



Пермский край
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.09.2023

№ 894

Об установлении расходного обязательства Чайковского городского округа на реализацию мероприятий по профилактике безопасности дорожного движения и об утверждении Порядка предоставления и расходования средств

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлением Правительства Пермского края от 10 февраля 2023 г. № 105-п «Об утверждении Порядка предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на оснащение муниципальных образовательных организаций оборудованием, средствами обучения и воспитания, признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Пермского края и о внесении изменений в отдельные постановления Правительства Пермского края», постановлением администрации города Чайковского от 17 января 2019 г. № 9/1 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского городского округа», Уставом Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Включить в реестр расходных обязательств Чайковского городского округа расходы на реализацию мероприятий по профилактике безопасности дорожного движения за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджета Пермского края.
2. Определить главным распорядителем средств на реализацию мероприятий по профилактике безопасности дорожного движения Управление образования администрации Чайковского городского округа.

3. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и расходования средств бюджета Пермского края на реализацию мероприятий по профилактике безопасности дорожного движения.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Чайковского городского округа от 6 ноября 2020 г. № 1046 «Об утверждении Порядка предоставления и расходования средств бюджета Пермского края на реализацию мероприятий по профилактике безопасности дорожного движения».

5. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

6. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 марта 2023 г.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Чайковского городского округа по социальным вопросам.

Глава городского округа –
глава администрации
Чайковского городского округа

Ю.Г. Востриков

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 28.09.2023 № 894

ПОРЯДОК
предоставления и расходования средств бюджета Пермского края
на реализацию мероприятий по профилактике безопасности
дорожного движения

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления и расходования средств на реализацию мероприятий по профилактике безопасности дорожного движения (далее – мероприятия по ПБДД) в рамках реализации муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского городского округа», утвержденной постановлением администрации города Чайковского от 17 января 2019 г. № 9/1 (далее – Порядок).

1.2. Средства предоставляются в целях реализации мероприятий по профилактике безопасности дорожного движения.

1.3. Средства предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в сводной бюджетной росписи бюджета Чайковского городского округа на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлению образования администрации Чайковского городского округа (далее – Управление образования) в установленном порядке, на цели, предусмотренные пунктом 1.2 настоящего Порядка.

1.4. Средства на мероприятия по ПБДД предоставляются в виде субсидии на иные цели (далее – субсидия) муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям (далее – учреждения), в отношении которых Управление образования осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – учредитель).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Для получения субсидии в текущем финансовом году учреждение представляет учредителю:

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на реализацию мероприятий по ПБДД;

информацию о планируемом к приобретению имуществе.

2.2. Учредитель рассматривает и проверяет документы на полноту их представления в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка в течение 3 рабочих дней с даты их представления.

2.3. Требования, которым должно соответствовать учреждение на дату подачи документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Чайковского городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Чайковского городского округа.

2.4. Основания для отказа учреждению в предоставлении субсидии:

несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка.

2.5. Субсидия предоставляется на основании Соглашения о предоставлении из бюджета Чайковского городского округа муниципальному бюджетному (автономному) учреждению субсидии на иные цели (далее – Соглашение), заключенного между учредителем и учреждением в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Управления финансов и экономического развития администрации Чайковского городского округа от 10 января 2019 г. № 23.

2.6. Условиями заключения Соглашения являются:

соответствие учреждения требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка;

признание учреждения победителем отбора в соответствии с протоколом заседания комиссии Министерства образования и науки Пермского края по отбору муниципальных образований Пермского края на предоставление иных межбюджетных трансфертов из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на оснащение муниципальных образовательных организаций оборудованием, средствами обучения и воспитания для реализации мероприятий по профилактике безопасности дорожного движения (далее – протокол, Министерство);

наличие соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов, заключенного между Министерством и администрацией Чайковского городского округа.

2.7. В случаях, установленных Соглашением, заключаются дополнительные соглашения к указанному Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, в соответствии с типовой формой.

2.8. Объем субсидии учреждению определяется в соответствии с протоколом Министерства.

2.9. Субсидия предоставляется на отдельный лицевой счет, открытый в Управлении финансов администрации Чайковского городского округа (далее – Управление финансов), в сроки, установленные Соглашением.

2.10. Субсидия расходуется учреждением на мероприятия по ПБДД в соответствии с пунктом 2.1.4 постановления Правительства Пермского края от 10 февраля 2023 г. № 105-п «Об утверждении Порядка предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на оснащение муниципальных образовательных организаций оборудованием, средствами обучения и воспитания, признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Пермского края и о внесении изменений в отдельные постановления Правительства Пермского края».

2.11. Расходование субсидии осуществляется учреждениями в соответствии с Федеральными законами от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» соответственно.

2.12. Субсидия расходуется учреждением в соответствии с целевым назначением и не может быть направлена на другие цели.

2.13. Показателями результативности использования субсидии являются:

2.13.1. в рамках реализации мероприятия по созданию автогородков на базе образовательных организаций:

2.13.1.1. количество созданных автогородков на базе образовательных организаций;

2.13.1.2. количество проведенных в образовательной организации с использованием автогородка практических занятий по изучению правил дорожного движения;

2.13.1.3. количество проведенных в образовательной организации с использованием автогородка мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;

2.13.2. в рамках реализации мероприятия по созданию материально-технической базы в образовательных организациях для обучения правилам дорожного движения:

2.13.2.1. количество оснащенных в образовательных организациях кабинетов оборудованием и инвентарем для обучения правилам дорожного движения;

2.13.2.2. количество проведенных открытых уроков по обучению правилам дорожного движения с участием представителей отдела Госавтоинспекции ОМВД России по Чайковскому городскому округу (далее - отдел ГИБДД);

2.13.3. в рамках реализации мероприятия по созданию материально-технической базы в образовательных организациях для функционирования родительских патрулей:

2.13.3.1. количество созданных в образовательных организациях родительских патрулей;

2.13.3.2. количество проведенных на территории городского округа акций «Родительский патруль» с участием отдела ГИБДД;

2.13.3.3. количество организованных и проведенных родительским патрулем патрулирований за соблюдением несовершеннолетними правил дорожного движения.

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждения предоставляют Управлению образования отчетность в сроки и по форме, установленные Соглашением.

3.2. Контроль за своевременностью представления отчетов и достоверностью отчетных данных возлагается на руководителей учреждений.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий на иные цели и ответственность за их несоблюдение

4.1. Учреждения несут ответственность за целевое использование субсидии, соблюдение условий, установленных при предоставлении субсидии, полноту, качество, достоверность и своевременность предоставления отчетности и документов.

4.2. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки субсидии подлежат возврату в бюджет Чайковского городского округа в порядке, утвержденном Управлением финансов.

4.3. Контроль за целевым использованием субсидии, соблюдением требований и условий их предоставления, установленных настоящим Порядком и(или) Соглашением, осуществляют Управление образования, Управление финансов, Контрольно-счетная палата Чайковского городского округа.

4.4. В случае несоблюдения учреждениями целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, недостижения показателей результативности, выявленных по результатам проверок, проведенных Управлением образования и уполномоченным органом муниципального финансового контроля, субсидия подлежит возврату в бюджет Чайковского городского округа в следующие сроки:

на основании требования Управления образования - в течение 30 календарных дней со дня получения учреждениями соответствующего требования;

на основании представления и (или) предписания уполномоченного органа муниципального финансового контроля - в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае невыполнения учреждениями требований о возврате субсидий на иные цели Управление образования обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

