

Вопрос : Предоставление муниципальной услуги «Выдача разрешения на производство земляных работ».

Органом, уполномоченным на предоставление муниципальной услуги, является Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа, расположен по адресу: ул. Ленина д. 67/1, г. Чайковский, Пермский край.

График работы:

понедельник - четверг с 8.30 до 17.45,

пятница с 8.30 до 16.30,

перерыв с 13.00 до 14.00,

суббота, воскресенье - выходные дни.

Справочные телефоны: 8 (34241) 4-41-11.

Адрес официального сайта органа, предоставляющего услугу, в сети Интернет (далее – официальный сайт), содержащего информацию о порядке предоставления муниципальной услуги: <http://chaikovskiyregion.ru/>.

Адрес электронной почты для направления обращений по вопросам предоставления муниципальной услуги: ugkh.chaik@yandex.ru.

Общий срок предоставления муниципальной услуги составляет 7 (семь) рабочих дней.

Государственная пошлина и иная плата за предоставление муниципальной услуги не взимается.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

1. заявление о выдаче разрешения на производство земляных работ на территории ЧГО в 2 экз. В заявлении указывается:

- наименование уполномоченного органа; наименование и организационно-правовая форма для юридических лиц;

- фамилия, имя, отчество с указанием статуса индивидуального предпринимателя: - для индивидуальных предпринимателей;

идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) и основной государственный регистрационный номер (далее - ОГРН или ОГРНИП) - для

российских юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; адрес (местонахождение) юридического лица; фамилия, имя, отчество

руководителя; телефон; фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, данные документа, удостоверяющего личность, - для физических лиц и

индивидуальных предпринимателей.

- адрес и телефон.

2. топографический план земельного участка (2 экз.) в масштабе 1:500, на котором будут производиться земляные работы.

3. график производства земляных работ и полного восстановления нарушенного благоустройства.

4. документ, подтверждающий полномочия представителя физического или юридического лица, действовать от его имени (приказ или доверенность).

5. фотографии предполагаемого места производства земляных работ с привязкой к местности -2шт (до начала работ и после окончания работ).

6. копии технических условий производства работ, выданных организациями, эксплуатирующими сети инженерно-технического обеспечения (если такие имеются).

7. копию договор подряда на выполнение работ (в случае если выполнение работ будет осуществляться не Заявителем, а подрядной организацией по договору с Заявителем).

8. документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на земельный участок, расположенный по месту производства земляных работ, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП.

Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги являются:

1. непредставление одного или нескольких документов, установленных подпунктами 1-8, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя (представителя Заявителя).

2. представление документов, имеющих подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления, а также документов, исполненных карандашом.

3. отсутствие у представителя Заявителя соответствующих полномочий на получение муниципальной услуги (обращение за получением муниципальной услуги ненадлежащего лица или отсутствие оформленной в установленном порядке доверенности на осуществление действий у представителя).

Во время проведения проверочных мероприятий, в части благоустройства территории Чайковского городского округа, после проведения земляных специалист руководствуется:

1. Решением Чайковской городской думы №165 от 20.03.2019 (Об утверждении Правил благоустройства).

2. Постановлением №1911 от 05.12.2019 (Об утверждении Административного регламента).

3. Постановлением №178 от 21.02.2020 (Об утверждении Порядка координации выполнения земляных работ).

На произведенные работы устанавливается гарантийный срок в соответствии с требованиями Правил благоустройства п.11.40, в течение которого заказчик безвозмездно восстанавливает объект производства работ.

Разрешение на производство земляных работ считается закрытым при наличии контрольного талона к разрешению.