



Пермский край
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2023

№ 167

О внесении изменений¹ в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала», утвержденный постановлением администрации Чайковского городского округа от 24.06.2022 № 691

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала», утвержденный постановлением администрации Чайковского городского округа от 24 июня 2022 г. № 691, следующие изменения:

1.1. раздел 2.8. «Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги» дополнить пунктом 2.8.3 следующего содержания:

«2.8.3. Срок отказа в предоставлении муниципальной услуги по причине предоставления неполного пакета документов Заявителем (представителем Заявителя) - 3 рабочих дня.»;

1.2. в приложении 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при предоставлении муниципальной услуги» раздел «Рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, проведение проверки (осмотр объекта

индивидуального жилищного строительства в присутствии лица, получившего государственный сертификат на материнский (семейный) капитал, или его представителя) и принятие решения о выдаче акта освидетельствования или решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.3. приложение 4 «Блок – схема предоставления муниципальной услуги» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

1.4. приложение 6 «Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги» изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. главы городского округа –
главы администрации
Чайковского городского округа



А.В. Агафонов

Приложение 1
к постановлению администрации
Чайковского городского округа
от 28.08.2023 № 167

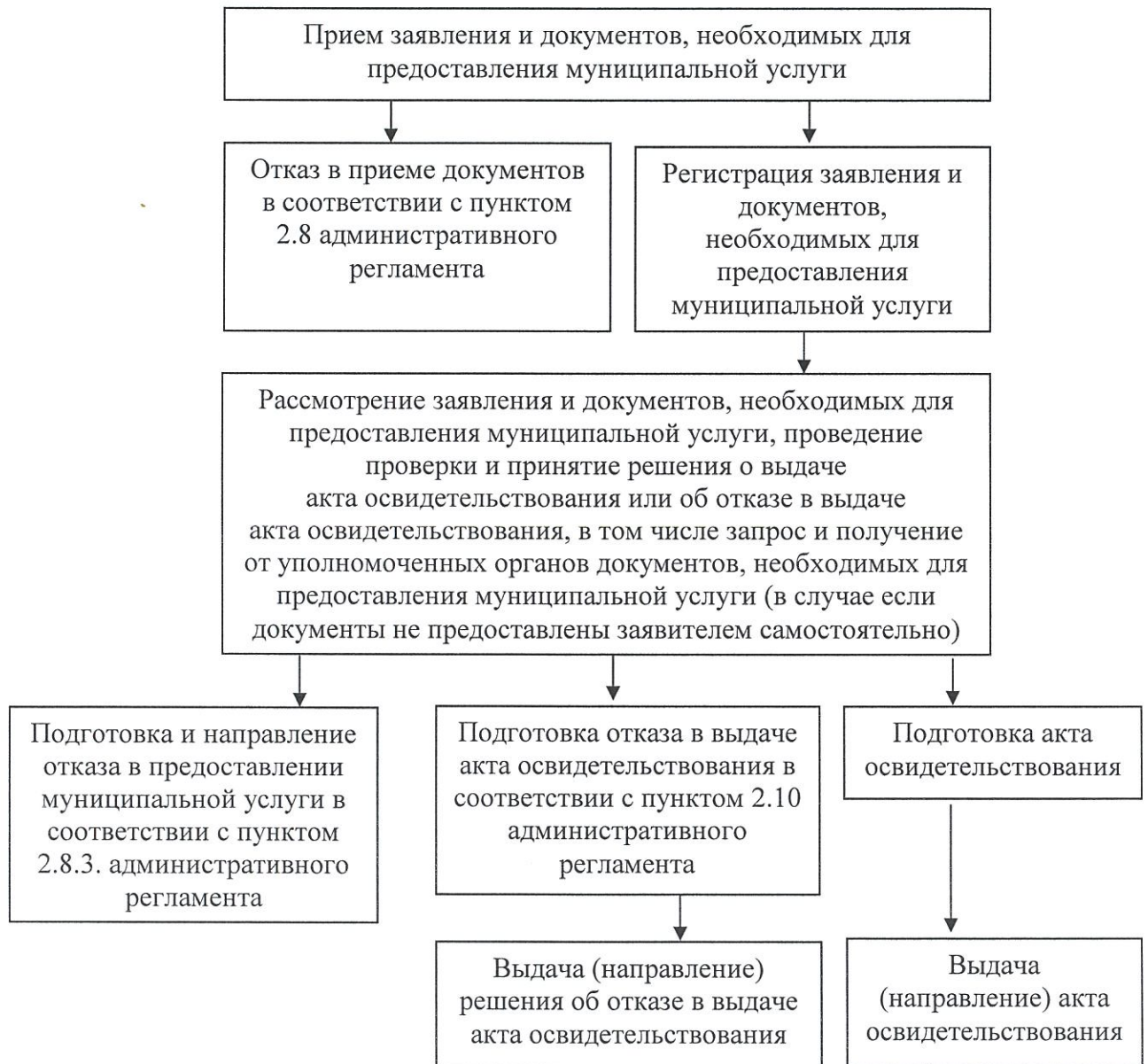
Рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, проведение проверки (осмотр объекта индивидуального жилищного строительства в присутствии лица, получившего государственный сертификат на материнский (семейный) капитал, или его представителя) и принятие решения о выдаче акта освидетельствования или решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги						
Получение ответственным за исполнение административной процедуры должностным лицом органа, представляющего муниципальную услугу, зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги	Подготовка и направление отказа в предоставлении муниципальной услуги	3 рабочих дня со дня регистрации заявления	Должностное лицо органа, предоставляющего муниципальную услугу, в соответствии с должностными обязанностями	Орган, предоставляющий муниципальную услугу/система межведомственного электронного взаимодействия	Предоставление неполного пакета документов, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя (представителя Заявителя)	Выдача (направление) Заявителю (представителю Заявителя) решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги в соответствии с пунктом 2.8.3 административного регламента
Зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов	Направление межведомственных запросов в органы и организации	До 3 рабочих дней со дня регистрации заявления с приложенными документами	Должностное лицо органа, предоставляющего муниципальную услугу, в соответствии с должностными обязанностями	Орган, предоставляющий муниципальную услугу/система межведомственного электронного взаимодействия	Отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов	Направление межведомственного запроса в органы (организации), предоставляющие документы (сведения) предусмотренные пунктом 2.7.2 административного регламента

	<p>Получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов</p>	<p>3 рабочих дня со дня направления межведомственного запроса в орган (организацию), предоставляющей документ и информацию, если иные сроки не предусмотрены законодательством Российской Федерации и субъекта РФ</p>	<p>Должностное лицо органа, предоставляющего муниципальную услугу, в соответствии с должностными обязанностями</p>	<p>я орган, представляющий муниципальную услугу/систему межведомственного электронного взаимодействия</p>	<p>органов (организаций)</p>	<p>Получение (сведений), для предоставления муниципальной услуги документов необходимых для предоставления муниципальной услуги</p>
--	---	---	--	---	------------------------------	---

	<p>Проведение осмотра объекта индивидуального жилищного строительства в присутствии лица, получившего государственной сертификат на материнский (семейный) капитал, его представителя и проведение проверки основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) в полном объеме; проведения работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства с результатом увеличения (либо не увеличения) общей</p>		<p>Должностное лицо органа, представляющего муниципальную службу, в соответствии с должностными обязанностями</p>	<p>орган, представляющий муниципальную службу</p>	<p>Основания отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренные пунктом 2.10 административного регламента</p>	
--	--	--	---	---	--	--

	<p>площади жилого помещения не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации</p>	<p>До 2 рабочих дней</p>	<p>Должностное лицо органа, предоставляющего муниципальную услугу, в соответствии с должностными обязанностями</p>	<p>Орган, предоставляющий муниципальной услугу/Единый портал</p>	<p>Основания отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренные пунктом 2.10 административного регламента</p>	<p>Заполнение формы акта освидетельствования согласно приложению 5 к административному регламенту или подготовка проекта решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги согласно приложению 6 и направляет форму акта освидетельствования (решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги) на подписание руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу</p>
<p>Принятие решения о выдаче акта освидетельствования или об отказе в выдаче акта освидетельствования</p>						

**Блок-схема
предоставления муниципальной услуги**



Приложение 3
к постановлению администрации
Чайковского городского округа
от 28.02.2023 № 107

Кому _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя,
ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного
в качестве индивидуального предпринимателя) – для
физического лица, полное наименование заявителя,
ИНН, ОГРН – для юридического лица,

почтовый индекс и адрес, телефон, адрес
электронной почты)

РЕШЕНИЕ
об отказе в предоставлении
муниципальной услуги

от _____ № _____
(дата регистрации решения) (номер решения)

На основании поступившего заявления _____

_____ ,
принято решение об отказе предоставлении муниципальной услуги, на
основании: _____

Дополнительно информируем: _____ .

Вы вправе повторно обратиться в орган, уполномоченный
на предоставление муниципальной услуги, с заявлением о предоставлении
муниципальной услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем
направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление
муниципальной услуги, а также в судебном порядке.

(Ф.И.О. должность лица, уполномоченного
на принятие решения)

(подпись)