



Пермский край  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

21.02.2024

№ 174

**О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы Чайковского городского округа к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 годов**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлениями Правительства Российской Федерации от 8 августа 2012 г. № 808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27 сентября 2003 г. № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 24 марта 2013 г. № 115 «Об утверждении правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок», постановлением Правительства Пермского края от 25 мая 2007 г. № 104-п «О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы Пермского края к эксплуатации в осенне-зимний период», Уставом Чайковского городского округа, в целях своевременной и качественной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Чайковского городского округа к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 годов.

**ПО С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Создать комиссию по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы Чайковского городского округа к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 годов (далее Комиссия).

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. состав комиссии;

2.2. план мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 годов.

3. Установить срок готовности объектов энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 годов – 15 сентября 2024 г.

4. Заместителю главы администрации Чайковского городского округа по инфраструктуре, начальнику Управления организовать подготовку объектов жилищно-коммунальной и социальной сферы к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 годов.

5. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Чайковского городского округа по инфраструктуре.

Глава городского округа -  
глава администрации  
Чайковского городского округ



А.В. Агафонов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Чайковского городского округа  
от 21.02.2024 № 174

## СОСТАВ

**комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства,  
социальной сферы Чайковского городского округа к эксплуатации в осенне-  
зимний период 2024-2025 годов**

### **Председатель комиссии:**

Заместитель главы администрации Чайковского городского округа по инфраструктуре, начальник Управления

### **Заместители председателя комиссии:**

Заместитель начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа

### **Секретарь комиссии:**

Главный специалист отдела ЖКХ Управления жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа

### **Члены комиссии:**

Главный государственный инспектор межрегионального отдела государственного энергетического надзора Западно - Уральского управления Ростехнадзора (по согласованию)

Начальники территориальных отделов администрации Чайковского городского округа

Директор МБУ «Ремонтно-аварийно-эксплуатационная служба по обслуживанию муниципальных образовательных учреждений» (по согласованию)

Главный врач ГБУЗ ПК «Чайковская детская городская больница» (по согласованию)

Руководитель ОП и ОК – руководитель участка Тепловой инспекции по г. Чайковский Пермского филиала АО «ЭнергосбыТ Плюс» (по согласованию)

И.о. начальника отдела ЖКХ Управления ЖКХ и транспорта администрации Чайковского городского округа

Главный врач ГБУЗ ПК «Чайковская центральная городская больница» (по согласованию)

Заместитель главного инженера Чайковского филиала АО «Газпром газораспределение Пермь» (по согласованию)

Начальник Управления образования администрации Чайковского городского округа

Представитель Чайковской городской прокуратуры (по согласованию)

Начальник Управления физической культуры и спорта администрации Чайковского городского округа

Начальник Управления культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа

Представитель Инспекции государственного жилищного надзора Пермского края (по согласованию)

Представитель МКУ «Управление гражданской защиты» (по согласованию)

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Чайковского городского округа  
от 21.02.2024 № 174

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и**  
**социальной сферы к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025**  
**годов**

Настоящий план мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 года (далее - План) разработан в целях своевременной и качественной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы, находящихся на территории Чайковского городского округа к работе в осенне-зимних условиях и осуществления контроля за ходом их подготовки.

1. Управлению культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа, Управлению физической культуры и спорта администрации Чайковского городского округа, Управлению образования администрации Чайковского городского округа, ГБУЗ ПК «Чайковская центральная городская больница», ГБУЗ ПК «Чайковская детская городская больница» рекомендовать:

1.1 поручить руководителям подведомственных им бюджетных организаций, эксплуатирующих отдельно стоящие объекты капитального строительства, создать комиссии по подготовке объектов к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов;

1.2 разработать и представить в отдел жилищно-коммунального хозяйства Управления жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа до 1 марта 2024 г. план - график подготовки объектов социальной сферы к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов (по форме согласно приложению 1 к Плану);

1.3 обеспечить выполнение мероприятий по подготовке объектов к отопительному периоду, указанных в разделе 11 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденных Приказом Минэнерго РФ от 24 марта 2003 г. № 115, в сроки, указанные в плане-графике подготовки объектов к работе в осенне-зимних условиях 2024-2025 годов;

1.4 взять под особый контроль своевременное уведомление, не позднее, чем за 10 дней до отчетной даты, указанной в плане - графике, энергоснабжающей организации – Теплоинспекции участка по г. Чайковский филиала АО «ЭнергосбыТ Плюс» о предстоящих испытаниях и промывках систем теплоснабжения объектов капитального строительства;

1.5 обеспечить своевременную поверку, замену приборов учета (узлов учета);

1.6 обеспечить готовность объектов к 15 сентября 2024 г.;

1.7 обеспечить погашение задолженности за топливо - энергетические ресурсы до 1 сентября 2024 г., либо заключить соглашения о погашении задолженности с ресурсоснабжающими организациями до 1 июня 2024 г., (по форме согласно приложению 2 к I Плану);

1.8 осуществить подготовку паспортов готовности объектов к эксплуатации в осенне-зимний период (по форме согласно приложению 3 к Плану) в срок до 15 сентября 2024 г.

1.9 в течение 5 (пяти) рабочих дней после окончания работ по подготовке объекта к отопительному периоду представить в отдел жилищно-коммунального хозяйства Управления жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа (далее – отдел ЖКХ Управления жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа) копии следующих документов:

1.9.1 паспорт готовности объектов к эксплуатации в осенне-зимний период;

1.9.2 акт проверки и осмотра технической готовности теплотребляющей энергоустановки к отопительному сезону (по форме согласно приложению 4 к Плану);

1.9.3 акт обследования технического состояния дымоходов и вентиляционных каналов (при наличии) (по форме согласно приложению 5 к Плану);

1.9.4 соглашения о погашении задолженности, заключенные с ресурсоснабжающими организациями (по форме согласно приложению 2 к Плану) при их наличии.

2. Руководителям организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, председателям правлений товариществ собственников жилья, товариществ собственников недвижимости, жилищно-строительных кооперативам рекомендовать:

2.1 утвердить состав комиссии по подготовке объектов к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов;

2.2 разработать и представить в отдел ЖКХ Управления жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа до 15 марта 2024 г. план - график подготовки объектов к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов, (по форме согласно приложению 6 к Плану);

2.3 обеспечить выполнение мероприятий по подготовке объектов к отопительному периоду, указанных в разделе 11 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденных Приказом Минэнерго РФ от 24 марта 2003 г. № 115, и мероприятия предусмотренные постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27 сентября

2003г. № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда» в сроки, указанные в плане - графике подготовки объектов к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов;

2.4 организовать работу по обследованию вентиляционных каналов в квартирах многоквартирных домов, оборудованных газовыми плитами. Обследование вентиляционных каналов должно проводиться специализированными организациями, либо обученными специалистами, имеющими удостоверение о прохождении обучения в этой области;

2.5 взять под особый контроль своевременное уведомление, не позднее, чем за 10 дней до отчетной даты, указанной в плане - графике, энергоснабжающей организации – Теплоинспекции участка по г. Чайковский филиала АО «ЭнергосбыТ Плюс» о предстоящих испытаниях и промывках систем теплоснабжения многоквартирных домов;

2.6 обеспечить своевременную поверку, замену приборов учета (узлов учета);

2.7 обеспечить готовность объектов к 15 сентября 2024 г.;

2.8 обеспечить погашение задолженности за топливо - энергетические ресурсы до 1 сентября 2024 г., либо заключить соглашения о погашении задолженности с ресурсоснабжающими организациями до 1 июня 2024 г., (согласно приложению 2 к Плану);

2.8 каждый месяц 10, 20, 30 числа, начиная с июня 2024 года, представлять в отдел ЖКХ Управления жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа отчет о соблюдении плана - графика подготовки объектов к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годы;

2.9 оформить паспорта готовности объектов к эксплуатации в осенне-зимний период (по форме согласно приложению 3 к Плану) в срок до 1 сентября 2024 г.

2.10 в течение 5 (пяти) рабочих дней после окончания работ по подготовке объекта к отопительному периоду представить в отдел ЖКХ Управления жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа копии следующих документов:

2.10.1 акт проверки и осмотра технической готовности теплопотребляющей энергоустановки к отопительному сезону (по форме согласно приложению 4 к Плану);

2.10.2 справку о наличии задолженности перед ресурсоснабжающими организациями;

2.11 провести мероприятия по герметизации и утеплению вводов инженерных коммуникаций в подвальной помещении жилых домов.

3. Руководителям организаций – филиала «Пермский» ПАО «Т Плюс», ООО «Текстиль – Энергия», КУП ЖКХ Чайковского городского округа, ООО «ЭкоСтрой», ООО «Уральская коммунальная компания», рекомендовать:

3.1 утвердить состав комиссии по подготовке объектов теплоснабжения, находящихся в границах ответственности к работе в осенне-зимних условиях 2024-2025 годов;

3.2 разработать и представить в отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации Чайковского городского округа до 1 марта 2024г. план - график подготовки объектов теплоснабжения к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов, (по форме согласно приложению 8 к Плану);

3.3 обеспечить выполнение мероприятий по подготовке сетей теплоснабжения, расположенных в границах Чайковского городского округа, к отопительному периоду, указанных в разделе 11 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденных Приказом Минэнерго РФ от 24 марта 2003 г. № 115, в сроки, указанные в плане - графике подготовки объектов к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов;

3.4 провести нормативную замену ветхих сетей тепло-, водоснабжения, водоотведения в срок до 1 июня 2024 г.;

3.5 обеспечить погашение задолженности за топливно-энергетические ресурсы до 1 сентября 2024 г., либо заключить соглашения о погашении задолженности с ресурсоснабжающими организациями до 1 июня 2024 года, (по форме согласно приложению 2 к Плану);

3.6 обеспечить создание нормативного запаса топливно-энергетических ресурсов, материально-технических ресурсов для предупреждения и ликвидации последствий возможных аварийных ситуаций на объектах коммунальной инфраструктуры. Заключение договоров на поставку топливно-энергетических ресурсов обеспечить не позднее 1 сентября 2024 г.;

3.7 каждый месяц 10, 20, 30 числа, начиная с июня 2024 г., представлять в отдел ЖКХ Управления жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа отчет о соблюдении План - графика подготовки объектов к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годы;

3.8 обеспечить готовность объектов к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 годов к 15 сентября 2024г.;

3.9 осуществить подготовку паспортов готовности объектов к эксплуатации в осенне-зимний период (по форме согласно приложению 3 к Плану) в срок до 1 ноября 2024 г.

3.10 в течение 3 (трех) рабочих дней после окончания работ по подготовке объекта к отопительному периоду представить в отдел ЖКХ Управления жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа копии следующих документов:

3.10.1 акт проверки и осмотра технической готовности теплопотребляющей энергоустановки к отопительному сезону (по форме согласно приложению 4 к Плану);



3.10.2 справку о наличии задолженности перед ресурсоснабжающими организациями.

4. Руководителям организаций топливно–энергетического комплекса Чайковского городского округа в период начала и последующего проведения отопительного периода рекомендовать обеспечить выполнение:

4.1 надежного распределения тепла в жилищном фонде и объектах социально-бытового назначения в отопительный период, согласно постановлению администрации Чайковского городского округа «О начале отопительного периода» (филиал «Пермский» ПАО «Т Плюс», КУП ЖКХ Чайковского городского округа, ООО «ЭкоСтрой», ООО «Уральская коммунальная компания»);

4.2 бесперебойного отпуска теплоносителя в тепловые сети в отопительный период (филиал «Пермский» ПАО «Т Плюс», ООО «Текстиль-Энергия», КУП ЖКХ Чайковского городского округа, ООО «ЭкоСтрой», ООО «Уральская коммунальная компания»);

4.3 бесперебойного электроснабжения объектов коммунальной инфраструктуры при подготовке к работе в осенне-зимний период и в течение всего отопительного сезона (Чайковское обособленное подразделение АО «ОРЭС-Прикамья», производственное отделение Чайковский электрические сети ОАО «МРСК Урала» филиал «Пермэнерго»);

4.4 газоснабжения объектов жилищного фонда и объектов социально-бытового назначения (Чайковский филиал АО «Газпром газораспределение Пермь»);

4.5 водоснабжения объектов коммунальной инфраструктуры (МУП Чайковского городского округа «Чайковский Водоканал», КУП ЖКХ Чайковского городского округа, ООО «ЭкоСтрой»).

5. Руководителю энергоснабжающей организации – Теплоинспекции участка по г. Чайковский филиала АО «ЭнергосбыТ Плюс»:

5.1 в соответствии с полученным от руководителей организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, председателей правлений товариществ собственников жилья, товариществ собственников недвижимости, жилищно-строительных кооперативам уведомлением, обеспечить присутствие представителей Теплоинспекции участка по г. Чайковский филиала АО «ЭнергосбыТ Плюс» на объектах капитального строительства, подключенных к системе централизованного теплоснабжения Чайковского городского округа, при проведении гидравлических испытаний и промывке системы теплоснабжения данных объектов;

5.2 в течении 5 (пяти) рабочих дней после проведения гидравлических испытаний и промывки системы теплоснабжения на объектах капитального строительства обеспечить выдачу актов проверки и осмотра технической готовности теплопотребляющей энергоустановки к

отопительному сезону, так же по мере подписания сканированные акты направлять в адрес отдела ЖКХ;

5.3 ежедекадно направлять информацию о подготовке к осенне-зимнему периоду многоквартирных домов в адрес отдела ЖКХ на электронную почту: [uzhkkh-ozhkkh@chaykovsky.permkrai.ru](mailto:uzhkkh-ozhkkh@chaykovsky.permkrai.ru).

6. Управлению жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа:

6.1 анализировать готовность жилищного фонда Чайковского городского округа к эксплуатации в осенне-зимний период по наличию документов, представленных организациями;

6.2 обеспечить взаимодействие с Инспекцией государственного жилищного надзора Пермского края с целью, контроля за ходом подготовки объектов жилищного фонда на территории Чайковского городского округа, независимо от ведомственной принадлежности и собственности, к эксплуатации в осенне-зимний период;

6.3 направлять сводные отчеты готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 годов в Министерство жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Пермского края в сроки, определенные постановлением Правительства Пермского края от 25 мая 2007 г. № 104-п «О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы Пермского края к эксплуатации в осенне-зимний период» (по форме согласно приложению 9 к плану);

6.4 проводить совещания о ходе подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства Чайковского городского округа к работе в осенне-зимний период на 2024-2025 годы в период с мая по сентябрь 2024 года, первого числа каждого месяца (за исключением выходных и праздничных дней) (согласно приложению 10 к Плану);

6.5 направлять информацию о неисполнении постановления администрации Чайковского городского округа «О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Чайковского городского округа к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 годов» лицами, ответственными за подготовку объектов жилищно-коммунального и социально-бытового назначения, в уполномоченные органы для привлечения к административной ответственности;

6.6 обеспечить своевременную подготовку необходимого пакета документов и его направление не позднее 30 октября 2024 года в Западно-Уральское управление Ростехнадзора, для получения паспорта готовности Чайковского городского округа.

7. Руководителю МКУ «Управлению гражданской защиты» Чайковского городского округа:

7.1 разработать планы по проведению тренировок в рамках проводимых мероприятий по подготовке к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов по ликвидации последствий аварийных ситуаций на объектах

теплоснабжения, организовать проведение тренировок в соответствии с данным планом.

Приложение 1  
к плану мероприятий по подготовке  
объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной  
сферы Чайковского городского округа к эксплуатации в  
осенне-зимний период 2024-2025 годов

форма

**ПЛАН-ГРАФИК**  
**подготовки объектов социальной сферы к осенне-зимнему периоду**  
**2024-2025 годов**

№	Здания учреждений соцкультбыта (поадресный перечень)	Зданий, шт.			График готовности зданий и учреждений по состоянию на:			
		количе ство	Из них с ц.о.	Общая площа дь, м <sup>2</sup>	01.07. 2024	01.08. 2024	01.09. 2024	15.09. 2024
1	Объекты социальной защиты (центры занятости, соцзащита, пенсионный фонд) и административные здания							
2	Школьные учреждения (школы)							
3	Дошкольные учреждения (детские сады)							
4	Другие образовательные учреждения							
5	Объекты культуры и искусства							
6	Объекты здравоохранения							
7	Объекты физкультуры и спорта							
8	Иные							
	<b>ВСЕГО:</b>							

Приложение 2  
к плану мероприятий по подготовке  
объектов жилищно-коммунального хозяйства,  
социальной сферы Чайковского городского округа к  
эксплуатации в осенне - зимний период 2024-2025  
годов

форма

## СОГЛАШЕНИЕ о погашении задолженности

Г. \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

\_\_\_\_\_ (наименование ресурсоснабжающего предприятия)

В лице \_\_\_\_\_  
(руководитель, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_  
(наименование предприятия – потребителя энергоресурсов)

В лице \_\_\_\_\_  
(руководитель, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_

Заключили настоящее соглашение о погашении задолженности за услуги \_\_\_\_\_ в сумме  
\_\_\_\_\_ тыс. руб. в т. ч. НДС на период с \_\_\_\_\_ 2024 г.

по \_\_\_\_\_ 2024 г.

№ п/п	Месяц, год	Сумма
1		
2		
3		
4		
5		
	ИТОГО:	

\_\_\_\_\_  
(наименование предприятия-  
поставщика услуг, подпись руководителя)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(наименование предприятия-  
потребителя услуг, подпись руководителя)

М.П.

Приложение 3  
к плану мероприятий по подготовке  
объектов жилищно-коммунального хозяйства,  
социальной сферы Чайковского городского округа к  
эксплуатации  
в осенне-зимний период 2024-2025 годов

Форма

## ПАСПОРТ

готовности объекта к эксплуатации в зимних условиях

Чайковский городской округ \_\_\_\_\_  
адрес \_\_\_\_\_  
принадлежность объекта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 2024 г.

### 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1. Год постройки \_\_\_\_\_  
2. Характеристика:  
износ в % \_\_\_\_\_ этажность \_\_\_\_\_ подъездов \_\_\_\_\_ квартир \_\_\_\_\_  
наличие подвалов, цокольных этажей, м<sup>2</sup> общей площади \_\_\_\_\_  
общая площадь дома, м<sup>2</sup> \_\_\_\_\_ жилая площадь, м<sup>2</sup> \_\_\_\_\_  
площадь мест общего пользования, м<sup>2</sup> \_\_\_\_\_  
площадь нежилых помещений, м<sup>2</sup> \_\_\_\_\_  
3. Характеристика инженерного оборудования, их количество \_\_\_\_\_  
4. Источники:  
теплоснабжения \_\_\_\_\_  
газоснабжения \_\_\_\_\_  
твердого и жидкого топлива \_\_\_\_\_  
энергоснабжения \_\_\_\_\_  
системы АПЗ и дымоудаления \_\_\_\_\_

### 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ЭКСПЛУАТАЦИИ ОБЪЕКТА В ЗИМНИХ УСЛОВИЯХ

2024-2025 г.г.

№ пп	Основные виды неисправностей (аварий) конструктивных элементов и инженерного оборудования	Дата	Причина возникновения неисправностей (аварий)	Отметка (дата) о выполненных работах по ликвидации неисправностей (аварий)

**3. ОБЪЕМЫ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ ПО ПОДГОТОВКЕ ОБЪЕКТА  
К РАБОТЕ В ЗИМНИХ УСЛОВИЯХ 2024-2025 гг.**

№ пп	Виды выполненных работ по конструкциям здания и технологическому и инженерному оборудованию	Единицы измерения	Всего по плану подготовки к зиме	Выполнено при подготовке к зиме
1	?	?	4	5
	Объем работ			
1	Ремонт кровли			
2	Ремонт чердачных помещений, в т.ч.			
	- утепление перекрытий			
	- изоляция трубопроводов, вентиляционных коробов и камер, расширительных баков			
3	Ремонт фасадов, в т.ч.			
	- ремонт и покраска			
	- герметизация швов			
	- ремонт водосточных труб			
	- утепление оконных проемов			
	- утепление дверных проемов			
4	Ремонт подвальных помещений, в т.ч.:			
	- изоляция трубопроводов			
	- ремонт дренажных и водоотводящих устройств			
5	Ремонт покрытий дворовых территорий, в т.ч.:			
	- отмосток			
	- приямков			
6	Ремонт инженерного оборудования, в т.ч.			
	<i>6.1. Центрального отопления:</i>			
	- радиаторов			
	- трубопроводов			
	- запорной арматуры			
	- промывка и опрессовка			
	<i>6.2. Индивидуальных котлов отопления:</i>			
	- на газе			
	- на твердом топливе			
	<i>6.3. Тепловых пунктов</i>			
	<i>6.4. Элеваторных узлов</i>			
	<i>6.5. Горячего водоснабжения:</i>			
	- трубопроводов			
	- запорной арматуры			
	- промывка и опрессовка			
	<i>6.6. Водопровода:</i>			
	- ремонт и замена арматуры			
	- ремонт и изоляция труб			
	<i>6.7. Канализации:</i>			
	- ремонт трубопроводов			

	- ремонт колодцев			
	- промывка систем			
	<i>б.8. Электрооборудования:</i>			
	- ремонт световой электропроводки			
	- ремонт силовой электропроводки			
	- ремонт вводных устройств			
	- ремонт электрощитовых			
	- ремонт электродвигателей			
/	Другие работы			

**4. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ ГОТОВНОСТИ ОБЪЕКТА К РАБОТЕ В ЗИМНИХ УСЛОВИЯХ  
2024-2025 гг.**

Комиссия в составе:

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

произвела проверку вышеуказанного объекта:

Решение комиссии:

объект к эксплуатации в зимних условиях:

подготовлен \_\_\_\_\_

(не подготовлен) \_\_\_\_\_

Подписи:

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_

Разрешаю эксплуатацию здания в зимних условиях 2024-2025 годов

Представитель собственника здания \_\_\_\_\_



Приложение 4  
к плану мероприятий по подготовке  
объектов жилищно-коммунального хозяйства,  
социальной сферы Чайковского городского  
округа к эксплуатации в осенне-зимний  
период 2024-2025 годов

**Акт №**  
**проверки и осмотра технической готовности теплотребляющей**  
**энергоустановки к отопительному периоду \_\_\_\_\_ гг.**

Дата оформления: \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

**Потребитель**

Наименование: \_\_\_\_\_  
Юр. адрес: \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_  
Договор: \_\_\_\_\_

**Объект**

Наименование: \_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_  
Назначение: \_\_\_\_\_

Настоящий акт составлен представителем теплоснабжающей организации

\_\_\_\_\_  
(должность, Фамилия, И.О., № удостоверения)

в присутствии представителя потребителя

\_\_\_\_\_  
(указать должность, наименование организации представителя, Ф.И.О.)

о том, что \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_ г. проведен визуальный осмотр теплотребляющих энергоустановок объекта в соответствии с «Правилами технической эксплуатации тепловых энергоустановок», утв. Приказом Минэнерго РФ от 24.03.2003 г. № 115 (далее - ПТЭТЭ), на предмет оценки исполнения рекомендаций по подготовке объекта к отопительному периоду, расположенного по адресу:

**По итогам обследования составлен перечень замечаний по исполнению рекомендаций по подготовке к отопительному периоду:**

№	Мероприятия (рекомендации)	Пункт документации	Замечание обнаружено	Комментарий	Дата выдачи замечания	Дата устранения замечания
1	Назначение ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок	п. 2.1.2; 2.2.2 ПТЭТЭ, п.228 Приказа Ростехнадзора № 536 от 15.12.2020г.				
2	Наличие удостоверения у ответственного, о проверке знаний за исправное	п. 2.3.20 ПТЭТЭ				

№	Мероприятия (рекомендации)	Пункт документации	Замечание обнаружено	Комментарий	Дата выдачи замечания	Дата устранения замечания
	состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок					
3	Наличие освещения теплового пункта и по пути следования к нему	п.6.1.36 ПТЭТЭ				
4	Наличие мусора в тепловом пункте и по пути следования к нему (захламленности)	п.2.2.1 ПТЭТЭ; п. 2.1.4 РД 34.03.201-97 Правила техники безопасности при эксплуатации тепломеханического оборудования электростанций и тепловых сетей				
5	Промывка внутренних отопительных систем и оборудования теплового пункта	п. 9.2.9; 9.3.22; 10.1.4; 10.1.12 ПТЭТЭ				
6	Дезинфекция систем теплоснабжения	п. 9.2.9; 9.2.10 ПТЭТЭ				
7	Гидравлические испытания (опрессовка)	п. 9.2.12; 9.2.13; 9.1.59; 6.2.11; 6.2.12; 6.2.13; 10.1.12; 10.1.13 ПТЭТЭ				
8	Наличие рекомендованного дроссельного устройства и его опломбирование	п. 9.1.17; 9.3.25; 11.5 ПТЭТЭ				
9	Регулятор температуры ГВС	п. 9.5.1 ПТЭТЭ				
10	Регулятор давления ГВС	п. 9.5.2 ПТЭТЭ				
11	Оборудование от аварийного повышения давления (предохранительный клапан)	п. 9.1.1 ПТЭТЭ				
12	Наличие принципиальной схемы теплового пункта, соответствие схемы теплоснабжения, номера и обозначения арматуры, оборудования согласно оперативным схемам трубопроводов, покраска трубопроводов.	п. 2.8.3; 2.4.3; 2.8.1; 9.15; 9.16 ПТЭТЭ				
13	КИП (контрольно-измерительные приборы)	п. 2.9; 9.1.45; 9.1.46; 9.1.47 ПТЭТЭ				
14	Приборы коммерческого учета тепловой энергии (наличие/ввод в эксплуатацию/поверка)	п.9.1.43 ПТЭТЭ; п. 14; 17; 73 Постановления Правительства РФ № 1034 от 18.11.2013г., О коммерческом учете тепловой энергии, теплоносителя				

15	Перекрышки, несанкционированные врезки	п. 9.1.32; 9.5.11; 11.5 ПТЭТЭ				
<b>№</b>	<b>Мероприятия (рекомендации)</b>	<b>Пункт документации</b>	<b>Замечание обнаружено</b>	<b>Комментарий</b>	<b>Дата выдачи замечания</b>	<b>Дата устранения замечания</b>
16	Герметизация вводов	п. 3.2.1, 6.1.6 ПТЭТЭ; п. 4.1.1, 4.1.11, 4.1.14, 4.2.1.7, 4.10.2.1, 4.10.2.2, 4.10.2.8 Постановления Госстроя РФ №170				
17	Тепловая изоляция	п. 6.1.31; 9.12; 9.13; 9.1.39; 9.3.7; 9.5.4 ПТЭТЭ				
18	Технический паспорт теплового пункта	п. 9.1.5; 2.8.1 ПТЭТЭ; Приложение 6 к ПТЭТЭ				
19	Проект на систему теплоснабжения	п. 2.4.3; 2.8.1 ПТЭТЭ				
20	Наличие задолженности за поставленную тепловую энергию, теплоноситель	п.16 пп. 14 Правил оценки готовности к отопительному периоду (утв. приказом Минэнерго РФ от 13.03.2013г №103)				
21	Автоматический регулятор температуры отопительного оборудования	п. 9.4.13; 10.1.8; 11.5 ПТЭТЭ				
22	Устройства для механической очистки от взвешенных частиц (грязевики, фильтра)	п. 9.1.22; 9.1.23 ПТЭТЭ				
23	Обратный клапан на системе ГВС	п. 9.1.36 ПТЭТЭ				
24	Запорная арматуры (проверка исправности)	п. 11.5; 9.3.22 ПТЭТЭ				
25	Индивидуальные рекомендации					

**Заключение:**

**Подписи:**

Сотрудник	Должность	Представитель	Подпись	Дата подписи



наиболее высокого здания, а также до брандмауэр- ной стены								
<b>Вентканалы</b>								
Обособленны е каналы								

При задымлении дымоходов дым проник в помещения квартир №№ \_\_\_\_\_

Закключение: дымоходы для отводов продуктов сгорания в квартирах №№ \_\_\_\_\_  
(пригодны, непригодны)

Вентиляционные каналы в квартирах №№ \_\_\_\_\_  
(пригодны, непригодны)

Подписи комиссии: \_\_\_\_\_

Приложение 6  
к плану мероприятий по подготовке  
объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной  
сферы администрации Чайковского городского округа к  
эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 годов

форма

**АДРЕСНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК**  
подготовки жилищного фонда

№	Адрес	Жилых домов		Общая площадь, м <sup>2</sup>	График готовности домов			
		кол-во	из них с ц.о.		На 01.07. 2024	На 01.08. 2024	На 01.09. 2024	На 15.09. 2024
I	<b>Городской округ</b>							
	<b>УК</b>							
1	ул. Ленина, 1							
2								
3								
4								
	<b>Непосредственный способ управления</b>							
1	ул. Ленина, 3							
	<b>ИТОГО</b>							

Приложение 7  
к плану мероприятий по подготовке  
объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной  
сферы Чайковского городского округа к эксплуатации в  
осенне-зимний период 2024-2025 годов

форма  
ПЛАН-ГРАФИК  
подготовки тепловых сетей к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов

№	Тепловые сети	Кол-во, км	По состоянию на:			
			01.07.2024	01.08.2024	01.09.2024	15.09.2024
1	Муниципальные, в т.ч. ветхие					
2	Ведомственные, в т.ч. ветхие					
3	Частные, в т.ч. ветхие					
4	Бесхозные, в т.ч. ветхие					
5	Итого сетей					
6	Итого ветхих сетей					

Приложение 8  
к плану мероприятий по подготовке  
объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной  
сферы Чайковского городского округа к эксплуатации в  
осенне-зимний период 2024-2025 годов

Форма  
**ПЛАН-ГРАФИК**

**подготовки котельных к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов**

Расположение (поселение, адрес), принадлежность (муниципальная, ведомственная, частная) теплоснабжающая (теплосетевая) организация

№ п/п	Наименование оборудования	Сроки подготовки
1	Вид топлива	
2	Вид резервного топлива	
3	Котлы	
4	Оборудование (газовое, электрическое)	
5	КИП	
6	Автоматика	
7	Запасы топлива (окончательный срок формирования 100% запаса)	
8	Готовность котельной	

Заполняется на каждую котельную отдельно. Дополнительно делается общий свод.



Приложение 9  
к плану мероприятий по подготовке  
объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной  
сферы Чайковского городского округа к эксплуатации  
в осенне-зимний период 2024-2025 годов

форма

ОТЧЕТ

Информация о ходе подготовки объектов ЖКХ и социальной сферы к отопительному периоду 2024-2025  
годов

Дата предоставления отчета «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

№	Показатель	Общее задание по подготовке к ОЗП 2024- 2025 годов, всего	Планируемое задание на 1 число месяца 2024 г.	Фактически выполнено на _____	Выполнение от планового задания, %	Причины нарушения графиков подготовки
1	Жилищный фонд, ед.					
2	Объекты социальной сферы, ед.					
3	Котельные, ед.					
4	Тепловые сети, км.					
5	Замена ветхие тепловые сети, км.					
6	Водопроводные сети, км.					
7	Электрические сети, км					
8	Газопроводы, км					
9	ЦТП, ед.					

Исполнитель, ФИО, должность, номер телефон

Приложение 10  
к плану мероприятий по подготовке  
объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной  
сферы Чайковского городского округа к эксплуатации  
в осенне-зимний период 2024-2025 годов

### **ГРАФИК**

**проведения заседаний рабочей комиссии по подготовке объектов  
жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы к эксплуатации  
в осенне-зимний период 2024-2025 годов**

Заседание рабочей комиссии	Дата
	23 мая 2023 года
	20 июня 2023 года
	25 июля 2023 года
	15 августа 2023 года
	29 августа 2023 года
	12 сентября 2023 года