



П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
АДМИНИСТРАЦИИ
ЧАЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

27.10.2015

№ 1275

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Чайковского муниципального района субсидий на оснащение оборудованием и инвентарем вновь создаваемых мест для детей дошкольного возраста

В соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чайковского муниципального района, в целях реализации мероприятий, направленных на создание дополнительных мест для детей дошкольного возраста

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Включить в реестр расходных обязательств Чайковского муниципального района расходы на оснащение оборудованием и инвентарем вновь создаваемых мест для детей дошкольного возраста.
2. Определить главным распорядителем бюджетных средств, указанных в пункте 1 настоящего постановления Управление общего и профессионального образования администрации Чайковского муниципального района.
3. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Чайковского муниципального района субсидий на оснащение оборудованием и инвентарем вновь создаваемых мест для детей дошкольного возраста.
4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.
5. Постановление вступает в силу со дня опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам Пойлова А.Н.

Глава муниципального района –
глава администрации
Чайковского муниципального района



Ю.Г. Востриков

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации Чайковского
муниципального района
от 27.10.2015 №1275

ПОРЯДОК
предоставления из бюджета Чайковского муниципального района
субсидий на оснащение оборудованием и инвентарем вновь создаваемых
мест для детей дошкольного возраста

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления из бюджета Чайковского муниципального района субсидий на оснащение оборудованием и инвентарем вновь создаваемых мест для детей дошкольного возраста (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условия предоставления субсидии из местного бюджета на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнение работ), на оснащение оборудованием и инвентарем вновь создаваемых мест для детей дошкольного возраста

1.3. Мероприятия по оснащению дополнительных мест для детей дошкольного возраста реализуются в рамках подпрограммы «Система дошкольного образования» муниципальной программы «Развитие образования Чайковского муниципального района» на период 2014-2020 годы, утвержденной постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01 ноября 2013 года № 2929.

II. Цели, определение объема и условия предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются с целью оснащения оборудованием и инвентарем вновь создаваемых мест для детей дошкольного возраста в Чайковском муниципальном районе.

2.2. Объем субсидии определяется с учетом нормативов, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 года № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», требований федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013

года № 1155 и количества вновь создаваемых мест для детей дошкольного возраста.

2.3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Чайковского муниципального района на соответствующий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлению общего и профессионального образования администрации Чайковского муниципального района (далее – Управление О и ПО) на указанные цели.

2.4. Условиями предоставления субсидий муниципальным автономным и бюджетным образовательным учреждениям, реализующим программы дошкольного образования (далее – образовательные учреждения) являются:

2.4.1. создание новых дополнительных мест для детей дошкольного возраста в объектах капитальных вложений – образовательных учреждениях, создаваемых путем приобретения зданий, восстановления (реконструкции и капитального ремонта) длительное время нефункционирующих зданий образовательных учреждений;

2.4.2. открытие дополнительных мест для детей дошкольного возраста в действующих образовательных учреждениях за счет эффективного использования площадей.

III. Порядок предоставления и расходования субсидии

3.1. Средства на оснащение оборудованием и инвентарем вновь создаваемых мест для детей дошкольного возраста предоставляются образовательным учреждениям в виде субсидии на иные цели (далее – субсидия).

3.2. Управление О и ПО предоставляет субсидии на основании Соглашения между Управлением О и ПО и образовательным учреждением.

3.3. Соглашение должно содержать следующие положения:

3.3.1. целевое назначение, размер и сроки предоставления субсидий;

3.3.2. право Управления О и ПО, финансового управления администрации Чайковского муниципального района, Контрольно-счетной палаты Чайковского муниципального района на проведение проверок соблюдения учреждением условий, установленных Соглашением и настоящим Порядком;

3.3.3. порядок возврата сумм, использованных образовательным учреждением, в случае установления по итогам проверок, проведенных органами финансового контроля нарушения целей и условий предоставления субсидий, определенных настоящим Порядком и заключенным Соглашением;

3.3.4. порядок и сроки предоставления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии.

3.4. Субсидии расходуются образовательными учреждениями в соответствии с их целевым назначением согласно Перечню оборудования и инвентаря, необходимого для оснащения вновь создаваемых мест для детей дошкольного возраста, утвержденного приказом Управления О и ПО.

IV. Порядок возврата субсидий

4.1. В случае выявления факта нецелевого использования субсидии, а также нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет Чайковского муниципального района.

4.2. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

4.2.1. Управление О и ПО в течение 10 дней со дня представления отчета или установления факта нецелевого использования средств направляет образовательному учреждению письменное требование о возврате субсидий;

4.2.2. требование о возврате субсидий должно быть исполнено образовательным учреждением в течение 10 дней со дня его получения;

4.2.3. в случае невыполнения в установленный срок требования о возврате субсидий Управление О и ПО обеспечивает взыскание субсидий в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Не использованная в текущем финансовом году субсидия подлежит возврату в бюджет Чайковского муниципального района. Остатки средств, перечисленные получателем субсидии в бюджет Чайковского муниципального района, возвращаются учреждению в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением учредителя.

V. Учет и контроль

5.1. Образовательные учреждения несут ответственность за целевое использование субсидии, соблюдение условий, установленных при предоставлении субсидии, полноту, качество, достоверность и своевременность предоставления отчетности и документов.

5.2. Образовательные учреждения ежемесячно представляют в Управление О и ПО отчет о расходовании субсидий на оснащение оборудованием и инвентарем вновь создаваемых мест для детей дошкольного возраста до 05 числа месяца следующего за отчетным периодом по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Копия отчета образовательного учреждения, согласованная Управлением О и ПО, направляется в финансовое управление администрации Чайковского муниципального района (далее – финансовое управление), в течение 5 (пяти) рабочих дней после представления отчета образовательным учреждением.

5.3. Контроль за использованием субсидий, соблюдением требований и условий их предоставления, установленных настоящим Порядком и соглашением, осуществляет Управление О и ПО, финансовое управление, Контрольно-счетная палата Чайковского муниципального района.

5.4. При осуществлении контроля за расходованием субсидий Управление О и ПО вправе:

5.4.1. проводить проверки расходования субсидий в образовательных учреждениях;

5.4.2. запрашивать и получать в установленный срок необходимые документы, отчеты, аналитическую и иную информацию по освоению средств.

Приложение
к Порядку
предоставления из бюджета Чайковского
муниципального района субсидий
на оснащение оборудованием и
инвентарем вновь создаваемых мест
для детей дошкольного возраста

ОТЧЕТ
о расходовании субсидий на оснащение оборудованием и инвентарем
вновь создаваемых мест для детей дошкольного возраста
по данным на _____ 20__ г.

Мероприятие	Наименование образовательного учреждения	Кол-во созданных мест	Получено субсидий тыс. руб.	Фактически освоено средств на 01. __.20 __, тыс. руб.
1	2	3	4	5
Оснащение оборудованием и инвентарем вновь создаваемых мест для детей дошкольного возраста всего, в том числе:				
1. Приобретения зданий и помещений для реализации программ дошкольного образования				
2. Возврата в систему дошкольного образования зданий, восстановления				

(реконструкции и капитального ремонта) длительное время нефункционирующих зданий образовательных учреждений				
3. Открытия дополнительных групп для детей дошкольного возраста в действующих образовательных учреждениях за счет эффективного использования их помещений				

Руководитель образовательного учреждения _____

Исполнитель « ____ » _____ 20__ г.