



Пермский край  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

03.11.2022

№ 1194

О внесении изменений в муниципальную программу "Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа", утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 15.01.2019 № 5

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Чайковского городского округа, постановлением администрации Чайковского городского округа от 9 марта 2022 г. № 248 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Чайковского городского округа», постановлением администрации Чайковского городского округа от 20 июня 2022 г. № 659 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чайковского городского округа»

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 15 января 2019 г. № 5 (в редакции постановлений от 18.06.2019 № 1128, от 04.10.2019 № 1627, от 26.12.2019 № 2016, от 14.02.2020 № 144, от 06.04.2020 № 372, от 22.06.2020 № 589, от 16.10.2020 № 990, от 02.12.2020 № 1167, от 17.02.2021 № 143, от 26.04.2021 № 385, от 28.05.2021 № 517, от 26.07.2021 № 741, от 04.10.2021 № 1019, от 20.12.2021 № 1349, от 05.03.2022 № 243/1, от 12.05.2022 № 509, от 05.08.2022 № 841, от 06.10.2022 № 1077) согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 г.

Глава городского округа –  
глава администрации  
Чайковского городского округа

Ю.Г.Востриков

Приложение  
к постановлению администрации  
Чайковского городского округа  
от 03.11.2019 № 1194

**ИЗМЕНЕНИЯ,**  
которые вносятся в муниципальную программу «Совершенствование  
муниципального управления Чайковского городского округа»,  
утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 15  
января 2019 г. № 5

1. В Паспорте Подпрограммы 2 «Повышение эффективности организационно-документационной деятельности администрации Чайковского городского округа» (далее - Подпрограмма) Приложения 2 к муниципальной Программе позицию:

Целевые показатели подпрограммы	Наименование показателя	Ед. Изм.	2019 (факт)	2020 (факт)	2021 (факт)	2022 (план)	2023 (план)	2024 (план)
	Доля пользователей, работающих в модифицированной системе электронного документооборота	%	100	100	100	100	100	100
	Доля нарушений исполнительской дисциплины по исполнению поручений главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа, контролируемых документов, обращений граждан в ИСЭД	%	11	3	2	не более 10,8	не более 10,8	не более 10,8
	Доля проектов нормативно – правовых актов, своевременно направленных для размещения на официальном сайте для обсуждения и выражения мнения населением	%	100	100	100	100	100	100
	Доля своевременно направленных для размещения нормативных правовых актов в Вестнике местного самоуправления, газете «Огни Камы» и на официальном сайте АЧГО от общего числа подлежащих	%	100	100	100	100	100	100

	размещению							
	Доля своевременно опубликованных нормативных правовых актов в Вестнике местного самоуправления, газете "Огни Камы" от общего числа подлежащих публикации	%	100	100	100	100	100	100
	Доля своевременно направленных нормативных правовых актов в Регистр МНПА ПК, от общего числа подлежащих направлению	%	100	100	100	100	100	100
	Доля отделов требующих СМЭВ обеспеченных рабочим местом АРМ СИР.	%	100	100	100	100	100	100
	Доля пользователей имеющих доступ в интернет, ИСЭД АППК и к справочно-правовым информационным системам	%	100	100	100	100	100	100
	Доля муниципальных услуг, по которым приняты административные регламенты предоставления услуги, соответствующие требованиям федерального законодательства от числа муниципальных услуг действующего Перечня муниципальных услуг	%	100	80	86,7	100	100	100
	Доля граждан, удовлетворенных качеством предоставления муниципальных услуг	%	100	100	100	не менее 90	не менее 90	не менее 90
	Среднее число обращений представителей бизнес-сообщества в АЧГО для получения одной	%	1,8	1,6	1,7	не более 2	не более 2	не более 2

	мун.услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности								
	Время ожидания в очереди при обращении заявителя в АЧГО для получения мун.услуг	%	15	4,11	5,42	не более 15	не более 15	не более 15	
	Доля муниципальных услуг, информация о которых содержится в Федеральном реестре государственных услуг) далее – ФРГУ)	%	100	100	77,9	100	100	100	
	Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме	%	70	70	70	не менее 70	не менее 70	не менее 70	

изложить в следующей редакции:

Целевые показатели подпрограммы	Наименование показателя	Ед. Изм.	2019 (факт)	2020 (факт)	2021 (факт)	2022 (план)	2023 (план)	2024 (план)
	Доля пользователей, работающих в модифицированной системе электронного документооборота	%	100	100	100	100	100	100
	Доля нарушений исполнительской дисциплины по исполнению поручений главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа, контролируемых документов, обращений граждан в МСЭД	%	11	3	2	не более 10,8	не более 10,8	не более 10,8
	Доля проектов нормативно – правовых актов, своевременно направленных для размещения на официальном сайте для обсуждения и выражения мнения населением	%	100	100	100	100	100	100

	Доля своевременно направленных для размещения нормативных правовых актов в Вестнике местного самоуправления, газете «Огни Камы» и на официальном сайте АЧШ от общего числа подлежащих размещению	%	100	100	100	100	100	100
	Доля своевременно опубликованных нормативных правовых актов в Вестнике местного самоуправления, газете "Огни Камы" от общего числа подлежащих публикации	%	100	100	100	100	100	100
	Доля своевременно направленных нормативных правовых актов в Регистр МНПА ПК, от общего числа подлежащих направлению	%	100	100	100	100	100	100
	Доля отделов требующих СМЭВ обеспеченных рабочим местом АРМ СИР.	%	100	100	100	100	100	100
	Доля пользователей имеющих доступ в интернет, ИСЭД АППК и к справочно – правовым информационным системам	%	100	100	100	100	100	100
	Доля муниципальных услуг, по которым приняты административные регламенты предоставления услуги, соответствующие требованиям федерального законодательства от числа муниципальных услуг действующего Перечня муниципальных услуг	%	100	80	86,7	95	100	100

	Доля граждан, удовлетворенных качеством предоставления муниципальных услуг	%	100	100	100	не менее 90	не менее 90	не менее 90
	Среднее число обращений представителей бизнес-сообщества в АЧГО для получения одной мун.услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности	%	1,8	1,6	1,7	не более 2	не более 2	не более 2
	Время ожидания в очереди при обращении заявителя в АЧГО для получения мун.услуг	%	15	4,11	5,42	не более 15	не более 15	не более 15
	Доля муниципальных услуг, информация о которых содержится в Федеральном реестре государственных услуг) далее – ФРГУ)	%	100	100	77,9	90	100	100
	Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме	%	70	70	70	не менее 70	не менее 70	не менее 70

2. В Паспорте Подпрограммы 4 «Организация и развитие архивного дела на территории Чайковского городского округа» (далее - Подпрограмма) Приложения 4 к муниципальной Программе позицию:

Целевые показатели подпрограммы	Наименование показателя	Ед. Изм.	2019 (факт)	2020 (факт)	2021 (факт)	2022 (план)	2023 (план)	2024 (план)
	Доля приема и описания документов постоянного хранения и по личному составу, %	%	100	100	100	100	100	100
	Количество приобретенных и установленных стеллажей	шт.	10	10	10	10	10	10
	Количество закартонированных документов	ед.хр.	50	50	50	50	50	50
	Количество приобретенных и установленных стеллажей	шт.	14	12	10	10	10	10

	Количество помещений архива обеспеченных современными системами пожаротушения	ед.	0	10	0	0	0	0
	Доля внесенной информации в базы данных «Архивный фонд»(4 версия)	%	100	100	100	100	100	100
	Доля оцифрованных документов, от числа подлежащих оцифровке	%	4	0	5	5	5	5

изложить в следующей редакции:

Целевые показатели подпрограммы	Наименование показателя	Ед. Изм.	2019 (факт)	2020 (факт)	2021 (факт)	2022 (план)	2023 (план)	2024 (план)
	Доля приема и описания документов постоянного хранения и по личному составу, %	%	100	100	100	100	100	100
	Количество приобретенных и установленных стеллажей	шт.	10	10	0	0	0	0
	Количество закартонированных документов	ед.хр.	50	50	110	0	0	0
	Количество приобретенных и установленных стеллажей	шт.	14	12	0	0	0	0
	Количество помещений архива обеспеченных современными системами пожаротушения	ед.	0	10	0	0	0	0
	Доля внесенной информации в базы данных «Архивный фонд»(4 версия)	%	100	100	100	100	100	100
	Доля оцифрованных документов, от числа подлежащих оцифровке	%	4	0	4	5	5	5

3. В Приложении 7 к муниципальной Программе «Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа»:

3.1. в подпрограмме 2. «Повышение эффективности организационно-документационной деятельности АЧГО»:

### 3.1.1. ПОЗИЦИЮ:

2.5.1. Создание систем предоставления муниципальных услуг	АЧГО	Задача 2.5. Управление качеством предоставления муниципальных услуг	Доля муниципальных услуг, по которым приняты административные регламенты предоставления услуги, соответствующие требованиям федерального законодательства от муниципальных услуг действующего Перечня муниципальных услуг	%	0	100	100	100
	Местный бюджет	Финансирование не требуется		80	86.7	100	100	

### ИЗЛОЖИТЬ в следующей редакции:

2.5.1. Создание систем предоставления муниципальных услуг	АЧГО	Задача 2.5. Управление качеством предоставления муниципальных услуг	Доля муниципальных услуг, по которым приняты административные регламенты предоставления услуги, соответствующие требованиям федерального законодательства от муниципальных услуг действующего Перечня муниципальных услуг	%	0	100	95	100
	Местный бюджет	Финансирование не требуется		80	86.7	100	100	



## 3.1.2. ПОЗИЦИЮ:

Задача 2.6. Повышение доступности и качества муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде		Доля муниципальных услуг, информация о которых содержится в ФРГУ		Доля муниципальных услуг, информация о которых содержится в ФРГУ		Доля муниципальных услуг, информация о которых содержится в ФРГУ		Доля муниципальных услуг, информация о которых содержится в ФРГУ	
2.6.1. Размещение информации об оказании муниципальных услуг АЧО в Федеральном реестре государственных услуг (ФРГУ)	Местный бюджет	Финансирование не требуется	%	82	84	84	77,9	100	100

изложить в следующей редакции:

Задача 2.6. Повышение доступности и качества муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде		Доля муниципальных услуг, информация о которых содержится в ФРГУ		Доля муниципальных услуг, информация о которых содержится в ФРГУ		Доля муниципальных услуг, информация о которых содержится в ФРГУ		Доля муниципальных услуг, информация о которых содержится в ФРГУ	
2.6.1. Размещение информации об оказании муниципальных услуг АЧО в Федеральном реестре государственных услуг (ФРГУ)	Местный бюджет	Финансирование не требуется	%	82	84	84	77,9	90	100

### 3.2. позиции Подпрограммы 4 «Организация и развитие архивного дела на территории Чайковского городского округа»

изложить в новой редакции:

Подпрограмма 4. Организация и развитие архивного дела на территории Чайковского городского округа									
Цель Подпрограммы: – обеспечение хранения, комплектования, учета и использование архивных документов, образовавшихся и образующихся в деятельности органов местного самоуправления, организаций, отнесенных к муниципальной собственности, а также архивных фондов и архивных документов юридических и физических лиц, переданных на законном основании в муниципальную собственность; – хранение, комплектование, учет и использование документов государственной части Архивного фонда Пермского края.									
Задача 4.1. Осуществление контроля за соблюдением архивного законодательства организациями – источниками комплектования									
4.1.1. Работа с АЧО источниками комплектования	Местный бюджет	Финансирование не требуется		Доля прически и описания документов постоянного хранения к личному составу, %	100	100	100	100	100
Итого по задаче 4.1.	Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Задача 4.2. Приведение в нормативное состояние материально-технической базы для хранения архивных документов									
4.2.1. Обеспечение	Местный бюджет	28	4	4	4	4	4	4	4
		416,368	448,245	624,394	4 835,840	4 668,713	919,588	919,588	919,588
		Ед. изм.		Ед. изм.		Ед. изм.		Ед. изм.	
		0		10		0		0	

хранения, комплектования, учета и использования архивных документов Чайковского городского округа	АЧГО	бюджет	313,100	319,500	353,500	364,900	364,900	364,900	8	установленных стеллажей	шт.	10	14	12	2250	110	0	0	0	0	
																					Количество приобретенных и установленных стеллажей
Обеспечение хранения, комплектования, учета и использования архивных документов государственной части документов архивного фонда Пермского края	АЧГО	Краевой бюджет	2080,800	319,500	353,500	364,900	364,900	364,900	364,900	Количество приобретенных и установленных стеллажей	шт.	10	14	12	2250	110	0	0	0	0	
Количество приобретенных и установленных стеллажей																					шт.
Итого по задаче 4.2.	АЧГО	Местный бюджет	23416,368	4624,394	4668,713	4835,840	4919,588	4919,588	4919,588												
																					Краевой бюджет
<b>Задача 4.3. Повышение уровня безопасности и сохранности архивных фондов</b>																					
4.3.1. Приведение в нормативное состояние имущества комплекса учреждения в соответствии с требованиями противопожарным законодательством	АЧГО	Местный бюджет	1415,348	1415,348	0,00	0,00	0,00	0,000	0,000	Количество помещений архива обеспеченных современными системами пожаротушения	ед	0	0	10	0	0	0	0	0	0	
																					Количество помещений архива обеспеченных современными системами пожаротушения
Итого по задаче 4.3.	АЧГО	Местный бюджет	1415,348	1415,348	0,00	0,00	0,00	0,000	0,000												
																					Количество помещений архива обеспеченных современными системами пожаротушения

