



Пермский край
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.12.2021

№ 1236

О создании межведомственной рабочей группы по реализации регионального проекта «Социальная активность (Пермский край)» на территории Чайковского городского округа

На основании Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Чайковского городского округа, соглашения о реализации регионального проекта «Социальная активность (Пермский край)» на территории Чайковского городского округа Пермского края от 13 мая 2021 г. № 2021-Е80073-б, в целях создания условий для вовлечения в добровольческую (волонтерскую) деятельность граждан всех возрастов, проживающих на территории Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать межведомственную рабочую группу по реализации регионального проекта «Социальная активность (Пермский край)» на территории Чайковского городского округа.
2. Утвердить прилагаемые:
 - 2.1. Положение о межведомственной рабочей группе по реализации регионального проекта «Социальная активность (Пермский край)» на территории Чайковского городского округа.
 - 2.2. Состав межведомственной рабочей группы по реализации регионального проекта «Социальная активность (Пермский край)» на территории Чайковского городского округа.
 - 2.3. План мероприятий по реализации регионального проекта «Социальная активность (Пермский край)» на территории Чайковского городского округа.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.
4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Чайковского городского округа по социальным вопросам.

И.о. главы городского округа –
главы администрации
Чайковского городского округа



А. В. Агафонов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Чайковского городского округа

от 04.12.2021 № 1276

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной рабочей группе по реализации регионального проекта «Социальная активность (Пермский край)» на территории Чайковского городского округа

1. Общие положения

1.1. Межведомственная рабочая группа по реализации регионального проекта «Социальная активность (Пермский край)» на территории Чайковского городского округа (далее – Рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом, создается в целях координации деятельности структурных подразделений администрации Чайковского городского округа, организаций и учреждений по созданию условий для развития добровольчества (волонтерства) на территории Чайковского городского округа, достижению значений показателей и результатов регионального проекта по Чайковскому городскому округу.

1.2. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Пермского края, муниципальными правовыми актами администрации Чайковского городского округа, настоящим Положением.

2. Цель и задачи деятельности Рабочей группы

2.1. Основная цель деятельности Рабочей группы – создание условий для вовлечения в добровольческую (волонтерскую) деятельность граждан всех возрастов, проживающих на территории Чайковского городского округа.

2.2. Основные задачи Рабочей группы:

2.2.1 организация системы межведомственного взаимодействия при реализации регионального проекта «Социальная активность (Пермский край)» на территории Чайковского городского округа и осуществление мониторинга его реализации по достижению показателей и результатов;

2.2.2 создание условий, обеспечивающих востребованность участия добровольческих (волонтерских) организаций и добровольцев (волонтеров) в решении социально-экономических задач;

2.2.3 регулирование вопросов, связанных с формированием благоприятной среды для развития добровольческой (волонтерской) деятельности на территории Чайковского городского округа;

2.2.4 развитие инфраструктуры методической, информационной, консультационной, образовательной и ресурсной поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности;

2.2.5 корректировка муниципального плана мероприятий по развитию добровольчества (волонтерства) на территории Чайковского городского округа в текущем году, подведение итогов, обобщение опыта.

3. Функции Рабочей группы

3.1. Основные функции Рабочей группы:

3.1.1 определение стратегии и тактики развития добровольческой (волонтерской) деятельности на территории Чайковского городского округа;

3.1.2 анализ ситуации, выработка предложений, рекомендаций по вопросам развития добровольчества (волонтерства), распространения новых технологий и лучших практик добровольчества (волонтерства) в социальной сфере;

3.1.3 анализ выполнения структурными подразделениями администрации Чайковского городского округа, учреждениями, организациями и предприятиями, мероприятий по вовлечению в добровольческую (волонтерскую) деятельность граждан всех возрастов, проживающих на территории Чайковского городского округа.

3.2. Рабочая группа осуществляет контроль за:

3.2.1 выполнением муниципального плана мероприятий по развитию добровольчества (волонтерства) на территории Чайковского городского округа;

3.2.2 своевременностью сбора, анализа и обобщения отчетности о ходе реализации регионального проекта «Социальная активность (Пермский край)» на территории Чайковского городского округа, достижения показателей и результатов регионального проекта по Чайковскому городскому округу.

4. Права Рабочей группы

4.1. Рабочая группа для исполнения возложенных на нее задач имеет право:

4.1.1 рассматривать на своих заседаниях вопросы, отнесенные к ее компетенции;

4.1.2 запрашивать и получать в установленном порядке информацию, а также заслушивать на своих заседаниях руководителей структурных подразделений администрации Чайковского городского округа, представителей иных органов, учреждений и организаций независимо от форм собственности и иных заинтересованных органов по вопросам, связанным с организацией добровольческой (волонтерской) деятельности;

4.1.3 принимать в пределах своей компетенции решения, рекомендации в адрес структурных подразделений администрации Чайковского городского округа, территориальных и федеральных органов исполнительной власти в Чайковском городском округе, организаций, учреждений и предприятий независимо от форм собственности и иных заинтересованных органов по вопросам, связанным с организацией добровольческой (волонтерской) деятельности;

4.1.4 контролировать реализацию муниципального плана мероприятий по развитию добровольчества (волонтерства) на территории Чайковского городского округа.

5. Организация деятельности

5.1. Положение о Рабочей группе, персональный состав Рабочей группы утверждается постановлением администрации Чайковского городского округа.

5.2. Рабочую группу возглавляет заместитель главы администрации Чайковского городского округа по социальным вопросам.

5.3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным его председателем.

5.4. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.5. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей состава Рабочей группы.

5.6. Председатель Рабочей группы проводит заседания, осуществляет руководство, вносит предложения по изменению состава. Заместитель председателя Рабочей группы исполняет обязанности председателя во время его отсутствия.

5.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы обеспечивает секретарь, который извещает членов Рабочей группы о месте и времени проведения заседания, ведет протоколы, доводит решения протокола Рабочей группы до всех членов и исполнителей.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Чайковского городского округа

от 07.12.2021 № 1246

СОСТАВ

**межведомственной рабочей группы по реализации регионального проекта
«Социальная активность (Пермский край)» на территории Чайковского
городского округа**

Председатель комиссии:

Заместитель главы администрации Чайковского городского округа по социальным вопросам

Заместитель председателя:

Заместитель начальника Управления культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа

Секретарь комиссии:

Начальник отдела внутренней политики управления внутренней политики и общественной безопасности администрации Чайковского городского округа

Члены комиссии:

Начальник Управления финансов и экономического развития администрации Чайковского городского округа;

Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа;

Начальник Управления образования администрации Чайковского городского округа;

Начальник Управления физической культуры и спорта администрации Чайковского городского округа;

Начальник Управления культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа;

Начальник отдела пресс-службы администрации Чайковского городского округа;

Директор Муниципального бюджетного учреждения «Многопрофильный молодежный центр» (по согласованию);

Руководитель ГБУ ПК «Центр социальной защиты населения по Чайковскому округу» (по согласованию);

Благочинный храмов Чайковского городского округа (по согласованию);

Руководитель ГБПОУ «Чайковский индустриальный колледж» (по согласованию);

Руководитель ГБПОУ «Чайковский медицинский колледж» (по

согласованию);

Руководитель ГБПОУ «Чайковский техникум промышленных технологий и управления» (по согласованию);

Руководитель ГБПОУ «Чайковское музыкальное училище» (по согласованию);

Руководитель Чайковского филиала ФГАОУ ВО «Пермский национальный исследовательский политехнический университет» (по согласованию);

Руководитель ФГБОУ ВО «Чайковская государственная академия физической культуры и спорта» (по согласованию).

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 07.10.2024 № 1476

**План мероприятий
по реализации регионального проекта «Социальная активность (Пермский край)»
на территории Чайковского городского округа**

Цель: вовлечение в добровольческую (волонтерскую) деятельность граждан всех возрастов, проживающих на территории Чайковского городского округа.

Задачи:

1. Совершенствовать межведомственное взаимодействие в сфере развития добровольчества (волонтерства).
2. Создавать условия, обеспечивающие востребованность участия добровольческих (волонтерских) организаций и добровольцев (волонтеров) в решении социально-экономических задач.
3. Поддерживать деятельность существующих и создавать условия для возникновения новых добровольческих (волонтерских) организаций.
4. Формировать эффективную систему выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.
5. Развивать инфраструктуру методической, информационной, консультационной, образовательной и ресурсной поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности.

1. Основные направления Плана

п/п	Наименование мероприятия	Вид документа	Исполнитель мероприятия	Срок реализации мероприятия
-----	--------------------------	---------------	-------------------------	-----------------------------

1. Совершенствование нормативно-правового регулирования в сфере развития добровольчества			
1.1.	Определение лиц, ответственных за развитие добровольчества	правовой акт ОМСУ	Пойлов А.Н. август 2021г.
1.2.	Внесение изменений в муниципальную программу, в которой проект «Социальная активность Пермский край» обособлен в виде основного мероприятия	нормативный правовой акт ОМСУ	Пойлов А.Н. Смирнова Е.И. октябрь 2021г.
2. Развитие инфраструктуры поддержки добровольческой деятельности			
2.1.	Создание и организация работы Межведомственной рабочей группы по реализации регионального проекта «Социальная активность (Пермский край)» на территории Чайковского городского округа	правовой акт ОМСУ	Пойлов А.Н. ноябрь 2021г.
2.2.	Подготовка и утверждение муниципального плана мероприятий по развитию добровольчества (волонтерства) на территории Чайковского городского округа	правовой акт ОМСУ	Смирнова Е.И. Исполнители ноябрь 2021г.
2.3.	Определение организации, которая будет осуществлять полномочия по организации добровольчества на территории Чайковского городского округа		Пойлов А.Н. Смирнова Е.И. октябрь 2021г.
3. Развитие механизмов образовательной поддержки добровольческой деятельности			
3.1.	Организация обучения на онлайн курсах в единой информационной системе «DOBRO.RU» волонтеров, организаторов волонтерства и сотрудников органов местного самоуправления	сертификаты о прохождении курса	Беляева Л.Ф. Исполнители в течение года
3.2.	Развитие компетенций добровольцев через участие в обучающих стажировках, а также в региональных и федеральных событиях	сертификаты	Исполнители в течение года
4. Реализация мер поощрения и поддержки граждан, участвующих в добровольческой деятельности. Информационная поддержка добровольчества в муниципальном образовании			
4.1.	Участие в региональном конкурсе «Волонтер Прикамья»	подготовленные ходатайства	Пойлов А.Н. Исполнители ноябрь 2021г.
4.2.	Организация проведения Муниципального конкурса на лучших добровольцев (волонтеров) территории	положение о проведении конкурса	Беляева Л.Ф. Исполнители декабрь 2021г.

4.3.	Организация и проведение торжественного мероприятия по чествованию лучших добровольцев (волонтеров) территории, поощрение от имени органов местного самоуправления (благодарственные письма, почётные Пропаганда добровольчества через средства массовой информации, информационные акции и социальную рекламу, в том числе размещение рекламных роликов Росмолодежь на ТВ и в сети «Интернет»)	Правовой акт ОМСУ	Пойлов А.Н. Смирнова Е.И. Беляева Л.Ф.	декабрь 2022г.
4.4.	Пропаганда добровольчества через средства массовой информации, информационные акции и социальную рекламу, в том числе размещение рекламных роликов Росмолодежь на ТВ и в сети «Интернет»		Настина А.В. Беляева Л.Ф.	в течение года
5. Развитие добровольческой деятельности отдельных категорий граждан				
5.1.	Организация работы по участию волонтеров в организации акций, посвященных памятным событиям в истории Российской Федерации		Беляева Л.Ф. Исполнители	в течение года
5.2.	Организация работы по расширению участия волонтеров в сфере гражданско-патриотического воспитания, в том числе в оказании помощи ветеранам Великой Отечественной войны и боевых действий; во взаимодействии с ветеранскими организациями; благоустройстве памятных мест и воинских захоронений, содействие в увековечении		Беляева Л.Ф. Исполнители	в течение года
5.3.	Оказание содействия в регистрации добровольцев в единой информационной системе «DOBRO.RU»	количество зарегистрированных добровольцев	Беляева Л.Ф. Исполнители	в течение года
6. Реализация отдельных направлений добровольческой деятельности				
6.1.	Поддержка деятельности добровольцев в сфере образования, в том числе при формировании волонтерских отрядов на базе общеобразовательных учреждений	утвержденные планы работы	Остренко Е.М.	в течение года
6.2.	Поддержка деятельности добровольцев на базе средних специальных и высших учебных заведений	утвержденные планы работы	Беляева Л.Ф. Руководители СУЗов, ВУЗов	в течение года
6.3.	Содействие деятельности волонтеров в сфере физической культуры и спорта, здравоохранения, экологии, культуры, патриотического воспитания, здорового образа жизни, туризма, развития городской среды, ТОС)	утвержденные планы работы	Исполнители	в течение года
6.4.	Содействие деятельности волонтеров в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения	утвержденные планы работы	Исполнители	в течение года

6.5.	Развитие механизмов поддержки волонтерских проектов, реализуемых серебряными добровольцами	Исполнители	утвержденные планы работы	в течение года
6.6.	Внедрение лучших практик добровольческих организаций в сфере физической культуры и спорта, здравоохранения, экологии, культуры, патриотического воспитания, здорового образа жизни, туризма, развития городской среды, ТОС)	Беляева Л.Ф. Исполнители	утвержденные планы работы	в течение года
6.7.	Оказание методической, информационной, консультационной, образовательной поддержки добровольческим (волонтерским) организациям, добровольцам (волонтерам) в реализации мероприятий	Беляева Л.Ф.		в течение года
7. Проведение значимых мероприятий				
7.1.	Организация и проведение добровольческих акций в рамках Весенней недели добра	Исполнители	по особому плану	
7.2.	Организация и проведение акции «Бессмертный полк»	Смирнова Е.И.	утвержденные планы работы	май 2022г.
7.3.	Организация и проведение акции «Свеча памяти»	Беляева Л.Ф.	утвержденные планы работы	июнь 2022г.
7.4.	Организация и проведение Всероссийской акции «Георгиевская лента»	Беляева Л.Ф.	утвержденные планы работы	май 2022г.
7.5.	Организация и проведение Всероссийской акции «Добрые уроки»	Беляева Л.Ф.	утвержденные планы работы	в течение года
7.6.	Участие в Пермском форуме добровольцев и обществности	Исполнители		декабрь 2021г.
8. Мониторинг развития добровольческой деятельности				
8.1.	Сбор сведений для формирования отчетности о ходе реализации проекта «Социальная активность», выполнения показателей и результатов регионального проекта	Беляева Л.Ф. Исполнители		ежемесячно
8.2.	Проведение мониторинга о ходе выполнения муниципального плана мероприятий по развитию добровольчества (волонтерства)	Беляева Л.Ф. Исполнители		июнь, декабрь (ежегодно)
8.3.	Сбор и подготовка информации о развитии добровольчества (волонтерства) в муниципальном образовании	Беляева Л.Ф. Исполнители		июнь, декабрь (ежегодно)

2. Показатели регионального проекта по Чайковскому городскому округу

Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения по ОКЕИ	Базовое значение		Значение показателя по годам			
			значение	дата расчета	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Общая численность граждан Российской Федерации, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных, муниципальных учреждений в добровольческую (волонтерскую) деятельность	ФП	Миллион человек	0,0456	01.04. 2018	0,0168	0,0169	0,017	0,0171

3. Сведения для формирования отчетности по реализации регионального проекта «Социальная активность (Пермский край)» на территории Чайковского городского округа

Учреждение, осуществляющее полномочия по организации добровольчества на территории Чайковского городского округа - Муниципальное бюджетное учреждение «Многопрофильный молодежный центр» (МБУ «ММЦ»), 617760, Пермский край, г. Чайковский, ул. К. Маркса, 5, e-mail: mmc-chaik@yandex.ru, директор Беляева Людмила Федоровна, тел. 8 (34241) 3-45-58, 89223675078.

Сбор сведений для формирования отчетности о ходе реализации проекта «Социальная активность», выполнения показателей и результатов регионального проекта осуществляет Муниципальное бюджетное учреждение «Многопрофильный молодежный центр». Сведения предоставляются Исполнителями ежемесячно, в соответствии с **Формами 1, 2** в срок до **28** числа месяца, следующего за отчетным, на адрес электронной почты: mmc-chaik@yandex.ru

Сведения для формирования отчетности о ходе реализации проекта «Социальная активность»

(наименование ведомства, организации)

(дата предоставления сведений)

Наименование	Значение	Разъяснения по заполнению
Численность молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность чел.		Указывается численность молодежи, задействованной с начала текущего года по состоянию на отчетную дату в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность, таких как конкурсы, смотры, фестивали, форумы по развитию творческих навыков. В случае персонализированного учета участников мероприятий и участия одного и того же физического лица в нескольких мероприятиях, указанное лицо учитывается однократно. Если формат мероприятия не предполагает персонализированный учет участников, учет ведется по числу участников мероприятий.

Гранты, выданные из муниципального бюджета физическим и юридическим лицам

№ пп	Наименование конкурса	Наименование проекта	Получатель гранта	Дата предоставления гранта	Сумма, руб.	Наименование направления*
1.						

* - Учитываются гранты, выданные из муниципального бюджета по направлениям:

- вовлечение молодежи в инновационную деятельность и научно-техническое творчество;
- социализация молодежи, нуждающейся в особой заботе государства;
- вовлечение молодежи в работу средств массовой информации (молодежные медиа);
- содействие в подготовке и переподготовке специалистов в сфере государственной молодежной политики;
- развитие международного и межрегионального молодежного сотрудничества;
- работа с молодежью, находящейся в социально-опасном положении;
- вовлечение молодежи в занятие творческой деятельностью;

- содействие профориентации и карьерным устремлениям молодежи; развитие молодежного самоуправления.
- поддержка и взаимодействие с общественными организациями и движениями;
- патриотическое воспитание молодежи;
- вовлечение молодежи в волонтерскую деятельность;
- вовлечение молодежи в здоровый образ жизни и занятия спортом, популяризация культуры безопасности в молодежной среде.

Количество жителей Пермского края в возрасте старше 7 лет, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений в добровольческую (волонтерскую) деятельность по направлениям

Наименование дополнительных сведений для прогнозирования степени достижения ОЗР и иных задач	Единица измерения	Дата
		заполнения (месяц)
Количество созданных и функционирующих центров (сообществ, объединений) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений на территории муниципального образования	единиц	
Численность граждан в возрасте от 7 лет и старше, вовлеченных в добровольческую (волонтерскую) деятельность, в том числе по направлениям:	человек	
добровольческая (волонтерская) деятельность в области образования	человек	
добровольческая (волонтерская) деятельность в сфере гражданско-патриотического воспитания	человек	
добровольчество (волонтерство) в сфере здравоохранения	человек	
добровольчество (волонтерство) в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения	человек	
добровольчество (волонтерство) в сфере культуры	человек	
добровольчество (волонтерство) в сфере физкультуры и спорта	человек	
добровольчество (волонтерство) в сфере охраны природы	человек	
добровольчество (волонтерство) в сфере развития туристической деятельности	человек	
добровольчество (волонтерство) в сфере предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций	человек	
добровольчество (волонтерство) в сфере содействия в поиске пропавших людей, содействия правоохранительным органам в охране общественного порядка в добровольных народных дружинах	человек	
добровольчество (волонтерство) в сфере обеспечения правовой поддержки населения	человек	
добровольчество (волонтерство) в сфере финансового просвещения	человек	
добровольчество (волонтерство) по месту жительства	человек	
инклюзивное добровольчество (волонтерство)	человек	

Добровольчество (волонтерство) граждан в возрасте 55 лет и старше	ЧЕЛОВЕК	
Добровольчество (волонтерство), реализуемое в семейных формах	ЧЕЛОВЕК	
корпоративное добровольчество (волонтерство)	ЧЕЛОВЕК	