



**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**  
**АДМИНИСТРАЦИИ**  
**ЧАЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**ПЕРМСКОГО КРАЯ**

08.04.2015

№ 595

**О внесении изменений в постановление администрации Чайковского муниципального района от 26.05.2010 г. № 1124**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 3 Закона Пермского края от 02 апреля 2010 года № 607-ПК «О передаче органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий по организации оздоровления и отдыха детей», постановлением Правительства Пермского края от 04 марта 2015 года № 117-п «О внесении изменений в постановление Правительства Пермского края от 01 апреля 2013 года № 173-п «Об обеспечении отдыха и оздоровления детей в Пермском крае», статьей 22 Устава муниципального образования «Чайковского муниципального района»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление администрации Чайковского муниципального района от 26 мая 2010 года № 1124 «Об утверждении порядка предоставления субсидий хозяйствующим субъектам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) независимо от формы собственности на приобретение путевок в загородные детские оздоровительные и санаторно-оздоровительные лагеря для детей работников данных хозяйствующих субъектов» (в редакции постановлений администрации Чайковского муниципального района от 09.06.2011 № 1747, от 01.06.2012 № 1711, от 23.09.2013 № 2543, от 10.06.2014 № 1179).

2. Постановление опубликовать в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района - главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам Пойлова А.Н.

Глава муниципального района -  
глава администрации Чайковского  
муниципального района

 Ю.Г. Востриков

УТВЕРЖДЕНЫ  
Постановлением  
администрации Чайковского  
муниципального района  
от 08.04.2015 № 595

## **ИЗМЕНЕНИЯ,**

**которые вносятся в постановление администрации Чайковского муниципального района от 26 мая 2010 года № 1124 «Об утверждении порядка предоставления субсидий хозяйствующим субъектам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) независимо от формы собственности на приобретение путевок в загородные детские оздоровительные и санаторно-оздоровительные лагеря для детей работников данных хозяйствующих субъектов»**

1.1. Наименование Постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении порядка предоставления субсидий хозяйствующим субъектам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) независимо от формы собственности на приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря для детей работников данных хозяйствующих субъектов»;

1.2. В пункте 1 Постановления слова «загородные детские оздоровительные и санаторно-оздоровительные лагеря» заменить словами «загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря»;

1.3. В порядке предоставления субсидий хозяйствующим субъектам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) независимо от формы собственности на приобретение путевок в загородные детские оздоровительные и санаторно-оздоровительные лагеря для детей работников данных хозяйствующих субъектов:

1.3.1. В наименовании порядка слова «загородные детские оздоровительные и санаторно-оздоровительные лагеря» заменить словами «загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря»;

1.3.2. В пункте 1.1 раздела I «Общие положения» слова «загородные детские оздоровительные и санаторно-оздоровительные лагеря» заменить словами «загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря»;

1.3.3. Пункт 4.3 раздела IV «Условия предоставления субсидий» изложить в новой редакции:

«4.3. Для получения субсидии хозяйствующие субъекты в срок до 10 апреля текущего года предоставляют в управление О и ПО информацию о количестве детей сотрудников в возрасте с 7 до 15 лет и потребности в путевках в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря, а также заявку на предоставление субсидии

хозяйствующему субъекту по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку».

1.4. Приложение 1 к Порядку предоставления субсидий хозяйствующим субъектам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) независимо от формы собственности на приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря для детей работников данных хозяйствующих субъектов, изложить согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.5. Приложение 2 к Порядку предоставления субсидий хозяйствующим субъектам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) независимо от формы собственности на приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря для детей работников данных хозяйствующих субъектов, изложить согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.6. В Приложении 3 Порядку предоставления субсидий хозяйствующим субъектам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) независимо от формы собственности на приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря для детей работников данных хозяйствующих субъектов позицию:

«Отчет об использовании субсидии на возмещение части затрат на приобретение путевок в загородные детские оздоровительные лагеря для детей работников \_\_\_\_ (полное наименование хозяйствующего субъекта) в 20\_\_ году»

изложить в следующей редакции:

«Отчет об использовании субсидии на возмещение части затрат на приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря для детей работников \_\_\_\_\_ (полное наименование хозяйствующего субъекта) в 20\_\_ году».

Приложение 1  
к Порядку  
предоставления субсидий хозяйствующим  
субъектам (за исключением субсидий  
муниципальным учреждениям) независимо  
от формы собственности на приобретение  
путевок в загородные лагеря отдыха и  
оздоровления детей, санаторно-  
оздоровительные детские лагеря для детей  
работников данных хозяйствующих субъектов

**ЗАЯВКА**  
на предоставление субсидии хозяйствующим субъектам  
(за исключением субсидий муниципальным учреждениям)  
независимо от формы собственности на приобретение путевок  
в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные  
детские лагеря для детей работников данных  
хозяйствующих субъектов

Ознакомившись с Порядком предоставления субсидий хозяйствующим субъектам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) независимо от формы собственности на приобретение путевок в загородные детские оздоровительные лагеря для детей работников данных хозяйствующих субъектов, утвержденным Постановлением администрации Чайковского муниципального района от 26.05.2010 №. 1124 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий хозяйствующим субъектам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) независимо от формы собственности на приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря для детей работников данных хозяйствующих субъектов», заявитель

согласен представить на рассмотрение документы с целью получения субсидии на приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря для детей работников хозяйствующего субъекта.

Заявитель подтверждает, что вся информация, содержащаяся в заявке и прилагаемых к ней документах, является подлинной, и не возражает против доступа к ней любых заинтересованных лиц.

Адрес места регистрации и места нахождения: \_\_\_\_\_

Телефон, факс, адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Серия, номер, дата и место выдачи свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей) \_\_\_\_\_

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) (для юридических лиц - ИНН,КПП) \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_

Наименование, адрес банка \_\_\_\_\_

Банковский идентификационный код (БИК) \_\_\_\_\_

Банковский корреспондентский счет (К/с) \_\_\_\_\_

Расчет запрашиваемой субсидии:

1. Количество детей работников хозяйствующего субъекта, для которых запланировано приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей в соответствии с заявлениями работников, \_\_\_\_\_ человек.
2. Количество детей работников хозяйствующего субъекта, для которых запланировано приобретение путевок в санаторно-оздоровительные детские лагеря в соответствии с заявлениями работников, \_\_\_\_\_ человек.
3. Объем средств хозяйствующего субъекта, запланированных на приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей \_\_\_\_\_.
4. Объем средств хозяйствующего субъекта, запланированных на приобретение путевок в санаторно-оздоровительные детские лагеря \_\_\_\_\_.
5. Объем запрашиваемой субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$ОС = ((КПЗДОЛ \times ССП) + (КПДСОЛ \times ССП)) \times 50\%, \text{ где}$$

ОС - объем запрашиваемой субсидии;

КПЗДОЛ - количество путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей,

запланированных для приобретения для детей работников хозяйствующего субъекта;

КПДСОЛ - количество путевок в санаторно-оздоровительные детские лагеря, запланированных для приобретения для детей работников хозяйствующего субъекта;

ССП - средняя стоимость путевки в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря, утверждаемая ежегодно постановлением Правительства Пермского края.

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(при наличии) (подпись)

Дата

М.П.

Приложение 2  
к Порядку  
предоставления субсидий хозяйствующим  
субъектам (за исключением субсидий  
муниципальным учреждениям) независимо  
от формы собственности на приобретение  
путевок в загородные лагеря отдыха и  
оздоровления детей, санаторно-  
оздоровительные детские лагеря для детей  
работников данных хозяйствующих субъектов

**СОГЛАШЕНИЕ**

о предоставлении субсидии на приобретение путевок  
в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные  
детские лагеря для детей работников  
хозяйствующих субъектов

г. Чайковский

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация Чайковского муниципального района в лице Управления  
общего и профессионального образования администрации Чайковского  
муниципального района, именуемого в дальнейшем «Уполномоченный орган»,  
в лице начальника Управления О и ПО \_\_\_\_\_,  
действующего на  
основании \_\_\_\_\_, с одной стороны и  
\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем  
«Хозяйствующий субъект», в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой  
стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили  
настоящее Соглашение о нижеследующем:

на возмещение части затрат на организацию оздоровления и отдыха детей  
работников Хозяйствующих субъектов.

**I. Предмет Соглашения**

1.1. Настоящее Соглашение регламентирует отношения по предоставлению  
субсидии Хозяйствующему субъекту на приобретение путевок в загородные  
лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские  
лагеря для детей работников Хозяйствующих субъектов (далее - субсидия) в  
соответствии с Постановлением администрации Чайковского муниципального  
района от 26 мая 2010 года № 1124 «Об утверждении Порядка предоставления  
субсидий хозяйствующим субъектам (за исключением субсидий  
муниципальным учреждениям) независимо от формы собственности на  
приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей,  
санаторно-оздоровительные детские лагеря для детей работников данных  
хозяйствующих субъектов».

1.2. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат  
МНПА

Хозяйствующего субъекта на приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря для детей работников Хозяйствующих субъектов на безвозмездной и безвозвратной основе в соответствии с прилагаемым списком детей работников, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

1.3. Предоставляемая субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

## II. Права и обязанности Сторон

### 2.1. Уполномоченный орган:

2.1.1. обязан предоставлять субсидии Хозяйствующему субъекту в соответствии с пунктом 3 настоящего Соглашения и Порядком предоставления субсидий хозяйствующим субъектам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) независимо от формы собственности на приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря для детей работников данных хозяйствующих субъектов (далее - Порядок);

2.1.2. имеет право проводить проверки соблюдения Хозяйствующим субъектом условий, целей и порядка предоставления субсидий.

### 2.2. Хозяйствующий субъект:

2.2.1. согласен на осуществление Уполномоченным органом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Хозяйствующим субъектом условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Соглашением и Порядком;

2.2.2. обязан обеспечить целевое использование субсидии в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Соглашения.

2.2.3. при осуществлении Уполномоченным органом проверки выполнения настоящего Соглашения:

2.2.3.1. выделить своего представителя;

2.2.3.2. представлять Уполномоченному органу документы, информацию по предмету настоящего Соглашения;

2.2.4. письменно уведомлять Уполномоченный орган о внесении изменений в список детей работников в течение одного рабочего дня с момента внесения указанных изменений;

2.2.5. представить Уполномоченному органу отчет об использовании субсидии на приобретение путевок загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря для детей работников по форме и в сроки, установленные пунктом 6.2 Порядка;

2.2.6. в случае получения требования Уполномоченного органа о возврате субсидии исполнить его в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

## III. Размер и сроки предоставления субсидии

3.1. Размер субсидии составляет \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей.

3.2. Предоставление субсидии производится путем ее перечисления на расчетный счет Хозяйствующего субъекта в течение 15 календарных дней с

момента подписания настоящего Соглашения в размере 70% от утвержденной суммы до возникновения соответствующих расходов у Хозяйствующих субъектов и в размере 30% от утвержденной суммы после возникновения расходов и предоставления отчета Уполномоченному органу.

#### IV. Ответственность Сторон

4.1. Хозяйствующий субъект несет ответственность за:

4.1.1. нецелевое использование предоставленной субсидии;

4.1.2. достоверность отчетности, документов, информации, представляемой в соответствии с условиями настоящего Соглашения;

4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

#### V. Основания и порядок возврата субсидии

5.1. Субсидия подлежит возврату в бюджет Чайковского муниципального района в случае выявления факта нецелевого использования субсидии Хозяйствующим субъектом в части суммы, использованной не по целевому назначению.

5.2. В случае неполного использования сумм, перечисленных хозяйствующим субъектам, излишне перечисленные суммы подлежат возврату в бюджет муниципального района.

5.3. Уполномоченный орган в течение 10 календарных дней со дня выявления случаев, указанных в пунктах 5.1 и 5.2 настоящего Соглашения, а также нарушения условий предоставления субсидии, направляет Хозяйствующему субъекту требование о возврате субсидии.

5.4. Требование о возврате субсидии должно быть исполнено Хозяйствующим субъектом в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

5.5. В случае невыполнения Хозяйствующим субъектом в установленный срок требования о возврате субсидии Уполномоченный орган, предоставивший субсидию, обеспечивает взыскание данной субсидии в судебном порядке.

#### VI. Срок действия и иные условия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до окончания финансового года.

6.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению являются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

6.3. Взаимоотношения, не урегулированные настоящим Соглашением, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

#### VII. Адреса, реквизиты и подписи Сторон



**Уполномоченный орган**

Управление общего и профессионального образования администрации Чайковского муниципального района  
Адрес: 617760, Пермский край, г. Чайковский, ул. Горького, 22  
ИНН 5920003925, КПП 592001001  
ОГРН 1025902030417  
ОГРН 1025902030417  
БИК 045773001  
УФК по Пермскому краю (Финансовое Управление администрации Чайковского района, УО и ПО л/с 0290321013)  
р/счет 40204810300000000417 в Отделении Пермь, г. Пермь

Начальник Управления О и ПО

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

**Хозяйствующий субъект**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_  
ИНН/ КПП \_\_\_\_\_  
ОГРН \_\_\_\_\_  
ОГРН \_\_\_\_\_  
Наименование банка \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
р/счет \_\_\_\_\_

Руководитель

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)