 7 человек и состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

2. Задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются оценка представленных на Конкурс заявок, документов, результатов онлайн голосования в сети «ВКонтакте», подведение итогов и определение победителей Конкурса.

3. Функции Комиссии

3.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

3.1.1. рассмотрение представленных в установленном порядке заявок Участников Конкурса;

3.1.2. оценка заявок на участие в Конкурсе;

3.1.3. определение победителей Конкурса;

3.1.4. отклонение участников Конкурса.



4. Порядок деятельности Комиссии

4.1. Порядок работы Комиссии определяется в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Председатель Комиссии организует работу Комиссии и проводит ее заседания, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Комиссии.

4.3. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство Комиссией;
- утверждает повестку заседаний Комиссии;
- дает поручения членам Комиссии по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;
- организует контроль за выполнением решений, принятых Комиссией.

4.4. Члены Комиссии:

- принимают участие в работе Комиссии;
- пользуются информацией, поступающей в Комиссию;
- выполняют поручения председателя Комиссии;
- участвуют в заседании Комиссии.

4.5. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.6. Секретарь Комиссии:

- организует проведение заседаний Комиссии;
- информирует членов Комиссии и лиц, привлеченных к участию в работе Комиссии, о повестке дня заседания, дате, месте и времени его проведения не позже чем за пять дней до заседания, участвует в голосовании;
- ведет делопроизводство Комиссии;
- участвует в заседании Комиссии с правом совещательного голоса.

В случае отсутствия секретаря Комиссии его полномочия выполняет другой член Комиссии по решению председателя Комиссии.

4.7. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от установленного числа состава Комиссии. Решения принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. Если число голосов «за» и «против» при принятии решения равно, решающим является голос председателя Комиссии.

4.8. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии (далее – протокол), в котором указываются:

- 4.8.1. состав Комиссии;
- 4.8.2. результаты голосования.

4.9. Срок оформления протокола составляет 3 (три) рабочих дня со дня проведения заседания Комиссии.

4.10. Протокол подписывается председателем Комиссии и секретарем. В случае отсутствия председателя Комиссии протокол подписывается заместителем председателя Комиссии и секретарем.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 06.08.2024 № 655

СОСТАВ

Комиссии по определению победителей Конкурса «Летнее настроение» на лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений и прилегающих к ним территорий в летний период, принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства

Васильева Вера Петровна - Начальник отдела предпринимательства и потребительского рынка Управления экономического развития администрации Чайковского городского округа, председатель комиссии;

Лавренчук Ольга Александровна - Начальник отдела экономики и инвестиций Управления экономического развития администрации Чайковского городского округа, заместитель председателя комиссии;

Авдей Александра Юрьевна - Консультант отдела предпринимательства и потребительского рынка Управления экономического развития администрации Чайковского городского округа, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Кайгородцева Елена Павловна - Консультант Управления культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа;

Кузюбердина Марианна Павловна - Начальник Управления строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа;

Шмыкова Галина Анатольевна - Гид- экскурсовод (по согласованию);

- По согласованию

Представитель
общественности

