



**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**  
**АДМИНИСТРАЦИИ**  
**ЧАЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**ПЕРМСКОГО КРАЯ**

29.11.2018

№ 1408

**Об утверждении форм и перечня документов, представляемых для получения муниципальных гарантий Чайковского муниципального района**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Земского Собрания Чайковского муниципального района от 25 января 2006 года № 2 «Об утверждении Положения о предоставлении муниципальных гарантий из районного бюджета»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Перечень документов, представляемых для получения муниципальной гарантии Чайковского муниципального района.

1.2. Форму договора о предоставлении муниципальной гарантии Чайковского муниципального района.

1.3. Форму муниципальной гарантии Чайковского муниципального района.

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

3. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района, начальника управления финансов и экономического

развития Колякову И.Г.

Глава муниципального района –  
глава администрации Чайковского  
муниципального района



Ю.Г.Востриков

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**документов, представляемых для получения муниципальной гарантии**  
**Чайковского муниципального района**

К заявке, представленной поселением Чайковского муниципального района, юридическим лицом, зарегистрированным на территории Чайковского муниципального района, заинтересованными в получении муниципальной гарантии Чайковского муниципального района (далее – Принципал), с указанием ее предполагаемого размера, срока и целевого назначения, а также сведений о предполагаемом обеспечении и источниках погашения регрессных обязательств перед Чайковским муниципальным районом при наступлении гарантийного случая прилагаются:

1. В случае предоставления муниципальной гарантии Чайковского муниципального района поселению Чайковского муниципального района:

1.1. копия Устава поселения Чайковского муниципального района;

1.2. копии документов, подтверждающих полномочия должностного лица органа местного самоуправления поселения Чайковского муниципального района по подписанию от имени поселения кредитного договора и договора о предоставлении муниципальной гарантии Чайковского муниципального района;

1.3. копия решения представительного органа поселения Чайковского муниципального района об утверждении бюджета поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), в котором должны быть установлены:

1.3.1. возможность привлечения кредитов в кредитных учреждениях;

1.3.2. предельный объем муниципального долга;

1.3.3. предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга в текущем финансовом году;

1.3.4. программа муниципальных заимствований поселения на текущий финансовый год;

1.4. копия муниципальной долговой книги;

1.5. копии документов о государственной регистрации юридического лица и о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

1.6. документы, подтверждающие наличие обеспечения на предоставляемую гарантию, в качестве которого могут быть банковские гарантии, поручительства, залог имущества.

В случае если в качестве обеспечения исполнения обязательств по предоставлению муниципальной гарантии Чайковского муниципального района предоставлен залог имущества, для оформления договора залога

представляются следующие документы:

- 1.6.1. копии учредительных документов залогодателя;
- 1.6.2. копии документов о государственной регистрации юридического лица и о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;
- 1.6.3. копии документов, подтверждающих полномочия по подписанию договора залога;
- 1.6.4. копии документов, подтверждающих право собственности залогодателя на предмет залога;
- 1.6.5. подлинник акта оценки передаваемого в залог имущества;
- 1.6.6. копия лицензии организации-оценщика.

Копии документов, указанных в пунктах 1.1-1.5, в подпунктах 1.6.1-1.6.4, 1.6.6 настоящего Перечня, должны быть заверены подписью главы поселения Чайковского муниципального района (главы администрации поселения Чайковского муниципального района) и печатью поселения Чайковского муниципального района.

2. В случае предоставления муниципальной гарантии Чайковского муниципального района юридическому лицу, зарегистрированному на территории Чайковского муниципального района (далее – организация):

- 2.1. копии учредительных документов организации;
- 2.2. нотариально заверенные копии документов о государственной регистрации юридического лица и о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;
- 2.3. копия документа о назначении руководителя организации;
- 2.4. нотариально заверенная копия специального разрешения (лицензии) организации на осуществление хозяйственной деятельности в случае, когда для занятия соответствующим видом деятельности необходима лицензия;
- 2.5. копия выписки из протокола заседания кредитного комитета (или другого органа, уполномоченного принимать решения о предоставлении кредита) кредитной организации (далее – бенефициар), на котором было принято решение о предоставлении организации кредитных ресурсов;
- 2.6. оригинал либо нотариально заверенная копия письма бенефициара о согласии заключить кредитный договор с организацией при условии выдачи гарантии Чайковского муниципального района и проект кредитного договора;
- 2.7. копии документов, необходимых для проверки финансового состояния заявителя:
  - 2.7.1. бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (далее – Приказ Минфина);
  - 2.7.2. пояснительной записки к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
  - 2.7.3. приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах по формам, утвержденным Приказом Минфина;

2.7.4. расшифровки дебиторской (кредиторской) задолженности;

2.7.5. в случае получения организацией средств районного бюджета за последний календарный год - отчета о целевом использовании этих средств за последний календарный год.

Документы, указанные в подпунктах 2.7.1-2.7.4 настоящего Перечня, представляются за предшествующий год и последний отчетный период текущего финансового года. Документы обязательно должны содержать отметку об их представлении в установленном порядке в налоговый орган;

2.8. копии аудиторских заключений по результатам аудита годовой бухгалтерской отчетности организации за последний финансовый год с приложением копии лицензии на осуществление аудиторской деятельности организации, проводившей проверку;

2.9. документы, подтверждающие наличие обеспечения на предоставляемую гарантию, в качестве которого могут быть банковские гарантии, поручительства, залог имущества.

В случае если в качестве обеспечения исполнения обязательств по предоставлению муниципальной гарантии Чайковского муниципального района предоставлен залог имущества, для оформления договора залога представляются следующие документы:

2.9.1. копии учредительных документов залогодателя;

2.9.2. нотариально заверенные копии документов о государственной регистрации юридического лица и о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

2.9.3. копии документов, подтверждающих право собственности залогодателя на предмет залога;

2.9.4. подлинник акта оценки передаваемого в залог имущества;

2.9.5. нотариально заверенная копия лицензии организации-оценщика;

2.9.6. копия договора страхования предмета залога;

2.9.7. подлинник страхового полиса о страховании предмета залога;

2.9.8. копия выписки из решения совета директоров (наблюдательного совета) или общего собрания участников (акционеров) залогодателя об одобрении крупной сделки в случае, если в соответствии с действующим законодательством передача в залог имущества является крупной сделкой.

Копии документов, указанных в пунктах 2.1, 2.3, 2.5, 2.7, 2.8, в подпунктах 2.9.1, 2.9.3, 2.9.6, 2.9.8, должны быть заверены подписью руководителя организации и ее печатью.

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации  
Чайковского муниципального района  
от 29.11.2018 № 1408

ФОРМА

**ДОГОВОР №\_\_**  
**о предоставлении муниципальной гарантии Чайковского**  
**муниципального района**

г. Чайковский

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация Чайковского муниципального района, действующая от имени Чайковского муниципального района, именуемая в дальнейшем Гарант, в лице главы Чайковского муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района

\_\_\_\_\_ ,  
(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава Чайковского муниципального района,

\_\_\_\_\_ ,  
(наименование бенефициара)

именуемый в дальнейшем Бенефициар, в лице

\_\_\_\_\_ ,  
(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_ ,  
(наименование, реквизиты документа)

\_\_\_\_\_ ,  
(наименование принципала)

именуемый в дальнейшем Принципал, в лице

\_\_\_\_\_ ,  
(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_ ,  
(наименование, реквизиты документа)

(вместе именуемые Стороны), в соответствии с пунктом 3 статьи 117 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, решением Земского Собрания Чайковского муниципального района от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О бюджете Чайковского муниципального района на 20\_\_ год и плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов», постановлением администрации Чайковского муниципального района от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О предоставлении \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
(наименование принципала)  
муниципальной гарантии Чайковского муниципального района» заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Гарант при условии выполнения Бенефициаром и Принципалом требований настоящего Договора обязуется выдать Принципалу муниципальную гарантию Чайковского муниципального района (далее – Гарантия).

1.2. Согласно условиям Гарантии Гарант обязуется уплатить по письменному требованию Бенефициара в порядке и размере, установленных настоящим Договором и Гарантией, денежную сумму в валюте Российской Федерации в случае неисполнения Принципалом обязательств по кредитному договору от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, заключенному между Бенефициаром и Принципалом (далее – Кредитный договор), по возврату кредита (основного долга) либо части кредита (основного долга) и сумму процентов по ставке \_\_\_\_\_ процентов годовых.

1.3. Принадлежащее Бенефициару по Гарантии право требования к Гаранту не может быть передано другому лицу.

1.4. Гарантия предоставляется Гарантом на безвозмездной основе.

1.5. Гарантия предоставляется с правом предъявления Гарантом регрессных требований к Принципалу.

1.6. Гарантия составляется в двух экземплярах, один из которых остается у Гаранта, второй передается по акту приема-передачи Гарантии от Гаранта Принципалу для последующей передачи Бенефициару.

## 2. Обязанности Гаранта

2.1. Гарант гарантирует обязательства Принципала по возврату суммы кредита и уплате суммы процентов по Кредитному договору.

Предел общей ответственности Гаранта перед Бенефициаром ограничивается суммой в размере не более \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, включающей сумму основного долга в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей и сумму начисленных процентов в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

2.2. По мере исполнения Принципалом своих денежных обязательств, обеспеченных Гарантией, обязательство Гаранта по Гарантии в отношении Бенефициара уменьшается на величину, пропорциональную исполненной части обязательств Принципала, обеспеченных Гарантией.

2.3. Гарант обязан в течение трех рабочих дней с момента заключения настоящего Договора обеспечить внесение соответствующей записи в долговую книгу Чайковского муниципального района об увеличении муниципального долга Чайковского муниципального района, о чем известить Бенефициара в письменной форме.

Гарант также обязан обеспечить внесение в течение трех рабочих дней со дня получения от Бенефициара извещения о факте частичного или полного исполнения гарантированных обязательств (Принципалом, Гарантом, третьим лицом) по Кредитному договору соответствующей записи в долговую книгу Чайковского муниципального района об уменьшении муниципального долга Чайковского муниципального района на величину, пропорциональную

исполненной части обязательств Принципала, обеспеченных Гарантией.

### 3. Ответственность Гаранта

Гарант несет субсидиарную ответственность (дополнительно к ответственности Принципала) по гарантированному им обязательству в пределах сумм, указанных в пунктах 1.2 и 2.1 настоящего Договора.

### 4. Обязанности Принципала

4.1. Принципал обязуется представить Гаранту документы, необходимые для заключения настоящего Договора и составления Гарантии.

4.2. Принципал обязан:

4.2.1. подтвердить наличие необходимых полномочий по исполнению всех обязательств по настоящему Договору и предоставленной Гарантии;

4.2.2. в случае, если Принципалом является поселение Чайковского муниципального района, предусматривать в решении об утверждении бюджета Принципала на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) денежные средства для надлежащего исполнения Принципалом обязательств по Кредитному договору, а в случае исполнения Гарантом обязательств по Гарантии - для исполнения регрессных требований Гаранта к Принципалу;

4.2.3. предоставить обеспечение исполнения регрессных требований Гаранта \_\_\_\_\_ (указать какое);

4.2.4. в течение одного рабочего дня, следующего за днем подписания акта приема-передачи Гарантии от Гаранта Принципалу, передать ее Бенефициару по акту приема-передачи Гарантии от Принципала Бенефициару;

4.2.5. незамедлительно представлять Гаранту по его запросу информацию об исполнении обязательств по предоставленной Гарантии, которая будет рассматриваться как конфиденциальная и не подлежащая передаче третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством;

4.2.6. незамедлительно информировать Гаранта о случаях возникновения любых обстоятельств, которые могут повлечь за собой невыполнение Принципалом своих обязательств перед Бенефициаром по исполнению условий Кредитного договора или нарушение условий настоящего Договора, а также принять все возможные меры для предотвращения нарушения своих обязательств и информировать Гаранта о принимаемых мерах;

4.2.7. уведомлять Гаранта о выполнении или невыполнении обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Договора и в пункте 2.1 Гарантии, не позднее следующих двух рабочих дней после перечисления или не перечисления соответствующих платежей;

4.2.8. исполнить требование Гаранта о возмещении Принципалом Гаранту в течение пяти рабочих дней со дня его получения после исполнения Гарантии сумм, уплаченных Гарантом Бенефициару по Гарантии. Факт не перечисления



на счет Гаранта от Принципала денежных средств в течение срока, указанного в настоящем пункте, означает нарушение Принципом своих обязательств перед Гарантом по Гарантии и настоящему Договору, и указанная сумма требования автоматически считается просроченной задолженностью Принципала перед Гарантом;

4.2.9. уплатить Гаранту пеню из расчета одной трехсотой ставки рефинансирования Банка России, действующей на первый день неисполнения требования, на сумму просроченной задолженности за каждый календарный день просрочки;

4.2.10. информировать Гаранта о возникающих разногласиях с Бенефициаром.

## 5. Обязанности Бенефициара

5.1. Бенефициар обязан:

5.1.1. не позднее одного рабочего дня со дня перечисления денежных средств на счет Принципала в рамках Кредитного договора в письменной форме известить Гаранта о данном факте;

5.1.2. в течение двух рабочих дней с момента подписания акта приема-передачи Гарантии от Принципала Бенефициару направить Гаранту уведомление о получении Гарантии Бенефициаром от Принципала с приложением копии акта приема-передачи Гарантии от Принципала Бенефициару;

5.1.3. не позднее одного рабочего дня со дня частичного или полного исполнения Принципом, третьими лицами, Гарантом гарантированных обязательств по Кредитному договору в письменной форме уведомить Гаранта о данных фактах с приложением выписок по расчетному счету Принципала о списании денежных средств, по ссудным счетам Принципала о погашении кредитов, по счетам учета процентов об уплате процентов, а также копий платежных поручений Принципала о перечислении денежных средств Бенефициару с отметкой Бенефициара;

5.1.4. согласовать с Гарантом и получить его письменное согласие на внесение любых изменений или дополнений в Кредитный договор;

5.1.5. незамедлительно известить Гаранта в случае, если Кредитный договор признан недействительным или обязательство по нему прекратилось по иным основаниям.

Копии документов, указанных в подпунктах 5.1.2, 5.1.3, должны быть заверены подписью руководителя Бенефициара и его печатью.

5.2. Бенефициар по своему усмотрению не вправе изменять назначение платежа, осуществляемого Гарантом в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Договора.

## 6. Срок действия Гарантии

6.1. Гарантия, выдаваемая в соответствии с настоящим Договором,

вступает в силу с момента подписания настоящего Договора и Гарантии.

6.2. Срок действия Гарантии, выдаваемой в соответствии с настоящим Договором, истекает « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

## 7. Условия отзыва Гарантии

7.1. Гарантия может быть отозвана Гарантом в случаях:

7.1.1. если Гарантия не будет передана Принципалом Бенефициару в соответствии с условиями пункта 1.6 настоящего Договора, пункта 5.1 Гарантии;

7.1.2. внесения в Кредитный договор не согласованных с Гарантом условий, влекущих повышение ответственности или иные неблагоприятные последствия для Гаранта;

7.1.3. наступления события, в результате которого произошла потеря обеспечения либо снижение цены обеспечения.

7.2. Уведомление об отзыве Гарантии направляется Принципалу и Бенефициару по адресам, указанным в настоящем Договоре.

## 8. Прекращение действия Гарантии

8.1. Гарантия прекращает свое действие и должна быть без дополнительных запросов со стороны Гаранта возвращена ему в течение трех рабочих дней с момента наступления любого из нижеперечисленных событий:

8.1.1. по истечении срока Гарантии, указанного в пункте 6.2 настоящего Договора и пункте 2.5 Гарантии;

8.1.2. после полного исполнения Гарантом обязательств по Гарантии;

8.1.3. вследствие исполнения Принципалом или третьими лицами перед Бенефициаром обязательств по Кредитному договору, обеспеченных Гарантией;

8.1.4. после отзыва Гарантии;

8.1.5. если обязательство Принципала, в обеспечение которого предоставлена Гарантия, не возникло - не предоставлена сумма кредита по Кредитному договору;

8.1.6. вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии путем возврата ее Гаранту;

8.1.7. вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии путем письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств;

8.1.8. вследствие отказа регистрирующего органа по регистрации договора залога недвижимого имущества от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

## 9. Исполнение обязательств по Гарантии

9.1. При наступлении срока исполнения Принципалом обязательств по Кредитному договору Бенефициар до предъявления требования к Гаранту обязан предъявить требование в письменной форме к Принципалу о

необходимости осуществления соответствующих платежей. Если Принципал в течение трех рабочих дней со дня предъявления требования не выполнил надлежащим образом свои обязательства по предъявленному требованию Бенефициара или отказал в удовлетворении предъявленного требования, Бенефициар имеет право обратиться к Гаранту с требованием в письменной форме о выполнении обязательств Гаранта по Гарантии.

9.2. Для исполнения обязательств Гаранта по Гарантии Бенефициар обязан представить в Управление финансов и экономического развития администрации Чайковского муниципального района требование в письменной форме к Гаранту и документы, подтверждающие обоснованность этого требования.

9.2.1. В требовании Бенефициара к Гаранту должны быть указаны:

сумма просроченных неисполненных гарантированных обязательств (основной долг и(или) проценты);

основание для требования Бенефициара и платежа Гаранта в виде ссылок на реквизиты настоящего Договора, Гарантии и Кредитного договора;

подтверждение соблюдения требований, установленных действующим законодательством, к условиям привлечения к субсидиарной ответственности в виде ссылки на предъявленное Бенефициаром Принципалу требование о возврате долга.

9.2.2. К требованию Бенефициара к Гаранту должны быть приложены следующие документы:

9.2.2.1. выписки по ссудным счетам и счетам учета процентов Принципала на день, следующий за расчетным;

9.2.2.2. документы, содержащие расчеты, подтверждающие размер просроченного непогашенного основного долга и размер неуплаченных просроченных процентов, составленные в произвольной форме;

9.2.2.3. заверенная Бенефициаром копия отправленного заказной корреспонденцией Принципалу требования о погашении долга;

9.2.2.4. оригинал либо нотариально заверенная копия ответа Принципала на требование, указанное в подпункте 9.2.2.3.

Оригиналы документов, указанные в подпунктах 9.2.2.1, 9.2.2.2, 9.2.2.3, должны быть подписаны руководителем и заверены печатью Бенефициара.

9.3. Датой предъявления требования к Гаранту считается дата его поступления в Управление финансов и экономического развития администрации Чайковского муниципального района.

9.4. Гарант рассматривает требование Бенефициара в течение тридцати рабочих дней со дня его предъявления на предмет обоснованности требования исполнения обязательств Гаранта по условиям Гарантии в соответствии с пунктом 9.6 настоящего Договора. При этом Гарант вправе выдвигать против требования Бенефициара возражения, которые мог бы представить Принципал, даже в том случае, если Принципал отказался их представить или признал свой долг.

9.5. Гарант обязан в трехдневный срок с момента предъявления требования Бенефициара уведомить Принципала о предъявлении к Гаранту

данного требования.

9.6. Гарант проверяет предъявленное Бенефициаром требование и документы, указанные в пункте 9.2 настоящего Договора, на предмет обоснованности требования исполнения обязательств Гаранта по условиям Гарантии, а именно:

предъявление требования исполнения Гарантии в пределах срока действия Гарантии, указанного в пункте 6.2 настоящего Договора, в пункте 2.5 Гарантии;

оформление требования в соответствии с условиями, определенными в пункте 9.2 настоящего Договора;

соответствие вида и размера просроченных обязательств Принципала гарантированным обязательствам, указанным в пункте 2.1 настоящего Договора и пункте 2.1 Гарантии;

правильный расчет размера предъявленной к погашению суммы задолженности по основному долгу и процентов с учетом платежей Принципала, направленных на погашение гарантированных обязательств.

9.7. В случае признания требования Бенефициара обоснованным Гарант в течение тридцати пяти рабочих дней со дня его предъявления обязан исполнить обязательства по Гарантии, перечислив денежные средства в размере, признанном для исполнения согласно пункту 9.6 настоящего Договора, на счет Бенефициара.

9.8. Исполнение обязательств по Гарантии осуществляется в пределах средств бюджета Чайковского муниципального района, предусмотренных на указанные цели в бюджете Чайковского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, и подлежит отражению в составе источников финансирования дефицита бюджета Чайковского муниципального района.

9.9. Гарант вправе отказать Бенефициару в исполнении обязательств по Гарантии в следующих случаях:

9.9.1. признания Гарантом требования Бенефициара необоснованным в соответствии с пунктом 9.6 настоящего Договора;

9.9.2. прекращения действия Гарантии в соответствии с пунктом 2.6 Гарантии и пунктом 8.1 настоящего Договора;

9.9.3. отказа Бенефициара принять надлежащее исполнение обязательств Принципала, предложенное Принципалом или третьими лицами.

9.10. В случае отказа в признании требования Бенефициара обоснованным Гарант в течение тридцати рабочих дней со дня предъявления требования направляет Бенефициару мотивированное уведомление об отказе в удовлетворении требования.

9.11. Гарант не гарантирует исполнение следующих обязательств Принципала: по уплате процентов, штрафов, пени за просрочку погашения задолженности по кредиту (основному долгу) и за просрочку уплаты процентов, других платежей и иных обязательств Принципала по Кредитному договору, помимо указанных в пунктах 1.2 и 2.1 настоящего Договора.

9.12. В случае исполнения Гарантом обязательств по Гарантии Гарант

направляет Принципалу на основании пункта 1.5 настоящего Договора и пункта 4.1 Гарантии, устанавливающих право регрессного требования Гаранта к Принципалу, требование в письменной форме о возмещении Принципалом Гаранту в течение пяти рабочих дней после исполнения Гарантии сумм, уплаченных Гарантом Бенефициару по Гарантии. Факт не перечисления на счет Гаранта от Принципала денежных средств по требованию Гаранта к Принципалу в сроки, предусмотренные в настоящем пункте, означает нарушение Принципалом своих обязательств перед Гарантом по Гарантии и настоящему Договору, и указанная сумма требования автоматически считается просроченной задолженностью Принципала перед Гарантом. На сумму просроченной задолженности Гарант будет начислять пени из расчета одной трехсотой ставки рефинансирования Банка России, действующей на первый день неисполнения требований, за каждый календарный день просрочки.

В случае неисполнения Принципалом регрессного требования Гаранта в срок, указанный в настоящем пункте, погашение задолженности Принципала по регрессному требованию Гаранта с учетом пени, начисляемой в соответствии с пунктом 4.2.9 настоящего Договора и пунктом 4.8 Гарантии, будет произведено за счет предоставленного обеспечения исполнения своего обязательства.

## 10. Разрешение споров

10.1. При рассмотрении вопросов, не урегулированных в настоящем Договоре, Стороны будут руководствоваться положениями гражданского и бюджетного законодательства Российской Федерации.

10.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего решения в тексте настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров.

10.3. При не урегулировании возникающих между Сторонами споров и разногласий путем переговоров их разрешение осуществляется в Арбитражном суде Пермского края в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

## 11. Заключительные положения

11.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

11.2. По взаимному согласию Сторон в настоящий Договор могут вноситься изменения и дополнения путем подписания всеми Сторонами дополнительных соглашений.

## 12. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

Гарант:

Принципал:

Бенефициар:

Администрация Чайковского  
муниципального района

---

---

617760, г. Чайковский, ул.  
Ленина, 37

---

---

---

---

Глава муниципального района  
– глава администрации  
Чайковского муниципального  
района

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

МП

---

МП

МП

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации  
Чайковского муниципального района  
от 29.11.2018 № 1408

ФОРМА

## Муниципальная гарантия Чайковского муниципального района

г. Чайковский

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация Чайковского муниципального района, действующая от имени Чайковского муниципального района, именуемая в дальнейшем Гарант, в лице главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава Чайковского муниципального района, в соответствии со статьей 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Земского Собрания Чайковского муниципального района от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ «О бюджете Чайковского муниципального района на 20\_\_ год и плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов», постановлением администрации Чайковского муниципального района от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ «О предоставлении \_\_\_\_\_  
(наименование принципала)

муниципальной гарантии Чайковского муниципального района» дает письменное обязательство отвечать за исполнение

\_\_\_\_\_,  
(наименование Принципала)  
именуемым в дальнейшем Принципал, которому предоставляется настоящая гарантия, нижеуказанных обязательств перед

\_\_\_\_\_,  
(наименование Бенефициара)  
именуемым в дальнейшем Бенефициар, на следующих условиях:

### 1. Предмет гарантии

1.1. Настоящая муниципальная гарантия Чайковского муниципального района (далее – Гарантия) выдается Гарантом Принципалу в пользу Бенефициара в соответствии с договором о предоставлении муниципальной гарантии Чайковского муниципального района от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, заключенным между Гарантом, Принципалом и Бенефициаром (далее – Договор), в обеспечение надлежащего исполнения Принципалом обязательств по кредитному договору от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, заключенному между Бенефициаром и Принципалом (далее – Кредитный договор).

1.2. По настоящей Гарантии Гарант обязуется уплатить по требованию в письменной форме Бенефициара в порядке и размере, установленных

Договором и Гарантией, денежную сумму в валюте Российской Федерации в случае неисполнения Принципалом обязательств по кредитному договору от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, заключенному между Бенефициаром и Принципалом (далее – Кредитный договор), по возврату кредита (основного долга) либо части кредита (основного долга) и сумму процентов по ставке \_\_\_\_\_ процентов годовых.

## 2. Условия Гарантии

2.1. Гарант гарантирует обязательства Принципала по возврату суммы кредита (основного долга) и уплате суммы процентов по Кредитному договору.

Предел общей ответственности Гаранта перед Бенефициаром ограничивается суммой в размере не более \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, включающей сумму основного долга в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей и сумму начисленных процентов в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

2.2. По мере исполнения Принципалом своих денежных обязательств, обеспеченных настоящей Гарантией, обязательство Гаранта по Гарантии в отношении Бенефициара уменьшается на величину, пропорциональную исполненной части обязательств Принципала, обеспеченных настоящей Гарантией.

2.3. Гарантия вступает в силу с момента подписания настоящей Гарантии и Договора.

2.4. Гарант не гарантирует исполнение следующих обязательств Принципала: по уплате процентов, штрафов, пени за просрочку погашения задолженности по кредиту (основному долгу) и за просрочку уплаты процентов, других платежей и иных обязательств Принципала по Кредитному договору, помимо указанных в пунктах 1.1 и 2.1 настоящей Гарантии.

2.5. Срок действия настоящей Гарантии истекает «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

2.6. Гарантия прекращает свое действие и должна быть без дополнительных запросов со стороны Гаранта возвращена ему в течение трех рабочих дней с момента наступления любого из нижеперечисленных событий:

по истечении срока Гарантии, указанного в пункте 2.5 настоящей Гарантии и пункте 6.2 Договора;

после полного исполнения Гарантом обязательств по Гарантии;

вследствие исполнения Принципалом или третьими лицами перед Бенефициаром обязательств по Кредитному договору, обеспеченных Гарантией;

после отзыва Гарантии;

если обязательство Принципала, в обеспечение которого предоставлена Гарантия, не возникло - не предоставлена сумма кредита по Кредитному договору;

вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии путем возврата ее Гаранту;

вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии путем



письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств.

2.7. Принадлежащее Бенефициару по Гарантии право требования к Гаранту не может быть передано другому лицу.

2.8. Гарант несет субсидиарную ответственность (дополнительно к ответственности Принципала) по гарантированному им обязательству в пределах средств, указанных в пункте 2.1 настоящей Гарантии.

### 3. Условия отзыва Гарантии

3.1. Гарантия может быть отозвана Гарантом в случаях:

3.1.1. если Гарантия не будет передана Принципалом Бенефициару в соответствии с условиями пункта 5.1 настоящей Гарантии и пункта 1.6 Договора;

3.1.2. внесения в Кредитный договор не согласованных с Гарантом условий, влекущих повышение ответственности или иные неблагоприятные последствия для Гаранта;

3.1.3. наступления события, в результате которого произошла потеря обеспечения либо снижение цены обеспечения.

3.2. Уведомление об отзыве настоящей Гарантии направляется Принципалу по адресу, указанному в Договоре.

### 4. Исполнение обязательств по Гарантии

4.1. Исполнение Гарантом своих обязательств по Гарантии ведет к возникновению регрессных требований со стороны Гаранта к Принципалу.

4.2. Исполнение обязательств по Гарантии осуществляется в пределах средств бюджета Чайковского муниципального района, предусмотренных на указанные цели в решении Земского Собрания Чайковского муниципального района о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, и подлежит отражению в составе источников финансирования дефицита бюджета района.

4.3. Для исполнения обязательств Гаранта по Гарантии Бенефициар обязан представить в Управление финансов и экономического развития администрации Чайковского муниципального района требование в письменной форме к Гаранту и документы, подтверждающие обоснованность этого требования.

4.3.1. В требовании Бенефициара к Гаранту должны быть указаны:

сумма просроченных неисполненных гарантированных обязательств (основной долг и(или) проценты);

основание для требования Бенефициара и платежа Гаранта в виде ссылок на реквизиты настоящего Договора, Гарантии и Кредитного договора;

соблюдение требований, установленных действующим законодательством, к условиям привлечения к субсидиарной ответственности в виде ссылки на предъявленное Бенефициаром Принципалу требование о возврате долга.

4.3.2. К требованию Бенефициара к Гаранту должны быть приложены следующие документы:

4.3.2.1. выписки по ссудным счетам и счетам учета процентов Принципала на день, следующий за расчетным;

4.3.2.2. документы, содержащие расчеты, подтверждающие размер просроченного непогашенного основного долга и размер неуплаченных просроченных процентов, составленные в произвольной форме;

4.3.2.3. заверенная Бенефициаром копия отправленного заказной корреспонденцией Принципалу требования о погашении долга;

4.3.2.4. оригинал либо нотариально заверенная копия ответа Принципала на требование, указанное в подпункте 4.3.2.3.

Оригиналы документов, указанные в подпунктах 4.3.2.1, 4.3.2.2, 4.3.2.3, должны быть подписаны руководителем и заверены печатью Бенефициара.

4.4. Датой предъявления требования к Гаранту считается дата его поступления в Управление финансов и экономического развития администрации Чайковского муниципального района.

4.5. Гарант рассматривает требование Бенефициара в течение тридцати рабочих дней со дня его предъявления на предмет обоснованности требования исполнения обязательств Гаранта по условиям Гарантии в соответствии с пунктом 9.6 Договора. При этом Гарант вправе выдвигать против требования Бенефициара возражения, которые мог бы представить Принципал, даже в том случае, если Принципал отказался их представить или признал свой долг.

4.6. В случае признания требования Бенефициара обоснованным Управление финансов и экономического развития администрации Чайковского муниципального района в течение тридцати пяти рабочих дней со дня его предъявления перечисляет денежные средства в размере, признанном для исполнения согласно пункту 9.6 Договора, на счет Бенефициара.

4.7. Гарант вправе отказать Бенефициару в исполнении обязательств по Гарантии в следующих случаях:

признания Гарантом требования Бенефициара необоснованным в связи с его несоответствием требованиям пункта 9.6 Договора;

если Гарантия прекратила свое действие в соответствии с пунктом 2.5 настоящей Гарантии и пунктом 6.2 Договора;

если Бенефициар отказался принять надлежащее исполнение обязательств Принципала, предложенное Принципалом или третьими лицами.

4.8. В случае исполнения Гарантом обязательств по Гарантии Гарант направляет Принципалу на основании пункта 1.5 Договора и пункта 4.1 Гарантии, устанавливающих право регрессного требования Гаранта к Принципалу, требование в письменной форме о возмещении Принципалом Гаранту в течение пяти рабочих дней после исполнения Гарантии сумм, уплаченных Гарантом Бенефициару по Гарантии. Факт не перечисления на счет Гаранта от Принципала денежных средств по требованию Гаранта к Принципалу в сроки, предусмотренные в настоящем пункте, означает нарушение Принципалом своих обязательств перед Гарантом по Гарантии и Договору, и указанная сумма требования автоматически считается

просроченной задолженностью Принципала перед Гарантом. На сумму просроченной задолженности Гарант будет начислять пеню из расчета одной трехсотой ставки рефинансирования Банка России, действующей на первый день неисполнения требований, за каждый календарный день просрочки.

4.9. Исполнение регрессных требований Гаранта к Принципалу осуществляется за счет предоставленного обеспечения исполнения своего обязательства.

## 5. Заключительные положения

5.1. Настоящая Гарантия составлена в двух экземплярах. Гарантия передается по акту приема-передачи Гарантии от Гаранта Принципалу для дальнейшей передачи Бенефициару. Передачу Гарантии Бенефициару Принципал обязан осуществить не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного акта приема-передачи Гарантии от Гаранта Принципалу, по акту приема-передачи Гарантии от Принципала Бенефициару.

5.2. Условия Гарантии действуют только в части, не противоречащей Договору.

## 6. Юридические адреса и реквизиты

Гарант:

Администрация Чайковского муниципального района;

Юридический адрес: 617740, г. Чайковский Пермского края, ул. Ленина, 37;

Реквизиты:

---

---

---

---

Глава муниципального района – глава администрации Чайковского  
муниципального района \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

МП