



# ВЕСТНИК

## местного самоуправления

ПРИЛОЖЕНИЕ К ГАЗЕТЕ "ОГНИ КАМЫ", ИЗДАЕТСЯ ДЛЯ ЧАЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ГОРОДСКОГО И СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ

Выпуск № 32, 27 сентября 2014 г.

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края

05.11.2013

№ 2933

**О внесении изменений в долгосрочную целевую программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в Чайковском муниципальном районе на 2012-2014 годы», утвержденную постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01.03.2012 г. № 594**

На основании статьи 17 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 22 Устава Чайковского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в долгосрочную целевую программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в Чайковском муниципальном районе на 2012-2014 годы», утвержденную постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01 марта 2012 года № 594 (в редакции постановления администрации Чайковского муниципального района от 26 апреля 2012 года № 1195, от 04 октября 2012 года № 2989, от 06 ноября 2012 года № 3270, от 05 марта 2013 года № 573, 08 июля 2013 года № 1883, от 24 июля 2013 года № 2035) изменения согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по экономическому развитию Белик Т.В.

**А.Н. ПОЙЛОВ,**  
и.о. главы муниципального района –  
главы администрации Чайковского муниципального района.

Приложение  
к постановлению администрации  
Чайковского муниципального района  
от 05.11.2013 № 2933

**Изменения, которые вносятся в долгосрочную целевую программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в Чайковском муниципальном районе на 2012-2014 годы», утвержденную постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01.03.2012 г. № 594**

1. Позицию «Прогноз ресурсного обеспечения Программы» паспорта долгосрочной целевой Программы изложить в новой редакции:

Прогноз ресурсного обеспечения Программы	Средства – 10926,241 тыс. руб., в том числе: – федеральный бюджет – 5813,119 тыс. руб.; – краевой бюджет – 2679,722 тыс. руб.; – районный бюджет 2412,4 тыс. руб.; – внебюджетные источники – 21,0 тыс. руб. В том числе по годам: 2012 год – 2502,4 тыс. руб., в т.ч.: – федеральный бюджет 1329,999 тыс. руб.; – краевой бюджет 570,001 тыс. руб.; – районный бюджет 595,4 тыс. руб.; – внебюджетные средства 7,0 тыс. руб. 2013 год – 7570,841 тыс. руб., в т.ч.: – федеральный бюджет 4483,120 тыс. руб.; – краевой бюджет 2109,721 тыс. руб.; – районный бюджет 971,0 тыс. руб.; – внебюджетные средства 7,0 тыс. руб. 2014 год – 853,0 тыс. руб., в т.ч.: – федеральный бюджет 0 тыс. руб.; – краевой бюджет 0 тыс. руб.; – районный бюджет 846,00 тыс. руб.; – внебюджетные средства 7,0 тыс. руб.
--	---

2. В абзаце 30 пункта 2.2. раздела 2 «Содержание проблемы и необходимость ее решения программными методами» слова «программа развития агропромышленного комплекса Чайковского муниципального района на 2007-2015 годы (утверждена решением Земского собрания Чайковского муниципального района от 29.10.2008 № 468)» исключить.

3. В Приложении 1 «Сводные финансовые затраты»:

3.1. позицию 2.7 изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Источник финансирования	Расходы на период действия Программы		В том числе по годам							
				Всего	В т.ч. бюджетные инвестиции	2012		2013		2014			
						Всего	В т.ч. бюджетные инвестиции	Всего	В т.ч. бюджетные инвестиции	Всего	В т.ч. бюджетные инвестиции		
2.7.	Субсидирование части затрат, связанных с уплатой субъектом малого и среднего предпринимательства первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга оборудования и лизинговых платежей	Сектор развития администрации ЧМР, отдел экономики и промышленности администрации ЧМР, комитет по управлению имуществом администрации ЧМР, комитет по развитию инфраструктуры администрации ЧМР, коммерческие и некоммерческие организации	Федеральный бюджет Краевой бюджет Районный бюджет	4483,120	0	0	0	4483,120	0	0	0	0	0
				2109,721	0	0	0	2109,721	0	0	0	0	0
				602,000	0	0	0	602,000	0	0	0	0	0

3.2. позицию 3.2. изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Источник финансирования	Расходы на период действия Программы		В том числе по годам							
				Всего	В т.ч. бюджетные инвестиции	2012		2013		2014			
						Всего	В т.ч. бюджетные инвестиции	Всего	В т.ч. бюджетные инвестиции	Всего	В т.ч. бюджетные инвестиции		
3.2.	Создание и развитие индустриального (промышленного, аграрного) парка, всего, в том числе:	Сектор развития предпринимательства администрации ЧМР, отдел экономического развития и промышленности администрации ЧМР, комитет по управлению имуществом администрации ЧМР, комитет по развитию инфраструктуры администрации ЧМР, коммерческие и некоммерческие организации	Федеральный бюджет Краевой бюджет Районный бюджет			Уточняются ежегодно							
						Уточняются ежегодно							
				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.2.1.	Разработка концептуального плана создания и развития индустриального (промышленного, аграрного) парка	Сектор развития предпринимательства администрации ЧМР, отдел экономического развития и промышленности администрации ЧМР, комитет по управлению имуществом администрации ЧМР, коммерческие и некоммерческие организации	Финансирование не требуется	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

3.2.2.	Определение земельного участка	Сектор развития предпринимательства администрации ЧМР, отдел экономического развития и промышленности администрации ЧМР, комитет по управлению имуществом администрации ЧМР, коммерческие организации	Районный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.2.3.	Участие в конкурсном отборе проектов на создание индустриального (промышленного, аграрного) парка в соответствии с Приказом Минэкономразвития РФ «Об организации конкурсного отбора субъектов Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии из федерального бюджета на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства субъектами Российской Федерации»	Сектор развития предпринимательства администрации ЧМР	Федеральный бюджет Краевой бюджет	Уточняется после создания концептуального плана									
3.2.4.	Разработка проектно-сметной документации	Сектор развития предпринимательства администрации ЧМР, отдел экономического развития и промышленности администрации ЧМР, комитет по управлению имуществом администрации ЧМР, комитет градостроительства и развития инфраструктуры администрации ЧМР, коммерческие организации	Федеральный бюджет Краевой бюджет	Уточняется после создания концептуального плана									
3.2.5.	Проведение строительно-монтажных работ	Сектор развития предпринимательства администрации ЧМР, отдел экономического развития и промышленности администрации ЧМР, комитет градостроительства и развития инфраструктуры администрации ЧМР, коммерческие организации	Федеральный бюджет Краевой бюджет	Уточняется после создания концептуального плана									

4. В Приложении 2 «Перечень целевых показателей» строку 4 изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Планируемый уровень целевого показателя по годам		
			2012	2013	2014
4.	Объем выпуска товара (работ, услуг) субъектами предпринимательства	млн. руб.	12963,9	13613,92	14292,7

5. Приложении 2 «Перечень целевых показателей» дополнить строками 12, 13 следующего содержания:

№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Планируемый уровень целевого показателя по годам		
			2012	2013	2014
12.	Размер инвестиций в основной капитал у субъектов предпринимательства, получивших субсидию по возмещению первоначального взноса по лизинговым платежам	тыс. руб.	0	29077,105	0
13.	Сохранение среднесписочной численности работающих у субъектов предпринимательства, получивших субсидию по возмещению первоначального взноса по лизинговым платежам	чел.	0	410	0

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края

09.09.2014

№ 1736

**Об утверждении Порядка предоставления и расходования средств, переданных из бюджета Пермского края на выполнение государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам**

В соответствии со статьей 22 Закона Пермского края от 12 марта 2014 года № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае», Законом Пермского края от 14 ноября 2008 года № 339-ПК «О наделении органов местного самоуправления Пермского края государственными полномочиями Пермского края по предоставлению социальных гарантий и льгот педагогическим работникам», постановлением Правительства Пермского края от 15 августа 2014 года № 811-п «Об утверждении Порядка предоставления и расходования средств, переданных из бюджета Пермского края органам местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) на выполнение государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам», статьей 22 Устава муниципального образования «Чайковский муниципальный район»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и расходования средств, переданных из бюджета Пермского края на выполнение государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам.

2. Определить уполномоченным органом по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам постановлением Управление общего и профессионального образования администрации Чайковского муниципального района.

3. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Чайковского муниципального района:

от 27 октября 2011 года № 3403 «Об утверждении Порядка расходования средств, переданных из бюджета Пермского края на выполнение государственных полномочий по предоставлению социальных гарантий и льгот педагогическим работникам»;

от 09 апреля 2013 года № 891 «О внесении изменений в Порядок расходования средств, переданных из бюджета Пермского края на выполнение государственных полномочий по предоставлению социальных гарантий и льгот педагогическим работникам, утвержденный постановлением администрации Чайковского муниципального района от 27.10.2011 № 3403».

4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

5. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2014 года.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам Пойлова А.Н.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**  
глава муниципального района –  
глава администрации Чайковского муниципального района.

Приложение  
к постановлению администрации  
Чайковского муниципального района  
от 09.09.2014 № 1736

## Порядок предоставления и расходования средств, переданных из бюджета Пермского края на выполнение государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам

### I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 22 Закона Пермского края от 12 марта 2014 года № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае», Законом Пермского края от 14 ноября 2008 года № 339-ПК «О наделении органов местного самоуправления Пермского края государственными полномочиями Пермского края по предоставлению социальных гарантий и льгот педагогическим работникам», Постановлением Правительства Пермского края от 15 августа 2014 года № 811-п «Об утверждении Порядка предоставления и расходования средств, переданных из бюджета Пермского края органам местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) на выполнение государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам».
2. Настоящий Порядок определяет условия предоставления и расходования средств, переданных из бюджета Пермского края в бюджет Чайковского муниципального района на выполнение государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам.
3. Исполнение полномочий по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам возлагается на Управление общего и профессионального образования администрации Чайковского муниципального района (далее – Управление О и ПО).

### II. Цели и условия предоставления средств

- 2.1. Условием предоставления средств является выполнение государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам Чайковского муниципального района.
- 2.2. Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам осуществляется в форме:
  - 2.2.1. установления ежемесячных надбавок из фонда оплаты труда;
  - 2.2.2. выплаты единовременных пособий.
- 2.3. Средства предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Чайковского муниципального района на соответствующий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлению О и ПО.
- 2.4. Средства на выплату ежемесячных надбавок из фонда оплаты труда педагогическим работникам предоставляются муниципальным бюджетным и автономным образовательным учреждениям (далее – образовательное учреждение) на отдельный лицевой счет, открытый в Финансовом управлении администрации Чайковского муниципального района, в виде субсидии на иные цели (далее – субсидии).
- 2.5. Управление О и ПО предоставляет субсидии на основании Соглашения между Управлением О и ПО и образовательным учреждением.
- 2.6. Соглашение должно содержать следующие положения:
  - 2.6.1. целевое назначение, размер и сроки предоставления субсидий;
  - 2.6.2. право Управления О и ПО, финансового управления администрации Чайковского муниципального района, Контрольно-счетной палаты Чайковского муниципального района на проведение проверок соблюдения учреждением условий, установленных Соглашением и настоящим Порядком;
  - 2.6.3. порядок возврата сумм, использованных образовательным учреждением, в случае установления по итогам проверок, проведенных органами финансового контроля нарушения целей и условий предоставления субсидий, определенных настоящим Порядком и заключенным Соглашением;
  - 2.6.4. порядок и сроки предоставления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии.
- 2.7. Предоставление единовременных пособий педагогическим работникам образовательных учреждений осуществляется образовательными учреждениями в соответствии с постановлением главы Чайковского муниципального района от 08 декабря 2010 года № 3111 «О порядке осуществления муниципальных бюджетными и автономными учреждениями полномочий администрации Чайковского муниципального района по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления».

### III. Порядок расходования средств

- 3.1. Расходование средств по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.
- 3.2. Расходование средств, направленных на предоставление единовременных пособий педагогическим работникам образовательных учреждений производится на основании приказа Управления О и ПО.
- 3.3. Образовательные учреждения расходуют субсидии на иные цели на выплату ежемесячных надбавок из фонда оплаты труда педагогическим работникам образовательных учреждений на основании приказа образовательного учреждения.
- 3.4. Средства расходуются образовательными учреждениями в соответствии с их целевым назначением и не могут быть направлены на другие цели.
- 3.5. Учет расходов на предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам в образовательных учреждениях ведется раздельно по каждому направлению.
- 3.6. Средства, не использованные образовательными учреждениями по состоянию на 01 января очередного финансового года, подлежат возврату в доход бюджета Чайковского муниципального района в соответствии с действующим законодательством. Остатки средств возвращаются учреждению в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением учредителя.

### IV. Порядок контроля за использованием средств и предоставления отчетности

- 4.1. Образовательные учреждения несут ответственность за целевое использование средств, соблюдение условий, установленных при предоставлении мер социальной поддержки педагогическим работникам, полноту, качество, достоверность и своевременность предоставления отчетности и документов.
- 4.2. Образовательные учреждения представляют отчет об использовании средств Управлению О и ПО до 01 числа месяца следующего за отчетным периодом: по форме согласно приложению к настоящему Порядку.
- 4.3. Управление О и ПО после согласования с финансовым управлением администрации Чайковского муниципального района представляет в Министерство образования Пермского края отчет по форме и в сроки, установленные Министерством образования Пермского края и Постановлением Правительства Пермского края от 15 августа 2014 года № 811-п «Об утверждении Порядка предоставления и расходования средств, переданных из бюджета Пермского края органам местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) на выполнение государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам».
- 4.4. Контроль за использованием средств, соблюдением требований и условий их предоставления, установленных настоящим Порядком и (или) соглашением, осуществляет Управление О и ПО, финансовое управление администрации Чайковского муниципального района, Контрольно-счетная палата Чайковского муниципального района.
- 4.5. При осуществлении контроля за расходованием средств на выполнение государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам в Чайковском муниципальном районе Управление О и ПО вправе:
  - 4.5.1. проводить проверки расходования средств в образовательных учреждениях;
  - 4.5.2. запрашивать и получать в установленный срок необходимые документы, отчеты, аналитическую и иную информацию по освоению средств.

Приложение  
к Порядку предоставления и расходования  
средств, переданных из бюджета Пермского края  
на выполнение государственных полномочий  
по предоставлению мер социальной  
поддержки педагогическим работникам  
Форма

## Отчет об использовании средств, переданных из бюджета Пермского края на выполнение государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам

наименование образовательного учреждения)

по состоянию на 1 \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Раздел, подраздел \_\_\_\_\_

Целевая статья \_\_\_\_\_

Вид расходов \_\_\_\_\_

Наименование направления	Средства бюджета Чайковского муниципального района, руб.						
	Количество получателей	Остаток средств на начало отчетного периода	Предусмотрено в бюджете ЧМР на отчетную дату	Получено из бюджета ЧМР на отчетную дату	Кассовые расходы на отчетную дату	Фактические расходы на отчетную дату	Остаток на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7	8
Единовременное государственное пособие в размере 50000 рублей лицам, поступающим на работу в соответствии со специальностями и (или) направлениями подготовки в образовательные организации в течение трех лет со дня окончания образовательной организации (по очной форме обучения)							
Ежемесячная надбавка к заработной плате в размере 2600 рублей лицам, окончившим организации высшего или среднего профессионального образования (по очной форме обучения) и поступающим на работу в соответствии со специальностями и (или) направлениями подготовки в образовательные организации в течение трех лет со дня окончания образовательной организации							
Ежемесячная надбавка к заработной плате в размере 1300 рублей лицам, окончившим с отличием организации высшего или среднего профессионального образования (по очной форме обучения) и поступающим на работу в соответствии со специальностями и (или) направлениями подготовки в образовательные организации в течение одного года со дня окончания образовательной организации							
Ежемесячная надбавка к заработной плате в размере 2600 рублей со дня присвоения педагогическому работнику (в том числе руководителю) образовательной организации высшей квалификационной категории							
Ежемесячная надбавка к заработной плате в размере 2600 рублей педагогическим работникам (в том числе руководителям) образовательных организаций, удостоенным государственных наград за работу в сфере образования							
Ежемесячная надбавка к заработной плате в размере 1560 рублей педагогическим работникам (в том числе руководителям) образовательных организаций, имеющим отраслевые награды (за исключением почетных грамот Министерства образования и науки Российской Федерации)							
Всего							

Руководитель Образовательного учреждения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
М.П. (подпись) (расшифровка)

Исполнитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Телефон: (подпись) (расшифровка)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края

10.09.2014

№ 1737

**О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие культуры и искусства Чайковского муниципального района на 2014-2020 годы», утвержденную постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01.11.2013г. № 2928 (в ред. от 17.03.2014 № 500/3, от 08.04.2014 № 664, от 22.05.2014 № 1076, от 27.08.2014 № 1691)**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 22 Устава Чайковского муниципального района, решением Земского собрания Чайковского муниципального района от 25 декабря 2013 года № 440 «О бюджете Чайковского муниципального района на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов», постановлением администрации Чайковского муниципального района от 15 июля 2013 года № 1944 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чайковского муниципального района», постановлением администрации Чайковского муниципального района от 16 июля 2013 года № 1945 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Чайковского муниципального района»

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Развитие культуры и искусства Чайковского муниципального района на 2014-2020 годы», утвержденную постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01 ноября 2013г. № 2928 (в редакции постановлений администрации Чайковского муниципального района от 17 марта 2014 года №500/3, от 08 апреля 2014 года № 664, от 22 мая 2014 года № 1076, от 27.08.2014 № 1691).
2. Приложение 3 «Таблица 1. Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения муниципальной программы в 2014-2016 гг. «Развитие культуры и искусства Чайковского муниципального района на 2014-2020 годы» изложить в новой редакции согласно приложению.
3. Постановление опубликовать в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.
4. Постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2014 года.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам Пойлова А.Н.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**  
глава муниципального района –  
глава администрации Чайковского муниципального района.

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
Чайковского муниципального района  
от 10.09.2014 № 1737

## Изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Развитие культуры и искусства Чайковского муниципального района на 2014-2020 годы», утвержденную постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01 ноября 2013 г. № 2928

- 1.1. позицию Паспорта Программы

Объемы бюджетных ассигнований	Общий объем бюджетных ассигнований программы составляет <b>700499,938</b> тыс.руб. за счет средств бюджета Чайковского муниципального района. По годам распределяются в следующих объемах: 2014 год <b>84560,638</b> тыс.рублей 2015 год <b>92046,5</b> тыс.рублей 2016 год <b>104058,4</b> тыс.рублей 2017 год <b>104768,8</b> тыс.рублей 2018 год <b>105148,4</b> тыс.рублей 2019 год <b>104768,8</b> тыс.рублей 2020 год <b>105148,4</b> тыс.рублей.
-------------------------------	---

изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований	Общий объем бюджетных ассигнований программы составляет <b>700716,938</b> тыс.руб. за счет средств бюджета Чайковского муниципального района. По годам распределяются в следующих объемах: 2014 год <b>84777,638</b> тыс.рублей 2015 год <b>92046,5</b> тыс.рублей 2016 год <b>104058,4</b> тыс.рублей 2017 год <b>104768,8</b> тыс.рублей 2018 год <b>105148,4</b> тыс.рублей 2019 год <b>104768,8</b> тыс.рублей 2020 год <b>105148,4</b> тыс.рублей.
-------------------------------	---

- 1.2. пункт 4.2. раздела IV «Ресурсное обеспечение Программы» изложить в новой редакции:  
«4.3. Общая сумма расходов Программы, выделенная на период ее реализации, составляет **700716,938** тыс. рублей за счет средств бюджета Чайковского муниципального района, в том числе по годам:

2014 год **84777,638** тыс.рублей  
2015 год **92046,5** тыс.рублей  
2016 год **104058,4** тыс.рублей  
2017 год **104768,8** тыс.рублей  
2018 год **105148,4** тыс.рублей  
2019 год **104768,8** тыс.рублей  
2020 год **105148,4** тыс.рублей».

- 1.3. В подпрограмме 1 «Сохранение и развитие культурного потенциала Чайковского муниципального района»:
  - 1.3.1. позицию паспорта

«

Объемы бюджетных ассигнований	Общий объем бюджетных ассигнований программы составляет <b>664771,7</b> тыс.руб. за счет средств бюджета Чайковского муниципального района. По годам распределяются в следующих объемах: 2014 год <b>78063,4</b> тыс.рублей 2015 год <b>87272,0</b> тыс.рублей 2016 год <b>99279,1</b> тыс.рублей 2017 год <b>99849,5</b> тыс.рублей 2018 год <b>100229,1</b> тыс.рублей 2019 год <b>99849,5</b> тыс.рублей 2020 год <b>100229,1</b> тыс.рублей.
-------------------------------	--

изложить в следующей редакции:

«

Объемы бюджетных ассигнований	Общий объем бюджетных ассигнований программы составляет <b>664988,7</b> тыс.руб. за счет средств бюджета Чайковского муниципального района. По годам распределяются в следующих объемах: 2014 год <b>78280,4</b> тыс.рублей 2015 год <b>87272,0</b> тыс.рублей 2016 год <b>99279,1</b> тыс.рублей 2017 год <b>99849,5</b> тыс.рублей 2018 год <b>100229,1</b> тыс.рублей 2019 год <b>99849,5</b> тыс.рублей 2020 год <b>100229,1</b> тыс.рублей.
-------------------------------	--

»

- 1.3.2. пункт 4.2. раздела III. Ресурсное обеспечение подпрограммы изложить в новой редакции:  
«4.2. Общая сумма расходов подпрограммы, выделенная на период ее реализации, составляет **664988,7** тыс. рублей за счет средств бюджета Чайковского муниципального района, в том числе по годам:

2014 год **78280,4** тыс.рублей  
2015 год **87272,0** тыс.рублей  
2016 год **99279,1** тыс.рублей  
2017 год **99849,5** тыс.рублей  
2018 год **100229,1** тыс.рублей  
2019 год **99849,5** тыс.рублей  
2020 год **100229,1** тыс.рублей».

- 1.4. Дополнить пункт 3.1. раздела III подпрограммы «Сохранение и развитие культурного потенциала Чайковского муниципального района» подпунктом 3.1.4. следующего содержания:

«3.1.4. Организация торжественных мероприятий, посвященных 90-летию Фокинского района (2014 год). Финансовое обеспечение данных мероприятий осуществляется в виде субсидий на иные цели. Основанием для предоставления субсидии является соглашение между Управлением культуры и искусства администрации Чайковского муниципального района и МАУК «Чайковский районный центра развития культуры».

Приложение  
к постановлению администрации  
Чайковского муниципального района  
от 10.09.2014 № 1737

Приложение 3  
к муниципальной программе «Развитие культуры  
и искусства Чайковского муниципального района  
на 2014-2020 годы»

Таблица 1. Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения муниципальной программы в 2014-2016 гг.  
«Развитие культуры и искусства Чайковского муниципального района на 2014 – 2020 годы»  
(наименование Программы)

Наименование задачи, мероприятий	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)				Показатели результативности выполнения программы					
			Всего	в том числе по годам			Наименование показателя	ед. изм.	Базовое значение	План по годам		
				2014	2015	2016				2014	2015	2016
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>Подпрограмма 1. «Сохранение и развитие культурного потенциала Чайковского муниципального района»</b>												
Цель Подпрограммы 1.: обеспечение необходимых условий для равной доступности, развития и реализации культурного и духовного потенциала каждой личности												
<b>Задача 1.1: развитие социально - культурных инициатив населения</b>												
1.1.1. Оказание муниципальной услуги по организации мероприятий в сфере культуры и искусства и развития местного традиционного народного художественного творчества, в том числе:	МАУК «ЧРЦРК»	бюджет района	25525,6	7174,0	8392,3	9959,3	1.1.1. количество проведенных массовых мероприятий	Ед.	161	161	161	161
							1.1.2. число посетителей массовых мероприятий	человек	43950	43950	43950	43950
1.1.1.1. Мероприятия, способствующие укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов, поддержке традиционной народной культуры Прикамья	МАУК «ЧРЦРК»	бюджет района	7293,0	2049,7	2397,8	2845,5	1.1.1.1. количество проведенных массовых мероприятий	Ед.	46	46	46	46
							1.1.2.1. число посетителей массовых мероприятий	человек	15820	15820	15820	15820
1.1.1.2. Мероприятия, формирующие развитие гражданственности и патриотизма	МАУК «ЧРЦРК»	бюджет района	13476,2	3787,5	4430,7	5258,0	1.1.1.2. количество проведенных массовых мероприятий	Ед.	85	85	85	85
							1.1.2.2. число посетителей массовых мероприятий	человек	23675	23675	23675	23675
1.1.1.3. Мероприятия, направленные на эстетическое воспитание граждан	МАУК «ЧРЦРК»	бюджет района	4756,4	1336,8	1563,8	1855,8	1.1.1.3. количество проведенных мероприятий	Ед.	30	30	30	30
							1.1.2.3. число посетителей мероприятий	человек	4455	4455	4455	4455
1.1.2. Организация новогодней ёлки главы муниципального района (приобретение новогодних подарков для одаренных детей)	МАУК «ЧРЦРК»	бюджет района	450	150	150	150	1.1.2. количество детей	человек	1500	500	500	500
1.1.3. Организация торжественных мероприятий, посвященных 90-летию Фокинского района	МАУК «ЧРЦРК»	бюджет района	217,0	217,0	0,0	0,0	1.1.3.1. Число посетителей мероприятий	человек	650	650	0	0
<b>Итого по задаче N 1.1.</b>			<b>26192,6</b>	<b>7541,0</b>	<b>8542,3</b>	<b>10109,3</b>						
<b>Задача 1.2. Формирование и продвижение на российском и международном уровнях культурных брендов Чайковского муниципального района</b>												
Проект «Чайковский. Времена года»:	МАУК «ЧРЦРК»	бюджет района										
1.1.1. Оказание муниципальной услуги по организации мероприятий краевого (регионального), всероссийского, международного уровней	МАУК «ЧРЦРК»	бюджет района	10939,6	3074,6	3596,7	4268,3	1.2.1.1. Количество публикаций в СМИ	количество	115	115	125	135
							1.2.1.2. количество проведенных имиджевых мероприятий	мероприятие	69	69	69	69
							1.2.1.3. число посетителей массовых мероприятий	человек	12050	12050	12050	12050
1.1.1.1. Международный конкурс молодых композиторов «Посвящение Чайковскому»	МАУК «ЧРЦРК»	бюджет района	2128,4	891,2	0	1237,2	1.2.1.1.1. количество проведенных имиджевых мероприятий	мероприятие	20	20	0	20
							1.2.1.1.2. число посетителей массовых мероприятий	человек	2270	2270	0	2270
1.1.1.2. Всероссийский конкурс молодых пианистов, посвященный П.И. Чайковскому	МАУК «ЧРЦРК»	бюджет района	2021,9	846,6	0	1175,3	1.2.1.2.1. количество проведенных имиджевых мероприятий	мероприятие	19	19	0	19
							1.2.1.2.2. число посетителей массовых мероприятий	человек	3220	3220	0	3220
1.1.1.3. Открытый фестиваль профессиональных и любительских оркестров	МАУК «ЧРЦРК»	бюджет района	4756,4	1336,8	1563,8	1855,8	1.2.1.3.1. количество проведенных имиджевых мероприятий	мероприятие	30	30	30	30
							1.2.1.3.2. число посетителей массовых мероприятий	человек	6560	6560	6560	6560
1.1.1.4. Фестиваль «Осеннее многоцветие» (нечетный год)	МАУК «ЧРЦРК»	бюджет района	2032,9	0	2032,9	0	1.2.1.4.1. количество проведенных имиджевых мероприятий	мероприятие	39	0	39	0
							1.2.1.4.2. число посетителей массовых мероприятий	человек	5490	0	5490	0
1.1.2. Международная академия молодых композиторов	МАУК «ЧРЦРК»	бюджет района	1500	500	500	500	Количество публикаций в СМИ	количество	30	30	35	40
Фестиваль искусств детей и юношества Пермского края им.Д.Б. Кабалевского «Наш Пермский край»	МАУК «ЧРЦРК»	бюджет района	3000	1000	1000	1000	Количество участников фестиваля	человек	1000	1000	1000	1000
<b>Всего по задаче 1.2.</b>			<b>15439,6</b>	<b>4574,6</b>	<b>5096,7</b>	<b>5768,3</b>						
<b>Задача 1.3. Повышение качества комплектования библиотечных фондов библиотек поселений, организация и пополнение электронных ресурсов библиотек</b>												
1.1.1. Оказание муниципальной услуги по организации комплектования и сохранности библиотечных фондов библиотек поселений	МБУК «ЧРМПБ им. Бурашников Н.П.»	бюджет района	5594,3	1618,8	1843,4	2132,1	1.3.1. количество заказов на литературу	штук	8	8	8	8
1.1.2. Административное мероприятие «Организация работы по информатизации библиотек»	МБУК «ЧРМПБ им. Бурашников Н.П.»	Финансирование не требуется					1.3.2. подключение поселенческих библиотек к интернету	библиотека	13	13	13	13
<b>Итого по задаче N 1.3.</b>			<b>5594,3</b>	<b>1618,8</b>	<b>1843,4</b>	<b>2132,1</b>						
<b>Задача 1.4. Увеличение количества выставочных проектов, в т.ч. за пределами Пермского края</b>												
1.1.1. Оказание муниципальной услуги по обеспечению доступа к объектам историко-культурных ценностей	Музейные учреждения	бюджет района	38428,7	10856,8	12640,5	14931,4	1.4.1. Количество организованных музейными учреждениями мероприятий (выставки, экскурсии и т.п.).	мероприятие	604	604	610	620
	МБУК «ЧХГ»		16687,9	4724,5	5489,7	6473,7			302	302	305	310
	МБУК «ЧКМ»		21740,8	6132,3	7150,8	8457,7			302	302	305	310
1.1.2. Административное мероприятие «Постановка на учет музейных предметов, изучение, описание музейных коллекций»	Музейные учреждения	Финансирование не требуется					1.4.2. число описанных коллекций	коллекции	1	1	1	1
	МБУК «ЧХГ»								1	1	1	1
	МБУК «ЧКМ»								1	1	1	1
<b>Итого по задаче N 1.4.</b>			<b>38428,7</b>	<b>10856,8</b>	<b>12640,5</b>	<b>14931,4</b>						
<b>Задача 1.5. Обеспечение современного качества, доступности и эффективности дополнительного образования детей художественно – эстетической направленности</b>												
1.1.1. Оказание муниципальной услуги дополнительного образования детей художественно-эстетической направленности	ДШИ, ДМШ	бюджет района	179176,3	53689,2	59149,1	66338,0	1.4.1. удельный вес детей и подростков, имеющих оценки «хорошо» и «отлично» по итогам контрольных уроков, зачетов и аттестаций за четверть, за учебный год	%	не менее 70	не менее 70	не менее 70	не менее 70
	МБОУ ДОД «ЧДШИ №1»		80357,5	23996,4	26528,5	29832,6			не менее 70	не менее 70	не менее 70	не менее 70
	МБОУ ДОД «ЧДМШ №2»		57872,2	17334,8	19097,6	21439,8			не менее 70	не менее 70	не менее 70	не менее 70
	МБОУ ДОД «ЧРДШИ»		40946,6	12358,0	13523,0	15065,6			не менее 70	не менее 70	не менее 70	не менее 70
1.1.2. Административное мероприятие: организация участия учащихся ДШИ, ДМШ в конкурсах, фестивалях, концертах	ДШИ, ДМШ						1.4.2. Доля учащихся ДШИ, ДМШ в конкурсах, фестивалях, концертах от учащихся в ДШИ, ДМШ	%	20	20	20	20
	МБОУ ДОД «Чайковская детская школа искусств №1»								20	20	20	20
	МБОУ ДОД «Чайковская детская музыкальная школа №2»								20	20	20	20
	МБОУ ДОД «Чайковская районная детская школа искусств»								20	20	20	20
<b>Итого по задаче N 1.5.</b>			<b>179176,3</b>	<b>53689,2</b>	<b>59149,1</b>	<b>66338,0</b>						
<b>Итого Подпрограмма 1</b>			<b>264831,5</b>	<b>78280,4</b>	<b>87272,0</b>	<b>99279,1</b>						
<b>Подпрограмма 2. Обеспечение реализации муниципальной программы</b>												
Цель Подпрограммы 2: Обеспечение управленческой деятельности и бухгалтерского обслуживания учреждений												
<b>Задача 2.1: Обеспечение выполнения функций Управления культуры и искусства администрации Чайковского муниципального района</b>												
1.1.1. Обеспечение выполнения функций Управления культуры и искусства администрации Чайковского муниципального района	Управление культуры и искусства	бюджет района	6616,8	2581,2	2017,0	2018,6	2.1.1. Уровень достижения показателей программы	%	90	90	90	90
<b>Итого по задаче N 2.1.</b>			<b>6616,8</b>	<b>2581,2</b>	<b>2017,0</b>	<b>2018,6</b>						
<b>Задача 2.2: Обеспечение бухгалтерского обслуживания учреждений культуры и дополнительного образования детей</b>												
1.1.1. Оказание муниципальной услуги по осуществлению финансово-экономических функций и обеспечению бухгалтерского обслуживания муниципальных учреждений культуры, муниципальных учреждений дополнительного образования детей	МБУК «Чайковская централизованная бухгалтерия учреждений культуры и искусства»	бюджет района	8298,1	2779,9	2757,5	2760,7	2.2.1.1. предоставление бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности в полном объеме без нарушения сроков сдачи	процент	100	100	100	100
<b>Итого по задаче N 2.2.</b>			<b>8298,1</b>	<b>2779,9</b>	<b>2757,5</b>	<b>2760,7</b>						
<b>Итого Подпрограмма 2</b>			<b>14914,9</b>	<b>5361,1</b>	<b>4774,5</b>	<b>4779,3</b>						
<b>3. Подпрограмма «Приведение в нормативное состояние учреждений сферы культуры Чайковского муниципального района»</b>												
<b>Задача 3.1. Обеспечение нормативного состояния учреждений</b>												
3.1.1. Разработка ПСД и строительство пандусов	МБУК «Чайковская художественная галерея»	бюджет района	289,539	289,539			3.1.1. Доля учреждений, в которых отсутствуют предписания надзорных органов	%	89,7	89,7		
3.1.2. Приведение в нормативное состояние имущественных комплексов учреждений в соответствии с противопожарным законодательством			764,099	764,099								
3.1.2.1. Восстановление, монтаж, наладка и ремонт систем охранно-пожарной сигнализации и оповещения людей на пожаре, установка огнестойких противопожарных дверей, определение категории помещений	МБОУ ДОД «Чайковская детская музыкальная школа №2»	бюджет района	132,470	132,470								
	МБУК «Чайковский краеведческий музей»	бюджет района	463,011	463,011								
3.1.2.2. Монтаж и наладка программно-аппаратного комплекса системы мониторинга, обработки и передачи информации о параметрах возгорания, угрозах и рисках развития крупных пожаров	МБОУ ДОД «Чайковская детская музыкальная школа № 2»	бюджет района	168,618	168,618								
3.1.3. Замена перегородки и расширение дверных проемов	МАУК «Фокинский культурно-спортивный центр»	бюджет поселений	25,0	25,0								
<b>Итого по задаче N 3.1.</b>			<b>1078,638</b>	<b>1078,638</b>								
			<b>1053,638</b>	<b>1053,638</b>								
			<b>25,0</b>	<b>25,0</b>								
<b>Задача 3.2. Проведение ремонтных работ</b>												
3.2.1. Замена дверных блоков (межкомнатных и аварийных выходов)	МБУК «Дом культуры Зипуновского с/п»	бюджет поселений	37,5	37,5			3.2.1. Доля муниципальных учреждений сферы культуры, здания которых находятся в удовлетворительном состоянии (не требуют кап.ремонта)	%	82,9	82,9		
<b>Итого по задаче N 3.2.</b>			<b>37,5</b>	<b>37,5</b>								
			<b>0,0</b>	<b>0,0</b>								
			<b>37,5</b>	<b>37,5</b>								
<b>Задача 3.3. Оснащение учреждений оборудованием</b>												
3.3.1. Приобретение оргтехники	МБУК «Дом культуры Зипуновского с/п»	бюджет поселений	20,0	20,0			3.3.1. Доля приобретенного оборудования от запланированного	%	100	100		
<b>Итого по задаче N 3.3.</b>			<b>20,0</b>	<b>20,0</b>								
<b>Итого Подпрограмма 3</b>			<b>1136,138</b>	<b>1136,138</b>								
			<b>1053,638</b>	<b>1053,638</b>								
			<b>82,5</b>	<b>82,5</b>								
<b>Всего по Программе</b>			<b>280882,538</b>	<b>84777,638</b>	<b>92046,5</b>	<b>104058,4</b>						

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края

10.09.2014

№ 1742

### О мерах по обеспечению безопасности людей на водных объектах Чайковского муниципального района в зимний период 2014-2015 годов

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», решением Земского собрания Чайковского муниципального района от 31 октября 2007 года № 343 «Об утверждении Правил охраны жизни людей на воде», на основании статьи 22 Устава Чайковского муниципального района, в целях обеспечения безопасности людей, предупреждения и сокращения количества несчастных случаев на водных объектах Чайковского муниципального района

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый план по обеспечению безопасности людей на водных объектах Чайковского муниципального района на зимний период 2014-2015 годов.
2. Рекомендовать главам городского и сельских поселений Чайковского муниципального района:
  - 2.1. принять муниципальные правовые акты о мерах по предотвращению несчастных случаев на водных объектах в зимний период 2014 – 2015 годов на территории поселения;
  - 2.2. представить копии принятых муниципальных правовых актов в Муниципальное казенное учреждение «Управление гражданской защиты Чайковского муниципального района» (далее - МКУ «Управление гражданской защиты») до 20 ноября 2014 года;
  - 2.3. определить перечень мест возможного массового выхода людей на лед и оборудовать их знаками безопасности до 10 декабря 2014 года;
  - 2.4. назначить ответственных лиц за осуществление мероприятий по установке знаков и обеспечению безопасности людей, охрану их жизни и здоровья на водных объектах на территории Чайковского муниципального района на зимний период 2014-2015 годов;
  - 2.5. разработать план мероприятий по обеспечению безопасности людей, охране их жизни и здоровья на водных объектах в зимний период 2014-2015 годов на территории Чайковского муниципального образования.
3. Начальнику управления общего и профессионального образования администрации Чайковского муниципального района Остренко Е. М.:
  - 3.1. до 10 декабря 2014 года организовать и провести занятия во всех общеобразовательных и дошкольных учреждениях по мерам безопасности на льду и оказания помощи пострадавшим;
  - 3.2. на родительских собраниях ознакомить родителей по данному вопросу.
4. Рекомендовать начальнику отдела Министерства внутренних дел России по Чайковскому району Плишкину В.Г. организовать контроль исполнения запрета выхода на лед при наличии критериев опасности выхода на лед.
5. Директору МКУ «Управление гражданской защиты» Болквадзе М.В. обеспечивать сбор информации о состоянии льда на водных объектах в зимний период 2014-2015 годов.
6. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.
7. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района - главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам Пойлова А.Н.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**  
глава администрации Чайковского муниципального района.

*УТВЕРЖДЕН*  
постановлением администрации  
Чайковского муниципального района  
от 10.09.2014 г. № 1742

### План по обеспечению безопасности людей на водных объектах Чайковского муниципального района на зимний период 2014-2015 годов

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Примечание
1	Проведение заседания комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности по вопросу обеспечения безопасности населения на льду водоемов в зимний период	декабрь 2014 года	председатель комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности (далее-КЧС и ОПБ)	
2	Определение мест массового подледного лова рыбы рыбаками-любителями	до 31 ноября 2014 года	председатель комитета по молодежной политике, физической культуре и спорту, директор МКУ «Управление гражданской защиты», старший госинспектор Чайковского участка государственной инспекции по маломерным судам МЧС России по Пермскому краю	
3	Проведение профилактических мероприятий с участием о правилах поведения на льду водоемов и способах оказания первой помощи пострадавшим	до 10 декабря 2014 года	главы поселений	
4	Организация разъяснительной работы с населением по мерам безопасности и предупреждению несчастных случаев на водных объектах в зимний период с использованием средств массовой информации	до 10 декабря 2014 года и на протяжении всего сезона	главы поселений	
5	Выставление аншлагов с запрещающей и (или) предупреждающей информацией в местах массового выхода людей на лед	до 10 декабря 2014 года	главы поселений	
6	Подготовка и размещение в общественных местах информации о правилах поведения на льду водоемов	до 10 декабря 2014 года	главы поселений	
7	Организация патрулирования в местах выхода людей на лед	весь сезон	Начальник отдела Министерства внутренних дел России по Чайковскому району	
8	Подведение итогов работы по обеспечению безопасности людей на водных объектах в зимний период	Апрель 2015 года	председатель КЧС	

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края

11.09.2014

№ 1743

### Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий на реализацию мероприятий, направленных на повышение доступности дошкольного образования в Чайковском муниципальном районе в 2014 году

В соответствии со статьями 78.1 и 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Пермского края от 27 мая 2014 года № 399-п «Об утверждении Правил предоставления из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных районов (городских округов) Пермского края иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий, направленных на повышение доступности дошкольного образования в Пермском крае в 2014 году», распоряжением Правительства Пермского края от 09 июля 2014 года № 172-рп «О распределении иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых в 2014 году на реализацию мероприятий по модернизации региональных систем дошкольного образования», постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01 ноября 2013 года № 2929 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования Чайковского муниципального района» на период 2014-2020 годы», статьей 22 Устава муниципального образования «Чайковский муниципальный район»

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Включить в реестр расходных обязательств Чайковского муниципального района на 2014 год расходы на реализацию мероприятий, направленных на повышение доступности дошкольного образования, в сумме 18288 тысяч рублей.
2. Определить главным распорядителем бюджетных средств, указанных в пункте 1 настоящего постановления Управление общего и профессионального образования администрации Чайковского муниципального района.
3. Утвердить прилагаемые:
  - 3.1. Порядок предоставления и расходования субсидий на реализацию мероприятий, направленных на повышение доступности дошкольного образования в Чайковском муниципальном районе в 2014 году;
  - 3.2. Распределение субсидий на реализацию мероприятий, направленных на повышение доступности дошкольного образования в Чайковском муниципальном районе в 2014 году.
  - 3.3. Признать утратившим силу постановление администрации Чайковского муниципального района от 20 декабря 2013 года № 3331 «Об утверждении Порядка расходования субсидий на оснащение создаваемых дополнительных мест для детей дошкольного возраста в Чайковском муниципальном районе».
5. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.
6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района - главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам Пойлова А.Н.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**  
глава администрации Чайковского муниципального района.

*УТВЕРЖДЕН*  
постановлением администрации  
Чайковского муниципального района  
от 11.09.2014 № 1743

### Порядок предоставления и расходования субсидий на реализацию мероприятий, направленных на повышение доступности дошкольного образования в Чайковском муниципальном районе в 2014 году

- I. Общие положения**
  - 1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Пермского края от 27 мая 2014 года № 399-п «Об утверждении Правил предоставления из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных районов (городских округов) Пермского края иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий, направленных на повышение доступности дошкольного образования в Пермском крае в 2014 году», распоряжением Правительства Пермского края от 09 июля 2014 года № 172-рп «О распределении иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых в 2014 году на реализацию мероприятий по модернизации региональных систем дошкольного образования».
  - 1.2. Настоящий порядок определяет условия предоставления и расходования субсидий на реализацию мероприятий, направленных на повышение доступности дошкольного образования в Чайковском муниципальном районе за счет средств бюджета Пермского края, источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета.
- II. Цели и условия предоставления субсидий**
  - 2.1. Субсидии предоставляются с целью создания в 2014 году дополнительных мест в образовательных организациях для детей дошкольного возраста.
  - 2.2. Мероприятия по созданию в 2014 году дополнительных мест для детей дошкольного возраста реализуются в рамках подпрограммы «Система дошкольного образования» муниципальной программы «Развитие образования Чайковского муниципального района» на период 2014-2020 годы, утвержденной постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01 ноября 2013 года № 2929.
  - 2.3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Чайковского муниципального района на соответствующий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлением общего и профессионального образования администрации Чайковского муниципального района (далее – Управление О и ПО).
  - 2.4. Условиями предоставления субсидий муниципальным автономным и бюджетным образовательным учреждениям, реализующим программы дошкольного образования (далее – образовательные учреждения) являются:
    - 2.4.1. открытие дополнительных групп в образовательных учреждениях за счет эффективного использования их помещений;
    - 2.4.2. 100-процентное освоение средств в текущем финансовом году.
- III. Порядок предоставления субсидии**
  - 3.1. Средства на повышение доступности дошкольного образования в Чайковском муниципальном районе предоставляются образовательным учреждениям в виде субсидий на иные цели (далее – субсидии) согласно Распределению субсидии на реализацию мероприятий, направленных на повышение доступности дошкольного образования в Чайковском муниципальном районе в 2014 году, утвержденному настоящим Постановлением.
  - 3.2. Размер субсидии образовательным учреждениям определяется по формуле:
 
$$C_{\text{оуб}} = S_{\text{м}} * M_{\text{оуб}}$$
 где:  
 S – общий объем средств, предоставляемый Чайковскому муниципальному району на реализацию мероприятий, направленных на повышение доступности дошкольного образования в Чайковском муниципальном районе в 2014 году, утвержденный Распоряжением Правительства Пермского края от 09 июля 2014 года № 172-рп «О распределении иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых в 2014 году на реализацию мероприятий по модернизации региональных систем дошкольного образования»;  
 M – общее количество планируемых к вводу в 2014 году мест для детей дошкольного возраста в Чайковском муниципальном районе за счет средств бюджета Пермского края, направленных на повышение доступности дошкольного образования;  
 M<sub>оуб</sub> – общее количество планируемых к вводу в 2014 году мест для детей дошкольного возраста в i-образовательном учреждении.
  - 3.3. Управление О и ПО предоставляет субсидии на основании Соглашения между Управлением О и ПО и образовательным

- учреждением.
  - 3.4. Соглашение должно содержать следующие положения:
    - 3.4.1. целевое назначение, размер и сроки предоставления субсидий;
    - 3.4.2. право Управления О и ПО, финансового управления администрации Чайковского муниципального района, Контрольно-счетной палаты Чайковского муниципального района на проведение проверок соблюдения учреждением условий, установленных Соглашением и настоящим Порядком;
    - 3.4.3. порядок возврата сумм, использованных образовательным учреждением, в случае установления по итогам проверок, проведенных органами финансового контроля нарушения целей и условий предоставления субсидий, определенных настоящим Порядком и заключенным Соглашением;
    - 3.4.4. порядок и сроки предоставления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии.

#### IV. Порядок расходования субсидий

- 4.1. Субсидии расходуются образовательными учреждениями на:
  - 4.1.1. открытие дополнительных групп в образовательных организациях за счет эффективного использования их помещений, включая разработку проектно-сметной (сметной) документации, капитальный и текущий ремонт зданий дошкольных образовательных организаций;
  - 4.1.2. приобретение технологического оборудования и мебели, оборудования для прогулочных участков дошкольных образовательных организаций.
  - 4.2. Субсидии расходуются образовательными учреждениями в соответствии их целевым назначением согласно приказа Управления О и ПО и не могут быть направлены на другие цели.

#### V. Порядок контроля за использованием субсидий и предоставления отчетности

- 5.1. Образовательные учреждения несут ответственность за целевое использование субсидии, соблюдение условий, установленных при предоставлении субсидии, полноту, качество, достоверность и своевременность предоставления отчетности и документов.
  - 5.2. Образовательные учреждения представляют отчет Управлению О и ПО до 01 числа месяца следующего за отчетным периодом:
    - 5.2.1. о ходе выполнения графика мероприятий по созданию в 2014 году дополнительных мест для детей дошкольного возраста по форме в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку;
    - 5.2.2. о расходования субсидии на реализацию мероприятий, направленных на повышение доступности дошкольного образования по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку.
  - 5.3. Управление О и ПО после согласования с финансовым управлением администрации Чайковского муниципального района представляет в Министерство образования Пермского края отчет по форме и в сроки, установленные Министерством образования Пермского края и постановлением Правительства Пермского края от 27 мая 2014 года № 399-п «Об утверждении Правил предоставления из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных районов (городских округов) Пермского края иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий, направленных на повышение доступности дошкольного образования в Пермском крае в 2014 году».
  - 5.4. Контроль за использованием субсидий, соблюдением требований и условий их предоставления, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, осуществляет Управление О и ПО, финансовое управление администрации Чайковского муниципального района, Контрольно-счетная палата Чайковского муниципального района.
    - 5.5. При осуществлении контроля за расходованием субсидий на повышение доступности дошкольного образования в Чайковском муниципальном районе Управление О и ПО вправе:
      - 5.5.1. проводить проверки расходования субсидий в образовательных учреждениях;
      - 5.5.2. запрашивать и получать в установленный срок необходимые документы, отчеты, аналитическую и иную информацию по освоению средств.

*Приложение 1*  
к Порядку расходования субсидий  
на реализацию мероприятий, направленных  
на повышение доступности дошкольного  
образования в Чайковском муниципальном районе

Форма

### Отчет о ходе выполнения графика мероприятий по созданию в 2014 году дополнительных мест для детей дошкольного возраста

образовательное учреждение

N п/п	Наименование объекта/адрес	дата начала работ		Контрольная точка по плану		Фактическая дата исполнения	
		Основные этапы производства работ	дата начала работ	дата окончания работ	дата начала работ	дата окончания работ	
Возврат в систему дошкольного образования зданий, используемых не по целевому назначению:							
1		Муниципальный контракт (договор) на реконструкцию, капитальный ремонт					
2		Приемка объекта, акт о готовности					
		Муниципальный контракт (договор) на реконструкцию, капитальный ремонт					
		Приемка объекта, акт о готовности					
и т.д.							
Открытие дополнительных групп в образовательных организациях за счет эффективного использования их помещений:							
1		Муниципальный контракт (договор) на ремонтные работы					
2		Акт выполненных работ					
и т.д.							

Руководитель образовательного учреждения \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_

Приложение 2  
к Порядку расходования субсидий  
на реализацию мероприятий, направленных  
на повышение доступности дошкольного  
образования в Чайковском муниципальном районе

**Отчет о расходовании субсидий на реализацию мероприятий,  
направленных на повышение доступности дошкольного образования  
по данным на 1 \_\_\_\_\_ 2014 года**

(образовательное учреждение)

Мероприятие	Открыто на 01.____. 2014		Плановый объем субсидии по Соглашению на 2014 год, тыс. руб.				Получено субсидий в 2014 году, тыс. руб.				Фактически освоено средств на 01.____. 2014, тыс. руб.			
	групп	мест	всего	федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	всего	федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	всего	федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1. Открытие дополнительных групп в образовательных организациях за счет эффективного использования их помещений														
1.1.														
1.2.														
и т.д.														

Руководитель образовательного учреждения \_\_\_\_\_  
Исполнитель \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением администрации  
Чайковского муниципального района  
от 11.09.2014. № 1743

**Распределение субсидии на реализацию мероприятий,  
направленных на повышение доступности дошкольного образования  
в Чайковском муниципальном районе в 2014 году**

Наименование образовательного учреждения / адрес	Открытие дополнительных групп для детей дошкольного возраста в действующих образовательных организациях за счет эффективного использования их помещений	Количество мест	Размер субсидии
1	2	3	4
1. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 31 «Гусельки»/ Пермский край, г. Чайковский, ул. Шлюзовая, д.6	1	20	2612,0
2. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Детский сад №31 «Гусельки»/ Пермский край, г. Чайковский, ул. Шлюзовая, д.5/1	1	20	2612,0
3. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад «Источник» п. Марковский/ Пермский край, Чайковский район, п. Марковский, д.51	2	40	5228,0
4. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 1 «Журавушка»/ Пермский край, г. Чайковский, улица Сосновая, 21	1	20	2612,0
5. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 4 «Березка»/ Пермский край, г. Чайковский, ул. Вокзальная, д.31	1	20	2612,0
6. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 34 «Лукоморье»/ Пермский край, г. Чайковский, ул.Декабристов, 10	1	20	2612,0
<b>ВСЕГО:</b>	<b>7</b>	<b>140</b>	<b>18288,0</b>

Юркова Л.В. председатель Совета депутатов Альяншинского сельского поселения (по согласованию)  
Суворов А.В. депутат Уральского сельского поселения (по согласованию)

**Представители федеральных структур:**  
Витковская Н.Г. старший специалист второго разряда Отдела судебных приставов по г. Чайковскому (по согласованию)  
Долганов В.Е. заместитель начальника ИФНС России по г. Чайковскому Пермского края (по согласованию)

**Представитель Земского Собрания Чайковского муниципального района:**  
Тюкалова Н.В. председатель Земского собрания Чайковского муниципального района (по согласованию)

**Представитель органов территориального общественного самоуправления:**  
Казанцева Г.Б. директор МУ «Чайковский городской совет микрорайонов» (по согласованию)

**Представители важнейших образующих экономику района предприятий:**  
Большакова О.А. начальник финансово-экономического отдела Филиала ОАО «РусГидро»-«Воткинская ГЭС» (по согласованию)  
Ковко П.М. главный инженер Чайковского филиала ОАО «Газмаш» (по согласованию)

**Представитель Правительства Пермского края, представитель Губернатора Пермского края:**  
Расинский И.А. консультант отдела программ социально-экономического развития муниципальных образований управления планирования развития муниципальных образований Пермского края (по согласованию)

**Представитель Законодательного Собрания Пермского края:**  
Гилязова Е.А. председатель комитета Законодательного Собрания Пермского края по экономическому развитию и налогам (по согласованию)

**Представитель ассоциации и некоммерческих партнерств, созданных субъектами малого и среднего предпринимательства-товаропроизводителями, либо представители соответствующих советов при администрации Чайковского муниципального района:**  
Гордеева Н.И. исполнительный директор НО «Союз промышленников Чайковского муниципального района» (по согласованию)

**Представители общественно-политических движений:**  
Налимов Р.В. член политсовета местного отделения Всероссийской политической партии «Единая Россия» Чайковского муниципального района (по согласованию)  
Очиченко О.В. член местного отделения политической партии «Справедливая Россия», заместитель директора Чайковского филиала Пермского Государственного Политехнического университета (по согласованию)  
Сысоев А.М. заместитель координатора Чайковского городского отделения ПП ЛДПР (по согласованию)

**Представитель общественного совета при администрации Чайковского муниципального района:**  
Варзин А.М. председатель Общественного совета, председатель районного комитета «Чернобыль» (по согласованию)

**Представитель профессионального союза работников сферы здравоохранения, либо представитель специального совета, образованного при администрации Чайковского муниципального района (по согласованию):**  
Галанова Н.А. председатель Чайковской районной организации профсоюзов работников здравоохранения (по согласованию)

**Представитель профессионального союза работников сферы образования Чайковского муниципального района (по согласованию):**  
Конищева Л.Г. председатель Чайковской городской территориальной организации Профсоюза работников образования и науки РФ (по согласованию)

**Представитель профессионального союза работников сферы культуры Чайковского муниципального района:**  
Большакова Т.И. председатель Чайковской городской организации профсоюза работников культуры (по согласованию)

**Представитель профессионального союза рабочих, либо представитель специального совета, образованного при администрации Чайковского муниципального района:**  
Петрик В.Б. председатель координационного совета объединения профсоюзов Чайковского муниципального района (по согласованию)

**Представители Совета директоров Чайковского муниципального района:**  
Бельков П.С. директор ЗАО «Птицефабрика «Чайковская» (по согласованию)  
Костюкович А.Л. директор ООО «ПО «Кирпичный завод»» (по согласованию)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации  
Чайковского муниципального района  
Пермского края**

15.09.2014

№ 1751

**О внесении изменений в состав членов координационного совета по социально-экономическому развитию Чайковского муниципального района на период 2012-2027 годы, утвержденный постановлением администрации Чайковского муниципального района от 31.05.2011 № 1567**

В соответствии со статьями 15, 17 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 22, 37 Устава Чайковского муниципального района, в целях публичного координационного стратегическим планированием социально-экономического развития Чайковского муниципального района на период 2012-2027 годы

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в состав координационного совета по социально - экономическому развитию Чайковского муниципального района на период 2012-2027 годы, утвержденный постановлением администрации Чайковского муниципального района от 31 мая 2011 года № 1567, изменение, изложив его в новой редакции согласно приложению.
- Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района в сети Интернет.
- Постановление вступает в силу с момента его опубликования.
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по экономическому развитию Белик Т.В.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**  
глава муниципального района –  
глава администрации Чайковского муниципального района.

Приложение  
к постановлению администрации  
Чайковского муниципального района  
от 15.09.2014 № 1751

**Состав членов координационного совета по социально-экономическому  
развитию Чайковского муниципального района на период 2012-2027 годы**

**Председатель координационного совета:**  
Востриков Ю.Г. глава муниципального района – глава администрации Чайковского муниципального района

**Заместитель председателя координационного совета:**  
Белик Т.В. заместитель главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по экономическому развитию

**Секретарь координационного совета:**  
Масянич Г.Н. консультант отдела экономического развития и промышленности администрации Чайковского муниципального района

**Члены координационного совета:**  
Представители представительных органов местного самоуправления поселений Чайковского муниципального района:  
Баженов А.Н. депутат Зипуновского сельского поселения (по согласованию)  
Грохова Г.А. заместитель председателя Совета депутатов Фокинское сельского поселения (по согласованию)  
Еремеев А.В. депутат Ваньковского сельского поселения (по согласованию)  
Жернаков В.И. депутат Сосновского сельского поселения (по согласованию)  
Клабуков М.Л. глава Ольховского сельского поселения (по согласованию)  
Полищук Н.Ю. депутат Марковского сельского поселения (по согласованию)  
Попов М.Н. депутат Альяншинского сельского поселения (по согласованию)  
Солоников С.Е. депутат Большебукорского сельского поселения (по согласованию)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации  
Чайковского муниципального района  
Пермского края**

15.09.2014

№ 1752

**О внесении изменений в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чайковского муниципального района, утвержденный постановлением администрации Чайковского муниципального района от 15 июля 2013 года №1944**

В целях совершенствования процесса оценки эффективности муниципальных программ Чайковского муниципального района, в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 22 Устава муниципального образования «Чайковский муниципальный район», пунктом 5 раздела 6 Порядка разработки, принятия и применения в управлении процессами социально-экономического развития Чайковского муниципального района документов стратегического планирования, утвержденного решением Земского Собрания Чайковского муниципального района от 11 мая 2011г. № 15

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чайковского муниципального района, утвержденный постановлением администрации Чайковского муниципального района от 15 июля 2013 года №1944 следующее изменение:  
Дополнить Приложением № 4 «Перечень показателей муниципальной программы \_\_\_\_\_, результаты, достижения которых учитываются при оценке эффективности реализации муниципальной программы», согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
- Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте Чайковского муниципального района.
- Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района - главы администрации Чайковского муниципального района по экономическому развитию Белик Т.В.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**  
глава муниципального района –  
глава администрации Чайковского муниципального района.

Приложение 1  
к постановлению администрации  
Чайковского муниципального района  
от 15.09.2014 № 1752

Приложение № 4  
к муниципальной программе  
«\_\_\_\_\_»

**Перечень показателей муниципальной программы \_\_\_\_\_**  
наименование программы

**результаты, достижения которых учитываются при оценке  
эффективности реализации муниципальной программы**

№ п/п	Интегральные показатели	Расчет показателя	Отраслевые (функциональные), структурные подразделения АЧМР, ответственные за оценку результатов достижения показателей	Примечание
1	2	3	4	5
Ожидаемые результаты Программы				
1				
2				
1. Подпрограмма...				
1.1.	1.1. Задача ...			
1.1.1.				

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**администрации  
Чайковского муниципального района  
Пермского края**

15.09.2014

№ 1754

**О внесении изменений в постановление главы Чайковского муниципального района от 22 августа 2007г. №1895 «О порядке обеспечения работников учреждений бюджетной сферы Чайковского муниципального района путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление»**

На основании Закона Пермского края от 08 декабря 2006 г. № 30 - КЗ «Об обеспечении работников государственных и муниципальных учреждений Пермского края путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление», статьи 22 Устава Чайковского муниципального района, решения Земского собрания Чайковского муниципального района от 28 марта 2007 г. № 241 «Об утверждении Положения «Об обеспечении работников муниципальных учреждений Чайковского муниципального района путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление» (в редакции от 30 января 2008 г., от 26 ноября 2008 г., от 28 марта 2012 г., от 31 октября 2012 г.)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы Чайковского муниципального района от 22 августа 2007 года № 1895 «О порядке обеспечения работников учреждений бюджетной сферы Чайковского муниципального района путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление» изменения согласно приложению.

2. Определить уполномоченным - органом муниципального района по организации работы по обеспечению работников муниципальных учреждений путевками на санаторно-курортное лечение администрацию Чайковского муниципального района.

3. Администрации Чайковского муниципального района организовать работу по обеспечению работников муниципальных учреждений путевками на санаторно-курортное лечение.

4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте Чайковского муниципального района.

5. Постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2014 года.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам Пойлова А.Н.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,  
глава муниципального района –  
глава администрации Чайковского муниципального района.**

*Приложение  
к постановлению администрации  
Чайковского муниципального района  
от 15.09.2014 № 1754*

**Изменения, которые вносятся в постановление главы Чайковского муниципального района от 22 августа 2007 года № 1895 «О порядке обеспечения работников учреждений бюджетной сферы Чайковского муниципального района путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление»**

1.1. Наименование постановления главы Чайковского муниципального района изложить в новой редакции:

«О порядке обеспечения работников муниципальных учреждений Чайковского муниципального района путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление»;

1.2. Преамбулу постановления главы Чайковского муниципального района изложить в следующей редакции:

«На основании Закона Пермского края от 08 декабря 2006 г. № 30-КЗ «Об обеспечении работников государственных и муниципальных учреждений Пермского края путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление», статьи 22 Устава Чайковского муниципального района, решения Земского собрания Чайковского муниципального района от 28 марта 2007 г. № 241 «Об утверждении Положения «Об обеспечении работников муниципальных учреждений Чайковского муниципального района путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление».

1.3. Пункты 1-3 изложить в следующей редакции:  
«1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке обеспечения работников муниципальных учреждений Чайковского муниципального района путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление.

2. Определить уполномоченным - органом муниципального района по организации работы по обеспечению работников муниципальных учреждений путевками на санаторно-курортное лечение администрацию Чайковского муниципального района.

3. Администрации Чайковского муниципального района организовать работу по обеспечению работников муниципальных учреждений путевками на санаторно-курортное лечение».

1.4. В пункте 4 слово «бюджетных» исключить.

1.5. Пункт 6 изложить в следующей редакции:  
«6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам Пойлова А.Н.».

1.6. В Положении «О порядке обеспечения работников бюджетной сферы Чайковского муниципального района путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление»:

1.6.1. Наименование изложить в следующей редакции:  
«Положение о порядке обеспечения работников муниципальных учреждений Чайковского муниципального района путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление».

1.6.2. Подпункт 1.1 изложить в следующей редакции:  
«1.1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление работникам муниципальных учреждений»;

1.6.3. Подпункт 1.2. изложить в следующей редакции:  
«1.2. Путевки на санаторно-курортное лечение и оздоровление (далее - путевки) предоставляются работникам муниципальных учреждений, работающим в сферах, указанных в п. 1 Положения «Об обеспечении работников учреждений бюджетной сферы Чайковского муниципального района путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление» утвержденного решением Земского собрания Чайковского муниципального района от 28.03.2007 г. № 241, учредителями которых являются органы местного самоуправления Чайковского муниципального района, (далее - исполнительные органы)».

1.6.4. Подпункт 2.1. изложить в следующей редакции:  
«2.1. Для постановки на учет на получение путевки работник подает в муниципальное учреждение заявление с приложением справки для получения путевки по форме № 070/у-04».

1.6.5. Абзац 1 подпункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Муниципальное учреждение направляет в исполнительный орган поданные работниками документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения, по мере их поступления, но не реже одного раза в месяц. Уполномоченное лицо регистрирует заявления в книге регистрации заявлений на санаторно-курортное лечение (далее - Книга регистрации) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению».

1.6.6. Подпункт 2.4 изложить в следующей редакции:  
«2.4. Исполнительный орган формирует список работников, нуждающихся в санаторно-курортном лечении (далее - список работников), который утверждается руководителем, по дате подачи работниками заявлений в муниципальное учреждение».

1.6.7. Подпункт 3.2. изложить в следующей редакции:  
«3.2. Размещение заказа на приобретение путевок осу-

ществляется в соответствии с положениями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.6.8. Подпункт 3.6 изложить в следующей редакции:  
«3.6. Оплата путевки производится администрацией Чайковского муниципального района в размере 90% от общей стоимости путевки по муниципальным учреждениям, 10% стоимости оплачивает работник до получения путевки путем перечисления денежных средств на счет участника размещения заказа, с которым администрация Чайковского муниципального района заключила муниципальный контракт».

1.6.9. Подпункт 4.1 изложить в следующей редакции:  
«4.1. Исполнительный орган распределяет путевки пропорционально плановой численности работников всех муниципальных учреждений (по состоянию на 01 января текущего года) после проведения конкурса на приобретение путевок. Распределение путевок утверждается администрацией Чайковского муниципального района».

1.6.10. Подпункт 4.2 изложить в следующей редакции:  
«4.2. Исполнительный орган выдает путевки уполномоченному лицу муниципального учреждения на основании документов, оформленных в установленном порядке, не позднее, чем за 30 дней до начала заезда для последующей выдачи работникам».

1.6.11. В пункте 5, 6, подпунктах 6.1 и 6.2 исключить слово «бюджетных».

1.6.12. Подпункт 5.1 изложить в следующей редакции:  
«5.1. Организация работы по обеспечению путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление работников муниципальных учреждений поселений осуществляется за счет средств бюджета Чайковского муниципального района, предусмотренных решением о бюджете, при следующих условиях:  
- принятием представительными органами местного самоуправления поселений правового акта о санаторно-курортном лечении и оздоровлении работников муниципальных учреждений;

- софинансирование приобретения санаторно-курортных путевок из бюджетов поселений в размере не менее 30% стоимости таких путевок;  
- наличие заявки главы поселения по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению;

- заключение соглашения с администрацией муниципального района о передаче полномочий в части обеспечения путевками на санаторно-курортное лечение».

1.6.13. Подпункт 5.2 изложить в следующей редакции:  
«5.2. Распределение путевок по поселениям осуществляется уполномоченным органом муниципального района пропорционально численности работников муниципальных учреждений».

1.6.14. Подпункт 5.3 изложить в следующей редакции:  
«5.3. Администрация поселения формирует пакет документов и направляет в уполномоченный орган муниципального района:  
сведения о количестве работающих в муниципальных учреждениях;

решение представительного органа местного самоуправления поселения о санаторно-курортном лечении работников муниципальных учреждений;

сведения о суммах, предусмотренных на санаторно-курортное лечение в соответствии с решением о бюджете поселения на текущий год».

1.6.15. В наименовании графы 3 приложения 1 слова «бюджетном учреждении» заменить словами «муниципальном учреждении Чайковского муниципального района».

1.6.16. В наименовании приложения 2 и в наименовании графы 1 таблицы приложения 2 слова «бюджетных учреждений» заменить словами «муниципальных учреждений Чайковского муниципального района»;

1.6.17. В наименовании графы 2 приложения 3 слова «краевого бюджетного» заменить словами « муниципального учреждения Чайковского муниципального района».

1.6.18. В наименовании графы 2 приложения 4 слова «бюджетных» исключить.  
1.6.19. Наименование приложения 5 изложить в следующей редакции:  
«Отчетные данные о расходовании средств на приобретение санаторно-курортных путевок работникам муниципальных учреждений в соответствии с Законом Пермского края от 08 декабря 2006 № 30-КЗ «Об обеспечении работников государственных и муниципальных учреждений Пермского края путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление» за \_\_\_ квартал 20\_\_ года».

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**администрации  
Чайковского муниципального района  
Пермского края**

15.09.2014

№ 1755

**Об установлении расходного обязательства по возмещению затрат на осуществление присмотра и ухода за детьми частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотра и уход за детьми на территории Чайковского муниципального района и имеющим лицензию на осуществление образовательной деятельности**

На основании статей 86, 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 22 Устава Чайковского муниципального района, в соответствии с муниципальной программой «Развитие образования Чайковского муниципального района на период 2014-2020 годы», утвержденной постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01 ноября 2013 года № 2929, и в целях организации предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории Чайковского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить на неограниченный срок расходное обязательство Чайковского муниципального района по возмещению затрат на осуществление присмотра и ухода за детьми частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми на территории Чайковского муниципального района и имеющим лицензию на осуществление образовательной деятельности.

2. Включить в реестр расходных обязательств Чайковского муниципального района расходы по возмещению затрат на осуществление присмотра и ухода за детьми частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми на территории Чайковского муниципального района и имеющим лицензию на осуществление образовательной деятельности в объеме 2015 год – 676 458,56 рублей, 2016 год – 701 954,32 рублей, 2017 год – 701 954,32 рублей за счет средств бюджета Чайковского муниципального района.

3. Определить главным распорядителем бюджетных средств, указанных в пункте 2 настоящего постановления, Управление общего и профессионального образования администрации Чайковского муниципального района.

4. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

5. Постановление вступает в силу с 01 января 2015 года.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам Пойлова А.Н.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,  
глава муниципального района –  
глава администрации Чайковского муниципального района.**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**администрации  
Чайковского муниципального района  
Пермского края**

15.09.2014

№ 1756

**Об установлении расходного обязательства по организации отдыха, оздоровления и занятости детей**

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 22 Устава Чайковского муниципального района «Чайковский муниципальный район» и в целях создания условий для полноценного отдыха, укрепления здоровья, творческого развития и занятости детей в каникулярное время

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить на неограниченный срок расходное обязательство Чайковского муниципального района по организации отдыха, оздоровления и занятости детей.

2. Включить в реестр расходных обязательств Чайковского муниципального района расходы по организации отдыха, оздоровления и занятости детей за счет средств бюджета Чайковского муниципального района в размере 2 085 000 (Два миллиона восемьдесят пять тысяч) рублей ежегодно.

3. Определить главным распорядителем бюджетных средств, указанных в пункте 2 настоящего постановления:

3.1. Управление общего и профессионального образования администрации Чайковского муниципального района,

3.2. Комитет по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Чайковского муниципального района,

3.3. Управление культуры и искусства администрации Чайковского муниципального района.

4. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам Пойлова А.Н.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,  
глава муниципального района –  
глава администрации Чайковского муниципального района.**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**администрации  
Чайковского муниципального района  
Пермского края**

15.09.2014

№ 1764

**О внесении изменения в состав комиссии, утвержденный постановлением главы Чайковского муниципального района от 08.12.2010 г. № 3141**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 10 статьи 3 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», статьей 22 Устава Чайковского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав комиссии, утвержденный постановлением главы Чайковского муниципального района Пермского края от 08 декабря 2010 года № 3141 «Об утверждении Положения о комиссии и состава комиссии по проведению торгов по продаже находящегося в муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» (в редакции постановлений администрации Чайковского муниципального района от 25 января 2011 года № 149) следующие изменения:

- 1.1. Исключить из состава комиссии следующих лиц:
  - 1.1.1 Зыкину Светлану Владимировну, председателя комитета по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района, члена комиссии;
  - 1.1.2 Шестакову Ольгу Александровну, начальника отдела земельно-имущественных отношений комитета по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района, члена комиссии;
  - 1.1.3 Горбунову Ольгу Сергеевну, ведущего специалиста отдела земельно-имущественных отношений комитета по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района, секретаря.
- 1.2. Включить в состав комиссии следующих лиц:
  - 1.2.1 Елькину Ларису Александровну, председателя комитета по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района, члена комиссии;
  - 1.2.2 Смышляеву Наталью Владиславовну, начальника отдела земельных отношений комитета по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района, члена комиссии;
  - 1.2.3 Матис Ольгу Валентиновну, консультанта комитета по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района, секретаря комиссии.
2. Постановление опубликовать в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на председателя комитета по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района Елькину Л.А.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**  
глава муниципального района –  
глава администрации Чайковского муниципального района.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края

16.09.2014

№ 1772

**О внесении изменений в программу «Экономическое развитие в Чайковском муниципальном районе на 2014-2020 годы», утвержденную постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01.11.2013 года № 2922**

На основании статьи 17 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 22 Устава Чайковского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в программу «Экономическое развитие в Чайковском муниципальном районе на 2014-2020 годы», утвержденную постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01 ноября 2013 года № 2922 (в редакции постановлений администрации Чайковского муниципального района от 21 декабря 2013 года № 3330, от 12 марта 2014 года № 475, от 23 июля 2014 года № 1464).
2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.
3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по экономическому развитию Белик Т.В.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**  
глава муниципального района –  
глава администрации Чайковского муниципального района.

*УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
Чайковского муниципального района  
от 16.09.2014 № 1772*

**Изменения, которые вносятся в программу «Экономическое развитие в Чайковском муниципальном районе на 2014-2020 годы», утвержденную постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01 ноября 2013 года № 2922**

1. В приложении 3 «Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства в Чайковском муниципальном районе»:
  - 1.1. в разделе IV «Система программных мероприятий»:
    - 1.1.1. пункт 4.2.1 дополнить абзацами следующего содержания:
 

«Источниками средств, используемых некоммерческой организацией «Чайковский муниципальный фонд поддержки малого предпринимательства» для предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, являются средства субсидий, перечисленные в 2009 и 2010 годах из бюджета муниципального района на расчетный счет некоммерческой организации «Чайковский муниципальный фонд поддержки малого предпринимательства» в сумме 1559,768 тыс. руб., в том числе: средства федерального бюджета в сумме 686,838 тыс. руб.;

средства краевого бюджета в сумме 372,930 тыс. руб.; средства бюджета муниципального района в сумме 500,0 тыс. руб.  
Средства перечислены в рамках соглашений: от 12.10.2009 № б/н о предоставлении субсидии некоммерческой организации «Чайковский муниципальный фонд поддержки малого предпринимательства» на финансирование мероприятий по поддержке и развитию субъектов малого и среднего предпринимательства Чайковского муниципального района, предусмотренных программой «Развитие малого и среднего предпринимательства в Чайковском муниципальном районе на 2009-2011 годы»; дополнительное соглашение № б/н к соглашению от 12 октября 2009 года о предоставлении субсидии некоммерческой организации «Чайковский муниципальный фонд поддержки малого предпринимательства» на финансирование мероприятий по поддержке и развитию субъектов малого и среднего предпринимательства

предпринимательства Чайковского муниципального района, предусмотренных программой «Развитие малого и среднего предпринимательства в Чайковском муниципальном районе на 2009-2011 годы»;

1.1.2. пункт 4.2.3 изложить в новой редакции:  
«4.2.3. Субсидии на возмещение части затрат, связанных с оплатой субъектами малого и среднего предпринимательства первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга оборудования, включая затраты на монтаж оборудования. Цель: развитие системы лизинга среди субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального района. Механизм реализации: предоставление субсидии на возмещение затрат, связанных с оплатой первого взноса (аванса) по договору лизинга, предоставляется одновременно в размере до 100 % от первого взноса (аванса) по договору лизинга. Субсидия на возмещение затрат, связанных с оплатой первого взноса (аванса) по договору лизинга оборудования, предоставляется при условии подтверждения фактически произведенных затрат по уплате первого взноса (аванса), включая затраты на монтаж оборудования, при заключении договоров лизинга оборудования»;

1.1.3. пункт 4.2.4 изложить в новой редакции:  
«4.2.4. Субсидии на возмещение части затрат, связанных с оплатой субъектами малого и среднего предпринимательства процентов по инвестиционным кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях.»;

1.1.4. пункт 4.2.5 изложить в новой редакции:  
«4.2.5. Субсидии на возмещение части затрат, связанных с оплатой субъектами малого и среднего предпринимательства лизинговых платежей по договорам лизинга оборудования, включая затраты на монтаж оборудования.»

1.1.5. пункт 4.2.6 изложить в новой редакции:  
«4.2.6. Субсидии на возмещение части затрат, связанных с оплатой субъектами малого и среднего предпринимательства расходов на регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности, выплат по передаче прав на франшизу (паушальный взнос) и приобретение оборудования, в том числе при заключении договора коммерческой концессии.»

Механизм реализации: грант предоставляется при условии вложения собственных средств начинающим субъектом малого предпринимательства в размере не менее 15% от расходов на реализацию проекта в соответствии с бизнес-планом, в размере до 85 процентов расходов, указанных в бизнес-плане субъекта малого предпринимательства, прошедшего конкурсный отбор, но не более 300,0 тыс.руб. на одного начинающего субъекта малого предпринимательства, при условии подтверждения фактически произведенных затрат.

Когда учредителями вновь созданного юридического лица являются несколько физических лиц, включенных в приоритетную целевую группу начинающих субъектов малого и среднего предпринимательства, сумма гранта указанному юридическому лицу не должна превышать произведения числа указанных учредителей на 0,3 млн. рублей, но не более 0,9 млн. рублей от одного начинающего субъекта малого предпринимательства – получателя поддержки. Результат: создание новых рабочих мест; создание новых субъектов бизнеса.

1.1.6. первый абзац пункта 4.2.7. изложить в новой редакции:  
«4.2.7. Субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, связанных с организацией групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми.»;

1.1.7. пункт 4.2.9 признать утратившим силу.  
1.2. раздел VI «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в новой редакции:  
**«VI. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ»**

6.1. На реализацию мероприятий Подпрограммы планируется направить средства из федерального и краевого бюджетов, бюджета муниципального района.  
6.2. Привлечение средств федерального и краевого бюджетов на цели развития малого и среднего предпринимательства Чайковского муниципального района, будет возможным за счет участия администрации Чайковского муниципального района в ежегодных отборах муниципальных образований Пермского края, бюджетам которых предоставляются субсидии из бюджета Пермского края в целях софинансирования отдельных мероприятий муниципальных программ, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства, и правил расходования субсидий в рамках реализации отдельных мероприятий муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства и (или) иными нормативными правовыми актами Правительства Пермского края и (или) Министерства промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края.

6.3. Порядок Отбора и правила расходования субсидий определяются постановлением Правительства Пермского края «Об утверждении порядка предоставления из бюджета Пермского края субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) Пермского края в целях софинансирования отдельных мероприятий муниципальных программ, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства, и правил расходования субсидий в рамках реализации отдельных мероприятий муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства» и (или) иными нормативными правовыми актами Правительства Пермского края и (или) Министерства промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края.

6.4. По итогам Отбора между администрацией Чайковского муниципального района и Министерством промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края заключается Соглашение, в котором определяется порядок поступления и возврата средств субсидии, направления расходования средств и целевые показатели, определяющие эффективность расходования средств.  
6.5. Ответственным исполнителем за реализацию отдельных мероприятий Подпрограммы является некоммерческая организация «Чайковский муниципальный фонд поддержки малого предпринимательства» (далее – Фонд). Фонд осуществляет: оказание микрофинансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства; содействие в реализации отдельных мероприятий Подпрограммы.

6.6. Прогнозные объемы финансирования мероприятий подпрограммы представлены в приложении 6 к настоящей Программе.  
6.7. Финансирование мероприятий Подпрограммы осуществляется через бюджеты:  
- федеральный и краевой. Сумма средств формируется по итогам Отбора (прогнозируется как возможный источник средств без указания конкретных сумм);  
- районный. Объем средств настоящей Подпрограммы уточняется ежегодно после утверждения бюджета района на соответствующий финансовый период.

2. В приложении 6 «Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения муниципальной программы»:

2.1. позицию 3.2.1

Наименование задачи, мероприятия	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)							Показатели результативности выполнения программы										
			Всего	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	Наименование показателя	ед. изм.	базовое значение	План						
														2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
3.2.1. Осуществление микрофинансовой деятельности НО ЧМФМПП. Совершенствование системы выдачи микрозаймов СМСП	НО ЧМФМПП, СРПТИРПР АЧМР		Финансирование не требуется							Количество выданных микрозаймов	Ед.	20	20	22	24	24	24	24	24	

изложить в новой редакции:

Наименование задачи, мероприятия	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)							Показатели результативности выполнения программы										
			Всего	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	Наименование показателя	ед. изм.	базовое значение	План						
														2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
3.2.1. Осуществление микрофинансовой деятельности НО ЧМФМПП. Совершенствование системы выдачи микрозаймов СМСП	НО ЧМФМПП, СРПТИРПР АЧМР	Средства федерального, краевого бюджета и бюджета района	Средства ранее перечислены НО ЧМФМПП на основании Соглашений, заключенных между администрацией муниципального района и Фондом, в виде субсидий в рамках реализации мероприятий программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Чайковском муниципальном районе на 2009-2011 годы»	Количество выданных микрозаймов	Ед.	1	1	1	2	2	3	3								

2.2. позицию 3.2.3

Наименование задачи, мероприятия	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)							Показатели результативности выполнения программы										
			Всего	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	Наименование показателя	ед. изм.	базовое значение	План						
														2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
3.2.3. Субсидирование части затрат, связанных с оплатой субъектом малого и среднего предпринимательства первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга оборудования и лизинговых платежей	СРПТИРПР АЧМР	Федеральный бюджет	Уточняется по итогам участия в краевом конкурсе муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства	Количество вновь созданных рабочих мест	Ед.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
			Краевой бюджет	Уточняется по итогам участия в краевом конкурсе муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства	Количество вновь созданных СМСП	Ед.	0	0	0	0	0	0	0	0						
			Районный бюджет	326,771	156,771	170	0	0	0	0	0									

изложить в новой редакции:

Наименование задачи, мероприятия	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)							Показатели результативности выполнения программы										
			Всего	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	Наименование показателя	ед. изм.	базовое значение	План						
														2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
3.2.3. Субсидии на возмещение части затрат, связанных с оплатой субъектами малого и среднего предпринимательства первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга оборудования, включая затраты на монтаж оборудования	СРПТИРПР АЧМР	Федеральный бюджет	Уточняется по итогам участия в краевом конкурсе муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства	Количество вновь созданных рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства, получивших субсидию	Ед.	6	6	7	3	0	0	0	0	0	0					
			Краевой бюджет	Уточняется по итогам участия в краевом конкурсе муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства	Объем инвестиций в основной капитал у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших субсидию	Тыс. руб.	3000	3000	3000	0	0	0	0	0						
			Районный бюджет	326,771	156,771	170	0	0	0	0	0									





## ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края

18.09.2014

№ 1774

**О внесении изменений в стоимость муниципальных услуг и расчетно-нормативные затраты на содержание муниципальных учреждений Чайковского муниципального района на 2014 год и плановый период 2015-2016 годов, утвержденные постановлением администрации Чайковского муниципального района от 30.10.2013 № 2873**

На основании статьи 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 22 Устава муниципального образования «Чайковский муниципальный район» и в целях уточнения стоимости муниципальных услуг и расчетно-нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений Чайковского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в стоимость муниципальных услуг бюджета Чайковского муниципального района и расчетно-нормативные затраты на содержание имущества муниципальных учреждений Чайковского муниципального района на 2014 год и на плановый период 2015-2016 годов, утвержденные постановлением администрации Чайковского муниципального района от 30 октября 2013 года № 2873 «Об утверждении стоимости муниципальных услуг и расчетно-нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений Чайковского муниципального района на 2014 год и плановый период 2015-2016 годов» (в редакции постановлений администрации Чайковского муниципального района от 25.12.2013 № 3409, от 20.03.2014 № 560, от 29.07.2014 № 1496) следующие изменения:

1.1. позицию 2.1.5. стоимости муниципальных услуг бюджета Чайковского муниципального района на 2014 год и на плановый период 2015-2016 годов изложить в новой редакции:

2.1.5.	Стоимость муниципальной услуги дошкольного образования общеразвивающей направленности в учреждениях 1-й категории – центрах развития ребенка в расчете на 1 ребенка в год	2 026,00	2 066,00	2 118,00	
в т.ч. по учреждениям					
	МАДОУ ЦРР-детский сад № 5	2 271,00	2 326,00	2 391,00	
	МАДОУ ЦРР-детский № 24 «Улыбка»	2 171,00	2 220,00	2 279,00	
	МАДОУ д/с № 30 «Лучик»	1 569,00	1 585,00	1 604,00	

1.2. позицию 2.1.8. стоимости муниципальных услуг бюджета Чайковского муниципального района на 2014 год и на плановый период 2015-2016 годов изложить в новой редакции:

2.1.8.	Стоимость муниципальной услуги дошкольного образования компенсирующей направленности (для детей с нарушением речи) в учреждениях, имеющих в своем составе три и более речевые группы в расчете на 1 ребенка в год	2 255,00	2 292,00	2 339,00	
в т.ч. по учреждениям					
	МБДОУ д/с № 4 «Березка»	2 432,00	2 479,00	2 534,00	
	МАДОУ д/с № 31 «Гусельки»	2 187,00	2 220,00	2 260,00	
	МБДОУ д/с № 32 «Зоренька»	2 177,00	2 210,00	2 249,00	

1.3. позицию 2.4.2. стоимости муниципальных услуг бюджета Чайковского муниципального района на 2014 год и на плановый период 2015-2016 годов изложить в новой редакции:

2.4.2.	Стоимость муниципальной услуги на предоставление психолого-педагогической и медико-социальной помощи в расчете на 1 нуждающегося ребенка в год	10 902,00	10 879,00	10 902,00	10 902,00	10 832,00
--------	--	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

1.4. позиции 2.; 2.1.; 2.1.1. расчетно-нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений Чайковского муниципального района на 2014 год и на плановый период 2015-2016 годов изложить в новой редакции:

Направление расходов	Наименование показателей	2014 год	2015 год	2016 год
2.	<b>Образование</b>	<b>137 278 184,00</b>	<b>139 838 746,00</b>	<b>144 394 471,00</b>
2.1.	<b>Муниципальные услуги в сфере дошкольного образования</b>	<b>49 642 801,00</b>	<b>51 331 470,00</b>	<b>52 978 157,00</b>
2.1.1.	Расчетно-нормативные затраты на содержание имущества дошкольного образования общеразвивающей направленности в городской местности	19 788 773,00	20 933 181,00	21 592 960,00

2. Постановление опубликовать в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2014 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главу администрации Чайковского муниципального района, начальника финансового управления Захваткину З.М.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**  
глава администрации Чайковского муниципального района.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края

18.09.2014

№ 1778

**О внесении изменений в постановление администрации Чайковского муниципального района Пермского края от 28 июля 2014 года № 1475 «О внесении изменений в приложение 2 к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных Управлению культуры и искусства администрации Чайковского муниципального района, утвержденное постановлением администрации Чайковского муниципального района от 04.02.2014 года № 213»**

В соответствии со статьей 15 Федерального Закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 22 Устава муниципального образования «Чайковский муниципальный район»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Чайковского муниципального района Пермского края от 28 июля 2014 года № 1475 «О внесении изменений в приложение 2 к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных Управлению культуры и искусства администрации Чайковского муниципального района, утвержденное постановлением администрации Чайковского муниципального района от 04 февраля 2014 года № 213» следующее изменение:

пункт 3 изложить в новой редакции:  
«3. Постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2014 года.»

2. Постановление опубликовать в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главу администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам Пойлова А.Н.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**  
глава администрации Чайковского муниципального района.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края

23.09.2014

№ 1787

**Об утверждении Методики оценки качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств Чайковского муниципального района**

В соответствии с муниципальной программой «Управление муниципальными финансами Чайковского муниципального района на 2014-2016 годы», утвержденной постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01 ноября 2013 года № 2925, в целях повышения эффективности исполнения бюджета Чайковского муниципального района и организации мониторинга качества управления средствами бюджета Чайковского муниципального района главными администраторами бюджетных средств

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую Методику оценки качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств Чайковского муниципального района.

2. Настоящее постановление применяется при проведении оценки качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств Чайковского муниципального района, начиная с проведения оценки результатов исполнения бюджета за 9 месяцев 2014 года.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Чайковского муниципального района от 22 июня 2011 года № 1862 «О порядке оценки качества финансового менеджмента распорядителей бюджетных средств Чайковского муниципального района»

4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главу администрации Чайковского муниципального района, начальника финансового управления Захваткину З.М.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**  
глава администрации Чайковского муниципального района.

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации  
Чайковского муниципального района  
от 23.09.2014 № 1787

### Методика оценки качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств Чайковского муниципального района

#### I. Общие положения

1.1. Методика оценки качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств Чайковского муниципального района (далее - Методика) определяет организацию проведения оценки качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств Чайковского муниципального района.

Под главными администраторами бюджетных средств понимаются главные администраторы доходов бюджета Чайковского муниципального района и главные распорядители бюджетных средств Чайковского муниципального района (далее – ГРБС).

Методика распространяет свое действие на отраслевые (функциональные) органы администрации Чайковского муниципального района.

1.2. Под оценкой качества финансового менеджмента понимается анализ и оценка совокупности процессов и процедур, обеспечивающих результативность использования бюджетных средств и охватывающих все элементы бюджетного процесса (бюджетное планирование, исполнение бюджета, учет и отчетность, контроль), на основе системы показателей в соответствии с приложением 1 к настоящей Методике.

1.3. Оценка качества финансового менеджмента ГРБС Чайковского муниципального района проводится финансовым управлением администрации Чайковского муниципального района (далее – финансовое управление) по двум направлениям:

– годовая оценка качества финансового менеджмента; квартальная оценка качества финансового менеджмента.

1.4. Годовая оценка качества финансового менеджмента проводится по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, в срок до 20 марта года, следующего за отчетным.

1.5. Квартальная оценка качества финансового менеджмента проводится по состоянию на 1 июля, 1 октября текущего финансового года нарастающим итогом с начала года в срок до 1-го числа второго месяца, следующего за отчетным периодом.

#### II. Организация проведения оценки качества финансового менеджмента

2.1. Показатели оценки качества финансового менеджмента рассчитываются по состоянию на 1 июля, 1 октября текущего года и 1 января очередного года.

На основании данных расчета показателей оценки качества финансового менеджмента по каждой группе показателей и по каждому ГРБС финансовым управлением рассчитывается итоговая оценка качества финансового менеджмента:

$$O = \sum_{i=1}^n S_i \times \sum_{j=1}^k E(P_{ij}),$$

где

O – итоговая оценка качества финансового менеджмента ГРБС;

S<sub>i</sub> – вес i-й группы показателей качества финансового менеджмента в оценке;

n – количество групп показателей качества финансового менеджмента в оценке;

S<sub>j</sub> – вес j-го показателя качества финансового менеджмента в i-й группе показателей качества финансового менеджмента;

k – количество показателей качества финансового менеджмента в i-й группе показателей качества финансового менеджмента;

E(P<sub>ij</sub>) – оценка ГРБС по j-му показателю качества финансового менеджмента в i-й группе показателей качества финансового менеджмента.

В случае отсутствия у ГРБС отдельных показателей, предусмотренных Методикой, в отношении такого показателя ГРБС получает оценку 2 балла. При этом отсутствие показателя обозначается в отчете о результатах оценки качества финансового менеджмента знаком «х».

Итоговая годовая и квартальная оценка финансового менеджмента ГРБС не может быть более 5 и менее 1.

2.2. Показатели группы «Качество бюджетного планирования» рассчитываются ежегодно.

2.2.1. Показатель П1 «Своевременность представления бюджетной росписи и кассового плана» характеризует своевременное представление бюджетной росписи и кассового плана главными администраторами бюджетных средств в сроки, установленные Планом подготовки проекта бюджета Чайковского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

Показатель рассчитывается на основании информации сводного бюджетного отдела, отдела межбюджетных отношений и налоговой политики финансового управления администрации Чайковского муниципального района.

2.2.2. Показатель П2 «Качество бюджетной росписи, составленной главными администраторами бюджетных средств в программном комплексе «АЦК-Финансы» (далее – ПК «АЦК-Финансы»), характеризует качество составления главными администраторами бюджетных средств бюджетной росписи ГРБС в ПК «АЦК-Финансы».

Показатель рассчитывается как отношение между количеством представленных, но отклоненных уведомлений ГРБС, к общему количеству представленных уведомлений при составлении сводной бюджетной росписи в ПК «АЦК-Финансы». Отклоненными считаются уведомления со статусом «Отказан».

Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0.

Показатель рассчитывается на основании информации сводного бюджетного отдела финансового управления администрации Чайковского муниципального района.

2.2.3. Показатель П3 «Своевременное обеспечение принятия соответствующих актов (решений Земского Собрания Чайковского муниципального района, нормативных правовых актов, договоров или соглашений), необходимых для исполнения расходных обязательств Чайковского муниципального района».

Показатель определяется по количеству расходных обязательств Чайковского муниципального района, исполняемых ГРБС (кодов целевых статей классификации расходов), включенных в проект бюджета Чайковского муниципального района, для которых отсутствуют правовые основания об установлении расходного обязательства Чайковского муниципального района на дату внесения проекта решения о бюджете Чайковского муниципального района в Земское Собрание Чайковского муниципального района.

Положительное значение показателя свидетельствует о наличии расходных обязательств Чайковского муниципального района, для которых отсутствуют правовые основания. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0.

Показатель рассчитывается на основании информации сводного бюджетного отдела финансового управления администрации Чайковского муниципального района.

2.2.4. Показатель П4 «Качество составления реестра расходных обязательств Чайковского муниципального района». Оценка проводится на основе первой версии реестра расходных обязательств Чайковского муниципального района, сформированной для формирования бюджета Чайковского муниципального района.

В качестве некорректного заполнения граф реестра расходных обязательств Чайковского муниципального района учитывается отсутствие информации в графе либо наличие ошибок. Значение показателя характеризует качество составления ГРБС реестра расходных обязательств Чайковского муниципального района.

Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100%.

Показатель рассчитывается на основании информации сводного бюджетного отдела финансового управления администрации Чайковского муниципального района.

2.2.5. Показатель П5 «Своевременность и полнота информации, представленной ГРБС для формирования расходов бюджета в соответствии с Планом подготовки проекта бюджета Чайковского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период».

Перечень необходимых к представлению показателей (информации) и сроки их представления определены Планом подготовки бюджета Чайковского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

В качестве даты представления показателя учитывается дата регистрации в финансовом управлении администрации Чайковского муниципального района сопроводительного письма руководителя ГРБС, которым направлена соответствующая информация. В случае представления нескольких сопроводительных писем ГРБС по одному и тому же вопросу для проведения расчетов учитывается дата регистрации последнего сопроводительного письма.

Значение показателя характеризует своевременность и полноту информации, представленной ГРБС для формирования бюджета Чайковского муниципального района. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100%.

Показатель рассчитывается на основании информации сводного бюджетного отдела финансового управления администрации Чайковского муниципального района.

2.2.6. Показатель П6 «Доля расходов главных распорядителей бюджетных средств, формируемых в рамках муниципальных программ» характеризует использование ГРБС программно-целевых принципов бюджетного планирования. Позитивно расценивается большая доля расходов ГРБС, формируемых в рамках муниципальных программ.

Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100%.

Источник информации для расчета показателя – первоначально утвержденный бюджет Чайковского муниципального района на текущий финансовый год и плановый период.

2.3. Показатели группы «Исполнение бюджета» рассчитываются ежегодно и квартально.

2.3.1. Показатель И1 «Уровень исполнения плана по доходам» характеризует уровень исполнения плана главными администраторами бюджетных средств по администрируемым поступлениям в целом по всем источникам в отчет-

ном периоде. При расчете показателя не учитываются суммы невыясненных поступлений и суммы возвратов остатков целевых средств прошлых лет.

Негативным считается невыполнение главными администраторами доходов прогноза поступлений по администрируемому доходу.

Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100%.

Источником информации: уточненный кассовый план, ПК «АЦК-Финансы», отчет об исполнении бюджета ГРБС.

2.3.2. Показатель И2 «Рост (снижение) задолженности ГРБС по неналоговым доходам в бюджет района в отчетном периоде» характеризует качество работы главных администраторов бюджетных средств по изменению (сокращению) объема задолженности по администрируемому неналоговым доходам в бюджет района за отчетный период.

Положительно расценивается отсутствие задолженности или снижение задолженности более чем на 75%.

Целевым ориентиром является отсутствие задолженности по неналоговым доходам.

Источником информации: информация ГРБС о задолженности по неналоговым доходам в соответствии с приказом начальника финансового управления администрации Чайковского муниципального района от 03 апреля 2014 года № 26 «О перечне и сроках предоставления месячной и квартальной отчетности».

2.3.3. Показатель И3 «Наличие и динамика задолженности ГРБС (включая подведомственные учреждения) по платежам в бюджеты различных уровней и внебюджетные фонды» характеризует состояние задолженности по платежам в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды по состоянию на конец отчетного периода.

Негативным считается наличие или рост задолженности по платежам в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды по состоянию на конец отчетного периода.

Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0.

Источником информации: информация Инспекции ФНС по г. Чайковскому Пермского края о задолженности.

2.3.4. Показатель И4 «Наличие и динамика невыясненных поступлений» характеризует качество администрирования доходов. Показатель характеризует качество администрирования доходов.

Целевым ориентиром является отсутствие невыясненных поступлений.

Негативным считается наличие или рост невыясненных поступлений по состоянию на конец отчетного периода.

Источником информации: отчет об исполнении бюджета ГРБС, ПК «АЦК-Финансы».

2.3.5. Показатель И5 «Доля не исполненных ГРБС на конец отчетного периода бюджетных ассигнований» характеризует неисполнение в полном объеме бюджетных ассигнований, а также позволяет оценить риски неисполнения бюджетных ассигнований в текущем финансовом году.

При расчете показателя не учитывается сумма экономии, сложившаяся при расходовании бюджетных ассигнований в результате проведения конкурсных процедур, позднего поступления средств краевого и федерального бюджетов (после 20 числа последнего месяца отчетного периода).

Под экономией понимается разница между начальной (максимальной) ценой и ценой муниципального контракта (договора), заключенного главными распорядителями, получателями бюджетных средств по итогам размещения муниципального заказа на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг.

Целевым ориентиром для главных администраторов бюджетных средств является значение показателя, не превышающего 1%.

Источником информации: отчет об исполнении бюджета ГРБС, ПК «АЦК-Финансы».

2.3.6. Показатель И6 «Удельный вес просроченной кредиторской задолженности в объеме планируемых расходов» характеризует состояние просроченной (прошлых лет, текущего года по наступившим срокам) кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками.

Негативным считается наличие просроченной кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками на конец отчетного периода по отношению годовому объему бюджетных ассигнований ГРБС до 10%.

Целевым ориентиром для главных администраторов бюджетных средств является значение показателя, равное 0.

Источником информации: отчет об исполнении бюджета ГРБС, сведения ГРБС о наличии просроченной кредиторской задолженности.

2.3.7. Показатель И7 «Удельный вес просроченной дебиторской задолженности в объеме планируемых расходов» характеризует состояние просроченной (прошлых лет, текущего года по наступившим срокам) дебиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками.

Негативным считается наличие просроченной дебиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками на конец отчетного периода в уточненном объеме годовых ассигнований ГРБС более 10%.

Целевым ориентиром для главных администраторов бюджетных средств является значение показателя, равное 0.

Источником информации: отчет об исполнении бюджета ГРБС, сведения ГРБС о наличии просроченной дебиторской задолженности.

2.3.8. Показатель И8 «Доля муниципальных учреждений, подведомственных главным распорядителям бюджетных средств, нарушивших условия выполнения муниципально-го задания и (или) выполнивших муниципальное задание не в полном объеме» характеризует наличие (отсутствие) нарушений условий выполнения муниципального задания учреждениями в полном объеме.

Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 0.

Источником информации: отчет ГРБС, информация управления социального заказа о выполнении муниципально-го задания.

2.3.9. Показатель И9 «Обеспечение возврата бюджетных средств муниципальными учреждениями в случае фактического исполнения муниципального задания в меньшем объеме» характеризует эффективность реализации мер по результатам мониторинга и контроля за исполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100%.

Источником информации: отчет ГРБС, информация управления социального заказа о выполнении муниципально-го задания.

2.3.10. Показатель И10 «Своевременность исполнения судебных актов» характеризует своевременность исполнения должником требований поступившего в финансовое управление судебного акта, по перечислению денежных средств в пользу заявителя, в соответствии с порядком, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Отсутствие уведомлений о приостановлении операций по расходование средств на лицевых счетах, открытых в финансовом управлении, в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение за средствами бюджета в отчетном периоде, оценивается положительно.

Положительное значение показателя свидетельствует о несвоевременном исполнении главным распорядителем бюджетных средств судебных актов. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0.

Источником информации является журнал регистрации представлений об устранении нарушения бюджетного законодательства и решений о приостановлении операций по лицевым счетам.

2.4. Показатели группы «Учет и отчетность» рассчитываются по квартально и ежегодно:

2.4.1. Показатель О1 «Своевременность представления бухгалтерской отчетности» характеризует своевременное представление бюджетной и бухгалтерской отчетности (далее – бухгалтерской отчетности) главными распорядителями бюджетных средств в сроки, установленные приказом начальника финансового управления администрации Чайковского муниципального района.

Показатель рассчитывается на основании информации отчета учета и отчетности финансового управления администрации Чайковского муниципального района.

2.4.2. Показатель О2 «Своевременность сдачи бухгалтерской отчетности» характеризует своевременную сдачу бухгалтерской отчетности главными распорядителями бюджетных средств в сроки, установленные приказом начальника финансового управления администрации Чайковского муниципального района.

Показатель рассчитывается на основании информации отчета учета и отчетности финансового управления администрации Чайковского муниципального района.

2.4.3. Показатель О3 «Качество подготовки бухгалтерской отчетности» характеризует уровень качества подготовки бухгалтерской отчетности, осуществление корректировок бухгалтерской отчетности в результате установленных в ходе камеральной проверки несоответствий бухгалтерской отчетности установленным требованиям к ее составлению.

Показатель рассчитывается как отношение между представленным количеством форм ГРБС к количеству форм бухгалтерской отчетности, подлежащих сдаче за отчетный период. Количество корректировок считается от количества представленных форм, в том числе и замены форм бухгалтерской отчетности.

Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100%.

Показатель рассчитывается на основании информации отчета учета и отчетности финансового управления администрации Чайковского муниципального района.

2.5. Показатели группы «Контроль и аудит» рассчитываются по итогам за отчетный год:

2.5.1. Показатель К1 «Наличие в структуре ГРБС подразделения либо специалистов по осуществлению внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита» характеризует наличие в структуре ГРБС подразделения либо специалистов по осуществлению внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

Показатель рассчитывается на основании предоставления ГРБС Положения о структурном подразделении, либо штатного расписания, либо должностной инструкции.

Положительно расценивается наличие у ГРБС подразделения либо специалистов по осуществлению внутреннего финансового контроля и финансового аудита.

2.5.2. Показатель К2 «Своевременность представления в финансовое управление годового плана контрольной деятельности ГРБС» характеризует соблюдение сроков представления в финансовое управление проекта годового плана контрольной деятельности ГРБС.

В качестве даты представления учитывается дата регистрации в финансовом управлении администрации Чайковского муниципального района сопроводительного письма руководителя ГРБС, которым направлен план контрольной деятельности.

2.5.3. Показатель К3 «Своевременность предоставления в финансовое управление годового отчета о результатах контрольной деятельности ГРБС за отчетный год» характеризует соблюдение сроков предоставления в финансовое управление годового отчета о результатах контрольной деятельности ГРБС за отчетный год.

В качестве даты представления учитывается дата регистрации в финансовом управлении администрации Чайковского муниципального района сопроводительного письма руководителя ГРБС, которым направлен отчет о результатах контрольной деятельности ГРБС за отчетный год.

2.5.4. Показатель К4 «Степень выполнения годового плана контрольной деятельности ГРБС» характеризует степень выполнения годового плана контрольной деятельности ГРБС. Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных ГРБС контрольных мероприятий ГРБС в отчетном финансовом году к количеству контрольных мероприятий ГРБС, запланированных в годовом плане контрольной деятельности ГРБС.

Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100%.

2.6. Показатели группы «Публичность исполнения бюджета» рассчитываются по квартально, ежегодно:

2.6.1. Показатель Б1 «Доля муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, информация о результатах деятельности которых за отчетный финансовый год размещена в сети Интернет (в соответствии с требованиями Приказа Минфина РФ от 21.11.2011 № 86н)» характеризует публичность, открытость, доступность информации о деятельности муниципальных учреждений.

Показатель рассчитывается как отношение между количеством муниципальных учреждений, информация по которым за отчетный финансовый год в полном объеме размещена в сети Интернет и общим количеством муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, на конец отчетного периода. Положительно расценивается размещение в сети Интернет информации о результатах деятельности всех муниципальных учреждений.

Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100%.

Источником информации являются сведения мониторинга по размещению фактических показателей за отчетный финансовый год.

2.6.2. Показатель Б2 «Доля муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, информация о результатах деятельности которых за текущий финансовый год размещена в сети Интернет (в соответствии с требованиями Приказа Минфина РФ от 21.11.2011 № 86н)» характеризует публичность, открытость, доступность информации о деятельности муниципальных учреждений.

Показатель рассчитывается как отношение между количеством муниципальных учреждений, информация по которым за текущий финансовый год в полном объеме размещена в сети Интернет и общим количеством муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, на конец отчетного периода. Положительно расценивается размещение в сети Интернет информации о результатах деятельности всех муниципальных учреждений.

Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100%.

Источником информации являются сведения мониторинга по размещению плановых показателей за текущий финансовый год.

2.7. Для обеспечения сопоставимости оценок качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств рассчитывается максимально возможная оценка по соответствующему ГРБС как произведение удельного веса показателя на максимально возможную оценку (балл) (графа 8 приложения 2 к настоящей Методике).

2.8. При итоговой оценке качества финансового менеджмента по главным распорядителям бюджетных средств применяются следующие показатели: хороший уровень оценки – 4 балла и более, удовлетворительный уровень оценки – 3 балла, неудовлетворительный уровень оценки – до 3 баллов.

2.9. Отчеты о результатах оценки качества финансового менеджмента по форме приложения 3 к настоящей Методике в течение 10 календарных дней предоставляются главе муниципального района – главе администрации Чайковского муниципального района и публикуются на сайте финансового управления администрации Чайковского муниципального района.

Приложение 1 К Методике оценки качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств Чайковского муниципального района

Показатели оценки качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств Чайковского муниципального района

Table with 7 columns: Показатель, Наименование показателя, Расчет показателя, Значение показателя, Удельный вес группы в оценке/показателя в группе, %, Оценка (балл). Rows include indicators like 'Качество бюджетного планирования', 'Своевременность представления отчетности', etc.

I10	Своевременность исполнения судебных актов	I10 – количество направленных финансовым управлением уведомлений о приостановлении операций по расходование средств на лицевых счетах, открытых в финансовом управлении, в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета в отчетном периоде	I10 = 0 I10 > 0	2,5	2,5	5	1
<b>О Учет и отчетность</b>							
O1	Своевременность представления бухгалтерской отчетности в финансовое управление	Показатель оценивает своевременное представление бухгалтерской отчетности главными распорядителями бюджетных средств в соответствии со сроками, установленными приказом начальника финансового управления администрации Чайковского муниципального района. В случае представления бухгалтерской отчетности раньше установленного срока, такая бухгалтерская отчетность считается представленной в срок.	В срок Позднее срока	30	30	5	1
O2	Своевременность сдачи бухгалтерской отчетности	Показатель оценивает своевременную сдачу бухгалтерской отчетности главными распорядителями бюджетных средств в соответствии со сроками, установленными приказом начальника финансового управления администрации Чайковского муниципального района. В случае сдачи бухгалтерской отчетности раньше установленного срока, такая бухгалтерская отчетность считается сданной в срок.	В срок Позднее срока	30	30	5	1
O3	Качество подготовки бухгалтерской отчетности	$O3 = \frac{\sum V_i}{n} \times 100\%$ , где: $V_i$ – количество представленных ГРБС i-й формы бухгалтерской отчетности; $n$ – количество форм бухгалтерской отчетности ГРБС, подлежащих сдаче за отчетный период	O3 = 100% 100% < O3 < 150% O3 > 150%	40	40	5	3 0
<b>К Контроль и аудит</b>							
K1	Наличие в структуре ГРБС подразделения либо специалистов по осуществлению внутреннего финансового контроля и финансового аудита	K1 = 1, если в структуре ГРБС по состоянию на конец отчетного финансового года имеется подразделение либо специалисты по осуществлению внутреннего финансового контроля и финансового аудита K1 = 0, если в структуре ГРБС по состоянию на конец отчетного финансового года отсутствуют подразделение либо специалисты по осуществлению внутреннего финансового контроля и финансового аудита.	K1 = 1 K1 = 0	30	-	5	0
K2	Своевременность представления в финансовое управление администрации годового плана контрольной деятельности ГРБС	K2 = K2факт - K2план, (день) где: K2 – количество дней отклонения фактической даты представления в финансовое управление проекта годового плана контрольной деятельности ГРБС от установленного срока; K2факт – фактическая дата представления в финансовое управление проекта годового плана контрольной деятельности ГРБС отчетный финансовый год; K2план – установленный срок для представления в финансовое управление плана контрольной деятельности ГРБС на отчетный финансовый год	K2 = 0 K2 > 0	20	-	5	1
K3	Своевременность предоставления в финансовое управление годового отчета о результатах контрольной деятельности ГРБС за отчетный год	K3 = Офакт - Оплан, (день) где: K3 – количество дней отклонения фактической даты представления в финансовое управление годового отчета о результатах контрольной деятельности ГРБС за отчетный год, от установленного срока; Офакт – фактическая дата представления в финансовое управление годового отчета о результатах контрольной деятельности ГРБС за отчетный год; Оплан – установленный приказом финансового управления, срок для предоставления в финансовое управление годового отчета о результатах контрольной деятельности ГРБС за отчетный год.	K3 = 0 K3 > 0	20	-	5	1
K4	Степень выполнения годового плана контрольной деятельности ГРБС	K4 = Nфакт / Nплан * 100%, где: Nфакт – количество проведенных ГРБС контрольных мероприятий (без учета внеплановых) в отчетном финансовом году; Nплан – количество контрольных мероприятий ГРБС, запланированных в годовом плане контрольной деятельности ГРБС	K4 = 100% K4 < 100%	30	-	5	1
<b>Б Публичность исполнения бюджета</b>							
B1	Доля муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, информация о результатах деятельности которых за отчетный финансовый год размещена в сети Интернет (в соответствии с требованиями Приказа Минфина РФ от 21.11.2011 № 86н)	B1 = N публ. / N общ. x 100%, где: N публ. – количество муниципальных учреждений, информация о которых размещена в сети Интернет N общ. – общее количество муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, на конец отчетного периода	B1 = 100% 75% < B1 < 100% B1 < 75%	50	50	5	3 1
B2	Доля муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, информация о результатах деятельности которых за текущий финансовый год размещена в сети Интернет (в соответствии с требованиями Приказа Минфина РФ от 21.11.2011 № 86н)	B2 = N публ. / N общ. x 100%, где: N публ. – количество муниципальных учреждений, информация о которых размещена в сети Интернет N общ. – общее количество муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, на конец отчетного периода	B2 = 100% 75% < B2 < 100% B2 < 75%	50	50	5	3 1

Приложение 2  
К Методике оценки качества  
финансового менеджмента главных  
администраторов бюджетных средств  
Чайковского муниципального района

**Оценка качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств Чайковского муниципального района**

Показатель	Наименование показателя	Данные, используемые при расчете показателя	Уровень исполнения, %	Удельный вес показателя	Оценка (балл)	Итоговая оценка	Максимально возможная итоговая оценка
<b>П Качество бюджетного планирования</b>							
P1	Своевременность представления бюджетной росписи и кассового плана в финансовое управление						
P2	Качество бюджетной росписи, составленной ГРБС в «АЦК-Финансы»						
P3	Своевременное обеспечение принятия соответствующих актов (решений Земского Собрания Чайковского муниципального района, нормативных правовых актов, договоров или соглашений), необходимых для исполнения расходных обязательств Чайковского муниципального района						
P4	Качество составления реестра расходных обязательств Чайковского муниципального района						
P5	Своевременность и полнота информации, представленной ГРБС для формирования расходов бюджета в соответствии с Планом подготовки проекта бюджета Чайковского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период						
P6	Доля расходов ГРБС, формируемых в рамках муниципальных программ						
<b>И Исполнение бюджета</b>							
I1	Уровень исполнения плана по доходам						
I2	Рост (снижение) задолженности ГРБС по неналоговым доходам в бюджет района в отчетном периоде						
I3	Наличие и динамика задолженности ГРБС (включая подведомственные учреждения) по платежам в бюджеты различных уровней и внебюджетные фонды						
I4	Наличие и динамика невыясненных поступлений						
I5	Доля не исполненных ГРБС на конец отчетного периода бюджетных ассигнований						
I6	Удельный вес просроченной кредиторской задолженности в объеме планируемых расходов						
I7	Удельный вес просроченной дебиторской задолженности в объеме планируемых расходов						
I8	Доля муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, нарушивших условия выполнения муниципального задания и (или) выполнивших муниципальное задание не в полном объеме						
I9	Обеспечение возврата бюджетных средств муниципальными учреждениями в случае фактического исполнения муниципального задания в меньшем объеме						
I10	Своевременность исполнения судебных актов						
<b>О Учет и отчетность</b>							
O1	Своевременность представления бухгалтерской отчетности в финансовое управление						
O2	Своевременность сдачи бухгалтерской отчетности						
O3	Качество подготовки бухгалтерской отчетности						
<b>К Контроль и аудит</b>							
K1	Наличие в структуре ГРБС подразделения либо специалистов по осуществлению внутреннего финансового контроля и финансового аудита						
K2	Своевременность представления в финансовое управление администрации годового плана контрольной деятельности ГРБС						
K3	Своевременность предоставления в финансовое управление годового отчета о результатах контрольной деятельности ГРБС за отчетный год						
K4	Степень выполнения годового плана контрольной деятельности ГРБС						
<b>Б Публичность исполнения бюджета</b>							
B1	Доля муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, информация о результатах деятельности которых за отчетный финансовый год размещена в сети Интернет (в соответствии с требованиями Приказа Минфина РФ от 21.11.2011 № 86н)						
B2	Доля муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, информация о результатах деятельности которых за текущий финансовый год размещена в сети Интернет (в соответствии с требованиями Приказа Минфина РФ от 21.11.2011 № 86н)						

B1	Доля муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, информация о результатах деятельности которых за отчетный финансовый год размещена в сети Интернет (в соответствии с требованиями Приказа Минфина РФ от 21.11.2011 № 86н)						
B2	Доля муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, информация о результатах деятельности которых за текущий финансовый год размещена в сети Интернет (в соответствии с требованиями Приказа Минфина РФ от 21.11.2011 № 86н)						
<b>Итого</b>							

Приложение 3  
К Методике оценки качества  
финансового менеджмента главных  
администраторов бюджетных средств  
Чайковского муниципального района

**Сводный отчет по оценке качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств Чайковского муниципального района**

Показатель	Наименование показателя	Отчетный период: 20__ года					уровень оценки показателя: хороший (4 балла и более), удовлетворительный (3-4 балла), неудовлетворительный (до 3 баллов)
		Удельный вес показателя	количество баллов		оценка		
			максимально возможное	фактическое	максимально возможная	фактическая	
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Наименование главного администратора бюджетных средств, код</b>							
<b>П Качество бюджетного планирования</b>							
P1	Своевременность представления бюджетной росписи, кассового плана в финансовое управление						
P2	Качество бюджетной росписи, составленной ГРБС в «АЦК-Финансы»						
P3	Своевременное обеспечение принятия соответствующих актов (решений Земского собрания Чайковского муниципального района, нормативных правовых актов, договоров или соглашений), необходимых для исполнения расходных обязательств Чайковского муниципального района						
P4	Качество составления реестра расходных обязательств Чайковского муниципального района						
P5	Своевременность и полнота информации, представленной ГРБС для формирования расходов бюджета в соответствии с Планом подготовки проекта бюджета Чайковского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период						
P6	Доля расходов ГРБС, формируемых в рамках муниципальных программ						
<b>И Исполнение бюджета</b>							
I1	Уровень исполнения плана по доходам						
I2	Рост (снижение) задолженности ГРБС по неналоговым доходам в бюджет района в отчетном периоде						
I3	Наличие и динамика задолженности ГРБС (включая подведомственные учреждения) по платежам в бюджеты различных уровней и внебюджетные фонды						
I4	Наличие и динамика невыясненных поступлений						
I5	Доля не исполненных ГРБС на конец отчетного периода бюджетных ассигнований						
I6	Удельный вес просроченной кредиторской задолженности в объеме планируемых расходов						
I7	Удельный вес просроченной дебиторской задолженности в объеме планируемых расходов						
I8	Доля муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, нарушивших условия выполнения муниципального задания и (или) выполнивших муниципальное задание не в полном объеме						
I9	Обеспечение возврата бюджетных средств муниципальными учреждениями в случае фактического исполнения муниципального задания в меньшем объеме						
I10	Своевременность исполнения судебных актов						
<b>О Учет и отчетность</b>							
O1	Своевременность представления бухгалтерской отчетности в финансовое управление						
O2	Своевременность сдачи бухгалтерской отчетности						
O3	Качество подготовки бухгалтерской отчетности						
<b>К Контроль и аудит</b>							
K1	Наличие в структуре ГРБС подразделения либо специалистов по осуществлению внутреннего финансового контроля и финансового аудита						
K2	Своевременность представления в финансовое управление администрации годового плана контрольной деятельности ГРБС						
K3	Своевременность предоставления в финансовое управление годового отчета о результатах контрольной деятельности ГРБС за отчетный год						
K4	Степень выполнения годового плана контрольной деятельности ГРБС						
<b>Б Публичность исполнения бюджета</b>							
B1	Доля муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, информация о результатах деятельности которых за отчетный финансовый год размещена в сети Интернет (в соответствии с требованиями Приказа Минфина РФ от 21.11.2011 № 86н)						
B2	Доля муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, информация о результатах деятельности которых за текущий финансовый год размещена в сети Интернет (в соответствии с требованиями Приказа Минфина РФ от 21.11.2011 № 86н)						

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**администрации  
Чайковского муниципального района  
Пермского края**

23.09.2014

№ 1788

**Об утверждении Порядка организации и поведения массовых культурно-просветительских, театрално-зрелищных, спортивных и рекламных мероприятий на территории Чайковского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», в целях координации действий по подготовке и проведению массовых культурно-просветительских, театрално-зрелищных, спортивных и рекламных мероприятий на территории Чайковского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения массовых культурно-просветительских, театрално-зрелищных, спортивных и рекламных мероприятий на территории Чайковского муниципального района.
2. Постановление опубликовать в муниципальной газете «Огни Камы» и на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 01 января 2015 года
4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам Поилова А.Н.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**  
глава муниципального района –  
глава администрации Чайковского муниципального района.

