



Пермский край
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.02.2023

№

94

О создании резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Чайковского городского округа

В соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 г. № 68 -ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Уставом Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать резервы материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Чайковского городского округа.
2. Утвердить прилагаемые:
 - 2.1. Порядок создания, хранения, использования и восполнения резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Чайковского городского округа;
 - 2.2. Номенклатуру и объемы резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Чайковского городского округа.
3. Установить, что создание, хранение и восполнение резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций производится за счет бюджета Чайковского городского округа.
4. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, расположенных на территории Чайковского городского округа, в полномочия которых входит решение вопросов по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:
 - 4.1. организовать работу по созданию, хранению, использованию и восполнению резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций, в соответствии с действующим законодательством;

4.2. предоставлять информацию о создании, хранении, наличии, использовании и восполнении, объектовых резервов материальных ресурсов, для ликвидации чрезвычайных ситуаций 2 раза в год: 1 декабря и 1 июня в МКУ «Управление гражданской защиты».

5. Признать утратившими силу постановления администрации Чайковского городского округа:

- от 14 августа 2019 г. № 1388 «О резервах материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Чайковского городского округа»;

- от 10 ноября 2020 г. № 1058 «О внесении изменений в постановление администрации Чайковского городского округа от 14.08.2019 № 1388»;

- от 19 ноября 2021 г. № 1198 «О внесении изменений в номенклатуру и объем резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Чайковского городского округа, утвержденные постановлением администрации Чайковского городского округа от 14.08.2019 г. № 1388».

6. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

7. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Чайковского городского округа, руководителя аппарата.

Глава городского округа -
глава администрации
Чайковского городского округа


Ю.Г. Востриков

ПОРЯДОК
создания, хранения, использования и восполнения резервов
материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных
ситуаций на территории Чайковского городского округа

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» и определяет основные принципы создания, хранения, использования и восполнения резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Чайковского городского округа (далее – Резервы).

1.2. Резервы создаются заблаговременно, в целях экстренного привлечения необходимых средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС), в том числе для:

- 1.2.1. организации первоочередного жизнеобеспечения населения;
- 1.2.2. развертывания и содержания пунктов временного размещения и питания пострадавшего населения;
- 1.2.3. оказания помощи пострадавшему населению;
- 1.2.4. обеспечения аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных работ;
- 1.2.5. оснащение аварийно-спасательных формирований (служб) (в том числе нештатных) при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ при возникновении ЧС.

1.3. Общее руководство по созданию, хранению, использованию и восполнению Резервов возлагается на комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Чайковского городского округа (далее – КЧС и ОПБ Чайковского городского округа).

1.4. Резервы включают в себя продовольствие, вещевое имущество, предметы первой необходимости, и другие материальные ресурсы, необходимые для организации жизнеобеспечения 50 человек пострадавшего населения в течение 3 суток для организации аварийно-спасательных и других неотложных работ.

1.5. Методическое руководство по организации обеспечения создания, хранения, использования и восполнения Резервов осуществляет Главное управление МЧС России по Пермскому краю.

2. Создание и хранение Резервов

2.1. Номенклатура и объемы Резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Чайковского городского округа утверждаются постановлением администрации Чайковского городского округа и устанавливаются исходя из прогнозируемых видов и масштабов ЧС, предполагаемого объема работ по их ликвидации, а также максимально возможного использования имеющихся сил и средств для ликвидации ЧС (за исключением медикаментов и медицинского имущества, номенклатура и объем которых утверждаются правовым актом Министерства здравоохранения Пермского края).

2.2. Объем финансовых средств, необходимых для приобретения Резервов, определяется с учетом возможного изменения рыночных цен на материальные ресурсы, а также расходов, связанных с формированием, размещением, хранением и восполнением Резервов.

2.3. В целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления по созданию Резервов, функции по формированию, размещению, хранению и восполнению Резервов, на основании бюджетной сметы, утвержденной постановлением администрации Чайковского городского округа, осуществляют формироваватели Резервов:

2.3.1. управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа - по Резервам материально – технических средств, нефтепродуктам, материальным ресурсам для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

2.3.2. муниципальное казенное учреждение «Управление гражданской защиты» (далее – МКУ «Управление гражданской защиты») - по продовольствию, вещевому имуществу, предметам первой необходимости и ресурсам жизнеобеспечения.

2.4. Формироваватели Резервов:

2.4.1. планируют финансовые средства для фактического накопления Резервов материальных ресурсов для ликвидации ЧС;

2.4.2. представляют на очередной год бюджетные заявки для закупки материальных ресурсов в Резервы;

2.4.3. определяют размеры расходов по хранению и содержанию материальных ресурсов в Резервы;

2.4.4. определяют места хранения материальных ресурсов Резервов отвечающие требованиям по условиям хранения и обеспечивающие возможность доставки в зоны ЧС;

2.4.5. заключают, в объеме выделенных ассигнований, договоры (контракты) на поставку материальных ресурсов в Резервы, а также на ответственное хранение и содержание Резервов

2.4.6. ведут учет и представляют отчетность по операциям с материальными ресурсами Резервов;

2.4.7. обеспечивают поддержание Резервов в постоянной готовности к использованию;

2.4.8. организуют соблюдение условий хранения, использования, восполнения и выполнение мероприятий по содержанию материальных ресурсов, находящихся на хранении в Резервах;

2.5. Создание, хранение и восполнение Резервов осуществляется за счет средств бюджета Чайковского городского округа.

2.6. Приобретение материальных ресурсов в Резервы осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.7. Поставляемые в Резервы материальные ресурсы, если по ним установлены требования, направленные на обеспечение безопасности жизни и здоровья людей, а также обеспечение безопасности окружающей среды, должны иметь сертификат соответствия этим требованиям на весь гарантийный срок их хранения.

2.8. Хранение материальных ресурсов Резервов организуется как на объектах, специально предназначенных для их хранения и обслуживания, так и в соответствии с заключенными договорами (контрактами) на поставку материальных ресурсов на базах и складах промышленных, транспортных, сельскохозяйственных, снабженческо-сбытовых, торгово-посреднических и иных предприятий, организаций и учреждений (далее - организаций) независимо от формы собственности, с гарантией их безусловной сохранности и возможности их оперативной доставки в зоны ЧС.

3. Использование и восполнение Резервов

3.1. Резервы используются при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ по устранению непосредственной опасности для жизни и здоровья людей, для развертывания и содержания пунктов временного размещения и питания пострадавшего населения, оказания им помощи и других первоочередных мероприятий, связанных с обеспечением жизнедеятельности пострадавшего населения.

3.2. Решение, об использовании Резервов, утверждается правовым актом администрации Чайковского городского округа, по предложению КЧС и ОПБ Чайковского городского округа.

3.3. Правовой акт должен содержать информацию о номенклатуре и объемах выпускаемых Резервов, о сроках доставки в места возникновения ЧС, об ответственных за выпуск и доставку Резервов, об источниках финансирования на восполнение и доставку Резервов.

3.4. Допускается выпуск Резервов Чайковского городского округа для ликвидации ЧС локального характера при недостаточности собственных средств у организаций.

3.5. Организации, обратившиеся за помощью и получившие материальные ресурсы Резервов Чайковского городского округа, организуют их транспортировку, прием, хранение и целевое использование.

3.6. Перевозка материальных ресурсов, входящих в состав Резервов

Чайковского городского округа, в целях ликвидации ЧС осуществляется транспортными организациями на договорной основе с администрацией Чайковского городского округа.

3.7. Перевозка материальных ресурсов Резервов Чайковского городского округа, в целях ликвидации ЧС, осуществляется транспортом организации, обратившейся за помощью и получившей материальные ресурсы Резервов или транспортом, привлекаемым формирователем Резервов.

3.8. В течение 10 дней со дня ликвидации ЧС организации предоставляют соответствующим формирователям Резервов Чайковского городского округа документы, подтверждающие целевое использование Резервов материальных ресурсов.

3.9. Использувавшиеся по назначению, но пригодные для дальнейшего применения материальные ресурсы, за исключением продовольствия, вещевого имущества и предметов первой необходимости, подлежат возврату формирователям Резервов в порядке, установленном законодательством.

3.10. Используемые по назначению и непригодные для дальнейшего использования материальные ресурсы, а также продовольствие, вещевое имущество и предметы первой необходимости исключаются из собственности администрации Чайковского городского округа в порядке, установленном законодательством, и подлежат исполнению.

3.11. Восполнение израсходованных Резервов материальных ресурсов осуществляется за счет средств организаций или бюджета Чайковского городского округа, на территории которых возникла ЧС локального или муниципального характера.

3.12. Восполнение Резервов производится в период не ранее чем за 7 месяцев и не позднее 3 месяцев до истечения срока годности согласно ежегодному графику исполнения, разработанному соответствующими формирователями Резервов. График исполнения разрабатывается на основании гарантийных сроков хранения (годности).

4. Порядок учета и контроля Резервов

4.1. Основными задачами учета Резервов являются обеспечение сохранности и осуществление контроля за использованием (выпуском), своевременное выявление неиспользуемых материальных ресурсов, подлежащих реализации в установленном порядке, получение точных сведений о количестве материальных ресурсов, находящихся на складах организаций, осуществляющих их хранение.

4.2. Организацию учета и обеспечения количественной и качественной сохранности Резервов, в течение всего периода хранения, а также обеспечения постоянной готовности к его быстрой выдаче по назначению, осуществляют формирователи Резервов.

4.3. Решением соответствующего формирователя Резервов, при необходимости, проводится инвентаризация материальных ресурсов с

предварительным уведомлением организации, осуществляющей хранение материальных ресурсов.

4.4. Формирователи Резервов в течение 20 календарных дней, со дня ликвидации ЧС, представляют сводные отчеты об использовании Резервов материальных ресурсов, с приложением документов, подтверждающих целевое использование Резервов материальных ресурсов в КЧС и ОПБ Чайковского городского округа.

4.5. Общий контроль за деятельностью формирователей Резервов, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения, по созданию, содержанию и исполнению Резервов осуществляет КЧС и ОПБ Чайковского городского округа.

УТВЕРЖДЕНЫ
 постановлением администрации
 Чайковского городского округа
 от 03.04.2023 № 94

НОМЕНКЛАТУРА И ОБЪЕМЫ
Резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных
ситуаций на территории Чайковского городского округа

№ п/п	Наименование материального ресурса	Единица измерения	Количество
1	2	3	4
1. Продовольствие (из расчета снабжения 50 чел. пострадавшего населения на 3 суток)			
1.	Мука пшеничная (1 сорта)	кг	69
2.	Крупы	кг	6
3.	Макаронные изделия	кг	6
4.	Консервы мясные	шт.	23
5.	Консервы мясорастительные	шт.	39
6.	Консервы рыбные	шт.	18
7.	Молоко сгущенное	шт.	9
8.	Масло растительное	л	2
9.	Соль	кг	3
10.	Сахар	кг	15
11.	Чай	кг	1
12.	Вода питьевая	л	1500
2. Вещевое имущество			
1.	Валенки	пар	50
2.	Головные уборы (зимние)	шт.	50
3.	Куртки утепленные	шт.	50
4.	Рукавицы (перчатки) рабочие	пар	50
5.	Рукавицы брезентовые	пар	50
6.	Рукавицы утепленные	пар	50
7.	Сапоги резиновые	пар	50
8.	Обувь легкая (летняя)	пар	50
9.	Костюмы х/б летние	шт.	50
10.	Одеяла	шт.	50
11.	Постельные принадлежности (матрасы, подушки, простыни, наволочки, полотенца)	комплект	50
12.	Палатки (каркасные, надувные модули) на 25 мест	комплект	2
13.	Спальный мешок	шт.	50
3. Предметы первой необходимости			
1.	Посуда одноразовая (тарелки, кружки, ложки)	комплект	150
2.	Мыло и моющие средства	кг	14
3.	Ведра металлические	шт.	10
4.	Чайники металлические	шт.	5
5.	Фляги металлические (40 л)	шт.	2
6.	Керосиновые лампы	шт.	4

№ п/п	Наименование материального ресурса	Единица измерения	Количество
1	2	3	4
7.	Кастрюли различной емкости	шт.	20
8.	Свечи	штг	40
9.	Кровати раскладные	штг.	50
10.	Стол походный	штг.	15
11.	Стул походный	штг.	50
12.	Спички	коробок	100
4. Ресурсы жизнеобеспечения			
1.	Палатка ЧС 43М (зеленая) на 50 чел.	штг.	1
2.	Палатка ЧС-20М (зеленая) на 10 чел.	штг.	1
3.	Палатка шатер (16 м2)	штг.	3
4.	Палаточное электрооборудование	штг.	4
5.	Газовый баллон	штг.	2
5. Материально – технические средства			
1.	Дизель-генераторы мощностью 100 квт напряжением 380/220 вольт АД-100	штг.	1
2.	Кухня (котел) КП-130	штг.	1
3.	Ломы	штг.	10
4.	Лопаты совковые с черенками	штг.	10
5.	Лопаты штыковые с черенками	штг.	10
6.	Мотопилы	штг.	2
7.	Мотопомпы	штг.	1
8.	Переносные электростанции	штг.	1
9.	Светильники переносные с элементами питания	штг.	10
10.	Тепловые пушки ТПК-5	штг.	2
11.	Топоры насаженные	штг.	10
12.	Брус 150х150 мм	м ³	10
13.	Гвозди строительные	т	0,5
14.	Рубероид	м ²	3500
15.	Доска обрезная 150х50	м ³	10
16.	Доска обрезная 150х25	м ³	10
17.	Арматура строительная	т	10
18.	Доска необрезная	м ²	20
19.	Кирпич	тыс. штг.	300
20.	Краски строительные	т	2
21.	Лес строительный	м ³	20
22.	Материалы кровельные мягкие	м ²	3500
23.	Нефтебитум	т	5
24.	Пленка полиэтиленовая	рулон	50
25.	Скобы строительные	штг.	2
26.	Стекло оконное строительное	м ²	100
27.	Цемент	т	10
6. Нефтепродукты			
1.	Автомобильный бензин	т	1т
2.	Дизельное топливо	т	1т
3.	Масла и смазки	т	0,5
4.	Керосин	т	0,1
7. Материальные ресурсы для ликвидации чрезвычайных ситуаций			

№ п/п	Наименование материального ресурса	Единица измерения	Количество
1	2	3	4
1.	Арматура осветительная (электрооборудование и материалы)	шт.	200
3.	Арматура промышленная трубопроводная из серого и ковкого чугуна	шт.	200
4.	Арматура промышленная трубопроводная из цветных металлов	шт.	200
5.	Арматура промышленная трубопроводная стальная	шт.	200
6.	Задвижки, затворы из чугуна	шт.	50
7.	Задвижки, затворы стальные	шт.	50
8.	Кабели силовые гибкие	шт.	10
9.	Провода неизолированные (для ЛЭП)	км	25
10.	Провода осветительные	км	15
11.	Профнастил	м ²	50
12.	Теплоизоляционные материалы	м ²	60
13.	Трубы полиэтиленовые и стеклопластиковые	м	1000
14.	Трубы чугунные напорные и канализационные	т	40
15.	Отводы стальные	шт.	50
9. Медикаменты и медицинское имущество			
Номенклатура и объемы резервов медикаментов и медицинского имущества утверждаются правовым актом Министерства здравоохранения Пермского края			