



Пермский край  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

14.11.2024

№ 999

О проведении конкурса «Новогодние огни Чайковского городского округа» на лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений, принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства и прилегающих к ним территорий в зимний период

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чайковского городского округа, муниципальной программой «Экономическое развитие Чайковского городского округа», утвержденной постановлением администрации города Чайковского от 17 января 2019 г. № 10/1

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Провести Конкурс «Новогодние огни Чайковского городского округа» на лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений, принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства и прилегающих к ним территорий в зимний период (далее – Конкурс) в период с 18 ноября 2024 г. до 20 декабря 2024 г.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение о Конкурсе «Новогодние огни Чайковского городского округа» на лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений, принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства и прилегающих к ним территорий в зимний период.

2.2. Положение о Комиссии Конкурса (далее – Комиссия).

2.3. Состав Комиссии по определению победителей Конкурса.

3. Постановление разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого

заместителя главы администрации Чайковского городского округа по экономической политике и развитию территории, начальника управления.

Глава городского округа -  
глава администрации  
Чайковского городского округа

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized, cursive letter 'А' followed by a long horizontal stroke extending to the right.

А.В. Агафонов

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Чайковского городского округа  
от 14.11.2024 № 999

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о Конкурсе «Новогодние огни Чайковского городского округа» на лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений, принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства и прилегающих к ним территорий в зимний период**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Конкурсе на лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений субъектов малого и среднего предпринимательства и прилегающих к ним территорий в зимний период «Новогодние огни Чайковского городского округа» (далее – Положение о Конкурсе) определяет порядок и условия организации и проведения Конкурса на лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений, принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства и прилегающих к ним территорий в зимний период.

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1.2.1. участник Конкурса – субъект малого и среднего предпринимательства, представивший документы для участия в Конкурсе в соответствии с настоящим Положением (далее – Участник Конкурса).

1.3. Основные цели Конкурса:

- создание положительного имиджа и популяризации предпринимательства округа;
- вовлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к участию в оформлении фасадов зданий, строений, сооружений и к благоустройству прилегающих к ним территорий в зимний период;
- создание позитивного общественного мнения в отношении благоустройства прилегающих к фасадам зданий, строений, сооружений территорий в зимний период;
- совершенствование рекламно-оформительской деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства и распространение опыта использования современных рекламно-информационных технологий;
- создание праздничной атмосферы, улучшение внешнего облика фасадов зданий, строений, сооружений, и прилегающих к ним территорий, формирование праздничного настроения у жителей и гостей Чайковского городского округа.

1.4. Организатором Конкурса является Управление экономического

развития администрации Чайковского городского округа (далее – Организатор).

1.5. Функции Организатора по подготовке и проведению Конкурса:

- размещение объявления о проведении Конкурса на официальном сайте администрации Чайковского городского округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» ([чайковскийрайон.рф/ekonomika/predprinimatelstvo/](http://чайковскийрайон.рф/ekonomika/predprinimatelstvo/)), в котором указывается дата начала и окончания приема заявок и документов на участие в Конкурсе, с указанием места их приема и перечня необходимых документов, а также требований к Участникам Конкурса;

- координация мероприятий, связанных с подготовкой и проведением Конкурса;

- осуществление приема заявок и документов от субъектов малого и среднего предпринимательства на участие в Конкурсе;

- организация проведения заседаний Комиссии по определению победителей Конкурса.

1.6. Рекомендации по оформлению фасадов зданий, строений, сооружений, принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства.

Оформление фасадов зданий, строений, сооружений, входных групп, выполняется с подсветкой с ненаправленным рассеянным источником освещения, а также в виде светодинамического художественного оформления (проекторы, лазеры), световых инсталляций, видеомэппинга или других источников света, создающих достаточный уровень освещенности, необходимый для восприятия в вечернее и ночное время.

Возможно использование витринного оформления с размещением новогодних поздравлений, с использованием световых гирлянд, световых шнуров (дюралайт), декоративных шаров.

Оформление прилегающей территории может включать оформление деревьев световой сеткой или специальным световым дождем, различными светящимися украшениями, установку тематических малых архитектурных форм и элементов, изготовление снежных или ледяных объемных фигур (Деда Мороза, Снегурочки, Снеговика и т.д), установку искусственных или натуральных елей.

В случае отсутствия деревьев на прилегающей территории обеспечивается праздничная подсветка входной группы и площадки.

## **2. Требования к участникам Конкурса и критерии оценки участников Конкурса**

2.1. Участниками Конкурса являются субъекты малого и среднего предпринимательства:

2.1.1. осуществляющие свою предпринимательскую деятельность на территории Чайковского городского округа;

2.1.2. соответствующие требованиям, установленным статьей 4

Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2.1.3. владеющие зданиями, строениями, сооружениями.

2.2. Участие в Конкурсе осуществляется при:

- представлении Участником Конкурса заявки и документов в соответствии с подпунктами 4.1.1–4.1.2 настоящего Положения о Конкурсе;
- соответствие Участника Конкурса требованиям и условиям, предусмотренным пунктами 2.1, 2.3 настоящего положения о Конкурсе.

Допускается заявлять Участником Конкурса на Конкурс оформление фасада нескольких зданий, строений, сооружений и прилегающих к ним территорий.

2.3. К участию в Конкурсе не допускаются субъекты малого и среднего предпринимательства:

2.3.1. находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации, банкротства;

2.3.2. представившие документы на участие в Конкурсе позже установленного в Объявлении срока для их приема;

2.3.3. представившие заведомо недостоверные или неполные сведения.

2.4. При определении победителей в Конкурсе по номинации указанной в разделе 3 настоящего Положения о Конкурсе учитываются критерии оценки Участников Конкурса согласно приложению 1 к настоящему Положению о Конкурсе.

2.5. Отклонение заявок Участников Конкурса осуществляется по основаниям, указанным в пункте 2.3 настоящего Положения о Конкурсе.

### **3. Номинации Конкурса**

3.1. Конкурс проводится по трем номинациям:

- На лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений, принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства и прилегающих к ним территорий в зимний период:

- среди промышленных предприятий;
- среди предприятий общественного питания;
- среди предприятий торговли и бытового обслуживания.

### **4. Порядок проведения Конкурса**

4.1. Для участия в Конкурсе субъекты малого и среднего предпринимательства в срок, указанный в объявлении, представляют Организатору по адресу: г. Чайковский, ул. Карла Маркса д. 22 кабинет 6 или направляют на адрес электронной почты Организатора: [ekonom-opp@chaykovsky.permkrai.ru](mailto:ekonom-opp@chaykovsky.permkrai.ru) (далее – электронный адрес Организатора) следующие документы:

4.1.1. заявку на участие в Конкурсе, оформленную по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению о Конкурсе (далее – заявка) или ее скан-копию (при направлении документов на адрес электронной почты Организатора);

4.1.2. электронные файлы фотоматериалов фасада, входной группы зданий, строений, сооружений, прилегающей к ним территории, отражающие критерии оценки Участников Конкурса, установленные согласно приложению 1 к настоящему Положению о Конкурсе, и имеющие географическую привязку к местности (далее соответственно – файлы фотоматериалов, фотоматериалы).

Файлы фотоматериалов должны:

- отвечать следующим техническим требованиям: формат файлов JPEG; размер одного файла не более 10 Мб; цветовая модель: RGB; рекомендуемое разрешение не менее 300 dpi; файл содержит одно фото или коллаж фотографий;

- быть предоставлены на USB – флеш - накопителе и (или) размещены в облачном хранилище, с указанием ссылки на архив с ними, и(или) направлены на электронный адрес Организатора;

4.1.3. предварительное согласие на проведение видеосъемки согласно приложению 3 к настоящему Положению о Конкурсе или его скан-копию (при направлении документов на адрес электронной почты Организатора) (предоставляется по усмотрению субъекта малого и среднего предпринимательства).

4.2. Ответственность за достоверность сведений, подлинность представленных документов возлагается на субъекта малого и среднего предпринимательства подавшего заявку.

4.3. Все документы, указанные в пункте 4.1 настоящего Положения о Конкурсе, подписываются или заверяются руководителем субъекта малого предпринимательства или уполномоченным им представителем.

Все листы документов при подаче их нарочно к Организатору на участие в конкурсе сшиваются, нумеруются, скрепляются печатью (при наличии).

4.4. Организатор регистрирует заявки по мере их поступления в журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен подписью руководителя Организатора. Запись регистрации должна включать регистрационный номер заявки и дату ее приема. Заявка считается принятой с момента поступления к Организатору полного пакета документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения о Конкурсе.

4.5. Организатор в течение 5 (пяти) рабочих дней по истечении срока приема заявок и документов, указанного в объявлении, рассматривает соответствие Участников Конкурса и представленных ими документов требованиям настоящего Положения о Конкурсе.

4.6. В случае соответствия Участников Конкурса и представленных ими документов требованиям настоящего Положения о Конкурсе, в течение 2 (двух) рабочих дней по истечении срока, указанного в пункте 4.5 настоящего Положения о Конкурсе, Организатор:

4.6.1. передает представленные Участником Конкурса документы на

рассмотрение Комиссии;

4.6.2. организует размещение материалов в сети «ВКонтакте» для проведения онлайн голосования;

4.6.3. в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления документов на рассмотрение в Комиссию членами Комиссии осуществляется выезд на место к Участнику Конкурса с целью оценки критериев, предусмотренных приложением 1 к настоящему Положению о Конкурсе. По результатам выезда на место члены Комиссии заполняют оценочные листы по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению о Конкурсе, а также при необходимости фотографируют и (или) производят видеосъемку элементов фасада, входной группы, прилегающей территории.

4.7. Участник Конкурса может отозвать заявку путем письменного уведомления Организатора до последнего дня приема таких заявок.

4.8. Проведение онлайн-голосования на страницах в сети «ВКонтакте» по адресу <https://vk.com/chaikokrug> осуществляется в течение 9 (пяти) календарных дней с даты размещения фотоматериалов в сети «ВКонтакте».

## **5. Подведение итогов Конкурса**

5.1. Комиссия по результатам рассмотрения представленных участниками Конкурса документов, оценочных листов, результатов онлайн-голосования в сети «ВКонтакте» определяет победителя Конкурса по номинациям, указанным в разделе 3 настоящего Положения о Конкурсе, отдельно (1-е, 2-е, 3-е место) и принимает решение о присуждении:

- за 1-е место – диплом I степени и подарочный сертификат;
- за 2-е место – диплом II степени и подарочный сертификат;
- за 3-е место – диплом III степени и подарочный сертификат.

Комиссия вправе учредить специальный приз участникам конкурса.

Победители Конкурса определяются по суммарному количеству баллов по номинации, установленной в разделе 3 Положения о Конкурсе, на основании оценочных листов и баллов, начисленных по результатам онлайн-голосования в сети «ВКонтакте». При этом баллы по результатам онлайн-голосования в сети «ВКонтакте» начисляются следующим образом:

- 5 баллов начисляется Участнику Конкурса, фото или коллаж фотографий которого, представленных на Конкурс, набрали наибольшее количество голосов, отметивших их с помощью специальной кнопки с пиктограммой. В случае выявления при подсчете голосов голоса, которые были получены в результате сервисов накрутки ботов (компьютерных программ, которые выполняют действия через интерфейсы, предназначенные для людей, и имитируют активность пользователей), такие голоса исключаются из подсчета;

- далее в порядке убывания количества набранных голосов начисляются баллы с величиной шага, равной - 0,2 балла.

При равном количестве баллов у двух и более Участников Конкурса

победителем признается тот участник Конкурса, чья заявка подана раньше остальных. Участнику Конкурса может быть присуждено лишь одно место.

Комиссия вправе:

- определить одного и (или) двух победителей конкурса и присудить ему одно место из числа указанных в пункте 5.2 настоящего Положения о Конкурсе исходя из обобщающей оценки Комиссии элементов оформления фасада здания, строения, сооружения и прилегающей к ним территории.

Комиссия отклоняет заявки участников Конкурса по основаниям, указанным в пункте 2.5 настоящего Положения о Конкурсе, установленным в том числе по результатам выезда на место к участникам конкурса членами Комиссии.

5.2. Подведение итогов Конкурса и определение его победителей производится в течение 7 (семи) рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 4.6.3 настоящего Положения о Конкурсе.

Итоги конкурса оформляются протоколом. Номинальная стоимость подарочных сертификатов определяется в протоколе подведения итогов в зависимости от присужденного места и выделенных на данное мероприятие сертификатов.

5.3. Оглашение результатов Конкурса проводится посредством размещения информации на официальном сайте администрации Чайковского городского округа в сети «Интернет», в сети «ВКонтакте».

5.4. О победителях Конкурса, о их деятельности может быть снят видеоролик при условии получения от победителей Конкурса предварительного согласия на проведение видеосъемки согласно приложению 3 к настоящему Положению о Конкурсе.

Видеоролик может быть размещен на официальном сайте администрации Чайковского городского округа и (или) в сети «ВКонтакте», и в дальнейшем может использоваться в протокольных мероприятиях администрации Чайковского городского округа, иных мероприятиях Чайковского городского округа, в которых представляется деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства, а также может использоваться победителем конкурса по своему усмотрению.



Приложение 1  
к Положению о Конкурсе  
«Новогодние огни Чайковского  
городского округа»  
на лучшее оформление фасадов  
зданий, строений, сооружений,  
принадлежащих субъектам малого и  
среднего предпринимательства и  
прилегающих к ним территорий в  
зимний период

Критерии оценки участников Конкурса в зимний период

Критерии оценки	Метод оценки	Количество баллов
<b>Внешнее оформление фасадов</b>		
Наличие праздничной новогодней иллюминации для декоративного освещения фасада зданий, строений, сооружений	Имеется	5
	Не имеется	0
Наличие декоративных элементов и композиций на входной группе зданий, строений, сооружений в новогодней тематике	Имеется	5
	Не имеется	0
<b>Оформление прилегающей территории к зданиям, строениям, сооружениям</b>		
Установка декоративных элементов и композиций на прилегающей территории (Ледовые, снежные скульптуры, декоративные/живые ели, дед морозы, снегурочки)	Установлены	3
	Не установлены	0
Размещение гирлянд на деревьях	Размещены	3
	Не размещены	0
Содержание территории в нормативном состоянии (снег убран, в т.ч. отсутствует снежный навес на крыше здания, отсутствует мусор на прилегающей территории)	Содержится	4
	Не содержится	0
<b>Оформление внутренней территории объекта</b>		
Украшение торгового зала	Тематические подвески в зимней тематике (новогодние шары, звезды, снежинки)	1
	Композиция из хвойных гирлянд	1
	Светодиодные гирлянды	1
	Декоративные/живые новогодние елки	2
	Мультимедийные технологии, наличие	Имеется
	Не имеется	0

праздничного музыкального ряда		
Оформление прикассовой зоны	Праздничная атрибутика в одежде/форме сотрудников	2
	Тематические декорации (новогодние игрушки, подарки), которые сочетаются с ассортиментом магазина	1

Приложение 2  
к Положению о Конкурсе  
«Новогодние огни Чайковского  
городского округа» на лучшее  
оформление фасадов зданий,  
строений, сооружений,  
принадлежащих субъектам малого и  
среднего предпринимательства и  
прилегающих к ним территорий в  
зимний период

ФОРМА

ЗАЯВКА

на участие в Конкурсе «Новогодние огни Чайковского городского округа» на  
лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений, принадлежащих  
субъектам малого и среднего предпринимательства и  
прилегающих к ним территорий в зимний период

Полное наименование субъекта малого и среднего  
предпринимательства \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

Юридический адрес \_\_\_\_\_

ИНН субъекта малого и среднего предпринимательства \_\_\_\_\_

Вид объекта<sup>1</sup>, оформление фасада которого заявлено на Конкурс (далее –  
Объект) \_\_\_\_\_

Фактическое местонахождение Объекта \_\_\_\_\_

Кадастровый номер Объекта \_\_\_\_\_

Объект на момент подачи настоящей заявки принадлежит субъекту малого и  
среднего предпринимательства на праве собственности, на праве аренды,  
субаренды, на ином праве (указать) (нужное подчеркнуть)

Тел. \_\_\_\_\_ Факс. \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Ссылка на облачное хранилище, где размещены файлы фотоматериалов  
(заполняется в случае, если файлы фотоматериалы не представлены на USB-  
флеш-накопителе или не направлены на электронный адрес  
Организатора) \_\_\_\_\_

Разрешаю членам Комиссии по определению победителей Конкурса  
«Новогодние огни Чайковского городского округа» на лучшее оформление  
фасадов зданий, строений, сооружений, принадлежащих субъектам малого и  
среднего предпринимательства и прилегающих к ним территорий в зимний  
период провести осмотр, фотографирование (при необходимости), видеосъемку  
(при необходимости) элементов Объекта с целью оформления ими оценочных

<sup>1</sup> Здание, строение, сооружение и прилегающие к ним территории

листов в соответствии с Положением о Конкурсе «Новогодние огни Чайковского городского округа» на лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений, принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства и прилегающих к ним территорий в зимний период, утвержденным постановлением администрации Чайковского городского округа от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Приложение: 1. фотоматериалы в количестве \_\_\_\_\_ штук

(на электронном носителе или нарочно, или на электронный адрес Организатора) \_\_\_\_\_

Руководитель субъекта малого  
и среднего предпринимательства

М.П. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

### СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, руководителя субъектамалого и среднего предпринимательства)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку в Управление экономического развития администрации Чайковского городского округа (далее – Оператор) моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, электронную почту, номер личного телефона, с целью их использования в рамках проведения Конкурса «Новогодние огни Чайковского городского округа» на лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений, принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства и прилегающих к ним территорий в зимний период».

Согласен на обработку указанных персональных данных посредством информационных систем, используемых для реализации Конкурса. Согласие действует в течении тридцати дней со дня его представления Оператору.

Оставляю за собой право отозвать настоящее согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

Мне известно, что в случае отзыва настоящего согласия субъект малого и среднего предпринимательства, который я представляю, не будет являться участником конкурса.

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (дата)

М.П.

к Положению о Конкурсе «Новогодние огни Чайковского городского округа» на лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений, принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства и прилегающих к ним территорий в зимний период

ФОРМА

В Управление экономического развития администрации Чайковского городского округа

Предварительное согласие на проведение видеосъемки

\_\_\_\_\_ настоящим

(Ф.И.О. руководителя субъекта малого или среднего предпринимателя, индивидуального предпринимателя)

дает согласие администрации Чайковского городского округа в случае признания

\_\_\_\_\_ (наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)

победителем Конкурса в рамках Положения о Конкурсе на проведение видеосъемки о субъекте малого и среднего предпринимательства, деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства представителями Информационного центра или иными исполнителями от администрации Чайковского городского округа, Управления экономического развития администрации Чайковского городского округа в целях создания видеоролика (далее – видеоролик) для его размещения на официальном сайте администрации Чайковского городского округа и (или) в сети «ВКонтакте», а также дальнейшего использования видеоролика в протокольных мероприятиях администрации Чайковского городского округа, иных мероприятиях Чайковского городского округа, в которых представляется деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства, а также использования победителем Конкурса по своему усмотрению.

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (дата)

М.П. (при наличии)

Приложение 4  
к Положению о Конкурсе  
«Новогодние огни Чайковского  
городского округа» на лучшее  
оформление фасадов зданий,  
строений, сооружений,  
принадлежащих субъектам малого и  
среднего предпринимательства и  
прилегающих к ним территорий в  
зимний период

ФОРМА

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ <sup>2</sup>

участника Конкурса «Новогодние огни Чайковского городского округа» на  
лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений, принадлежащих  
субъектам малого и среднего предпринимательства и  
прилегающих к ним территорий в зимний период

Полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства

Вид объекта, оформление фасада которого заявлено на конкурс (далее –  
Объект)

Фактическое местонахождение Объекта \_\_\_\_\_

Критерии оценки	Метод оценки	Количество баллов
Внешнее оформление		
Наличие новогодней праздничной иллюминации для декоративного освещения фасада зданий, строений сооружений	Имеется	
	Не имеется	
Наличие декоративных элементов и композиций на входной группе зданий, строений, сооружений в новогодней тематике	Имеется	
	Не имеется	
Оформление прилегающей территории к зданиям, строениям, сооружениям		
Установка декоративных	Установлены	

<sup>2</sup> Заполняется всеми членами комиссии по определению победителей конкурса на лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений, принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства и прилегающих к ним территорий в зимний период, выезжающими на осмотр Объекта.

элементов и композиций на прилегающей территории (Ледовые, снежные скульптуры, декоративные/живые ели, дед морозы, снегурочки)	Не установлены	
Размещение гирлянд на деревьях	Размещены	
	Не размещены	
Содержание территории в нормативном состоянии (снег убран, в т.ч. отсутствует снежный навес на крыше здания, отсутствует мусор на прилегающей территории)	Содержится	
	Не содержится	
Оформление внутренней территории объекта		
Украшение торгового зала	Тематические подвески в зимней тематике (новогодние шары, звезды, снежинки)	
	Композиция из хвойных гирлянд	
	Светодиодные гирлянды	
	Декоративные/живые новогодние елки	
Мультимедийные технологии, наличие праздничного музыкального ряда	Имеется	
	Не имеется	
Оформление прикассовой зоны	Праздничная атрибутика в одежде/форме сотрудников	
	Тематические декорации (новогодние игрушки, подарки), которые сочетаются с ассортиментом магазина	

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Чайковского городского округа  
от 14.11.2024 № 999

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о Комиссии по определению победителей Конкурса «Новогодние огни Чайковского городского округа» на лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений, принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства и прилегающих к ним территорий в зимний период**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Комиссии по определению победителей конкурса «Новогодние огни Чайковского городского округа» на лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений, принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства и прилегающих к ним территорий в зимний период (далее Положение о Комиссии, Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами администрации Чайковского городского округа, а также настоящим Положением.

1.3. Для целей настоящего Положения Комиссией используются понятия, определенные Положением о Конкурсе.

1.4. Состав Комиссии составляет 11 человек и состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

### 2. Задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются оценка представленных на Конкурс заявок, документов, результатов онлайн голосования в сети «ВКонтакте», подведение итогов и определение победителей Конкурса.

### 3. Функции Комиссии

3.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

3.1.1. рассмотрение представленных в установленном порядке заявок Участников Конкурса;

3.1.2. оценка заявок на участие в Конкурсе;

3.1.3. определение победителей Конкурса;

3.1.4. отклонение участников Конкурса.

### 4. Порядок деятельности Комиссии



4.1. Порядок работы Комиссии определяется в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Председатель Комиссии организует работу Комиссии и проводит ее заседания, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Комиссии.

4.3. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство Комиссией;
- утверждает повестку заседаний Комиссии;
- дает поручения членам Комиссии по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;
- организует контроль за выполнением решений, принятых Комиссией.

4.4. Члены Комиссии:

- принимают участие в работе Комиссии;
- пользуются информацией, поступающей в Комиссию;
- выполняют поручения председателя Комиссии;
- участвуют в заседаниях Комиссии.

4.5. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.6. Секретарь Комиссии:

- организует проведение заседаний Комиссии;
- информирует членов Комиссии и лиц, привлеченных к участию в работе Комиссии, о повестке дня заседания, дате, месте и времени его проведения не позже чем за пять дней до заседания, участвует в голосовании;
- ведет делопроизводство Комиссии;

В случае отсутствия секретаря Комиссии его полномочия выполняет другой член Комиссии по решению председателя Комиссии.

4.7. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от установленного числа состава Комиссии. Решения принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. Если число голосов «за» и «против» при принятии решения равно, решающим является голос председателя Комиссии.

4.8. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии (далее – протокол), в котором указываются:

4.8.1. состав Комиссии;

4.8.2. результаты голосования.

4.9. Срок оформления протокола составляет не более 3 (трех) рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

4.10. Протокол подписывается председателем Комиссии и секретарем. В случае отсутствия председателя Комиссии протокол подписывается заместителем председателя Комиссии и секретарем.

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Чайковского городского округа  
от 14.11.2024 № 999

### СОСТАВ

**Комиссии по определению победителей Конкурса «Новогодние огни Чайковского городского округа» на лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений, принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства и прилегающих к ним территорий в зимний период**

Васильева Вера Петровна - Начальник отдела предпринимательства и потребительского рынка Управления экономического развития администрации Чайковского городского округа, председатель комиссии;

Колегова Юлия Дмитриевна - Начальник отдела экономики и инвестиций Управления экономического развития администрации Чайковского городского округа, заместитель председателя комиссии;

Самочкова Евгения Ивановна - Главный специалист отдела предпринимательства и потребительского рынка Управления экономического развития администрации Чайковского городского округа, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Баранников Дмитрий Олегович - Индивидуальный предприниматель, директор рекламного агентства PR Laboratory (по согласованию);

Исламова Алиса Федоровна - Начальник Отдел по работе с наружной рекламой и НТО Управления земельно-имущественных отношений администрации Чайковского городского округа;

Кайгородцева Елена Павловна - Консультант Управления культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа;

- Кузюбердина Марианна - Павловна - Начальник Управления строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа;
- Суханова Светлана Ивановна - Консультант отдела предпринимательства и потребительского рынка Управления экономического развития администрации Чайковского городского округа;
- Мартюшев Алексей Михайлович - Индивидуальный предприниматель (по согласованию);
- Шоломов Александр Леонидович - Индивидуальный предприниматель, руководитель рекламной группы Black and White; (по согласованию);
- Шмыкова Галина Анатольевна - Гид- экскурсовод (по согласованию).