

ВЕСТИНИК

МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Электронный вариант размещается на сайте газеты «Огни Камы» www.ognikami.ru

ПРИЛОЖЕНИЕ К ГАЗЕТЕ «ОГНИ КАМЫ», ИЗДАЁТСЯ ДЛЯ ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

№34 (320), 19 июля 2024 г.

Пермский край Администрация Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.07.2024

№583

О внесении изменения в Положение о системе оплаты труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Центр сопровождения деятельности учреждений культуры», утвержденное постановлением администрации Чайковского городского округа от 31.01.2022 № 118

В соответствии со статьями 135, 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чайковского городского округа, решением Чайковской городской Думы от 19 декабря 2018 г. № 96 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Чайковского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести в Положение о системе оплаты труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Центр сопровождения деятельности учреждений культуры», утвержденное постановлением администрации Чайковского городского округа от 31.01.2022 № 118 (в редакции от 15.06.2022 № 645, от 17.10.2023 № 1006), следующее изменение:

пункт 7.2. изложить в следующей редакции:

«7.2. Выплата за выслугу лет исчисляется исходя из должностного оклада (оклада) работника, без учета других выплат к должностному окладу.

В стаж работы для выплаты за выслугу лет включается:

- время работы на должностях руководителей, специалистов, служащих и профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии в учреждениях сферы культуры, искусства, образования, молодежной политики и в других учреждениях, организациях, ведущих культурно-досуговую деятельность;

- время нахождения на военной службе;

- время работы в учреждениях, организациях на должностях или по профессиям рабочих, опыт и знания по которым необходимы для выполнения обязанностей по занимаемой должности или профессии рабочих;

- время работы на выборных и руководящих должностях в органах государственной власти (местного самоуправления).».

2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июля 2024 г.

А.В. АГАФОНОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа

Пермский край Администрация Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.07.2024

№585

Об утверждении отчета об исполнении бюджета Чайковского городского округа за 1 полугодие 2024 г.

На основании статьи 52 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Чайковского городского округа, пункта 6 статьи 42 Положения о бюджетном процессе в Чайковском городском округе, утвержденного решением Чайковской городской Думы от 17 апреля 2019 г. № 172

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. отчет об исполнении бюджета Чайковского городского округа за 1 полугодие 2024 г.;

1.2. сведения о численности муниципальных служащих и о фактических расходах на оплату труда муниципальных служащих по состоянию на 1 июля 2024 г.

2. Управлению финансов администрации Чайковского городского округа обеспечить предоставление отчета об исполнении бюджета Чайковского городского округа за 1 полугодие 2024 г. в Думу Чайковского городского округа и Контрольно-счетную палату Чайковского городского округа.

3. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника управления финансов администрации Чайковского городского округа.

А.В. АГАФОНОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа

Пермский край Администрация Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.07.2024

№596

О внесении изменений в постановление администрации Чайковского городского округа от 25 июля 2022 г. № 806

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 г. № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», постановлением Правительства Пермского края от 3 октября 2013 г. № 1331-п «Об

утверждении государственной программы Пермского края «Градостроительная и жилищная политика, создание условий для комфортной городской среды», Уставом Чайковского городского округа, с целью участия населения Чайковского городского округа в осуществлении местного самоуправления

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Чайковского городского округа от 25 июля 2022 г. № 806 «Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения проекта адресной программы, Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в адресную программу» следующие изменения:

1.1. в пунктах 1.1., 1.2. слова «2019-2024» заменить словами «2019-2026»;

1.2. Порядок проведения общественного обсуждения проекта адресной программы «Формирование современной городской среды Чайковского городского округа на 2019-2024 годы» изложить в редакции согласно приложению 1 к постановлению;

1.3. Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в адресную программу «Формирование современной городской среды Чайковского городского округа на 2019-2024 годы» изложить в редакции согласно приложению 2 к постановлению.

2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июня 2024 г.

А.В. АГАФОНОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа

Приложение 1
к постановлению администрации
Чайковского городского округа
от 18.07.2024 № 596

ПОРЯДОК проведения общественного обсуждения проекта адресной программы «Формирование современной городской среды Чайковского городского округа на 2019-2026 годы»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет форму, порядок и сроки проведения общественного обсуждения адресной программы «Формирование современной городской среды Чайковского городского округа на 2019-2026 годы» (далее – адресная Программа).

1.2. Общественные обсуждения проекта адресной Программы проводятся в целях:

1.2.1. информирования граждан, организаций и общественных объединений Чайковского городского округа о разработанном проекте адресной Программы;

1.2.2. выявления и учета мнения граждан, организаций, объединений Чайковского городского округа о разработанном проекте адресной Программы.

2. Организация проведения общественного обсуждения

2.1. Общественное обсуждение проекта адресной Программы организуется и проводится разработчиком адресной программы - Управлением строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа.

2.2. Общественное обсуждение осуществляется в отношении проекта адресной программы «Формирование современной городской среды Чайковского городского округа на 2019-2026 годы».

2.3. В общественных обсуждениях участвуют граждане, проживающие на территории Чайковского городского округа, достигшие возраста 18 лет, общественные объединения и иные организации, интересы которых затрагиваются проектом адресной Программы.

3. Порядок и сроки проведения общественного обсуждения

3.1. Общественное обсуждение проекта адресной Программы осуществляется в форме открытого размещения проекта адресной Программы на официальном сайте администрации Чайковского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.2. При размещении проекта адресной Программы публикуется следующая информация:

3.2.1. извещение о проведении общественного обсуждения проекта адресной программы «Формирование современной городской среды Чайковского городского округа на 2019-2026 годы» по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

3.2.2. срок проведения общественного обсуждения составляет 30 дней со дня размещения проекта адресной Программы на официальном сайте администрации Чайковского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

3.2.3. электронный адрес разработчика адресной Программы для направления замечаний и предложений к проекту адресной Программы.

3.3. Участникам общественного обсуждения при направлении замечаний (предложений) к проекту адресной Программы необходимо указывать фамилию, имя, отчество и дату рождения гражданина, либо наименование организации, общественного объединения с указанием фамилии, имени и отчества представителя организации, общественного объединения, а также контактные телефоны, почтовый адрес или адрес электронной почты. В противном случае замечания (предложения) к проекту адресной Программы признаются анонимными и к рассмотрению не принимаются.

4. Порядок рассмотрения и оценки предложений

4.1. Общественная комиссия по реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории Чайковского городского округа, утвержденная постановлением администрации Чайковского городского округа, организует проведение комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а также осуществляет контроль за реализацией адресной программы после её утверждения в установленном порядке (далее – Общественная комиссия).

4.2. Общественная комиссия рассматривает, обобщает, анализирует замечания (предложения), поступившие в рамках общественного обсуждения проекта адресной Программы.

4.3. В случае целесообразности и обоснованности замечания (предложения) разработчик адресной Программы дорабатывает проект адресной Программы.

4.4. Результаты общественного обсуждения носят рекомендательный характер.

4.5. В случае отсутствия замечаний проект адресной Программы остается без изменений.

4.6. Итоги общественного обсуждения проекта адресной Программы в течение 7 рабочих дней после завершения срока общественного обсуждения проекта адресной Программы формируются разработчиком адресной Программы в виде итогового документа (протокола) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и подлежат размещению на официальном сайте администрации Чайковского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Приложение 1
к Порядку проведения общественного
обсуждения проекта адресной программы
«Формирование современной городской среды
Чайковского городского округа на 2019-2026 годы»

ФОРМА
**Извещение о проведении общественного обсуждения
проекта адресной программы «Формирование современной городской среды
Чайковского городского округа на 2019-2026 годы»**

Администрация Чайковского городского округа уведомляет, что в период с «___» _____ 202__ г. по «___» _____ 202__ г. будет проведено общественное обсуждение проекта постановления администрации Чайковского городского округа _____, (далее – проект Постановления).

Замечания и предложения по проекту Постановления принимаются в письменном виде по адресу: ул. Ленина, д.67/1, 3 этаж, каб. 38, эл. почта: usia-rp@chaykovsky.permkrai.ru. Телефон контактного лица (834241) 4-42-17.

Разработчиком проекта Постановления является Управление строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа.

Приложение 2
к Порядку проведения общественного
обсуждения проекта адресной программы
«Формирование современной городской среды
Чайковского городского округа на 2019-2026 годы»

ФОРМА
Протокол № ____
по итогам общественного обсуждения проекта
адресной программы «Формирование современной городской среды Чайковского городского округа
на 2019-2026 годы»
_____ (дата) г. Чайковский

В соответствии с Порядком предоставления, распределения и расходования субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды, в том числе в рамках федерального проекта «Формирование комфортной городской среды», утвержденным постановлением Правительства Пермского края от 3 октября 2013 г. №1331-п «Об утверждении государственной программы Пермского края «Градостроительная и жилищная политика, создание условий для комфортной городской среды», муниципальное образование должно обеспечить актуализацию муниципальных программ по результатам проведения голосования по отбору общественных территорий, а также обеспечить проведение общественных обсуждений проектов муниципальных программ (срок обсуждения – не менее 30 календарных дней со дня опубликования проекта), в том числе при внесении в них изменений.

либо
В соответствии с требованиями постановления администрации Чайковского городского округа от 25.07.2022 № 806 «Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения проекта адресной программы, Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в адресную программу» Управлением строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа было организовано и проведено общественное обсуждение проекта адресной программы «Формирование современной городской среды Чайковского городского округа на 2019-2026 годы» (далее – адресная Программа).

В течение срока проведения общественного обсуждения проекта адресной Программы поступили следующие замечания и предложения:

- 1.
 - 2.
- Результаты рассмотрения замечаний и предложений:
- 1.
 - 2.
- либо

В течение срока проведения общественного обсуждения проекта адресной Программы замечаний и предложений в Управление строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа не поступало.

Подпись руководителя ответственного исполнителя муниципальной программы
_____(Ф.И.О.)

Протокол вел

_____(Ф.И.О.)
(подпись)

Приложение 2
к постановлению администрации
Чайковского городского округа
от 18.07.2024 № 596

**ПОРЯДОК
и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о
включении в адресную программу «Формирование современной городской среды Чайковского
городского округа на 2019-2026 годы»**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет форму, сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в адресную программу «Формирование современной городской среды Чайковского городского округа на 2019-2026 годы» дворовых территорий и наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования, подлежащих обязательному благоустройству в 2019 - 2026 годах (далее – адресная Программа).

**2. Условия рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций
о включении в адресную Программу**

2.1. Предложения о рассмотрении и оценки предложений граждан, организаций о включении в адресную программу «Формирование современной городской среды Чайковского городского округа на 2019-2026 годы» дворовых территорий и наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования, подлежащих обязательному благоустройству в 2019 - 2026 годах подаются уполномоченными собственниками помещений (далее – участник отбора).

2.2. Необходимыми условиями для включения в адресную Программу дворовой территории являются:
2.2.1. наличие Совета многоквартирного дома;
2.2.2. решение общего собрания собственников помещений, содержащее согласие:
2.2.2.1. на участие в адресной Программе;
2.2.2.2. на определение лица, уполномоченного на подачу заявки на участие в отборе;
2.2.2.3. на финансовое и (или) трудовое участие в реализации адресной Программы;
2.2.2.4. на определение уполномоченных лиц из числа собственников помещений для участия в обследовании дворовой территории, приемке выполненных работ по благоустройству дворовой территории, в том числе подписании соответствующих актов приемки выполненных работ.

2.3. Участники отбора проводят обследование дворовых территорий в целях участия в отборе путем визуального осмотра и составляют акт обследования дворовых территорий.

2.4. По результатам обследования дворовых территорий, участниками отбора формируется паспорт придомовой территории.

2.5. По окончании выполнения работ по благоустройству дворовой территории уполномоченное собственниками помещений лицо участвует в приемке выполненных работ.

2.6. Адресный перечень формируется из числа дворовых территорий и иных наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования, прошедших отбор.

3. Порядок подачи документов для участия в отборе

3.1. Уполномоченный орган готовит сообщение о проведении отбора, которое подлежит официальному опубликованию в печатных средствах массовой информации и размещению на официальном сайте администрации Чайковского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.2. Заявка на участие в отборе дворовой территории составляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, Заявка на участие в отборе общественной территории составляется по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3.3. Администрация Чайковского городского округа регистрирует заявки на участие в отборе в день их поступления в журнале регистрации заявок на участие в отборе в порядке очередности поступления.

3.4. На заявке на участие в отборе ставится отметка о получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

3.5. Все листы заявки на участие в отборе и прилагаемые документы на участие в отборе должны быть прошиты, пронумерованы и подписаны участником отбора.

3.6. Для юридических лиц заявка на участие в отборе должна быть скреплена печатью участника отбора.

3.7. Участник отбора формирует пакет документов и направляет его в адрес администрации Чайковского городского округа в сроки, указанные в сообщении о проведении отбора.

3.8. В отношении одной дворовой территории и наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования может быть подана только одна заявка на участие в отборе.

3.9. В случае если многоквартирные дома, расположенные в одной дворовой территории, находятся в управлении нескольких управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов, заявка на участие в отборе подается от имени уполномоченных лиц, определенных протоколами общих собраний собственников помещений таких домов.

3.10. Заявки на участие в отборе, поступившие после установленного срока, не рассматриваются, регистрируются и возвращаются участнику отбора.

3.11. Участник отбора не допускается к участию в отборе в случае, если заявка на участие в отборе подана по истечении срока приема заявок на участие в отборе, указанного в сообщении о проведении отбора, а также, если не представлены в полном объеме документы, предусмотренные документацией по отбору.

4. Организация проведения отбора

4.1. Общественная комиссия по реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории Чайковского городского округа, утвержденная постановлением администрации Чайковского городского округа (далее – Общественная комиссия), проводит отбор представленных заявок на участие в отборе посредством оценки заявок на участие в отборе дворовой территории по балльной системе, исходя из критериев отбора по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, заявок на участие в отборе общественной территории по балльной системе, исходя из критериев отбора по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку в срок не более десяти рабочих дней с даты окончания срока подачи таких заявок.

Использование иных критериев оценки заявок на участие в отборе не допускается.

4.2. Общественная комиссия рассматривает заявки на участие в отборе на соответствие требованиям, установленным настоящими Порядком и условиями, о чем составляется протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе (далее – протокол оценки), в котором в обязательном порядке оцениваются заявки на участие в отборе всех участников отбора с указанием набранных ими баллов и порядковых номеров, присвоенных участникам отбора по суммарному количеству набранных баллов.

4.3. Меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, набравшему большее количество баллов.

4.4. В случае если участники отбора набирают одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, заявка на участие в отборе которого поступила ранее других.

4.5. В результате оценки представленных заявок на участие в отборе осуществляется формирование адресного перечня дворовых территорий и наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования из участников отбора в порядке очередности (в зависимости от присвоенного порядкового номера в порядке возрастания).

4.6. Общественная комиссия проводит проверку данных, представленных участниками отбора, путем рассмотрения представленного пакета документов, при необходимости выезжает на место.

4.7. Отбор признается несостоявшимся в случаях, если отклонены все заявки на участие в отборе, либо не подано ни одной заявки на участие в отборе.

Приложение 1
к Порядку и срокам представления,
рассмотрения и оценки предложений граждан,
организаций о включении в адресную программу
«Формирование современной городской среды
Чайковского городского округа на 2019-2026 годы»

ФОРМА

ЗАЯВКА

**на участие в отборе предложений граждан, организаций о включении в адресную программу
«Формирование современной городской среды Чайковского городского округа на 2019-2026
годы» дворовых территорий, подлежащих обязательному благоустройству в 2019-2026 годах**

1. Адрес многоквартирного дома:

населенный пункт: _____
улица/проспект/пр.: _____
№ дома, корпус: _____

2. Информация об иных многоквартирных домах:

В случае если дворовая территория объединяет два или более многоквартирных дома, указываются адреса домов, не учтенных в пункте 1 настоящей Заявки, ФИО и контактные данные председателей советов домов (иных уполномоченных представителей домов)

1. _____ улица _____ дом _____ корпус _____

ФИО (полностью): _____
контактный телефон: _____
почтовый адрес: _____

2. _____ улица _____ дом _____ корпус _____

ФИО (полностью): _____
контактный телефон: _____
почтовый адрес: _____

3. _____ улица _____ дом _____ корпус _____

ФИО (полностью): _____
контактный телефон: _____
почтовый адрес: _____

3. Информация об объектах социальной инфраструктуры непосредственно вблизи дворовой территории (школьные (дошкольные учреждения), магазины, др.):

1. _____
2. _____
3. _____

4. Информация о проведении собрания собственников жилых помещений по принятию следующих решений (проводится с участием представителя органов местного самоуправления):

- об обращении с предложением по включению дворовой территории в адресную программу;
- перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству (в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 № 169);
- перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения собственниками помещений);
- форма и доля финансового и (или) трудового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории;
- условие о включении в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, и об определении источников финансирования содержания в случае включения;
- представитель (представители) домов, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории.

Дата: «___» _____ 20__ г.

Время: _____ час. _____ мин.

Адрес проведения собрания: _____

Пермский край
Администрация Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.07.2024

№598

О внесении изменений в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чайковского городского округа, утвержденный постановлением администрации Чайковского городского округа от 20.06.2022 № 659

На основании статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Устава Чайковского городского округа, а также в целях совершенствования программно-целевого планирования, упорядочения процесса разработки и реализации муниципальных программ, приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чайковского городского округа, утвержденный постановлением администрации Чайковского городского округа от 20.06.2022 № 659 (в редакции постановления от 31.08.2023 № 861) (далее - Порядок), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

А.В. АГАФОНОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа

Приложение
к постановлению администрации
Чайковского городского округ
от 18.07.2024 № 598

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чайковского городского округа, утвержденный постановлением администрации Чайковского городского округа от 20.06.2022 № 659

1. Абзац второй пункта 1.1. Порядка изложить в следующей редакции:

«Муниципальные программы разрабатываются исходя из положений федеральных, региональных и муниципальных правовых актов для обеспечения достижения национальных целей развития Российской Федерации, определенных Президентом Российской Федерации, приоритетов социально-экономического развития Российской Федерации, стратегических целей, задач и приоритетов, установленных документами стратегического планирования Пермского края и Чайковского городского округа.»

2. Пункт 2.1.3. Порядка дополнить абзацем следующего содержания:

«При описании цели муниципальной программы учитываются национальные цели, определенные Президентом Российской Федерации, приоритеты социально-экономического развития Российской Федерации, приоритеты и цели, установленные документами стратегического планирования Пермского края и Чайковского городского округа.»

3. Пункт 2.1.9. Порядка дополнить абзацами следующего содержания:

«В состав показателей муниципальной программы (подпрограмм) должны быть включены показатели национальных, федеральных и региональных проектов, реализация которых предусмотрена в муниципальной программе, относящиеся к сфере реализации муниципальной программы.

Показатели муниципальной программы (подпрограмм) должны соответствовать следующим требованиям:
- количественно (в процентах, долях, условных единицах и т.д.) и (или) в отдельных случаях качественно (да/нет, наличие/отсутствие и т.д.) характеризовать ход реализации и достижение цели (целей) муниципальной программы;

- отражать специфику развития соответствующей сферы социально-экономического развития».

4. Пункт 2.1.12. Порядка дополнить абзацем следующего содержания:

«Порядок расчета показателей и расчет их фактических значений, источники информации предусматриваются в приложении 3 к настоящему Порядку. В качестве источников информации показателей используются данные государственного статистического наблюдения, ведомственной информации и представлением сведений об утвержденных формах отчетности, результатов опросов (изучения общественного мнения) и других открытых источников».

5. Раздел 2 Порядка дополнить пунктом 2.7. следующего содержания:

«2.7. При необходимости муниципальная программа может содержать дополнительные приложения, разработанные в соответствии с требованиями государственных органов исполнительной власти.»

6. Абзац шестой пункта 3.3. Порядка изложить в следующей редакции:

«Муниципальная программа подлежит государственной регистрации в государственной автоматизированной информационной системе «Управление» в порядке и в сроки, установленные Правительством Российской Федерации, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне».

7. Абзац первый пункта 4.8. Порядка изложить в следующей редакции:

«4.8. Муниципальные программы в части финансового обеспечения расходов, осуществляемых за счет средств бюджета Чайковского городского округа, подлежат приведению в соответствие с первоначально утвержденным решением о бюджете Чайковского городского округа на очередной финансовый год и плановый период не позднее 1 апреля текущего финансового года».

8. Пункт 5.6. Порядка изложить в следующей редакции:

«5.6. Внесение изменений в муниципальную программу подлежит государственной регистрации в государственной автоматизированной информационной системе «Управление» в порядке и в сроки, установленные Правительством Российской Федерации, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.»

Пермский край
Администрация Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.07.2024

№600

О внесении изменений в муниципальную программу «Экономическое развитие Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 17 января 2019 г. № 10/1

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Уставом Чайковского городского округа, постановлением администрации Чайковского городского округа от 20 июня 2022 г. № 659 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чайковского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Экономическое развитие Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 17 января 2019 г. № 10/1 (в редакции постановлений от 09.07.2019 № 1230, от 01.08.2019 № 1333, от 14.08.2019 № 1391, от 25.02.2020 № 187, от 30.04.2020 № 452, от 12.10.2020 № 953, от 27.11.2020 № 1145, от 09.02.2021 № 105, от 23.03.2021 № 252, от 22.04.2021 № 378, от 17.05.2021 № 465, от 04.06.2021 № 539, от 03.08.2021 № 797, от 18.10.2021 № 1082, от 24.12.2021 № 1383, от 28.01.2022 № 111, от 15.03.2022 № 263, от 12.05.2022 № 515, от 03.10.2022 № 1054, от 05.12.2022 № 1311, от 28.02.2023 № 169, от 11.05.2023 № 441, от 02.10.2023 № 959, от 12.02.2024 № 119, от 15.04.2024 № 358).

2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

А.В. АГАФОНОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 19.07.2024 № 600

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в муниципальную программу «Экономическое развитие Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 17 января 2019 г. № 10/1

1. Паспорт Программы изложить в новой редакции:

Ответственный исполнитель программы	Управление экономического развития администрации Чайковского городского округа							
Соисполнители программы	Управление финансов администрации Чайковского городского округа Управление земельно-имущественных отношений администрации Чайковского городского округа							
Участники программы	Не предусмотрено							
Подпрограммы программы	1. Мониторинг, прогнозирование социально-экономического развития и формирование благоприятной инвестиционной среды. 2. Управление муниципальными финансами. 3. Создание условий для развития туризма. 4. Развитие малого и среднего предпринимательства, создание условий для развития потребительского рынка, самозанятости. 5. Развитие сельского хозяйства. 6. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности. 7. Обеспечение реализации муниципальной программы.							
Цели программы	1. Устойчивый экономический рост на территории Чайковского городского округа; 2. Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Чайковского городского округа, повышение эффективности и качества управления муниципальными финансами.							
Задачи программы	1. Сохранение традиционных и содействие формированию новых отраслей экономического развития. 2. Формирование благоприятной инвестиционной среды. 3. Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Чайковского городского округа, повышение эффективности и качества управления муниципальными финансами. 4. Увеличение роли туризма в социально-экономическом развитии округа. 5. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства, самозанятости. 6. Создание условий для развития потребительского рынка. 7. Повышение занятости, доходов и качества жизни сельского населения Чайковского городского округа, а также рост доходности и эффективности сельскохозяйственных товаропроизводителей. 8. Повышение энергетической эффективности бюджетной сферы округа и сокращение расходов бюджетов на обеспечение энергетическими ресурсами муниципальных учреждений, органов местного самоуправления. 9. Создание условий для реализации муниципальной программы «Экономическое развитие Чайковского городского округа».							
Целевые показатели программы	№ п/п	Наименование целевого показателя	2021 год (факт)	2022 год (факт)	2023 год (факт)	2024 год (план)	2025 год (план)	2026 год (план)
	1	Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников крупных и средних предприятий и некоммерческих организаций муниципального образования, руб.	45568,4	53313,50	60209,5	56831,3	59616,0	64671,6
	2	Объем отгруженной продукции собственного производства (работ, услуг) млн. рублей	104735,2	133966,4	140489,7	46175,0	155237,9	160671,20
	3	Доля исполненных показателей муниципального инвестиционного рейтинга, %	-	76,0	88,9	75,0	75,0	60,0
	4	Муниципальный долг Чайковского городского округа, в млн.руб.	30	30	30	0	0	0
	5	Доля собственных доходов бюджета в общем объеме доходов местного бюджета, в %	63	66	68,4	50	50	50
	6	Число туристов в расчет на 1000 человек населения, ед.	386	442	566	538	565	576
	7	Численность занятых в субъектах малого и среднего предпринимательства, включая самозанятых, чел.	16300	18280	17699	16860	16979	17038
	8	Доля используемой пашни в хозяйствах всех категорий, %	62,5	62,6	62,2	62,8	62,9	63,0
	9	Доля учреждений, сдавших декларации потребления энергоресурсов в рамках системы «ГИС-Энергоэффективность».	100	100	100	100	100	100
	10	Количество оказанных консультаций по вопросам защиты прав потребителей	196	159	73	110	110	110
Этапы и сроки реализации программы	Программа рассчитана на период реализации с 2019 по 2026 годы. Программа не имеет строгой разбивки на этапы.							
Объемы бюджетных ассигнований, тыс.руб.			2021 год (факт)	2022 год (факт)	2023 год (факт)	2024 год (план)	2025 год (план)	2026 год (план)
			72952,117	91154,092	70839,665	70096,105	70152,746	70152,746
	ВСЕГО		4,01	000	0,000	0,000	0,000	0,000
	федеральный бюджет		2779,940	2094,254	457,600	812,700	841,500	841,500
	местный бюджет		49928,776	48567,038	52642,065	54698,405	54726,246	54726,246
	внебюджетные источники		20243,00	40492,80	17740,00	14585,00	14585,00	14585,00
Ожидаемые показатели реализации программы	Увеличение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников крупных и средних предприятий к окончанию 2026 года до 64 671,6 рублей. Отсутствие муниципального долга к 2026-му году. Сохранение доли собственных доходов бюджета до 50%. Увеличение числа туристов на 1000 человек населения до 576 к 2026-му году. Численность занятых в субъектах малого и среднего предпринимательства, включая самозанятых, к 2026 году составит 17 038 единиц. Увеличение доли используемой пашни в хозяйствах всех категорий до 63% к 2026-му году. Сохранение доли учреждений, сдавших декларации потребления энергоресурсов в рамках системы «ГИС-Энергоэффективность».							

2. Паспорт подпрограммы 1 «Мониторинг, прогнозирование социально-экономического развития и формирование благоприятной инвестиционной среды» изложить в новой редакции:

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление экономического развития администрации Чайковского городского округа						
Соисполнители подпрограммы	Отсутствуют						
Участники подпрограммы	Отсутствуют						
Цели подпрограммы	1. Совершенствование системы стратегического управления. 2. Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций и повышение инвестиционной привлекательности. 3. Создание благоприятных социально-экономических условий для устойчивого развития предприятий.						
Задачи подпрограммы	1. Мониторинг социально-экономического развития округа; 2. Разработка и корректировка документов текущего и стратегического прогнозирования социально-экономического развития; 3. Создание условий для реализации инвестиционных проектов; 4. Реализация мер по обеспечению устойчивого экономического положения предприятий.						
Показатели подпрограммы	Наименование показателя	2021 год (факт)	2022 год (факт)	2023 год (факт)	2024 год (план)	2025 год (план)	2026 год (план)
	Удельный вес прибыльных предприятий в общем числе предприятий, %	60,6	72,7	67,9	не менее 60	не менее 60	не менее 60
	Удельный вес показателей прогноза социально-экономического развития, имеющих надежность оценки не менее 97%	-	82,0	70,0	не менее 70	не менее 70	не менее 70
	Объем инвестиций на душу населения, руб.	43219,6	64515,8	43406,0	43791,0	45490,5	51980,0
	Уровень безработицы, %	0,61	0,4	0,26	0,53	0,53	0,53

Срок реализации подпрограммы	2019 – 2026 годы						
Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансирования	Расходы (тыс.рублей)					
		2021 год (факт)	2022 год (факт)	2023 год (факт)	2024 год (план)	2025 год (план)	2026 год (план)
	местный бюджет	70,927	70,984	70,613	71,020	71,020	71,020
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Удельный вес прибыльных предприятий в общем числе предприятий округа не менее 60 %. Отклонение прогнозных значений 70% показателей прогноза составит не более 3%. Объем инвестиций на душу населения к 2026-му году составит 51980,0 рублей. Сохранение уровня безработицы на уровне не выше 0,53 % от экономически активного населения.						

3. Паспорт подпрограммы 2 «Управление муниципальными финансами» изложить в новой редакции:

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление экономического развития администрации Чайковского городского округа						
Соисполнители подпрограммы	Управление финансов администрации Чайковского городского округа						
Участники подпрограммы	Отсутствуют						
Цель подпрограммы	Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Чайковского городского округа, повышение эффективности и качества управления муниципальными финансами						
Задачи подпрограммы	1.Создание оптимальных условий для обеспечения долгосрочной сбалансированности и устойчивости местного бюджета. 2.Повышение эффективности расходования бюджетных средств, оптимизация расходов местного бюджета. 3.Обеспечение открытости и прозрачности бюджета Чайковского городского округа. 4.Организация и осуществление внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок.						
Показатели подпрограммы	Наименование целевого показателя	2021 год (факт)	2022 год (факт)	2023год (факт)	2024год (план)	2025год (план)	2026 год (план)
	Доля собственных доходов бюджета в общем объеме доходов местного бюджета, в %	63	66	68,4	50	50	50
	Доля расходов бюджета, распределенных по муниципальным программам, в %	97,9	97,7	98,0	не менее 95	не менее 95	не менее 95
	Муниципальный долг Чайковского городского округа, в млн. руб.	30	30	30	0	0	0
	Отношение просроченной кредиторской задолженности к расходам местного бюджета, в %	0	0	0	0	0	0
	Наличие в публичном пространстве информационных материалов по главным темам бюджета, да/нет	да	да	да	да	да	да
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2019-2026 годы						
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Источники финансового обеспечения	Расходы (тыс. руб.)					
		2021 год (факт)	2022 год (факт)	2023 год (факт)	2024 год (план)	2025 год (план)	2026 год (план)
	Местный бюджет	5172,965	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Сохранение доли собственных доходов бюджета на уровне не менее 50%. Сохранение доли расходов бюджета, распределенных по муниципальным программам, на уровне не менее 90%. Отсутствие просроченной кредиторской задолженности. Обеспечение прозрачности (открытости) процесса формирования и исполнения бюджета.						

4. Паспорт подпрограммы 3 «Создание условий для развития туризма» изложить в новой редакции:

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление экономического развития администрации Чайковского городского округа						
Соисполнители подпрограммы	Отсутствуют						
Участники подпрограммы	Не предусмотрено						
Цели подпрограммы	1.Создание благоприятных условий для развития туризма как эффективной отрасли экономики округа. 2.Увеличение роли туризма в социально-экономическом развитии округа.						
Задачи подпрограммы	1.Создание единого центра развития туризма, информирования в области туризма и централизованной координации туристических туров по округу. 2.Информационная поддержка туристской деятельности и мониторинг состояния туристских ресурсов. 3.Продвижение туристских продуктов округа на внутреннем и мировом туристских рынках. 4.Создание условий для развития инфраструктуры туризма и проектной деятельности. 5.Повышение качества туристских услуг.						
Показатели подпрограммы	Наименование показателя	2021 год (факт)	2022 год (факт)	2023 год (факт)	2024 год (план)	2025 год (план)	2026 год (план)
	Туристический поток, человек	39936	45183	53468	54596	57195	57195
Срок реализации подпрограммы	2019 – 2026 годы						
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Источники финансового обеспечения	Расходы (тыс.руб.)					
		2021 год (факт)	2022 год (факт)	2023 год (факт)	2024 год (план)	2025 год (план)	2026 год (план)
	местный бюджет	560,205	477,971	334,465	297,500	297,500	297,500
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Планируемое количество туристов, посетивших Чайковский городской округ за период действия программы, составит, около 293 тыс. человек.						

5. Паспорт подпрограммы 4 «Развитие малого и среднего предпринимательства, создание условий для развития потребительского рынка, самозанятости» изложить в новой редакции:

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление экономического развития администрации Чайковского городского округа							
Соисполнители подпрограммы	Управление земельно - имущественных отношений администрации Чайковского городского округа							
Участники подпрограммы	Не предусмотрено							
Цель подпрограммы	Создание благоприятных экономических, организационных, правовых условий, необходимых для деятельности и развития малого и среднего предпринимательства. Создание условий для развития потребительского рынка.							
Задачи подпрограммы	1.Информационно-консультационная, образовательная поддержка лиц, занятых в малом и среднем предпринимательстве, самозанятых. 2.Финансовая поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства, самозанятым. 3.Повышение предпринимательской активности и формирование положительного имиджа предпринимателя. 4.Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства, самозанятым в продвижении продукции (товаров, услуг) на новые рынки. 5.Взаимодействие между субъектами малого и среднего предпринимательства, самозанятыми и учебными заведениями городского округа по повышению престижа рабочих профессий. 6.Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, самозанятым и организациям, содействующим развитию субъектов малого и среднего предпринимательства. 7.Регулирование стоимости услуг, относящихся к регулируемым видам деятельности. 8.Создание условий для развития потребительского рынка.							
Показатели подпрограммы	Наименование показателя	2021 год (факт)	2022 год (факт)	2023 год (факт)	2024 год (план)	2025 год (план)	2026 год (план)	
	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства (включая ИП), ед.	3196	4147	3993	3980	3980	3980	
	Количество самозанятых, ед.	2021	3679	5419	4900	5000	5000	
	Количество оказанных консультаций по вопросам защиты прав потребителей, шт.	196	159	73	110	110	110	
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2019-2026 годы							
Объемы бюджетных ассигнований, тыс. руб.	Источники финансового обеспечения	Расходы (тыс.руб.)						
		2021 год (факт)	2022 год (факт)	2023год (факт)	2024год (план)	2025 год (план)	2026 год (план)	
		Всего	915,466	1049,549	905,00	1069,700	1070,50	1070,50
		бюджет Пермского края	0,000	0,00	0,00	19,70	20,50	20,500
	местный бюджет	915,466	1049,549	905,00	1050,000	1050,00	1050,00	

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства (включая ИП), самозанятых к 2026 году составит 8 980 единиц. Количество оказанных консультаций по вопросам защиты прав потребителей ежегодно по 110.
--	--

6. Паспорт подпрограммы 5 «Развитие сельского хозяйства» изложить в новой редакции:

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление экономического развития администрации Чайковского городского округа							
Соисполнители подпрограммы	Отсутствуют							
Участники подпрограммы	Отсутствуют							
Цель подпрограммы	Повышение занятости, доходов и качества жизни сельского населения Чайковского городского округа, а также рост доходности и эффективности сельскохозяйственных товаропроизводителей.							
Задачи подпрограммы	1.Развитие отрасли растениеводства. 2.Развитие малых форм хозяйствования на селе. 3.Улучшение кадрового потенциала агропромышленного комплекса. 4.Развитие приоритетных отраслей сельского хозяйства и эффективное использование ресурсного потенциала.							
Показатели подпрограммы	Наименование показателя	2021 год (факт)	2022 год (факт)	2023 год (факт)	2024 год (план)	2025 год (план)	2026 год (план)	
	Площадь оформленных используемых земельных участков из земель с/х назначения, га	1211	608	424	750	750	750	
	Количество малых форм хозяйствования на селе, ед.	39	38	34	34	34	34	
	Среднемесячная заработная плата работников, занятых в сельском хозяйстве, руб.	26 265	31 363	34020	32 718	34 321	35 968	
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2019-2026 годы							
Объемы бюджетных ассигнований, тыс.руб.	Источники финансового обеспечения	Расходы (тыс.рублей)						
		2021 год (факт)	2022 год (факт)	2023 год (факт)	2024 год (план)	2025 год (план)	2026 год (план)	
		Всего	24259,255	24465,784	24761,770	21619,680	21619,680	21619,680
		федеральный бюджет	0,401	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		бюджет Пермского края	1976,340	1670,354	0,000	0,000	0,000	0,000
		местный бюджет	7839,514	8245,430	7021,770	7034,680	7034,680	7034,680
	внебюджетные источники	14443,000	14550,00	17740,00	14585,000	14585,000	14585,000	
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Площадь оформленных используемых земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения за период действия программы составит 4920 га. Количество малых форм хозяйствования на селе к окончанию программы составит 40 единицы. Среднемесячная заработная плата работников, занятых в сельском хозяйстве к 2026 году составит 35 968 рублей.							

7. Паспорт подпрограммы 6 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Чайковского городского округа» изложить в новой редакции:

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление экономического развития администрации Чайковского городского округа						
Соисполнители подпрограммы	Отсутствуют						
Участники подпрограммы	Отсутствуют						
Цели подпрограммы	1.Повышение энергетической эффективности экономики, бюджетной сферы округа. 2.Сокращение расходов бюджетов на обеспечение энергетическими ресурсами муниципальных учреждений, органов местного самоуправления.						
Задачи подпрограммы	1.Реализация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности. 2.Оптимизация потребления энергетических ресурсов муниципальными учреждениями.						
Целевые показатели подпрограммы	Наименование показателя	2021 год (факт)	2022 год (факт)	2023 год (факт)	2024 год (план)	2025 год (план)	2026 год (план)
	Количество заключенных энергосервисных договоров (контрактов), шт.	16	19	13	14	15	15
	Количество учреждений, в отношении которых установлены лимиты потребления коммунальных услуг, ед.	53	53	55	54	54	54
	Доля учреждений, сдавших декларации потребления энергоресурсов за текущий период в рамках системы «ГИС-Энергоэффективность», %	53	100	100	100	100	100
Сроки реализации подпрограммы	2019-2026 гг.						
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	0 тыс. руб.						
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Увеличение количества энергосервисных контрактов. Установление лимитов потребления коммунальных ресурсов учреждениям, финансируемых из бюджета округа.						

8. Паспорт подпрограммы 7 «Обеспечение реализации муниципальной программы» изложить в новой редакции:

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление экономического развития администрации Чайковского городского округа							
Соисполнители подпрограммы	Управление финансов администрации Чайковского городского округа							
Участники подпрограммы	Отсутствуют							
Цель подпрограммы	Создание условий для реализации муниципальной программы «Экономическое развитие Чайковского городского округа»							
Задачи подпрограммы	Эффективная реализация полномочий и совершенствование правового, организационного, финансового механизмов функционирования муниципальной программы							
Показатели подпрограммы	Уровень достижения показателей Программы от общего количества, установленных Программой целевых показателей составляет ежегодно не менее 90%							
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2019-2026 годы							
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Источники финансового обеспечения	Расходы (тыс.руб.)						
		2021 год (факт)	2022 год (факт)	2023 год (факт)	2024 год (план)	2025 год (план)	2026 год (план)	
		Всего	36173,299	39147,004	44767,817	47038,205	47094,046	47094,046
		бюджет Пермского края	803,600	423,900	457,600	793,000	821,00	821,000
	местный бюджет	35369,699	38723,104	44310,217	46245,205	46273,046	46273,046	
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Уровень достижения показателей подпрограммы не менее 90%.							

9. Приложение 8 к муниципальной программе «Экономическое развитие Чайковского городского округа» изложить в следующей редакции:

Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения муниципальной программы
«Экономическое развитие Чайковского городского округа»

Наименование задачи, мероприятия	Исполнитель (участник)	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)							Показатели результативности выполнения мероприятий						
			Всего	2021 (факт)	2022 (факт)	2023 (факт)	2024 (план)	2025 (план)	2026 (план)	Наименование показателя	Факт (2021г)	Факт (2022г)	Факт (2023г)	План 2024г	План 2025г	План 2026г
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Подпрограмма 1. Мониторинг, прогнозирование социально-экономического развития и формирование благоприятной инвестиционной среды																
Цель подпрограммы: Совершенствование системы стратегического управления																
Задача 1.1. Мониторинг социально-экономического развития округа																
1.1.1. Подготовка доклада по Указу Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»	Управление экономического развития администрации Чайковского городского округа (далее - Управление ЭРАЧГО)	Финансирование не требуется								Наличие подготовленного и размещенного на официальном сайте администрации Чайковского городского округа Доклада, ед.	1	1	1	1	1	1
1.1.2. Оценка уровня достижения показателей результативности деятельности главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа, деятельности администрации Чайковского городского округа	Управление ЭРАЧГО	Финансирование не требуется								Уровень достижения показателя, %	89,7	Не менее 70	89,7	Не менее 70	Не менее 70	Не менее 70
1.1.3. Еженедельный мониторинг уровня безработицы в Чайковском городском округе	Управление ЭРАЧГО	Финансирование не требуется								Уровень безработицы, %	0,61	0,4	0,26	0,53	0,53	0,4
1.1.4. Ведение и анализ базы данных, предоставленных Пермьстатом	Управление ЭРАЧГО	Местный бюджет	425,584	70,927	70,984	70,613	71,020	71,020	71,020	Отчет по основным показателям социально-экономического развития округа, размещенный на официальном сайте, ед	3	4	4	4	4	4
Задача 1.2. Разработка и корректировка документов текущего и стратегического прогнозирования социально-экономического развития округа																
1.2.1. Разработка прогнозов социально-экономического развития округа (далее – СЭР)	Управление ЭРАЧГО	Финансирование не требуется								Наличие разработанных прогнозов СЭР на среднесрочный и долгосрочный периоды ед.	2	2	2	2	2	2
										Удельный вес показателей прогноза социально-экономического развития, имеющих надежность оценки не менее 97%	-	82	70	не менее 70	не менее 70	не менее 70
1.2.2. Мониторинг реализации муниципальных программ	Управление ЭРАЧГО	Финансирование не требуется								Доля муниципальных программ, приведенных в соответствие с контрольными событиями, %	-	100	100	100	100	100
Цель подпрограммы: Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций и повышение инвестиционной привлекательности округа																
Задача 1.3. Создание условий для реализации инвестиционных проектов																
1.3.1. Мониторинг перспективных производственных комплексов и земельных участков	Управление ЭРАЧГО	Финансирование не требуется								Количество производственных комплексов и земельных участков, находящихся на территории Чайковского городского округа, включенных в реестр инвестиционных площадок, ед.	21	13	19	18	20	20
1.3.2. Мониторинг показателей Муниципального инвестиционного рейтинга	Управление ЭРАЧГО	Финансирование не требуется								Доля исполненных показателей муниципального инвестиционного рейтинга, %	-	76	88,9	75	75	75
1.3.3. Реализация положений Стандарта деятельности администрации по обеспечению благоприятного инвестиционного климата	Управление ЭРАЧГО	Финансирование не требуется								Доля исполненных направлений в соответствии со Стандартом деятельности органов местного самоуправления по обеспечению благоприятного инвестиционного климата, %	100	100	100	100	100	100
1.3.4. Проведение оценки регулирующего воздействия принимаемых проектов нормативных правовых актов (далее – НПА) и экспертизы принятых муниципальных НП	Управление ЭРАЧГО	Финансирование не требуется								Доля прошедших ОРВ проектов МНПА от числа подлежащих оценке, %	100	100	100	100	100	100
										Количество МНПА, прошедших экспертизу, ед.	11	11	11	не менее 11	не менее 11	не менее 11
Цель подпрограммы: Создание благоприятных социально-экономических условий для устойчивого развития предприятий																
Задача 1.4. Реализация мер по обеспечению устойчивого экономического положения предприятий																
1.4.1. Организация работы Совета по промышленности при главе городского округа – главе администрации Чайковского городского округа (Совета директоров промышленных предприятий).	Управление ЭРАЧГО	Финансирование не требуется								Количество заседаний Совета по промышленности при главе городского округа – главе администрации Чайковского городского округа	3	3	4	4	4	4
1.4.2. Организация работы межведомственной комиссии по обеспечению устойчивости социально-экономического положения (далее - МВК)	Управление ЭРАЧГО	Финансирование не требуется								Количество заседаний МВК, ед.	10	10	5	5	5	5
										Выполнение решений комиссии, %	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Итого по подпрограмме 1		Местный бюджет	425,584	70,927	70,984	70,613	71,020	71,020	71,020							
Подпрограмма 2 «Управление муниципальными финансами»																
Цель подпрограммы: Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Чайковского городского округа, повышение эффективности и качества управления муниципальными финансами																
Задача 2.1. Создание оптимальных условий для обеспечения долгосрочной сбалансированности и устойчивости местного бюджета																
2.1.1. Разработка Бюджетного прогноза на долгосрочный период	Управление ЭРАЧГО, Управление финансов администрации Чайковского городского округа (далее -УФ)	Финансирование не требуется								Наличие Бюджетного прогноза на долгосрочный период ед.	1	1	1	1	1	1
										Доля собственных доходов бюджета в общем объеме доходов местного бюджета, %	63	66	68,4	50	50	50
2.1.2. Обеспечение своевременной актуализации правовой базы для формирования проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период	Управление ЭРАЧГО, УФ	Финансирование не требуется								Доля своевременно актуализированных правовых актов для формирования проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, %	100	100	100	100	100	100
2.1.3. Своевременная и качественная подготовка проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период	Управление ЭРАЧГО, УФ	Финансирование не требуется								Отклонение от установленного срока внесения в Думу Чайковского городского округа проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, дни	0	0	0	0	0	0
2.1.4. Составление достоверного прогноза налоговых и неналоговых доходов местного бюджета	Управление ЭРАЧГО, УФ	Финансирование не требуется								Абсолютное отклонение первоначальных плановых назначений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета от уточненных назначений, %	3,1	1,8	9,9	не более 5	не более 5	не более 5

Наименование задачи, мероприятия	Исполнитель (участник)	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)							Показатели результативности выполнения мероприятий						
2.1.5.Обеспечение выполнения утвержденного прогноза поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета	Управление ЭРАЧГО, УФ	Финансирование не требуется								Уровень исполнения плановых назначений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, %	104,9	110,6	111,7	не менее 95 и не более 105	не менее 95 и не более 105	не менее 95 и не более 105
2.1.6.Обеспечение сбалансированности местного бюджета в долгосрочном периоде	Управление ЭРАЧГО, УФ	Финансирование не требуется								Муниципальный долг Чайковского городского округа, млн.руб.	30	30	30	0	0	0
2.1.7.Проведение оценки эффективности налоговых расходов	Управление ЭРАЧГО, УФ	Финансирование не требуется								Наличие отчета и заключения о результатах оценки эффективности налоговых расходов, ед.	1	1	1	1	1	1
Задача 2.2. Повышение эффективности расходования бюджетных средств, оптимизация расходов местного бюджета																
2.2.1.Планирование местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период на основе муниципальных программ	Управление ЭРАЧГО, УФ	Финансирование не требуется								Удельный вес расходов местного бюджета формируемых в рамках муниципальных программ, %	97,9	97,7	98	95	95	95
2.2.2. Инвентаризация и пересмотр расходных обязательств по вопросам местного значения с учетом необходимости их оптимизации и повышения эффективности использования финансовых ресурсов	Управление ЭРАЧГО, УФ	Финансирование не требуется								Доля расходных обязательств по вопросам местного значения, в отношении которых проведена инвентаризация с учетом необходимости их оптимизации и повышения эффективности использования финансовых ресурсов, %	100	100	100	100	100	100
2.2.3.Финансовое обеспечение чрезвычайных ситуаций за счет резервного фонда администрации Чайковского городского округа	Управление ЭРАЧГО, УФ	Местный бюджет	5172,965	5172,965	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Доля расходов, направленных на формирование резервного фонда администрации Чайковского городского округа, %	0,2	0,134	-	-	-	-
2.2.4.Исполнение местного бюджета без просроченной кредиторской задолженности	Управление ЭРАЧГО, УФ	Финансирование не требуется								Отношение объема просроченной кредиторской задолженности к расходам местного бюджета, %	0	0	0	0	0	0
Задача 2.3. Обеспечение открытости и прозрачности бюджета Чайковского городского округа																
2.3.1.Подготовка докладов на публичные слушания по проекту решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и по проекту решения об утверждении годового отчета об исполнении местного бюджета	Управление ЭРАЧГО, УФ	Финансирование не требуется								Количество участников публичных слушаний по проекту решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, чел	105	110	72	не менее 50	не менее 50	не менее 50
										Количество участников публичных слушаний по проекту решения об утверждении годового отчета об исполнении бюджета, чел.	77	93	98	не менее 50	не менее 50	не менее 50
2.3.2.Разработка аналитического варианта «Бюджет для граждан»	Управление ЭРАЧГО, УФ	Финансирование не требуется								Наличие актуальной информации на сайте Управления финансов в формате «Бюджет для граждан», да/нет	да	да	да	да	да	да
Задача 2.4. Организация и осуществление внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок																
2.4.1.Осуществление полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю	Управление ЭРАЧГО, УФ	Финансирование не требуется								Соотношение количества проведенных контрольных мероприятий и количества мероприятий по плану, %	100	100	100	100	100	100
2.4.2.Осуществление контрольных мероприятий за соблюдением субъектами контроля законодательства в сфере закупок	Управление ЭРАЧГО, УФ	Финансирование не требуется								Соотношение количества проведенных контрольных мероприятий и количества мероприятий по плану, %	100	100	100	100	100	100
Итого по подпрограмме 2			Местный бюджет	5172,965	5172,965	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000						
Подпрограмма 3. Создание условий для развития туризма																
Цель подпрограммы: Создание условий для развития туризма как эффективной отрасли экономики Чайковского городского округа																
Задача 3.1. Создание единого центра развития туризма, информирования в области туризма и централизованной координации туристических туров по округу																
3.1.1. Оказание содействия в деятельности туристического информационного центра	Управление ЭРАЧГО	Финансирование не требуется								Количество консультаций информационно- туристического характера в год, ед.	1050	1050	1070	1050	1050	1050
Задача 3.2. Информационная поддержка туристской деятельности и мониторинг состояния туристических ресурсов																
3.2.1. Сбор информации от предприятий туристской индустрии, их информирование, в т.ч. мониторинг туристического потока на территории Чайковского городского округа	Управление ЭРАЧГО	Финансирование не требуется								Количество субъектов, охваченных мониторингом, ед.	10	14	16	11	11	11
										Количество мониторингов, ед.	4	4	3	2	2	2
3.2.2.Изготовление и установка информационных указателей на туристических объектах и маршрутах	Управление ЭРАЧГО	Местный бюджет	126,965	0,000	0,000	126,965	0,000	0,000	0,000	Количество информационных и указательных знаков туристской навигации, ед.	54	54	69	58	58	58
Задача 3.3. Продвижение туристских продуктов округа на внутреннем и мировом туристских рынках																
3.3.1. Подготовка и размещение информации об объектах туристской индустрии, туристских ресурсах и мероприятиях округа для размещения на Пермском туристическом портале visitperm.ru, а также в прочих информационных источниках сети Интернет (сайтах, в блогах, социальных сетях и т.п.), в специальных печатных изданиях туристического характера	Управление ЭРАЧГО	Финансирование не требуется								Количество новостных сообщений, ед.	300	300	310	300	300	300
										Количество информационных источников, где размещены новостные сообщения, ед.	10	11	57	11	11	11
3.3.2. Разработка и изготовление ежегодного единого событийного календаря мероприятий, путеводителя и туристической карты округа	Управление ЭРАЧГО	Местный бюджет	578,400	100,000	96,400	82,000	100,000	100,000	100,000	Количество экземпляров ежегодного единого событийного календаря мероприятий, путеводителя и туристической карты округа, ед.	500	500	290	500	500	500
										Количество мероприятий, на которых распространялся ежегодный единый событийный календарь мероприятий, путеводитель и туристическая карта округа, ед.	20	20	21	20	20	20
3.3.3. Разработка и изготовление подарочной, сувенирной продукции	Управление ЭРАЧГО	Местный бюджет	194,89	32,500	32,390	32,500	32,500	32,500	32,500	Количество комплектов сувенирной продукции, ед.	100	100	100	100	100	100
										Количество мероприятий, на которых распространена сувенирная продукция, ед.	20	20	21	20	20	20
3.3.4. Организация и проведение информационных туров для туристических компаний (туроператоров и турагентов), СМИ	Управление ЭРАЧГО	Местный бюджет	571,215	97,975	87,240	50,000	112,000	112,000	112,000	Количество участников мероприятия, чел.	40	40	40	40	40	40
										Количество туристических компаний – участников мероприятия, ед.	20	20	18	20	20	20
3.3.5. Продвижение туристических продуктов Чайковского городского округа на территории Приволжского федерального округа, а также российском и международном туристских рынках	Управление ЭРАЧГО	Местный бюджет	549,000	300,000	219,000	0,000	10,000	10,000	10,000	Количество новых туристических маршрутов в год, ед. (в т.ч. виртуальных)	1	1	1	1	1	1
Задача 3.4. Создание условий для развития инфраструктуры туризма и проектной деятельности																
3.4.1.Разработка инвестиционных проектов в сфере туризма	Управление ЭРАЧГО	Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество проектов субъектов туристической индустрии, принявших участие в конкурсе на гранты Ростуризма, ед.	0	0	0	0	0	0
			Внебюджетные источники	31742,800	5800,000	25942,800	0,000	0,000	0,000		0,000	1	5	0	0	0

Наименование задачи, мероприятия	Исполнитель (участник)	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)								Показатели результативности выполнения мероприятий						
Задача 3.5. Повышение качества туристских услуг																	
3.5.1.Проведение конкурсов среди организаций, учреждений и работников туриндустрии и учащих средних специальных и высших учебных заведений	Управление ЭРАЧГО	Местный бюджет	244,671	29,730	42,941	43,000	43,000	43,000	43,000	43,000	Количество участников конкурса, чел.	25	25	23	25	25	25
											Количество организаций, чьи сотрудники приняли участие в конкурсе, ед.	13	13	6	13	13	13
		Всего	34007,941	6360,205	26420,771	334,465	297,500	297,500	297,500	297,500							
Итого по подпрограмме 3		Местный бюджет	2265,141	560,205	477,971	334,465	297,500	297,500	297,500	297,500							
		Внебюджетные источники	31742,800	5800,00	25942,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
Подпрограмма 4. Развитие малого и среднего предпринимательства, создание условий для развития потребительского рынка, самозанятости																	
Цель: создание благоприятных экономических, организационных, правовых условий, необходимых для деятельности и развития малого и среднего предпринимательства																	
Задача 4.1. Информационно-консультационная и образовательная поддержка лиц, занятых в малом и среднем предпринимательстве, самозанятых																	
4.1.1.Оказание информационно-консультационной, образовательной поддержки лиц, занятых в малом и среднем предпринимательстве, самозанятым	Управление ЭРАЧГО	Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество предоставленных консультаций (администрация, муниципальный фонд), ед.	695	450	1022	400	400	400
4.1.2.Обучение граждан, желающих открыть собственное дело основам предпринимательской деятельности на курсах, семинарах на базе НО «Чайковский муниципальный фонд поддержки малого предпринимательства»	Управление ЭРАЧГО	Финансирование не требуется									Количество обучившихся, чел.	120	80	373	180	180	180
4.1.3.Повышение уровня профессиональной подготовки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП) и их работников, самозанятых на курсах, семинарах на базе НО «Чайковский муниципальный фонд поддержки малого предпринимательства»	Управление ЭРАЧГО	Местный бюджет	70,00	35,000	35,000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Количество посетивших мероприятия, чел	280	105	0	0	0	0
Задача 4.2. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.																	
4.2.1.Субсидии на возмещение части затрат СМСП, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства	Управление ЭРАЧГО	Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество СМСП, получивших финансовую поддержку, ед.	0	0	0	0	0	0
4.2.2.Субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением СМСП, самозанятыми, в том числе участниками инновационных территориальных кластеров, оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, в целях создания и (или) развития, либо модернизации производства товаров (работ, услуг)	Управление ЭРАЧГО	Местный бюджет	3625,872	656,310	769,562	550,000	550,000	550,000	550,000	550,000	Количество СМСП, включая самозанятых, получивших финансовую поддержку, ед.	5	6	5	2	2	2
4.2.3. Субсидии на возмещение части затрат СМСП, включая самозанятых, на выплату по передаче прав на франшизу (паушальный взнос, роялти)	Управление ЭРАЧГО	Местный бюджет	740,00	0	0	177,50	187,50	187,50	187,50	187,500	Количество СМСП, включая самозанятых, получивших финансовую поддержку, ед.	0	0	2	3	3	3
4.2.4. Субсидии на возмещение части затрат в целях возмещения расходов, связанных с продвижением СМСП и самозанятыми, товаров собственного производства, выполняемых ими работ и оказываемых услуг, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, выездных мероприятиях (ярмарки, выставки, презентации, фестивали, олимпиады, форумы местного, регионального и федерального значения)	Управление ЭРАЧГО	Местный бюджет	190,00	0	0	47,50	47,50	47,50	47,50	47,50	Количество СМСП, самозанятых, получивших финансовую поддержку, ед.	0	0	1	1	1	1
											Количество мероприятий, ед.	0	0	1	1	1	1
4.2.5. Субсидии некоммерческим организациям, на возмещение затрат организуемых выездных мероприятий (ярмарки, выставки, презентации, фестивали, форумы местного, регионального и федерального значения), связанных с продвижением товаров собственного производства, выполняемых работ и оказываемых услуг лицами, занятыми в малом и среднем предпринимательстве и осуществляющими ремесленную деятельность и деятельность в сфере народных художественных промыслов	Управление ЭРАЧГО	Местный бюджет	270,00	0,00	0,00	0,00	90,00	90,00	90,00	90,00	Количество НКО, получивших финансовую поддержку, ед.	0	0	0	1	1	1
											Количество мероприятий, ед.	0	0	0	3	3	3
4.2.6. Субсидии на возмещение затрат некоммерческой организации "Чайковский муниципальный фонд поддержки предпринимательства", связанных с оказанием информационно-консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход"	Управление ЭРАЧГО	Местный бюджет	105,00	0,00	0,00	0,00	35,00	35,00	35,00	35,00	Количество некоммерческих организаций, получивших финансовую поддержку, ед.	0	0	0	1	1	1
											Количество мероприятий, ед.	0	0	0	Не менее 2	Не менее 2	Не менее 2
Задача 4.3. Повышение предпринимательской активности и формирование положительного образа предпринимателя																	
4.3.1.Проведение публичных мероприятий в целях повышения престижности предпринимательской деятельности	Управление ЭРАЧГО	Местный бюджет	536,849	87,300	89,549	90,000	90,000	90,000	90,000	90,000	Количество мероприятий, ед.	3	3	4	5	5	5
Задача 4.4. Содействие СМСП, самозанятым в продвижении продукции (товаров, услуг) на новые рынки.																	
4.4.1.Софинансирование участия СМСП, самозанятых, а также мастеров народного промысла в выставочно-ярмарочных мероприятиях, фестивалях, форумах, регионального, федерального уровня	Управление ЭРАЧГО	Местный бюджет	188,56	75,156	113,440	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество мероприятий, ед.	2	3	0	0	0	0
4.4.2.Издание и распространение презентационных материалов, сувенирной продукции	Управление ЭРАЧГО	Местный бюджет	281,998	50,000	41,998	40,000	50,000	50,000	50,000	50,000	Количество изготовленных и распространенных презентационных материалов, шт	159	138	263	200	200	200
Задача 4.5. Взаимодействие между СМСП, самозанятыми и учебными заведениями городского округа по повышению престижа рабочих профессий.																	
4.5.1.Организация взаимодействия между СМСП, самозанятыми и учебными заведениями городского округа по повышению престижа рабочих профессий.	Управление ЭРАЧГО	Финансирование не требуется									Количество проведенных мероприятий, ед.	2	2	3	2	2	2
Задача 4.6. Оказание имущественной поддержки СМСП, самозанятым и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства																	
4.6.1.Оказание имущественной поддержки СМСП, самозанятым и организациям, образующим инфраструктуру поддержки СМСП	Управление земельно-имущественных отношений администрации Чайковского городского округа (далее-УЗИО)	Финансирование не требуется									Предоставление имущества в безвозмездное пользование НО «Чайковский муниципальный фонд поддержки малого предпринимательства», ед.	1	1	1	1	1	1
											Предоставление преференций, ед.	1	1	1	1	1	1
4.6.2.Утверждение Перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением СМСП), включая земельные участки и имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями	УЗИО	Финансирование не требуется									Количество объектов включенных в перечень свободных от прав третьих лиц (за исключением СМСП), включая земельные участки и имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями, ед.	3	3	3	3	3	3

Наименование задачи, мероприятия	Исполнитель (участник)	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)							Показатели результативности выполнения мероприятий						
4.6.3. Утверждение НПА, определяющих порядок формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением СМСП), включая земельные участки и имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями	УЗИО	Финансирование не требуется								Количество нормативных актов, ед.	2	2	2	2	2	2
4.6.4. Утверждение НПА, определяющих порядок и условия предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением СМСП), включая земельные участки и имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями	УЗИО	Финансирование не требуется								Количество нормативных актов, ед.	2	2	2	2	2	2
4.6.5. Ведение на официальном сайте раздела по имущественной поддержке СМСП	УЗИО	Финансирование не требуется								Наличие раздела по имущественной поддержке СМСП, ед.	1	1	1	1	1	1
4.6.6. Содействие в обеспечении СМСП возможностями для выкупа арендуемых ими объектов недвижимости с учетом средств, вложенных в указанные объекты (в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»).	УФ, УЗИО	Финансирование не требуется								Количество СМСП, воспользовавшихся правом первоочередного выкупа арендуемых ими объектов недвижимости, ед.	4	0	1	2	2	2
Цель: Создание условий для развития потребительского рынка																
Задача 4.7. Регулирование стоимости услуг, относящихся к регулируемым видам деятельности																
4.7.1. Регулирование тарифов муниципальных предприятий Чайковского городского округа	Управление ЭРАЧГО	Финансирование не требуется								Соблюдение сроков рассмотрения и утверждения тарифов муниципальных предприятий округа с момента поступления расчетных материалов, %	100	100	100	100	100	100
4.7.2. Регулирование тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным и городским электрическим транспортом на поселенческих, районных и межмуниципальных маршрутах городского, пригородного и междугородного сообщений	Управление ЭРАЧГО	Краевой бюджет	60,70	0,000	0,000	0,00	19,700	20,500	20,500	Актуализация нормативной базы и соблюдение сроков рассмотрения и утверждения тарифов с момента поступления расчетных материалов, %	100	100	100	100	100	100
Задача 4.8. Создание условий для развития потребительского рынка																
4.8.1. Консультации и решение вопросов, связанных с обращениями потребителей на нарушение их прав	Управление ЭРАЧГО	Финансирование не требуется								Количество предоставленных консультаций по вопросам защиты прав потребителей, ед.	196	159	73	110	110	110
4.8.2. Создание условий для проведения ярмарок на территории Чайковского городского округа	Управление ЭРАЧГО	Финансирование не требуется								Количество проведенных ярмарок на сайте Министерства промышленности предпринимательства и торговли Пермского края, ед.	5	6	4	4	4	4
4.8.3. Изготовление информационных конструкций и материалов	Управление ЭРАЧГО	Местный бюджет	11,700	11,700	0,00	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество изготовленных информационных конструкций и материалов, шт	20	0	0	0	0	0
Итого по подпрограмме 4		Всего	6080,715	915,466	1049,549	905,00	1069,700	1070,500	1070,500							
		Краевой бюджет	60,70	0,000	0,000	0,00	19,700	20,500	20,500							
		Местный бюджет	6020,015	915,466	1049,549	905,00	1050,000	1050,00	1050,00							
Подпрограмма 5. Развитие сельского хозяйства																
Цель: Повышение занятости, доходов и качества жизни сельского населения Чайковского городского округа, а также рост доходности и эффективности сельхозтоваропроизводителей (далее – СХТП)																
Задача 5.1. Развитие отрасли растениеводства																
5.1.1. Поддержка оформления используемых СХТП земельных участков из земель с/х назначения	Управление ЭРАЧГО	Местный бюджет	3970,42	716,428	608,00	396,00	750,000	750,000	750,000	Площадь оформленных используемых земельных участков из земель с/х назначения, га	1211	608	424	750	750	750
		Внебюджетные источники	7941,00	1433,000	1216,00	792,00	1500,000	1500,00	1500,00							
5.1.2. Поддержка вовлечения неиспользуемых с/х земель в с/х оборот	Управление ЭРАЧГО	Местный бюджет	4799,00	1000,000	69,00	730,00	1000,000	1000,00	1000,00	Площадь вовлеченных неиспользуемых с/х земель в с/х оборот, га	334	23	146	200	200	200
		Внебюджетные источники	13667,00	3000,000	207,00	1460,00	3000,000	3000,00	3000,00							
5.1.3. Поддержка сохранения и повышения плодородия почв	Управление ЭРАЧГО	Местный бюджет	25309,106	3964,680	5485,706	3964,680	3964,680	3964,680	3964,680	Насыщенность минеральными удобрениями, кг, д.в. на га Внесение минеральных удобрений на 1 га удобренной площади, кг, д.в. на га Удобренная посевная площадь, га	12,1	-				
		Внебюджетные источники	54121,00	7930,000	10972,000	11429,00	7930,00	7930,00	7930,00			15,5	39,3	16,5	16,5	16,5
5.1.4. Поддержка развития семеноводства, в т.ч.:	Управление ЭРАЧГО	Местный бюджет	6597,198	998,108	988,00	1611,090	1000,000	1000,00	1000,00	Обеспеченность кондиционными семенами, % Посев репродукционными семенами, га	62	-				
		Внебюджетные источники	13904,00	2000,000	2000,000	3904,00	2000,000	2000,00	2000,000			1029,00	1899,00	1030,00	1030,00	1030,00
5.1.4.1. Возмещение части затрат по приобретению репродукционных семян сельскохозяйственных культур	Управление ЭРАЧГО	Местный бюджет	6540,00	988,000	988,000	1600,00	988,000	988,00	988,000							
		Внебюджетные источники	13904,00	2000,000	2000,000	3904,00	2000,000	2000,00	2000,000							
5.1.4.2. Расходы на проведение мероприятий, направленных на сохранение семенного фонда	Управление ЭРАЧГО	Местный бюджет	57,198	10,108	0,00	11,09	12,000	12,00	12,000							
5.1.5. Осуществление мероприятий по предотвращению распространения и уничтожению Борщевика Сосновского	Управление ЭРАЧГО	Местный бюджет	1668,421	892,498	775,923	0,000	0,000	0,000	0,000	Площадь земельных участков, на которых проведены мероприятия по предотвращению распространения и уничтожению Борщевика Сосновского, га	356	234,2	0	0	0	0
		Краевой бюджет	3646,546	1976,192	1670,354	0,000	0,000	0,000	0,000							
5.1.5.1. Применение механического метода борьбы	Управление ЭРАЧГО	Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
5.1.5.2. Применение химического метода борьбы	Управление ЭРАЧГО	Местный бюджет	1215,536	658,751	556,785	0,000	0,000	0,000	0,000							
		Краевой бюджет	3646,546	1976,192	1670,354	0,000	0,000	0,000	0,000							
5.1.5.3. Экспертиза результатов выполненных работ по предотвращению распространения и уничтожению борщевика Сосновского в границах Чайковского городского округа	Управление ЭРАЧГО	Местный бюджет	452,885	233,747	219,138	0,000	0,000	0,000	0,000							
Задача 5.2. Развитие малых форм хозяйствования на селе																
5.2.1. Возмещение части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственным производственным кооперативам на уплату процентов по кредитам	Управление ЭРАЧГО	Федеральный бюджет	0,401	0,401	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Объем привлеченных бюджетных средств из федерального и краевого бюджетов, тыс.руб.	0,5	0	0	0	0	0
		Краевой бюджет	0,148	0,148	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							

Наименование задачи, мероприятия	Исполнитель (участник)	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)							Показатели результативности выполнения мероприятий						
			596,500	97,000	99,500	100,000	100,000	100,000	100,000	Количество работников сельскохозяйственных организаций, принявших участие в конкурсах, чел.	45	47	45	45	45	45
5.3.1. Проведение окружных конкурсов: Мастерства, Лучший по профессии	Управление ЭРАЧГО	Местный бюджет	596,500	97,000	99,500	100,000	100,000	100,000	100,000	Количество работников сельскохозяйственных организаций, принявших участие в конкурсах, чел.	45	47	45	45	45	45
		Внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
5.3.2. Организация проведения торжественных собраний «День последней борозды» и «День работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности»	Управление ЭРАЧГО	Местный бюджет	435,000	35,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	Количество проведенных торжественных собраний, ед.	1	2	2	2	2	2
		Внебюджетные источники	645,000	45,000	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000							
Задача 5.4. Развитие приоритетных отраслей сельского хозяйства и эффективное использование ресурсного потенциала																
5.4.1. Содействие организации агропромышленного комплекса (далее – АПК) по привлечению бюджетных средств	Управление ЭРАЧГО	Финансирование не требуется								Объем привлеченных СХТП бюджетных средств из федерального и краевого бюджетов, тыс.руб.	0,5	0	0	0	0	0
5.4.2. Организация и проведение совещаний, семинаров, консультаций с руководителями специалистами СХТП и методическое сопровождение	Управление ЭРАЧГО	Финансирование не требуется								Количество проведенных совещаний, семинаров, ед.	0	10	10	10	10	10
5.4.3. Организация и проведение окружных смотров-конкурсов среди СХТП: Культура земледелия, Зимовка скота	Управление ЭРАЧГО	Местный бюджет	835,101	135,800	139,301	140,000	140,000	140,000	140,000	Количество СХТП, принявших участие в конкурсах, ед.	12	10	10	10	10	10
		Внебюджетные источники	210,00	35,000	35,000	35,000	35,000	35,000	35,000							
5.4.4. Прогноз социально-экономического развития АПК в Чайковском городском округе, анализ и мониторинг результатов деятельности отрасли	Управление ЭРАЧГО	Финансирование не требуется								Индекс физического объема продукции с/х в хозяйствах всех категорий, %	101,4	101,4	101,4	101,4	101,4	101,4
Итого по подпрограмме 5			Всего	138345,849	24259,255	24465,784	24761,77	21619,68	21619,68							
		Федеральный бюджет	0,401	0,401	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		Краевой бюджет	3646,694	1976,340	1670,354	0,000	0,000	0,000	0,000							
		Местный бюджет	44210,754	7839,514	8245,430	7021,770	7034,680	7034,680	7034,680							
		Внебюджетные источники	90488,00	14443,000	14550,00	17740,00	14585,00	14585,00	14585,00							
Подпрограмма 6. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности																
Цель 1: Повышение энергетической эффективности экономики, бюджетной сферы округа.																
Цель 2. Сокращение расходов бюджета на обеспечение энергетическими ресурсами муниципальных учреждений, органов местного самоуправления																
Задача 6.1. Реализация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности																
6.1.1. Реализация мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности использования коммунальных ресурсов (холодной воды, тепловой энергии, горячей воды, природного газа, электрической энергии) путем заключения энергосервисных контрактов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и контрактной системой в сфере закупок для муниципальных нужд	Управление ЭРАЧГО	Финансирование не требуется								Количество заключенных энергосервисных договоров (контрактов), ед.	16	19	13	14	15	15
6.1.2. Ведение систематического учета (ежегодно) заполнения деклараций потребления энергоресурсов в соответствии с установленным действующим законодательством, порядком	Управление ЭРАЧГО	Финансирование не требуется								Доля учреждений, сдавших декларации потребления энергоресурсов за текущий период в рамках системы «ГИС-Энергоэффективность», %	53	100	100	100	100	100
Задача 6.2. Оптимизация потребления энергетических ресурсов муниципальными учреждениями																
6.2.1. Установление лимитов потребления коммунальных ресурсов учреждениями, финансируемым из бюджета округа	Управление ЭРАЧГО	Финансирование не требуется								Количество учреждений, в отношении которых установлены лимиты потребления коммунальных услуг, ед.	53	53	55	54	54	54
Итого по подпрограмме 6			Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
Подпрограмма 7. Обеспечение реализации муниципальной программы																
Цель подпрограммы: Создание условий для реализации муниципальной программы «Экономическое развитие Чайковского городского округа»																
Задача 7.1. Эффективная реализация полномочий и совершенствование правового, организационного, финансового механизмов функционирования муниципальной программы																
7.1.1. Обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	УФ, Управление ЭРАЧГО	Местный бюджет	257194,317	35369,699	38723,104	44310,217	46245,205	46273,046	46273,046	Уровень достижения показателей Программы от общего количества, установленных Программой целевых показателей, %	не менее 90	100	66,7	не менее 90	не менее 90	не менее 90
7.1.2. Осуществление отдельного государственного полномочия по планированию использования земель сельскохозяйственного назначения	УФ, Управление ЭРАЧГО	Краевой бюджет	4120,10	803,600	423,900	457,600	793,000	821,000	821,000							
Итого по подпрограмме 7				261314,417	36173,299	39147,004	44767,817	47038,205	47094,046							
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:			ВСЕГО	445347,471	72952,117	91154,092	70839,665	70096,105	70152,746							
		Федеральный бюджет	0,401	0,401	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		Краевой бюджет	7827,494	2779,940	2094,254	457,600	812,700	841,500	841,500							
		Местный бюджет	315288,776	49928,776	48567,038	52642,065	54698,405	54726,246	54726,246							
		Внебюджетные источники	122230,80	20243,000	40492,800	17740,00	14585,000	14585,000	14585,000							

Пермский край
Администрация Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Приложение 1
к постановлению администрации
Чайковского городского округа
от 15.07.2024 № 584

15.07.2024

О внесении изменений в постановление администрации Чайковского городского округа от 15.06.2021 № 572

№584

ПЕРЕЧЕНЬ
размещения временных торговых мест для уличной торговли
на территории Чайковского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 января 2021 г. № 208-р «О рекомендациях органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органам местного самоуправления по вопросу о новых возможностях для розничного сбыта товаров», постановлением Правительства Пермского края от 28 ноября 2017 г. № 966-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов», Уставом Чайковского городского округа, в целях упорядочения сезонной уличной торговли и поддержки физических лиц, занимающихся садоводством, огородничеством, реализующих собственную выращенную продукцию, собственно собранные дикоросы, а также изготовленные ими товары народных промыслов

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Чайковского городского округа от 15 июня 2021 г. № 572 «Об утверждении Порядка организации временных торговых мест для уличной торговли на территории Чайковского городского округа» (в редакции постановления администрации Чайковского городского округа от 27.09.2021 № 998, от 21.08.2023 № 816, от 20.11.2023 № 1098) следующие изменения:

1.1. Перечень размещения временных торговых мест для уличной торговли на территории Чайковского городского округа изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.2. Схемы расположения временных торговых мест для уличной торговли на территории Чайковского городского округа изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

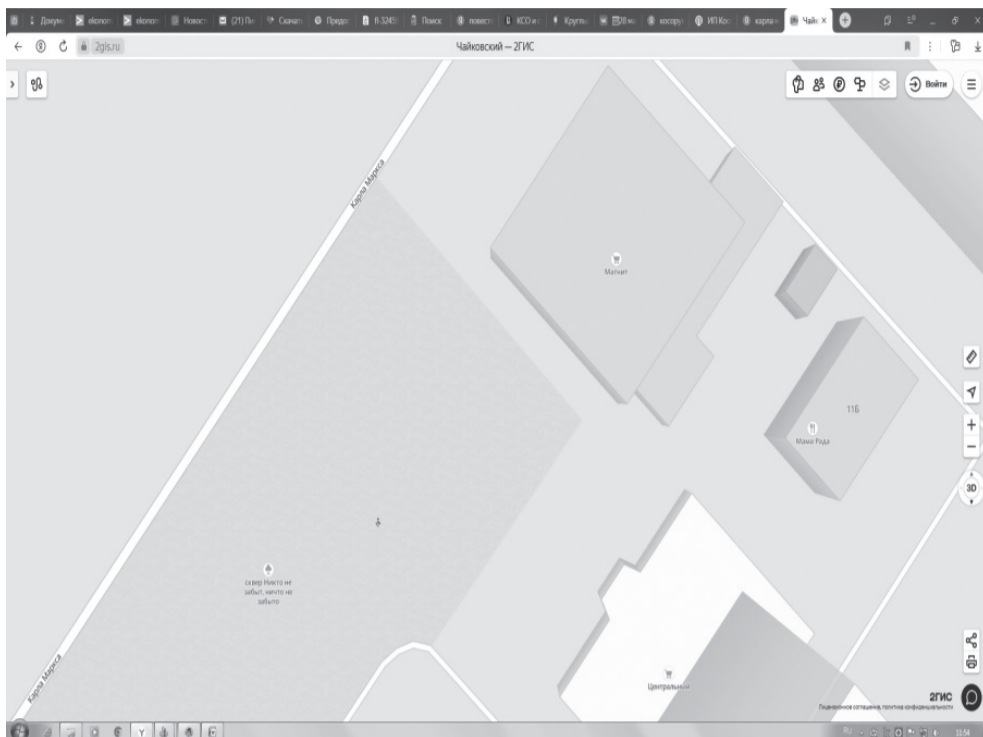
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

А.В. АГАФОНОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа

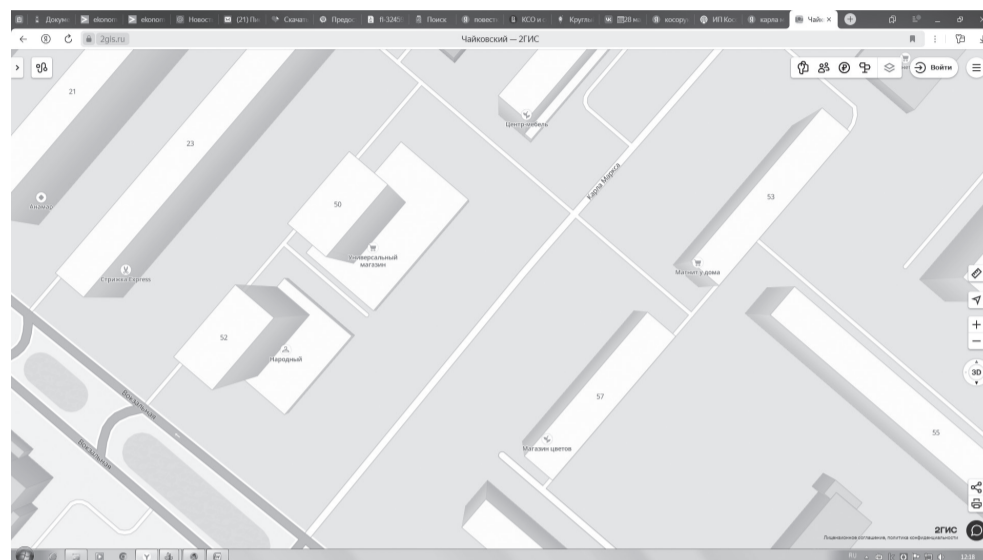
№ п/п	Адресный ориентир/ территориальная зона/ район	Количество временных торговых мест	Кадастровый номер земельного участка, на котором расположены временные торговые места	Форма собственности земельного участка и временного торгового места (муниципальная/ частная)
1	Мкрн. Основной: ул. Карла Маркса, 11А (около Магнита)	6	59:12:0010330:18	частная
2	Мкрн. Основной: пересечение ул. Вокзальная и ул. Карла Маркса напротив № 52	26	59:12:0010315:1457	муниципальная
3	Основной пересечение ул. Ленина с торца дома № 44, через дорогу напротив отделения ПАО «Сбербанк»	10	59:12:0010343	муниципальная
4	Мкрн. Основной: территория Речного вокзала, пассажирской пристани	20	59:12:0010307:2	частная
5	Мкрн. Основной: Набережная (за санаторием «Чайка»)*	24	59:12:0000000:21519	муниципальная
6	Мкрн. Завокзальный: ул. Сосновая (территория бывшего микрорынка, вдоль пешеходной дорожки)	12	59:12:0010404	муниципальная
7	Мкрн. Уральская: напротив ул. Советская, д. 12/1 (напротив ТЦ «Мега»)	12	59:12:0010237	муниципальная
8	Мкрн. Уральская: ул. Советская, д. 34 (вдоль пешеходной дорожки)	6	59:12:0000000:21664	муниципальная
9	Мкрн. Заря: ул. Декабристов, напротив дома № 18 (территория бывшего микрорынка)	8	59:12:0010751:3048	муниципальная

СХЕМЫ
расположения временных торговых мест для уличной торговли
на территории Чайковского городского округа

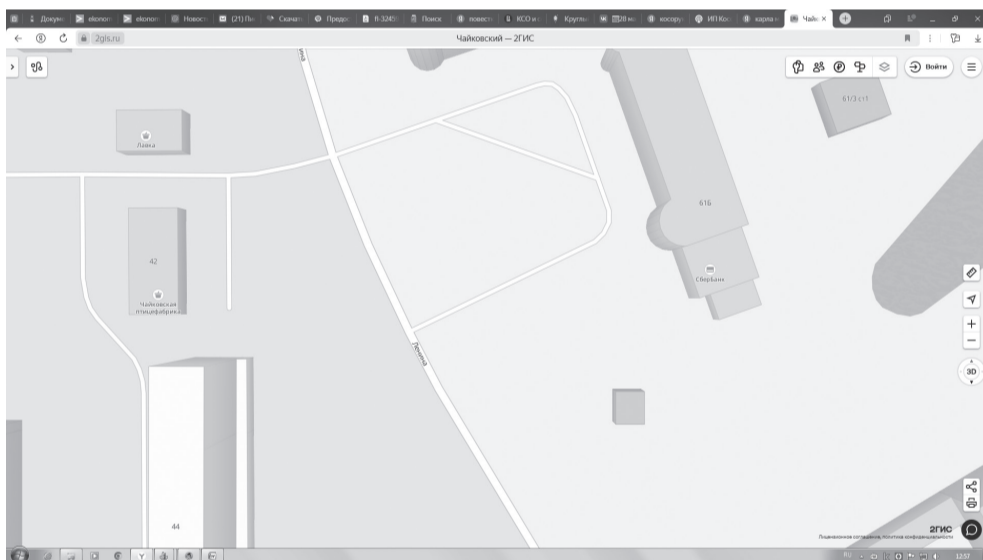
мкрн. Основной: ул. Карла Маркса, 11 а (около Магнита)
6 торговых мест



Мкрн. Основной пересечение ул. Вокзальная и ул. Карла Маркса напротив дома № 52
26 торговых мест



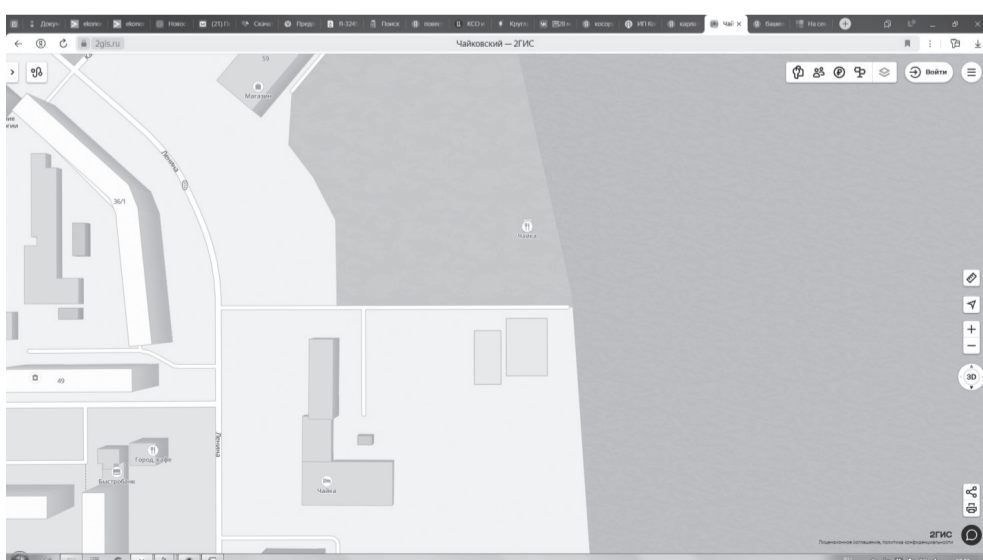
Мкрн. Основной пересечение ул. Ленина с торца дома № 44, через дорогу напротив отделения ПАО «Сбербанк»
10 торговых мест



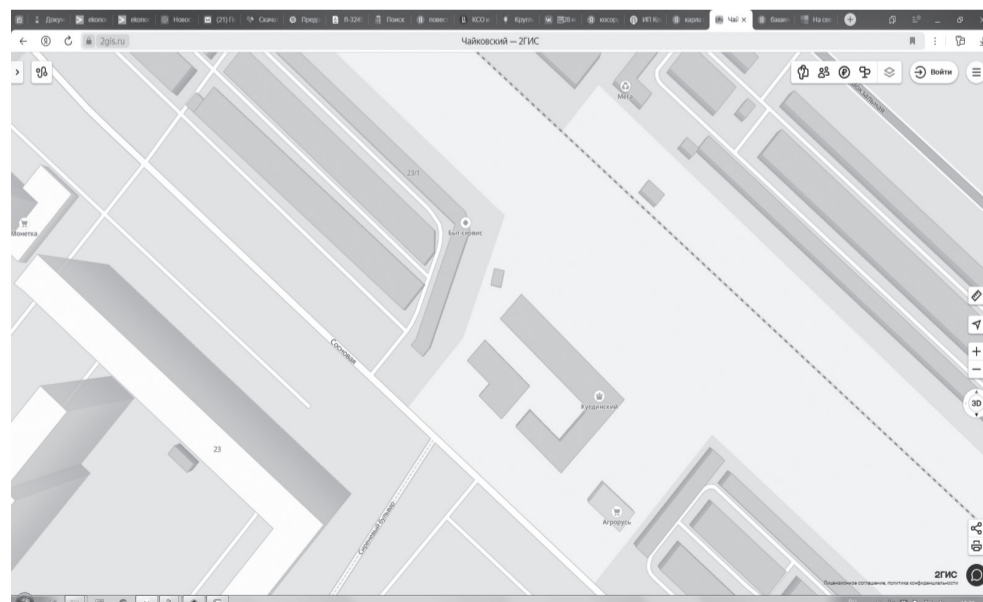
мкрн. Основной: территория речного вокзала, пассажирской пристани
20 торговых мест



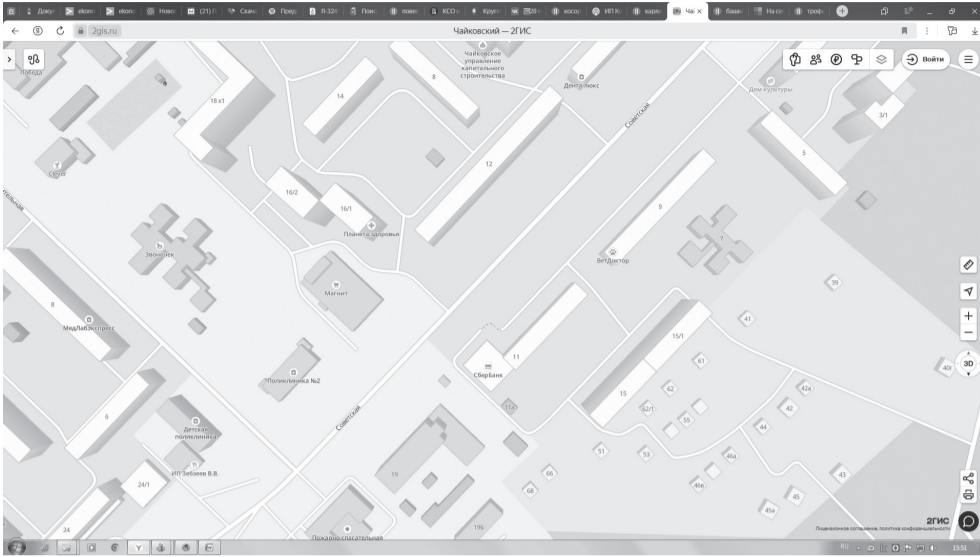
Мкрн. Основной: набережная (за санаторием «Чайка»)
24 торговых места



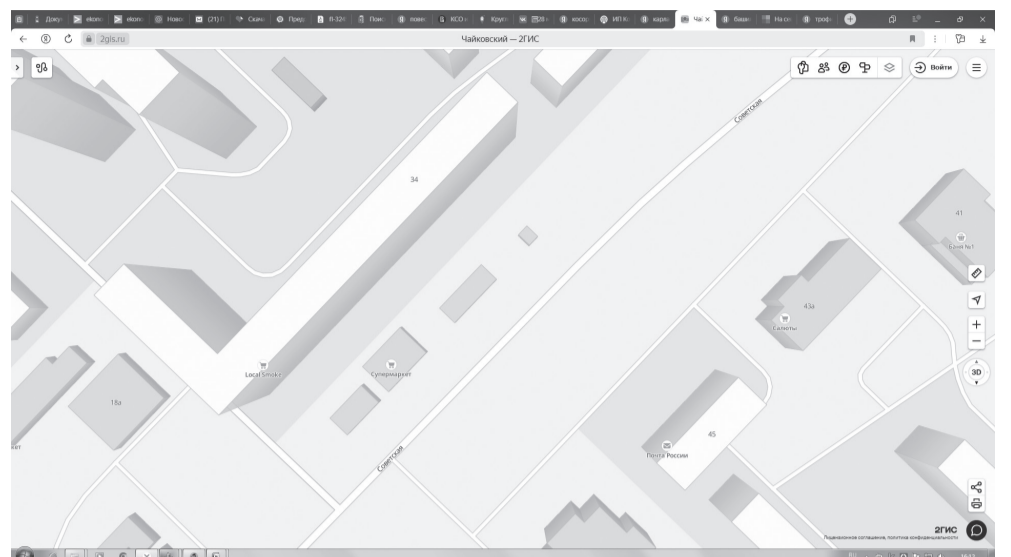
Мкрн. Завокзальный: ул. Сосновая (территория бывшего микрорынка, вдоль пешеходной дорожки)
12 торговых мест



Мкрн. Уральская: напротив ул. Советская 12/1 (напротив ТЦ МЕГА)
12 торговых мест



Мкрн. Уральская: напротив ул. Советская 34 (вдоль пешеходной дорожки)
6 торговых мест



Мкрн. Заря: ул. Декабристов, напротив дома № 18 (территория бывшего микрорынка)
8 торговых мест

