Пермский край
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.07.2023 № 742

О внесении изменений в муниципальную программу "Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа", утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 15.01.2019 № 5

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Чайковского городского округа, постановлением администрации Чайковского городского округа от 9 марта 2022 г. № 248 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Чайковского городского округа», постановлением администрации Чайковского городского округа от 20 июня 2022 г. № 659 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чайковского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Чайковского от 15 января 2019 г. № 5 (в редакции постановлений от 18.06.2019 № 1128, от 04.10.2019 № 1627, от 26.12.2019 № 2016, от 14.02.2020 № 144, от 06.04.2020 № 372, от 22.06.2020 № 589, от 16.10.2020 № 990, от 02.12.2020 № 1167,от 17.02.2021 № 143, от 26.04.2021 № 385, от 28.05.2021 № 517, от 26.07.2021 № 741, от 04.10.2021 № 1019, от 20.12.2021 № 1349, от 05.03.2022 № 243/1, от 12.05.2022 № 509, от 05.08.2022 № 841, от 06.10.2022 № 1077, от 03.11.2022 № 1194, от 24.11.2022 № 1277, от 19.12.2022 № 1398, от 13.02.2023 № 124, от 20.04.2023 № 374, от 08.06.2023 № 562, от 03.07.2023 № 646) следующие изменения:

1.1 абзац 14 пункта 2 исключить;

2. Внести в муниципальную программу «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 15 января 2019 г. № 5 изменения, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

МНПА

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 г.

Глава городского округа –
глава администрации
Чайковского городского округа Ю.Г.Востриков

МНПА

Приложение
к постановлению аминистрации
Чайковского городского округа
от 31.07.2023 № 742

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в муниципальную программу «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 15 января 2019 г. № 5

1. В паспорте Программы позицию:

	Источники финансового обеспечения	Расходы (тыс.рублей)					
Объемы бюджетных ассигнований		**2020 г.** (факт)	**2021 г.** (факт)	**2022 г.** (факт)	**2023 г.** (план)	**2024 г.** (план)	**2025 г.** (план)
	Всего, в т.ч.	**106 126,242**	**110 450,714**	**117 423,028**	**131 253,772**	**132 129,587**	**129 706,710**
	местный бюджет	99 824,710	104 238,889	111 636,028	126 251,872	126 908,187	124 485,510
	краевой бюджет	436,270	585,500	523,700	860,800	893,700	893,700
	федеральный бюджет	5 865,262	5 626,325	5 263,300	4 141,100	4 327,700	4 327,500

изложить в следующей редакции:

	Источники финансового обеспечения	Расходы (тыс.рублей)					
Объемы бюджетных ассигнований		**2020 г.** (факт)	**2021 г.** (факт)	**2022 г.** (факт)	**2023 г.** (план)	**2024 г.** (план)	**2025 г.** (план)
	Всего, в т.ч.	**106 126, 242**	**110 450, 714**	**117 423, 028**	**131 831,847**	**132 129, 587**	**129 706, 710**
	местный бюджет	99 824, 710	104 238, 889	111 636, 028	126 829,947	126908, 187	124 485, 510
	краевой бюджет	436,270	585,500	523,700	860,800	893,700	893,700
	федеральный бюджет	5 865,262	5 626,325	5 263, 300	4 141,100	4 327, 700	4 327, 500

2. В Паспорте Подпрограммы 4 «Организация и развитие архивного дела на территории Чайковского городского округа» (далее - Подпрограмма) Приложения 4 к муниципальной Программе позицию:

	№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. Изм.	Значения целевых показателей					
Целевые показатели подпрограммы				2020 (факт)	2021 (факт)	2022 (факт)	2023 (план)	2024 (план)	2025 (план)
	1	Доля приема и описания документов постоянного хранения и по личному составу, %	%	100	100	100	100	100	100
	2	Количество приобретенных и установленных стеллажей	шт.	10	0	0	0	0	0
	3	Количество закартонированных	ед.хр.	2250	110	0	0	0	0

		документов							
	4	Количество организованных историко-документальных выставок, создание электронных экспозиций архивных документов	Ед.	-	-	-	1	1	1
	.5	Доля социально-правовых запросов граждан, исполненных в установленные законодательством сроки, от общего числа поступивших в муниципальный архив запросов социально-правового характера	%	-	-	-	100	100	100
	6	Количество приобретенных и установленных стеллажей (за счет краевого бюджета)	шт.	12	0	0	0	0	0
	7	Доля документов муниципального архива, находящихся в нормативных условиях хранения, в общем количестве архивных документов муниципального архива.	%	-	-	-	Не менее 98	Не менее 98	Не менее 98
	8	Количество помещений архива обеспеченных современными системами пожаротушения	ед	10	0	0	0	0	0
	9	Доля внесенной информации в базы данных «Архивный фонд» (4 версия)	%	100	100	100	100	100	100
	10	Доля оцифрованных документов, от числа подлежащих оцифровке	%	0	4	5	5	5	5

изложить в следующей редакции:

Целевые показатели подпрограммы	№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. Изм.	Значения целевых показателей					
				2020 (факт)	2021 (факт)	2022 (факт)	2023 (план)	2024 (план)	2025 (план)
	1	Доля приема и описания документов постоянного хранения и по личному составу, %	%	100	100	100	100	100	100
	2	Количество приобретенных и установленных стеллажей	шт.	10	0	0	0	0	0
	3	Количество закартонированных документов	ед.хр.	2250	110	0	0	0	0
	4	Количество организованных историко-документальных выставок, создание электронных экспозиций архивных документов	Ед.	-	-	-	1	1	1
	5	Доля социально-правовых запросов граждан, исполненных в установленные законодательством сроки, от общего числа поступивших в	%	-	-	-	100	100	100

			муниципальный архив запросов социально-правового характера						
		6	Количество приобретенных и установленных стеллажей (за счет краевого бюджета)	шт.	12	0	0	0	0	0
		7	Доля документов государственной части документов Архивного фонда, находящихся в нормативных условиях хранения, в общем количестве архивных документов муниципального архива.	%	-	-	-	Не менее 98	Не менее 98	Не менее 98
		8	Количество помещений архива обеспеченных современными системами пожаротушения	ед	10	0	0	0	0	0
		9	Доля внесенной информации в базы данных «Архивный фонд» (4 версия)	%	100	100	100	100	100	100
		10	Доля оцифрованных документов, от числа подлежащих оцифровке	%	0	4	5	5	5	5

3. В Паспорте Подпрограммы 6 «Обеспечение реализации муниципальной программы» (далее - Подпрограмма) Приложения 6 к муниципальной Программе позицию:

Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансового обеспечения	**Расходы (тыс.рублей)**					
		2020 г. (факт)	**2021 г.** (факт)	**2022 г.** (факт)	**2023 г.** (план)	**2024 г.** (план)	**2025 г.** (план)
	ВСЕГО, в т.ч.	**72 080,619**	**76 541,461**	**82 155,413**	**95 223,756**	**97 586,808**	**97 316,608**
	местный бюджет	71 929,149	76 290,261	81 863,813	94 766,156	97 112,408	96 842,408
	краевой бюджет	116,770	232,000	139,100	455,700	472,400	472,400
	федеральный бюджет	34,700	19,200	152,500	1,900	2,000	1,800

изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансового обеспечения	**Расходы (тыс.рублей)**					
		2020 г. (факт)	**2021 г.** (факт)	**2022 г.** (факт)	**2023 г.** (план)	**2024 г.** (план)	**2025 г.** (план)
	ВСЕГО, в т.ч.	**72 080,619**	**76 541,461**	**81 402,188**	**95 801,831**	**97 586,808**	**97 316,608**
	местный бюджет	71 929,149	76 290,261	81 117,388	95 344,231	97 112,408	96 842,408
	краевой бюджет	116,770	232,000	135,700	455,700	472,400	472,400
	федеральный бюджет	34,700	19,200	149,100	1,900	2,000	1,800

4. Приложение 7 к муниципальной Программе «Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа» изложить в новой редакции:

Приложение 7
к муниципальной программе
"Совершенствование
муниципального управления
Чайковского городского
округа"

Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения муниципальной программы
"Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа"

полное наименование муниципальной программы

Наименование задачи, мероприятий	Исполнитель задачи, мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования, (тыс. руб.)							Показатели результативности выполнения программы								
			Всего	в том числе						Наименование показателя	ед. изм.	Базовое значение	план					
				2020 г. (факт)	2021 г. (факт)	2022 г. (факт)	2023 г. (план)	2024 г. (план)	2025 г. (план)				2020 г. (факт)	2021 г. (факт)	2022 г. (факт)	2023 г. (план)	2024 г. (план)	2025 г. (план)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Подпрограмма 1. Развитие муниципальной службы в администрации Чайковского городского округа (далее АЧГО)																		
Цель Подпрограммы: обеспечение органа местного самоуправления « АЧГО» высококвалифицированным кадровым составом и повышение престижа муниципальной службы																		
Задача 1. 1. Формирование эффективной управленческой команды																		
1.1.1 Организация и проведение аттестации	АЧГО	Местный бюджет	Финансирование не требуется							Доля муниципальных служащих подлежащих аттестации, соответствующих замещаемой должности	%	100	100	100	100	100	100	100
Итого по задаче 1.1.		Местный бюджет	**0,000**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
Задача 1.2. Профессиональное развитие служащих																		
1.2.1. Организация системы обучения служащих по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации, семинаров.	АЧГО, Управление образования (далее УО), Управление культуры и молодежной политики (далее УКиМП), Управлени	Местный бюджет	**4 444, 062**	441,768	484,050	727,044	930,400	930,400	930,400	Доля служащих, прошедших обучение от общего количества служащих АЧГО	%	81,1	87,3	88,5	105	не менее 85	не менее 85	не менее 85

	е физической культуры и спорта (далее УФКиС), Управление земельно-имущественных отношений (далее УЗИО), Управление строительства и архитектуры (далее УСИА), Управление финансов администрации Чайковского городского округа (УФ АЧГО), Управление экономического развития (УЭ), Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта (далее УЖКХиТ)																	
Итого по задаче 1.2.		Местный	**4 444,**	**441,768**	**484,050**	**727,044**	**930,400**	**930,400**	**930,400**									

		бюджет	**062**																
Задача 1.3. Управление результативностью муниципальных служащих																			
1.3.1. Внедрение эффективной системы мотивации деятельности муниципальных служащих	АЧГО, УО, УКиМП, УФКиС, УЗИО, УСИА, УФ АЧГО, УЭ, УЖКХиТ	Местный бюджет	17 113, 489	1 288, 271	2 681, 367	2 865, 238	3 345,57 1	3 466,5 21	3 466,5 21	Доля муниципальных служащих, премированных по результатам труда на основании оценки показателей результативности деятельности	%	100	100	100	100	100	100	100
1.3.2. Конкурс городских и муниципальных округов Пермского края по достижению наиболее результативных значений показателей управленческой деятельности	АЧГО, УО, УКиМП, УФКиС, УЗИО, УСИА, УФ АЧГО, УЭ, УЖКХиТ	Бюджет ПК	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Доля муниципальных служащих, премированных по результатам труда на основании оценки показателей результативности деятельности	%	100	-	-	-	-	-	-
		Федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
1.3.3. Поощрение за достижение показателей деятельности управленческих команд	АЧГО, УО, УКиМП, УФКиС, УЗИО, УСИА, УФ АЧГО, УЭ, УЖКХиТ	Федеральный бюджет	1040,5 87	544, 262	496,325	0, 000	0,000	0,000	0,000	Доля муниципальных служащих, премированных по результатам труда на основании оценки показателей результативности деятельности	%	100	100	100	-	-	-	-
		Местный бюджет	1 600, 000	-	-	1 600, 000	-	-	-		%				100	-	-	-
Итого по задаче 1.3.		Местный бюджет	**18 713, 489**	**1 288, 271**	**2 681, 367**	**4 465, 238**	**3 345,57 1**	**3 466,5 21**	**3 466,5 21**									
		Бюджет ПК	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**									
		Федеральный бюджет	**1040,5 87**	**544, 262**	**496, 325**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**									
Задача 1.4. Пенсионное обеспечение за выслугу лет лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы																			
1.4.1. Установление и своевременная выплата пенсии за выслугу лет	АЧГО	Местный бюджет	88449, 718	13 424, 225	14 220, 101	14 472, 344	15 948, 034	15192, 507	15192, 507	Доля правомерно назначенной пенсии за выслугу лет	%	100	100	100	100	100	100	100
Итого по задаче 1.4.		Местный бюджет	**88449, 718**	**13 424, 225**	**14 220, 101**	**14 472, 344**	**15 948, 034**	**15192, 507**	**15192, 507**									
Задача 1.5. Профилактика коррупционных и иных правонарушений на муниципальной службе																			

1.5.1. Организация и проведение работы, направленной на анализ сведений граждан, претендующих на замещение должности муниципальной службы и муниципальных служащих в соответствии с законодательством Российской Федерации	АЧГО	Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Доля проанализированных сведений граждан, претендующих на замещение должности муниципальной службы и муниципальных служащих в соответствии с законодательством Российской Федерации (%).	%	100	100	100	100	100	100	100
Итого по задаче 1.5.		Местный бюджет	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**									
Итого по Подпрограмме 1		*Всего:*	**112647, 856**	**15 698,526**	**17 881,843**	**19 664,626**	**20 224,005**	**19 589,428**	**19 589,428**									
		Местный бюджет	**111607, 269**	15 154, 264	17 385, 518	19 664, 626	20 224, 005	19 589, 428	19 589, 428									
		Бюджет ПК	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**									
		Федеральный б-т	**1 040, 587**	**544,262**	**496,325**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**									
Подпрограмма 2. Повышение эффективности организационно-документационной деятельности АЧГО																			
Цели Подпрограммы: 1.Повышение оперативности и качества работы с документами, упорядочение документооборота, обеспечение контроля исполнения. Сокращение сроков прохождения и исполнения документов. Повышение уровня открытости и доступности к проектам нормативных правовых актов АЧГО, принятым НПА АЧГО. 2. Повышение эффективности от внедрения информационных технологий. 3.Повышение качества и доступности муниципальных услуг.																			
Задача 2.1. Обеспечение единого порядка работы с документами: служебной корреспонденцией, правовыми актами, обращениями граждан.																			
2.1.1. Создание условий для перехода от традиционного бумажного документооборота к электронной безбумажной технологии	АЧГО	Местный бюджет	Финансирование не требуется							Доля пользователей, работающих в МСЭД	%	0	100	100	100	100	100	100
Итого по задаче 2.1.		Местный бюджет	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**									
Задача 2.2. Обеспечение соблюдения сроков исполнения поручений главы, контролируемых документов, обращений граждан																			
2.2.1. Контроль за соблюдением сроков исполнения поручений главы городского округа	АЧГО	Местный бюджет	Финансирование не требуется							Доля нарушений исполнительской дисциплины по исполнению поручений главы	%	11,4	3	2	1	Не более 10,8	Не более 10,8	Не более 10,8

– главы администрации Чайковского городского округа, контролируемых документов, обращений граждан										городского округа – главы администрации Чайковского городского округа, контролируемых документов, обращений граждан в МСЭД								
Итого по задаче 2.2.		Местный бюджет	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**									
Задача 2.3. Обеспечение открытости и доступности к проектам нормативных правовых актов АЧГО, принятым нормативным правовым актам АЧГО																		
2.3.1. Направление для размещения проектов нормативных правовых актов АЧГО на официальном сайте	АЧГО	Местный бюджет	Финансирование не требуется							Доля проектов нормативно – правовых актов, своевременно направленных для размещения на официальном сайте для обсуждения и выражения мнения населением	%	100	100	100	100	100	100	100
2.3.2. Направление для размещения принятых нормативных правовых актов муниципального образования «Чайковский городской округ» в Вестнике местного самоуправления, газете «Огни Камы» и на официальном сайте АЧГО	АЧГО	Местный бюджет	Финансирование не требуется							Доля своевременно направленных для размещения нормативных правовых актов в Вестнике местного самоуправления, газете «Огни Камы» и на официальном сайте АЧГО от общего числа подлежащих размещению	%	100	100	100	100	100	100	100
2.3.3. Опубликование (обнародование) правовых актов муниципального образования «Чайковский городской округ» в Вестнике местного самоуправления, муниципальной газете «Огни	АЧГО	Местный бюджет	3006,277	1972,777	1033,500	0,000	0,000	0,000	0,000	Доля своевременно опубликованных нормативных правовых актов в Вестнике местного самоуправления, муниципальной газете "Огни Камы" от общего числа подлежащих публикации	%	100	100	100	0	0	0	0

Камы»																		
2.3.4. Направление принятых нормативных правовых актов в Регистр МНПА Пермского края	АЧГО	Местный бюджет	Финансирование не требуется							Доля своевременно направленных нормативных правовых актов в Регистр МНПА ПК, от общего числа подлежащих направлению	%	100	100	100	100	100	100	100
2.3.5. Возмещение затрат по опубликованию нормативных правовых актов автономной некоммерческой организации «Редакция газеты «Огни Камы»	АЧГО	Местный бюджет	6780,621	0,000	1 286,961	1 972,777	1 972, 777	1548,106	0,000	Доля своевременно опубликованных нормативных правовых актов в Вестнике местного самоуправления, газете "Огни Камы" от общего числа подлежащих публикации	%	0	0	100	100	100	100	100
Итого по задаче 2.3.		Местный бюджет	**9786,898**	**1972,777**	**2 320,461**	**1972,777**	**1972,777**	**1548,106**	**0,000**									
Задача 2.4. Повышение эффективности программного обеспечения, развития систем электронного документооборота, межведомственного взаимодействия и доступности пользователей к сети интернет, справочно – правовым информационным системам																		
2.4.1. Создание и поддержание изолированной защищенной сети СМЭВ и создание новых рабочих мест для системы исполнения регламента	АЧГО	Местный бюджет	Финансирование не требуется							Доля отделов требующих СМЭВ обеспеченных АРМ СИР.	%	100	100	100	100	100	100	100
2.4.2. Обеспечение связи для работы в сети интернет, МСЭД и справочно – правовых информационных системах	АЧГО	Местный бюджет	Финансирование не требуется							Доля пользователей имеющих доступ в интернет, МСЭД и к справочно – правовым информационным системам	%	100	100	100	100	100	100	100
Итого по задаче 2.4.		Местный бюджет	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**									
Задача 2.5. Управление качеством предоставления муниципальных услуг																		
2.5.1. Создание системы предоставления муниципальных услуг	АЧГО	Местный бюджет	Финансирование не требуется							Доля муниципальных услуг, по которым приняты административные регламенты предоставления услуги,	%	0	80	86,7	95,6	100	100	100

										соответствующие требованиям федерального законодательства от числа муниципальных услуг действующего Перечня муниципальных услуг									
										Доля граждан, удовлетворенных качеством предоставления муниципальных услуг	%	90	100	100	100	не менее 90	не менее 90	не менее 90
										Среднее число обращений представителей бизнес- сообщества в АЧГО для получения одной муниципальной услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности	%	2	1,6	1,7	2	не более 2	не более 2	не более 2
										Время ожидания в очереди при обращении заявителя в АЧГО для получения муниципальных услуг	мин	15	4,11	5,42	15	не более 15	не более 15	не более 15
Итого по задаче 2.5.		Местный бюджет	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**										
Задача 2.6. Повышение доступности и качества муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде																			
2.6.1.Размещение информации об оказании муниципальных услуг АЧГО в Федеральном реестре государственных услуг (ФРГУ)	АЧГО	Местный бюджет	Финансирование не требуется							Доля муниципальных услуг, информация о которых содержится в ФРГУ	%	82	84	77,9	95,5	90	100	1
2.6.2. Популяризация получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме посредством	АЧГО	Местный бюджет	Финансирование не требуется							Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме	%	52	70	70	65,6	не менее 70	не менее 70	ме

Портала Госуслуг																		
Итого по задаче 2.6.		Местный бюджет	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**									
Итого по Подпрограмме 2		*Всего:*	**9786,898**	**1 972,777**	**2320,461**	**1 972,777**	**1 972,777**	**1548,106**	**0,000**									
		Местный бюджет	9786,898	1 972,777	2320,461	1 972,777	1 972,777	1548,106	0,000									
Подпрограмма 3 Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности АЧГО																		
Цель Подпрограммы: Формирование открытого информационного пространства на территории Чайковского городского округа, удовлетворяющего требованиям реализации конституционных прав граждан на дост к информации о деятельности ОМСУ и обеспечения гласности и открытости деятельности ОМСУ																		
Задача 3. 1. Обеспечение информационной открытости органов местного самоуправления, в т.ч. раскрытия информации свободного доступа путем размещения на официальном сайте АЧГО и на сайте МАУ «Редакц «Огни Камы»																		
3. 1.1. Размещение информации на официальном сайте АЧГО, обеспечивающей открытость деятельности АЧГО в соответствии с требованиями федерального законодательства	АЧГО	Местный бюджет	212,962	39,393	17,767	15,802	70,000	35,000	35,000	Доля размещенной информации на официальном сайте АЧГО от общего количества информации предоставленной структурными подразделениями для размещения на официальном сайте в соответствии с федеральным законодательством	%	90	100	100	100	100	100	1
3.1.2. Модернизация официального сайта АЧГО (в связи с объединением всех муниципальных образований Чайковского муниципального района)	АЧГО	Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Доля перенесенного контента с сайтов поселений Чайковского муниципального района на общий сайт АЧГО	%	0	-	-	-	-	-	
3.1.3. Оказание поддержки МАУ «Редакция газеты «Огни Камы» в создании и сопровождении сайта газеты	АЧГО	Местный бюджет	75,000	50,000	25,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Наличие сайта МАУ «Редакция газеты «Огни Камы»	шт.	1	1	1	0	0	0	
Итого по задаче 3.1.		Местный бюджет	**287,962**	**89,393**	**42,767**	**15,802**	**70,000**	**35,000**	**35,000**									
Задача 3.2 Объективное и всестороннее освещение социально-экономического развития Чайковского городского округа в городских, региональных и федеральных средствах массовой информации и информационно																		

телекоммуникационной сети "Интернет".																		
3.2.1. Подготовка и размещение информации о деятельности АЧГО в печатных СМИ (городского, регионального и федерального уровня), на телевидении	АЧГО	Местный бюджет	4266,282	2416,762	1849,520	0,000	0,000	0,000	0,000	Доля информационных сообщений в СМИ о деятельности АЧГО, популяризирующих экономический, инвестиционный, культурный, интеллектуальный потенциал округа, до 70% процентов от общего количества сообщений (материалов) в соответствии с утвержденным медиа-планом;	%	70	70	70	0	0	0	
3.2.2.Имущественный взнос в АНО «Редакция газеты «Огни Камы»	АЧГО	Местный бюджет	10,0	0,000	10,000	0,0	0,000	0,000	0,000	Доля исполненного обязательства по созданию АНО «Редакция газеты «Огни Камы»	%	100	-	100	-	-	-	
3.2.3. Возмещение затрат по подготовке и размещению информации о деятельности АЧГО автономной некоммерческой организации «Редакция газеты «Огни Камы»	АЧГО	Местный бюджет	13681,619	0,000	1671,649	3261,333	3117,736	3117,736	2513,165	Доля информационных сообщений в СМИ о деятельности АЧГО, популяризирующих экономический, инвестиционный, культурный, интеллектуальный потенциал округа, до 70% процентов от общего количества сообщений (материалов) в соответствии с утвержденным медиа-планом;	%	70	0	70	70	70	70	
Итого по задаче 3.2.		Местный бюджет	**17957,901**	**2416,762**	**3531,169**	**3261,333**	**3117,736**	**3117,736**	**2513,165**									
Задача 3.3. Обеспечение конкуренции на местном рынке печатных и электронных СМИ, радио и телевидения посредством проведения муниципального конкурса для журналистов																		
3.3.1. Подготовка и проведение муниципального конкурса для журналистов	АЧГО	Местный бюджет	38,300	38,300	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество победителей муниципального конкурса журналистского мастерства.	чел.	4	4	0	0	0	0	
Итого по задаче 3.3.		Местный	**38,300**	**38,300**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**									

		бюджет																
Задача 3.4. Обеспечение нормативного состояния учреждения																		
3.4.1. Текущий и капитальный ремонт имущественного комплекса учреждения	АЧГО	Местный бюджет	2184,323	2184,323	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество учреждений, приведенных в нормативное состояние	ед.	1	1	0	0	0	0	
Итого по задаче 3.4.		Местный бюджет	**2184,323**	**2184,323**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**									
Итого по Подпрограмме 3		*Всего:*	**20468,486**	**4 728,778**	**3573,936**	**3 277,135**	**3 187, 736**	**3 152,736**	**2 548,165**									
		Местный бюджет	20468,486	4 728,778	3573,936	3 277,135	3 187, 736	3 152,736	2 548,165									
Подпрограмма 4. Организация и развитие архивного дела на территории Чайковского городского округа																		
Цель Подпрограммы: – обеспечение хранения, комплектования, учета и использование архивных документов, образовавшихся и образующихся в деятельности органов местного самоуправления, организаций, отнесенных к муниципальной собственности, а также архивных фондов и архивных документов юридических и физических лиц, переданных на законном основании в муниципальную собственность; - хранение, комплектование , учет и использование документов государственной части Архивного фонда Пермского края.																		
Задача 4.1. Осуществление контроля за соблюдением архивного законодательства организациями – источниками комплектования																		
4.1.1. Работа с источниками комплектования	АЧГО	Местный бюджет	Финансирование не требуется							Доля приема и описания документов постоянного хранения и по личному составу, %	%	100	100	100	100	100	100	1
Итого по задаче 4.1.		Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
Задача 4.2. Приведение в нормативное состояние материально-технической базы для хранения архивных документов																		
4.2.1. Обеспечение хранения, комплектования, учета и использования архивных документов Чайковского городского округа	АЧГО	Местный бюджет	31 263,000	4 624,394	4 668,713	4 857,677	6101,198	5 505,509	5 505,509	Количество приобретенных и установленных стеллажей	шт.	0	10	0	0	0	0	
										Количество закартонированных документов	ед.хр.	0	2250	110	0	0	0	
										Количество организованных историко-документальных выставок, создание электронных экспозиций архивных документов	ед.	-	-	-	-	1	1	
										Доля социально-правовых запросов граждан, исполненных в установленные законодательством	%	-	-	-	-	100	100	1

										сроки, от общего числа поступивших в муниципальный архив запросов социально-правового характера								
4.2.2. Обеспечение хранения, комплектования, учета и использования архивных документов государственной части документов архивного фонда ПК	АЧГО	Бюджет ПК	2305,300	319,500	353,500	384,600	405,100	421,300	421,300	Количество приобретенных и установленных стеллажей	шт.	10	12	0	0	0	0	
										Доля документов государственной части документов Архивного фонда, находящихся в нормативных условиях хранения, в общем количестве архивных документов муниципального архива.	%	-	-	-	-	Не менее 98	Не менее 98	
Итого по задаче 4.2.		Местный бюджет	**31 263,000**	**4 624,394**	**4 668,713**	**4 857,677**	**6101,198**	**5 505,509**	**5 505,509**									
		Бюджет ПК	**2 305,300**	**319,500**	**353,500**	**384,600**	**405,100**	**421,300**	**421,300**									
Задача 4.3. Повышение уровня безопасности и сохранности архивных фондов																		
4.3.1. Приведение в нормативное состояние имущественного комплекса учреждения в соответствие с противопожарным законодательством	АЧГО	Местный бюджет	1415,348	1415,348	0,000	0,00	0,00	0,000	0,000	Количество помещений архива обеспеченных современными системами пожаротушения	ед	0	10	0	0	0	0	
Итого по задаче 4.3.		Местный бюджет	**1415,348**	**1415,348**	**0,000**	**0,00**	**0,00**	**0,000**	**0,000**									
Задача 4.4. Пополнение и актуализация баз данных для обеспечения хранения, комплектования, учета и использования архивных документов																		
4.4.1. Внесение информации в базы данных «Архивный фонд» (4 версия)	АЧГО	Местный бюджет								Доля внесенной информации в базы данных «Архивный фонд» (4 версия)	%	0	100	100	100	100	100	1
4.4.2. Создание базы данных (электронный архив)	АЧГО	Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Доля оцифрованных документов, от числа подлежащих оцифровке	%	0	0	4	5	5	5	
Итого по задаче 4.4.		Местны	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									

	й бюджет																	
Итого по Подпрограмме 4	*Всего:*	**34 983, 648**	**6359, 242**	**5022, 213**	**5242,277**	**6506,298**	**5 926,8 09**	**5 926, 809**										
	Местный бюджет	32678, 348	6 039,742	4 668,713	4 857,677	6101,198	5 505, 509	5 505, 509										
	Бюджет ПК	2305,3 00	319,500	353,500	384,600	405,100	421,300	421,3 00										
Подпрограмма 5. Организация и усовершенствование деятельности отдела ЗАГС АЧГО																		
Цель подпрограммы: Обеспечение государственной регистрации актов гражданского состояния и иных юридически значимых действий на территории Чайковского городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации; осуществление контроля за соблюдением законодательства об актах гражданского состояния и иных юридически значимых действий; реализация государственной полити в области семейного права.																		
Задача 5.1.Реализация мероприятий, направленных на повышение качества и доступности предоставления населению и организациям государственных услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния																		
5.1.1. Государственная регистрация актов гражданского состояния и иных юридически значимых действий на территории Чайковского городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации	АЧГО	Федеральный бюджет	28058, 300	5 046, 100	5 110, 800	5 110, 800	4139,200	4325,70 0	4325, 700	Удовлетворенность граждан при получении государственной услуги	%	100	100	100	100	100	100	1
5.1.2. Повышение качества и оперативности обслуживания населения за счёт внедрения информационных и коммуникационных технологий.	АЧГО	Федеральный бюджет	финансирование не требуется							Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме	%	40	60	70	70	70	70	
5.1.3. Организация взаимодействия с заинтересованными исполнительными органами государственной	АЧГО	Федеральный бюджет	финансирование не требуется							Количество организаций	ед.	15	20	23	23	23	23	2

и муниципальной власти ПК, органами местного самоуправления, иными заинтересованными организациями.																		
5.1.4. Выплата стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку работникам органов записи актов гражданского состояния субъектов Российской Федерации, осуществлявшим конвертацию и передачу записей актов гражданского состояния в Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния, в том числе записей актов о рождении детей в возрасте от 3 до 18 лет в целях обеспечения дополнительных мер социальной поддержки семей, имеющих детей, за счет средств резервного фонда Правительства	АЧГО	Федеральный бюджет	240,200	240,200	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Удовлетворенность граждан при получении государственной услуги	%	100	100	100	100	100	100	1

Российской Федерации																		
Итого по задаче 5.1			**28 298,500**	**5 286,300**	**5 110,800**	**5 110,800**	**4 139,200**	**4 325,700**	**4 325,700**									
Задача 5.2. Создание и обеспечение сохранности архивного фонда записей актов гражданского состояния отдела ЗАГС																		
5.2.1. Осуществление контроля за соблюдением архивного законодательства	АЧГО	Федеральный бюджет	финансирование не требуется							Доля нарушений и предписаний	кол-во предписаний	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	
5.2.2.Приведение актовых записей на бумажном носителе в электронный вид	АЧГО	Федеральный бюджет	финансирование не требуется							Доля актовых записей, прошедших конвертацию	%	60	100	100	100	100	100	1
Итого по задаче 5.2			0	0	0	0	0	0	0									
Задача 5.3.Качественное обеспечение реализации проекта по созданию государственной информационной системы ЕГР ЗАГС																		
5.3.1. Материально-техническое оснащение, соответствующее современным требованиям	АЧГО	Федеральный бюджет	Финансирование осуществляется за счет средств ФНС России							Доля пользователей, имеющих доступ к системе ЕГР ЗАГС	чел.	5	5	5	5	5	5	
Итого по задаче 5.3		Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0									
Итого по Подпрограмме 5		*Всего:*	**28298,500**	**5286,300**	**5110,800**	**5110,800**	**4 139,200**	**4325,700**	**4325,700**									
		Федеральный б-т	28298,500	5286,300	5110,800	5110,800	4 139,200	4325,700	4325,700									
Подпрограмма 6. Обеспечение реализации муниципальной программы																		
Цель Подпрограммы: Создание условий для реализации муниципальной программы "Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа"																		
Задача 6.1. Эффективная реализация полномочий и совершенствования правового, организационного, финансового механизмов функционирования в сфере муниципального управления																		
6.1.1. Обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	АЧГО	Местный бюджет	518 007,270	71 659,149	76020,261	81593,813	95 049,231	96 842,408	96 842,408	Уровень достижения показателей подпрограмм, ответственными исполнителями которых являются структурные подразделения, АЧГО	%	90	90	90	90	не менее 90	не менее 90	
										Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	руб.	-	-	-	-	-	-	
6.1.2. Составление	АЧГО	Бюджет	380,97	49,970	63,400	65,400	67,400	67,400	67,400	Количество	шт.	0	417	831	1487	380	380	3

протоколов об административных правонарушениях		ПК	0							составленных протоколов								
6.1.3. Организация деятельности административных комиссий	АЧГО	Бюджет ПК	1507,400	66,800	168,600	73,700	388,300	405,000	405,000	Доля вынесенных постановлений и (или) определений к количеству составленных протоколов	%	0	100	100	98	95	95	9
6.1.4. Обеспечение участия в Совете муниципальных образований ПК	АЧГО	Местный бюджет	1 375,000	270,000	270,000	270,000	295,000	270,000	0,000	Доля участий в заседаниях Совета муниципальных образований ПК от общего числа проведенных заседаний	%	100	100	100	100	100	100	1
6.1.5.Обеспечение деятельности по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели	АЧГО	Федеральный бюджет	212,100	34,700	19,200	152,500	1,900	2,000	1,800	Доля уведомленных граждан о включении в списки кандидатов в присяжные заседатели от общего числа подлежащих уведомлению	%	100	100	100	100	100	100	1
Итого по задаче 6.1.		*Всего:*	**521 482,740**	**72 080,619**	**76 541,461**	**82 155,413**	**95 801,831**	**97 586,808**	**97 316,608**									
		Местный бюджет	519 382,270	71 929,149	76 290,261	81 863,813	95 344,231	97 112,408	96 842,408									
		Бюджет ПК	1 888,370	116,770	232,000	139,100	455,700	472,400	472,400									
		Федеральный бюджет	212,100	34,700	19,200	152,500	1,900	2,000	1,800									
Итого по Подпрограмме 6		*Всего:*	**521 482,740**	**72 080,619**	**76 541,461**	**82 155,413**	**95 801,831**	**97 586,808**	**97 316,608**									
		Местный бюджет	519 382,270	71 929,149	76 290,261	81 863,813	95 344,231	97 112,408	96 842,408									
		Бюджет ПК	1 888,370	116,770	232,000	139,100	455,700	472,400	472,400									
		Федеральный б-т	212,100	34,700	19,200	152,500	1,900	2,000	1,800									
Итого по Программе		*Всего:*	**727 668,128**	**106 126,242**	**110 450,714**	**117423,028**	**131831,847**	**132129,587**	**129706,710**									

	Местный бюджет	693 923,271	99 824,710	104 238,889	111636,028	126829,947	126908,187	124485,510									
	Бюджет ПК	4 193,670	436,270	585,500	523,700	860,800	893,700	893,700									
	Федеральный б-т	29 551,187	5 865,262	5 626,325	5 263,300	4 141,100	4 327,700	4 327,500									