



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ЧАЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПЕРМСКОГО КРАЯ

17.03.2015

№ 532

Г Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в 2015 году

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Пермского края от 02 апреля 2010 года № 605-ПК «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Пермском крае», Законом Пермского края от 02 апреля 2010 года № 607-ПК «О передаче органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий по организации оздоровления и отдыха детей», Постановлением Правительства Пермского края от 29 марта 2010 года № 129-п «О субвенциях из регионального фонда компенсаций на выполнение государственных полномочий по организации оздоровления и отдыха детей», статьей 22 Устава муниципального образования «Чайковский муниципальный район» и в целях создания условий для полноценного отдыха, укрепления здоровья, творческого развития и занятости детей в каникулярное время

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать проведение мероприятий по осуществлению оздоровления, отдыха и занятости детей Чайковского муниципального района в 2015 году за счет средств бюджета Пермского края, бюджета муниципального района, родительских взносов.

2. Установить сроки проведения смен в лагерях с дневным пребыванием:

1 смена – с 01 июня по 25 июня 2015 года;

2 смена – с 29 июня по 22 июля 2015 года;

3 смена – с 27 июля по 19 августа 2015 года.

3. Определить уполномоченным органом по организации оздоровления и отдыха детей управление социального заказа администрации Чайковского муниципального района.

4. Возложить ответственность за организацию отдыха, оздоровления и занятости детей, обеспечение пожарной безопасности и санитарно-эпидемиологического благополучия на:

4.1. начальника Управления общего и профессионального образования администрации Чайковского муниципального района Остренко Е.М.;

4.2. начальника Управления культуры и искусства администрации Чайковского муниципального района Смирнову Е.И.;

4.3. исполняющего обязанности председателя Комитета по молодёжной политике, физической культуре и спорту администрации Чайковского муниципального района Хаирову Л.Х.

5. Ответственным за организацию отдыха, оздоровления и занятости детей обеспечить в подведомственных отраслях и территориях:

5.1. организацию в первоочередном порядке отдыха, оздоровления, занятости:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детей-инвалидов;
- детей из малоимущих и малоимущих многодетных семей;
- детей безработных граждан;
- детей, находящихся в социально-опасном положении;
- детей группы «риска»;

5.2. соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил, полноценное питание, безопасность жизни и здоровья детей, организацию профилактического осмотра, организацию санитарно-гигиенического обучения персонала оздоровительных учреждений, подбор квалифицированного персонала, разработку программы производственного контроля за санитарно-гигиенической обстановкой в летних формированиях, создание условий для предупреждения дорожно-транспортного травматизма, происшествий на воде;

5.2.1. установить единый день безопасности для проведения мероприятий – среда (еженедельно).

6. Руководителям ведомств, организаций, занимающихся проведением летней оздоровительной кампании:

6.1. осуществлять контроль подготовительных работ до начала летней кампании на подготовку инженерных коммуникаций (водоисточники, водопроводные и канализационные сети), пищеблоков, проведение противоклещевых обработок;

6.2. обеспечить проведение полного комплекса мероприятий по противоклещевым обработкам, борьбе с грызунами в целях профилактики природно-очаговых инфекций;

6.3. организовать не позднее, чем за 2 недели до открытия загородных формирований проведение эпизоотологического обеспечения обследования и дезинсекционной обработки территории оздоровительного учреждения;

6.4. осуществлять открытие летних оздоровительных учреждений при условии соответствия их санитарно-эпидемиологическим правилам, не допускать заезда детей в неподготовленное учреждение;

6.5. принять эффективные меры по подбору и подготовке квалифицированных кадров, обратив особое внимание на комплектование штатного расписания медицинскими работниками и персоналом пищеблоков. Прием на работу сотрудников осуществлять только при наличии результатов пройденного медицинского осмотра в установленном порядке;

6.6. обеспечить гигиеническое обучение и аттестацию персонала летних оздоровительных учреждений в соответствии с установленным законодательством;

6.7. представлять в течение одних суток с момента возникновения случая информацию в Южный территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю о возникновении случаев отравления, массовых инфекционных (3 и более случая) и неинфекционных заболеваний, травмах и чрезвычайных ситуациях, вызывающих угрозу жизни и здоровья детей.

7. Организациям, учреждениям, индивидуальным предпринимателям, занимающимся организацией стационарных и передвижных детских туристических лагерей палаточного типа:

7.1. обеспечить при организации стационарных и передвижных детских туристических лагерей палаточного типа соблюдение требований санитарных правил и нормативов СанПиН 2.4.4.3048-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству и организации работы детских лагерей палаточного типа»;

7.2. осуществлять набор детей в стационарные и передвижные детские туристические лагеря палаточного типа при наличии медицинского допуска и прививки против клещевого энцефалита.

8. Рекомендовать главе городского поселения – главе администрации Чайковского городского поселения Третьякову А.В.:

8.1. подготовить детские дворовые площадки в соответствии с утвержденным перечнем к началу оздоровительного сезона.

9. Управлению общего и профессионального образования администрации Чайковского муниципального района, Комитету по молодёжной политике, физической культуре, спорту и туризму администрации Чайковского муниципального района, Управлению культуры и искусства администрации Чайковского муниципального района:

- 9.1. обеспечить организационное, педагогическое и методическое руководство деятельностью летних формирований;
 - 9.2. провести обучающие семинары для педагогических работников летних формирований;
 - 9.3. организовать конкурс на поставку продуктов питания и организацию питания в оздоровительных учреждениях;
 - 9.4. осуществлять мониторинг показателей оздоровления, отдыха и занятости по охвату детей, финансированию расходных обязательств бюджетов разных уровней, числу организаций отдыха детей и их оздоровления различных форм собственности и эффективности их деятельности;
 - 9.5. представлять в управление социального заказа администрации Чайковского муниципального района дислокацию летних формирований.
10. Рекомендовать южному отделу Межтерриториального управления по организации медицинской помощи Министерства здравоохранения Пермского края:
- 10.1. обеспечить оказание медицинской помощи при проведении летней оздоровительной кампании;
 - 10.2. провести без взимания платы профилактические медосмотры детей, персонала, направляемых в детские оздоровительные учреждения, подростков при оформлении временной трудовой занятости;
 - 10.3. обеспечить оздоровление детей, состоящих на диспансерном учете, длительно и часто болеющих;
 - 10.4. обеспечить комплектование летних оздоровительных учреждений, квалифицированными медицинскими кадрами, имеющими опыт работы в летних оздоровительных учреждениях;
 - 10.5. медицинским работникам детских оздоровительных учреждений осуществлять постоянный контроль за работой пищеблоков, организацией питания, физического воспитания, закаливания детей, соблюдением требований при организации спортивных соревнований, походов, организацией трудовой занятости в учреждениях для отдыха и оздоровления детей. Обратить особое внимание на проведение оздоровительных мероприятий в лагерях с дневным пребыванием;
 - 10.6. медицинским работникам детских оздоровительных учреждений проводить анализ эффективности оздоровления детей по итогам каждой смены в соответствии с методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 24 сентября 2010 года № «МР 2.4.4.0011-10.2.4.4. Гигиена детей и подростков. Летние оздоровительные учреждения. Методика оценки эффективности оздоровления в загородных стационарных учреждениях отдыха и оздоровления детей. Методические рекомендации».

11. Управлению культуры и искусства администрации Чайковского муниципального района, комитету по культуре, искусству и молодежной политике администрации Чайковского городского поселения:

11.1. предусмотреть для организованных групп детей льготное культурно-экскурсионное обслуживание;

11.2. содействовать в культурном обслуживании организаций, реализующих программы оздоровления, отдыха и занятости детей;

11.3. оказать содействие в предоставлении в каникулярное время на льготных условиях услуг учреждений культуры детям, нуждающимся в поддержке государства, а также организованным группам детей в соответствии с действующим законодательством.

12. Рекомендовать Территориальному управлению Министерства социального развития по Чайковскому муниципальному району обеспечить предоставление государственной услуги по организации оздоровления, отдыха и занятости детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из малоимущих, малоимущих многодетных семей.

13. Рекомендовать отделу внутренних дел по Чайковскому муниципальному району:

13.1. принять меры по обеспечению безопасности пребывания детей в местах отдыха, соблюдению правопорядка;

13.2. обеспечить контроль организации занятости подростков, состоящих на учете в отделе внутренних дел;

13.3. осуществить меры по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, детского дорожно-транспортного травматизма, созданию условий для безопасного передвижения организованных групп детей по улицам;

13.4. обеспечить без взимания оплаты сопровождение организованной доставки детей по маршрутам следования к местам отдыха, оздоровления и обратно;

13.5. обеспечить поддержание общественного порядка в местах дислокации лагерей и баз на основании предварительной заявки от организаторов отдыха и оздоровления;

13.6. принять меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе по созданию в период каникул для детей в возрасте от 14 до 17 лет (включительно) специализированных лагерей и смен, расширению возможности для их временной трудовой занятости.

14. Рекомендовать Южному филиалу ФБГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Пермском крае» провести без взимания платы лабораторно-инструментальный контроль при приемке детских оздоровительных учреждений, проведение профилактических медицинских осмотров и гигиенического обучения персонала, направляемого для работы в оздоровительное учреждение, а также

медицинских осмотров детей и подростков при оформлении временной трудовой занятости на каникулярный период и направлении их в детские оздоровительные учреждения.

15. Рекомендовать Государственному казенному учреждению Центр занятости населения г. Чайковского:

15.1. оказать содействие безработным гражданам в организации отдыха и оздоровления их детей;

15.2. обеспечить предоставление государственной услуги по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время;

15.3. информировать работодателей и несовершеннолетних граждан о предоставлении государственной услуги по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время;

15.4. осуществлять выплату материальной поддержки несовершеннолетним гражданам за период их участия во временных работах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Рекомендовать Федеральному государственному казенному учреждению 11 отряд Федеральной противопожарной службы обеспечить предупредительный и текущий контроль состояния противопожарной безопасности оздоровительных учреждений.

17. Рекомендовать руководителям организаций независимо от форм собственности:

17.1. обеспечить оздоровление и отдых детей сотрудников в организациях отдыха детей и их оздоровления;

17.2. создавать временные рабочие места для несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет;

17.3. информировать администрацию Чайковского муниципального района о проводимых мероприятиях по организации оздоровления и отдыха детей сотрудников.

18. Поручить межведомственной комиссии по приемке загородного детского лагеря организовать проверку готовности загородного детского лагеря к началу оздоровительной кампании.

19. Организациям, осуществляющим отдых детей в других регионах, обеспечить:

19.1. обязательное медицинское сопровождение организованных групп детей;

19.2. направление не позднее, чем за 3 (трое) суток до отправки организованных детских коллективов информации в Южный территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю об их численности,

виде транспорта, используемого для перевозки детей, подтверждения обязательного медицинского сопровождения;

19.3. оказание медицинской помощи детям в пути следования и до отправки их до места назначения в случае вынужденной госпитализации;

19.4. организацию полноценного горячего питания групп детей в вагонах-ресторанах пассажирских поездов, ресторанов пассажирских судов, водного транспорта при нахождении в пути свыше 1 суток, организацию питания наборами пищевых продуктов («сухими пайками») при перевозке на всех видах транспорта с согласованием ассортимента с ЮТО Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю;

19.5. перевозки детей автомобильным транспортом к местам отдыха и обратно, осуществлять при нахождении в пути не более 4 часов и лишь в случае, когда невозможно организовать доставку детей другим видом транспорта.

20. Координационному совету по организации каникулярного времени детей в 2015 году (председатель – заместитель главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам Пойлов А.Н.):

20.1. способствовать обеспечению безопасных и качественных условий пребывания детей в организациях оздоровления, отдыха и занятости;

20.2. контролировать деятельность организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих мероприятия по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей на территории муниципального образования;

20.3. привлекать внебюджетные источники финансирования для организации и проведения оздоровления, отдыха и занятости детей в каникулярное время;

20.4. осуществлять оперативное (в течение 3-х часов) информирование краевого координационного совета по организации каникулярного времени детей о зафиксированных чрезвычайных ситуациях в ходе проведения оздоровления, отдыха и занятости детей.

21. Управлению социального заказа администрации Чайковского муниципального района проводить ежемесячный мониторинг отдыха, оздоровления и занятости детей.

22. Признать утратившими силу с 01 января 2015 года постановление администрации Чайковского муниципального района от 08 апреля 2014 года № 659 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в 2014 году».

23. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

24. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

25. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам Пойлова А.Н.

Глава муниципального района –
глава администрации
Чайковского муниципального района



Ю.Г. Востриков