



Пермский край
ДУМА ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Р Е Ш Е Н И Е

18.12.2019

№ _____ 340

Об утверждении Положения¹ о ежегодном отчете главы городского округа - главы администрации Чайковского городского округа о результатах его деятельности и деятельности администрации Чайковского городского округа

На основании статей 35, 36 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статей 21, 23 Устава Чайковского городского округа

ДУМА ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о ежегодном отчете главы городского округа - главы администрации Чайковского городского округа о результатах его деятельности и деятельности администрации Чайковского городского округа.

2. Признать утратившими силу решения Земского Собрания Чайковского муниципального района:

от 24 апреля 2013 г. № 351 «Об утверждении Положения о ежегодном отчете главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района о результатах его деятельности и деятельности администрации Чайковского муниципального района»;

от 24 апреля 2013 г. № 352 «Об утверждении перечня показателей результативности деятельности главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района, деятельности администрации Чайковского муниципального района и Методики оценки уровня достижения показателей результативности деятельности главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района, деятельности администрации Чайковского муниципального района»;

от 21 февраля 2018 г. № 199 «Об утверждении Положения о ежегодном отчете главы городского округа - главы администрации Чайковского городского округа о результатах его деятельности и деятельности администрации Чайковского городского округа».

3. Опубликовать решение в муниципальной газете «Огни Камы».
4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя Думы Чайковского городского округа (А.В.Русанов).

Председатель Думы
Чайковского городского округа



А.В.Русанов

Глава городского округа – глава
администрации Чайковского городского
округа



Ю.Г.Востриков

УТВЕРЖДЕНО
решением Думы
Чайковского городского округа
от 18.12.2019 № 340

ПОЛОЖЕНИЕ

о ежегодном отчете главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа о результатах его деятельности и деятельности администрации Чайковского городского округа

1. Общие положения

1.1. Положение о ежегодном отчете главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа о результатах его деятельности и деятельности администрации Чайковского городского округа (далее – Положение) разработано в соответствии с положениями статей 35, 36 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статей 21, 23 Устава Чайковского городского округа.

1.2. Положение разработано с целью реализации функции взаимодействия представительного органа местного самоуправления муниципального образования с исполнительным органом местного самоуправления и выборным должностным лицом местного самоуправления Чайковского городского округа по решению вопросов местного значения, определенного частями 10, 11 статьи 35 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.3. Положение устанавливает методику оценки уровня достижений показателей результативности согласно приложению 1 к настоящему Положению, плановые значения показателей результативности согласно приложению 2 к настоящему Положению, процедуру подготовки, назначения, проведения заслушивания и оценки ежегодного отчета главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа о результатах его деятельности и деятельности возглавляемой им администрации Чайковского городского округа за прошедший год (далее – отчет главы) перед Думой Чайковского городского округа, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой Чайковского городского округа.

1.4. Отчет главы носит открытый и публичный характер, назначается и проводится на основании отдельного решения Думы Чайковского городского округа, устанавливающего дату, время, место проведения соответствующего заседания, а также вопросов, поставленных Думой Чайковского городского округа и направленных главе городского округа – главе администрации Чайковского городского округа в отчетном периоде.

1.5. Решение Думы Чайковского городского округа о назначении и проведении отчета главы подлежит обязательному опубликованию в муниципальной газете «Огни Камы» и размещению на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

1.6. Проведение отчета главы осуществляется в установленные Думой Чайковского городского округа сроки, но не ранее шестидесяти календарных дней со дня принятия решения Думы Чайковского городского округа о назначении и проведении отчета главы, и является отдельным вопросом повестки соответствующего заседания Думы Чайковского городского округа.

1.7. Отчетом главы является выступление главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа в установленном порядке на заседании Думы Чайковского городского округа.

1.8. Отчет главы представляет собой часть обязательной исполнительной деятельности по информированию Думы Чайковского городского округа, населения и общественности городского округа о деятельности администрации Чайковского городского округа и о деятельности выборного должностного лица местного самоуправления.

1.9. Процедура представления и заслушивания отчета главы Думой Чайковского городского округа осуществляется в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

2. Цели и задачи отчета

2.1. Отчет главы осуществляется в целях:

2.1.1 создания условий для реализации, установленного Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации прав граждан, общественности, органов государственной и муниципальной власти на получение публичной информации о деятельности исполнительного органа местного самоуправления и о деятельности выборного должностного лица местного самоуправления;

2.1.2 обеспечения открытости и публичности в деятельности исполнительного органа местного самоуправления и в деятельности выборного должностного лица местного самоуправления;

2.1.3 повышения уровня доверия граждан к деятельности исполнительного органа местного самоуправления и к деятельности выборного должностного лица местного самоуправления.

2.2. Задачами проведения отчета являются:

2.2.1 информирование общественности и представительного органа городского округа о состоянии управления в сфере исполнительной власти местного самоуправления;

2.2.2 развитие в рамках действующего законодательства системы общественного контроля над деятельностью исполнительного органа местного самоуправления и над деятельностью выборного должностного лица местного самоуправления;

2.2.3 обеспечение взаимодействия между органами местного самоуправления, общественными объединениями, организациями и гражданами по решению вопросов местного значения, исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций;

2.2.4 привлечение граждан для непосредственного участия в сфере муниципального управления, проявление гражданской активности и инициативы в обществе;

2.2.5 общественное и правовое просвещение населения.

3. Структура и содержание отчета

3.1. Отчет главы должен содержать следующую информацию:

3.1.1 о реализации стратегии развития Чайковского городского округа, включая реализацию муниципальных программ, а также о состоянии социально-экономического развития округа;

3.1.2 об основных параметрах исполнения бюджета Чайковского городского округа за отчетный период;

3.1.3 об исполнении полномочий главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа и администрации Чайковского городского округа по решению вопросов местного значения, определенных Уставом Чайковского городского округа;

3.1.4 о достигнутых показателях результативности деятельности отраслевых (функциональных) органов и аппарата администрации Чайковского городского округа;

3.1.5 о решении вопросов, поставленных Думой Чайковского городского округа, которые направлялись главе городского округа – главе администрации Чайковского городского округа в отчетном календарном году;

3.1.6 задачи администрации Чайковского городского округа на предстоящий период, сформированные на основе анализа деятельности за отчетный календарный год;

3.1.7 по усмотрению главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа отчет дополняется иной информацией, связанной с решением вопросов местного значения.

3.2. Основными источниками информации для отчета главы являются:

3.2.1 государственная, ведомственная и муниципальная статистическая отчетность;

3.2.2 основные параметры исполнения бюджета Чайковского городского округа за отчетный период;

3.2.3 итоги рассмотрения жалоб, предложений и заявлений граждан;

3.2.4 информация, полученная в результате исполнительно-распорядительной деятельности администрации Чайковского городского округа и в результате взаимодействия главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа с общественностью;

3.2.5 другие документированные сведения, образующиеся в деятельности главы городского округа – главы администрации Чайковского

городского округа и в деятельности администрации Чайковского городского округа.

3.3. Ежегодный отчет главы составляется с учетом информации, предусмотренной п. 6.7 настоящего Положения.

3.4. В качестве комментария к отчету главы допускается прилагать презентационные материалы, слайды, таблицы, мониторинговые исследования, иллюстрации и иную информацию.

4. Порядок подготовки, представления, форма и содержание отчета

4.1. Проект отчета главы представляется в Думу Чайковского городского округа один раз в год, не позднее 1 июня текущего года.

4.2. Датой представления проекта отчета главы считается день регистрации поступивших в аппарат Думы Чайковского городского округа документов и материалов отчета главы.

4.3. Форма представления проекта отчета главы – на бумажном и электронном носителях, с последующим их размещением на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

4.4. Проект отчета главы предварительно рассматривается на заседаниях постоянных депутатских комиссий Думы Чайковского городского округа до заседания Думы Чайковского городского округа, на котором будет заслушиваться отчет главы.

4.5. Организация подготовки отчета главы устанавливается отдельным муниципальным правовым актом администрации Чайковского городского округа.

5. Процедура заслушивания отчета главы

5.1. Процедура проведения заслушивания отчета главы за прошедший год, проводится ежегодно во втором квартале текущего года после принятия и утверждения отчета об исполнении бюджета Чайковского городского округа за прошедший финансовый год решением Думы Чайковского городского округа и завершения подготовки и представления доклада о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности исполнительного органа местного самоуправления городского округа за отчетный календарный год и их планируемых значениях на трехлетний календарный период в Правительство Пермского края, но не позднее 1 июля следующего за отчетным годом.

5.2. Заседание Думы Чайковского городского округа, на котором заслушивается отчет главы, является расширенным и открытым для населения и общественности публичным мероприятием с приглашением представителей государственных органов власти, предприятий и учреждений, общественных организаций, средств массовой информации и иных заинтересованных в участии лиц.

5.3. Процедура заслушивания отчета главы включает в себя доклад главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа, который произносится им лично.

5.4. Доклад главы должен быть не более 40 минут и сопровождается презентацией, содержащей ответы на вопросы депутатов, поступившие в процессе рассмотрения проекта отчета главы на заседаниях постоянных депутатских комиссий Думы Чайковского городского округа.

6. Процедура и критерии оценки деятельности

6.1. По результатам отчета главы Думой Чайковского городского округа принимается решение об оценке результатов деятельности главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа и деятельности администрации Чайковского городского округа.

6.2. Деятельность главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа и деятельность администрации Чайковского городского округа за отчетный год признается оцененной, если за соответствующую оценку проголосовало большинство голосов от установленной численности состава депутатов Думы Чайковского городского округа.

Если за соответствующее решение Думы Чайковского городского округа не набирается число голосов, установленное абзацем первым настоящего пункта, отчет главы считается принятым, деятельность главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа и деятельность администрации Чайковского городского округа за отчетный календарный год признаются не оцененными и повторной оценке не подлежат.

6.3. В результате заслушивания отчета главы Думой Чайковского городского округа принимается одно из решений: «удовлетворительная оценка деятельности» или «неудовлетворительная оценка деятельности».

6.4. Решение принимается открытым голосованием, большинством голосов от установленной численности состава депутатов Думы Чайковского городского округа.

6.5. В решении Думы Чайковского городского округа об оценке результатов деятельности главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа и деятельности администрации Чайковского городского округа при необходимости отражаются конкретные предложения по совершенствованию указанной деятельности.

6.6. Решение Думы Чайковского городского округа об оценке результатов деятельности должно носить мотивированный характер с формулировкой причин имеющихся недочетов и устранимых недоработок в деятельности, указанием сроков заслушивания информации об устранении соответствующих недочетов в деятельности, но не ранее чем через шесть месяцев после заслушивания отчета главы.

6.7. Оценка деятельности определяется Думой Чайковского городского округа с учетом:

6.7.1 выполнения плановых значений показателей результативности деятельности главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа, деятельности администрации Чайковского городского округа, утвержденных решением Думы Чайковского городского округа;

6.7.2 фактических результатов исполнения бюджета муниципального образования;

6.7.3 исполнения решений Думы Чайковского городского округа;

6.7.4 результатов реализации стратегии развития Чайковского городского округа, включая результаты реализации муниципальных программ;

6.7.5 итогов конкурса (рейтинга) в соответствии с постановлением Правительства Пермского края от 17 июля 2019г. № 504-п «О конкурсе муниципальных районов, городских и муниципальных округов Пермского края по достижению наиболее результативных значений показателей управленческой деятельности и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Пермского края»;

6.7.6 решения вопросов, поставленных Думой Чайковского городского округа, которые направлялись главе городского округа – главе администрации Чайковского городского округа в отчетном календарном году.

6.8. Неудовлетворительная оценка деятельности главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа по результатам его ежегодного отчета перед Думой Чайковского городского округа, данная два раза подряд, является основанием для рассмотрения вопроса об удалении главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа в отставку, в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 23 Устава Чайковского городского округа.

6.9. Мнения, выявленные в ходе отчета главы, обобщаются и учитываются при оценке деятельности отраслевых (функциональных) органов и аппарата администрации Чайковского городского округа и при выработке управленческих решений по совершенствованию указанной деятельности.

6.10. Глава городского округа – глава администрации Чайковского городского округа вправе в письменном виде изложить свое особое мнение по вопросу оценки своей деятельности и представить его в Думу Чайковского городского округа не позднее пяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения письменного экземпляра решения Думы Чайковского городского округа об оценке результатов деятельности.

6.11. Особое мнение главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа подлежит официальному опубликованию одновременно с решением Думы Чайковского городского округа об отчете главы.

7. Учет, хранение и опубликование материалов отчетов

7.1. К материалам отчета главы относятся:

7.1.1 отчет главы с приложениями;

7.1.2 решение Думы Чайковского городского округа об оценке результатов деятельности.

7.2. Опубликование материалов отчета главы реализует аппарат администрации Чайковского городского округа, функционально осуществляющий взаимодействие со средствами массовой информации.

7.3. Материалы отчета главы подлежат обязательному официальному опубликованию в муниципальной газете «Огни Камы» и размещению на официальном сайте администрации Чайковского городского округа в сети Интернет в десятидневный срок со дня получения письменного экземпляра решения Думы Чайковского городского округа об оценке результатов деятельности.

7.4. Первые экземпляры отчетов главы учитываются и хранятся в архиве аппарата администрации Чайковского городского округа в течение 5 (пяти) календарных лет, если иное не предусмотрено правилами делопроизводства администрации Чайковского городского округа.

7.5. Первые экземпляры соответствующих протоколов и решений Думы Чайковского городского округа об оценке деятельности главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа и деятельности администрации Чайковского городского округа учитываются и хранятся в Думе Чайковского городского округа в соответствии с номенклатурой дел Думы Чайковского городского округа.

8. Контроль и ответственность

8.1. Контроль за соблюдением норм настоящего Положения осуществляется председателем Думы Чайковского городского округа.

8.2. Ответственность за нарушения настоящего Положения определяется в соответствии с действующим законодательством и Уставом Чайковского городского округа.

Приложение 1
к Положению о ежегодном
отчете главы городского округа
– главы администрации
Чайковского городского округа
о результатах его деятельности
и деятельности администрации
Чайковского городского округа

МЕТОДИКА

оценки уровня достижения показателей результативности деятельности главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа, деятельности администрации Чайковского городского округа

1. Настоящая Методика определяет порядок проведения ежегодной оценки уровня достижения показателей результативности деятельности главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа, деятельности администрации Чайковского городского округа.

2. Оценка уровня достижения показателей результативности осуществляется ежегодно путем сопоставления фактических и плановых значений показателей результативности деятельности главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа, деятельности администрации Чайковского городского округа, согласно приложению 2 настоящего Положения, по каждому показателю за анализируемый период и расчета коэффициента относительного отклонения фактического значения показателя от планового по формуле:

где:

$$У_{п} = \frac{П_{у}}{П_{ф}} - 1$$

У_п - коэффициент отклонения, определяющий уровень достижения утвержденного показателя;

П_у - утвержденное значение показателя;

П_ф - фактическое значение показателя.

3. В целях проведения анализа полученных значений коэффициента отклонения утвержденные показатели делятся на две группы:

1) показатели с порядковыми номерами с 1.1 по 1.6, 2.1, 2.2, 2.5, с 3.1 по 3.10, с 4.2 по 4.6;

2) показатели с порядковыми номерами 2.3, 2.4, 3.11, 3.12, 4.1 .

Положительная динамика коэффициента отклонения для показателей первой группы обусловлена их возрастанием, а для показателей второй группы - их убыванием.

Показатели первой группы по которым коэффициент отклонения, рассчитанный согласно пункту 2 настоящей Методики, больше или равен - 0,05, а также показатели второй группы, по которым коэффициент отклонения не превышает 0,05, следует считать выполненными. В остальных случаях показатели считаются невыполненными.

4. В случае получения отрицательного значения коэффициента отклонения, рассчитанного согласно пункту 2 настоящей Методики, по показателям первой группы, либо положительного значения коэффициента отклонения по показателям второй группы в абсолютном значении, превышающем 0,1, проводится анализ причин, повлекших это отклонение.

В результате такого анализа может быть инициирована корректировка (уточнение) отдельных утвержденных показателей на последующие периоды.

5. Достижение значений показателей, утвержденных решением Думы Чайковского городского округа, оценивается на основе определения доли выполненных и невыполненных показателей в общем количестве утвержденных показателей первой и второй групп.

В случае невыполнения более чем 30 процентов от общего числа утвержденных показателей уровень достижения утвержденных показателей за анализируемый период может быть признан неудовлетворительным.

Приложение 2
к Положению о ежегодном отчете главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа о результатах его деятельности и деятельности администрации Чайковского городского округа

ПЛАНОВЫЕ ЗНАЧЕНИЯ
показателей результативности деятельности главы городского округа –
главы администрации Чайковского городского округа,
деятельности администрации Чайковского городского округа
на 2019-2022 годы

№ п/п	Наименование показателя управленческой деятельности	Плановые значения показателей			
		2019	2020	2021	2022
1.	Направление "Экономическая политика"				
1.1	Количество действующих субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) в расчете на 1 тыс. человек населения, ед.	32,0	32,1	32,2	32,2
1.2	Наличие утвержденной схемы размещения рекламных конструкций, предварительно согласованной с исполнительными органами государственной власти Пермского края	1	1	1	1
1.3	Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в муниципальном образовании на душу населения, руб.	31120	31030	34140	36800
1.4	Уровень эффективности в сфере контрольно-надзорной деятельности, балл	2	3	3	3
1.5	Доля оформленных объектов по истечении года со дня их постановки на учет органом, осуществляющим регистрацию права на недвижимое имущество, %	100	100	100	100
1.6	Увеличение доли посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными	100	101	101	101

	культурами, за отчетный год по отношению к значению показателя года, предшествующего отчетному году, %				
2.	Направление "Развитие территории"				
2.1	Вовлеченность граждан Чайковского городского округа для участия в проектах местных инициатив, %	1,97	2,34	2,9	3,68
2.2	Коэффициент миграционного прироста (на 10000 населения), чел.	-19,1	-14,3	-9,5	-9,5
2.3	Доля задолженности в бюджеты различных уровней и внебюджетные фонды муниципальных учреждений, организаций, финансируемых из местного бюджета, в налоговых и неналоговых доходах консолидированного бюджета Чайковского городского округа, %	0	0	0	0
2.4	Доля просроченной кредиторской задолженности местного бюджета и муниципальных бюджетных и автономных учреждений в расходах консолидированного бюджета Чайковского городского округа, %	0	0	0	0
2.5	Проведение предупреждающего контроля на портале "Управляем вместе", %	100	100	100	100
3.	Направление " Социальная политика"				
3.1	Доступность дошкольного образования для детей в возрасте до 3 лет от общего количества детей в возрасте до 3 лет, заявившихся на получение услуги дошкольного образования, %	100	100	100	100
3.2	Численность детей в образовательных организациях в расчете на 1 работника, ед.	8,0	8,0	8,0	8,0
3.3	Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей в организациях неспортивной направленности, в общей численности детей и молодежи в возрасте 5-18 лет, %	27,0	27,5	28,0	29,0
3.4	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, %	39,0	42,0	45,0	48,0

3.5	Эффективность использования существующих спортивных сооружений, %	69,5	70,0	70,5	71,0
3.6	Доля граждан Чайковского городского округа, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне (ГТО)", в общей численности населения, принявшего участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне (ГТО)", %	18,0	49,0	49,5	50,0
3.7	Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячный доход от трудовой деятельности), %	95,7	95,7	95,7	95,7
3.8	Увеличение числа жителей, принимающих участие в культурной деятельности (% к базовому значению, нарастающим итогом)	101,5	103	104,5	106
3.9	Доля детей, охваченных различными формами оздоровления и отдыха, от числа детей в возрасте от 7 до 18 лет за счет средств бюджета, %	40	41	42	43
3.10	Доля объектов социальной сферы, доступных для маломобильных групп населения, %	15	16	17	18
3.11	Доля детей в возрасте от 0 до 17 лет, находящихся с социально-опасном положении, ед.	1,9	1,9	1,9	1,9
3.12	Уровень преступности на 10 тыс. населения, ед.	112,6	107,7	102,2	102
4.	Направление "Инфраструктура"				
4.1	Объем задолженности за топливно-энергетические ресурсы в расчете на одного проживающего на территории Чайковского городского округа, руб.	714	710	700	690
4.2	Объем ввода жилья в Чайковском городском округе, % от плана	100	100	100	100
4.3	Процент выполнения региональной адресной программы по расселению аварийного	100	100	100	100

	жилищного фонда на территории муниципального образования, %				
4.4	Выполнение соглашения, заключаемого между Чайковским городским округом и Министерством транспорта Пермского края (в части протяженности дорог и освоения выделяемых субсидий), %	100	100	100	100
4.5	Выполнение плана проведения инвентаризации дорог (выявление бесхозных дорог и постановка их на баланс), %	100	100	100	100
4.6	Доля автомобильных дорог местного значения, отвечающих нормативным требованиям (с учетом единой разработанной Министерством транспорта Пермского края методики определения соответствия дорог нормативным требованиям), %	45,5	48,7	51,9	55,1