

Приложение 5
к муниципальной программе
«Развитие физической культуры, спорта
и формирование здорового образа жизни
в Чайковском городском округе»

Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни в Чайковском городском округе»

Наименование задачи, мероприятия	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)							Показатели результативности выполнения программы																	
			Всего	В том числе						Наименования показателя	Ед. измерения	Базовое значение	факт			план											
				2021	2022	2023	2024	2025	2026				2021	2022	2023	2024	2025	2026									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19									
Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры и массового спорта»																											
Цель Подпрограммы 1 – Совершенствование форм организации и проведения спортивно-массовых мероприятий для населения, повышения их зрелищности																											
Задача 1.1. Привлечение к занятиям физической культурой и спортом жителей Чайковского городского округа																											
1.1.1. Проведение физкультурно-массовых и спортивных мероприятий местного, краевого, российского и международного уровня	УФК и С	Местный бюджет	3298,803	315,395	558,500	749,408	558,500	558,500	558,500	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения в возрасте 3-79 лет	%	36	52,2	52,0	56,0	57,1	58,8	59,0									
																			Доля детей и молодежи в возрасте 3-29 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи	%	60	87,5	87,9	88,4	88,9	89,3	90,1
																			Доля граждан среднего возраста (женщины в возрасте 30-54 лет; мужчины в возрасте 30-59 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста	%	25	41,6	46,7	56,9	59,6	62,7	63,2
																			Доля граждан старшего возраста (женщины в возрасте 55-79 лет; мужчины в возрасте 60-79 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан старшего возраста	%	3,8	15,3	9,2	9,6	10,2	18,8	19,2
1.1.2. Реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее – ВФСК ГТО)	УФК и С	Местный бюджет	4634,982	574,094	588,652	670,606	969,164	916,233	916,233	Количество мероприятий по выполнению нормативов комплекса ВФСК ГТО	Ед.	18	24	24	24	24	24	24									
										Доля населения Чайковского городского округа выполнившего нормативы ВФСК ГТО, в общей численности населения, принявшего участие в выполнении нормативов ВФСК ГТО	%	16,2	56,4	50,0	50,5	51,0	51,5	52,0									
										Количество фестивалей, проведенных в целях организации выполнения нормативов комплекса ВФСК ГТО	Шт.	4	4	4	4	4	4	4									
1.1.3. Проведение конкурсов на звание «Лучшая спортивная сельская территория»	УФК и С	Местный бюджет	150,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	Количество сельских территорий, участвующих в конкурсе	Шт.	4	5	6	6	6	6	6									
1.1.4. Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта	Управление образования	Краевой бюджет	5408,313	1802,771	1802,771	1802,771	0,000	0,000	0,000	Количество приобретенного спортивного оборудования и инвентаря	единица	5	134	74	107	67	-	-									
										Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения муниципального образования	%	36	52,2	59,0	65,3	60,8	-	-									
										Посещение занятий физической культурой и массовым спортом в организации	Человеко/час	49777	-	-	-	-	-	-									
										Человек	-	810	810	830	648	-	-										
1.1.5. Реализация мероприятия «Умею плавать!»	Управление образования	Местный бюджет	1344,6		264,600	720,000	360,000			количество учащихся 3-х классов общеобразовательных организаций, не являющихся обучающимися по дополнительным образовательным программам (общеразвивающим и предпрофессиональным) в сфере физической культуры и спорта по программе «плавание» и (или) не проходящих подготовку в организациях спортивной подготовки по виду спорта «плавание», прошедших обучение в рамках мероприятия «Умею плавать!»	Человек			147	399	200											
		Краевой бюджет	2953,8		793,800	2160,0				количество учащихся 3-х классов общеобразовательных организаций, участвующих в мероприятии «Умею плавать!», зарегистрированных в электронной базе данных и на интернет-портале ВФСК ГТО (https://user.gto.ru/user/register) и приступивших к сдаче испытания (теста) ВФСК ГТО по плаванию	Человек			147	399	200											
Итого по задаче 1.1.		Местный бюджет	9428,385	914,489	1436,752	2165,014	1912,664	1499,733	1499,733																		
		Краевой бюджет	8362,113	1802,771	2596,571	3962,771	-	-	-																		
		Всего	17790,498	2717,26	4033,323	6127,785	1912,664	1499,733	1499,733																		
Задача 1.2. Формирование у детей, подростков и молодежи устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой и спортом, и потребности в здоровом образе жизни																											
1.2.1. Проведение отборочных соревнований на краевые сельские «Спортивные игры»	УФК и С	Местный бюджет	516,0	86,0	86,000	86,000	86,000	86,000	86,000	Количество жителей сельских территорий округа принявших участие в соревнованиях	Чел.	456	456	456	456	456	456	456									
1.2.2. Проведение физкультурно-спортивных мероприятий по видам спортивной деятельности, популярным в молодежной среде	УФК и С	Местный бюджет	108,600	18,100	18,100	18,100	18,100	18,100	18,100	Количество мероприятий среди молодежи	Шт.	4	4	4	4	4	4										
										Доля детей и молодежи в возрасте 3-29 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи	%	60	87,5	87,9	88,4	88,9	89,3	90,1									
1.2.3. Реализация краевого проекта «Школьный Спортивный клуб»	Управление образования, УФК и С	Местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	Количество школьных спортивных клубов, участвующих в проекте	Шт.	15	12	12	13	13	13	13									

Итого по задаче 1.2.		Местный бюджет	624,6	104,1	104,100	104,100	104,100	104,100	104,100								
		Всего	624,6	104,1	104,100	104,100	104,100	104,100	104,100								
Задача 1.3. Вовлечение лиц с ограниченными физическими возможностями и пожилых людей к занятиям физической культурой и спортом																	
1.3.1. Проведение комплекса спортивно-оздоровительных мероприятий для пожилых людей	УФК и С	Местный бюджет	111,600	18,600	18,600	18,600	18,600	18,600	18,600	Количество мероприятий среди пожилых людей	Шт.	4	4	4	4	4	4
1.3.2. Проведение соревнований для лиц с ограниченными физическими возможностями и инвалидов	УФК и С	Местный бюджет	72,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	Количество мероприятий среди лиц с ограниченными физическими возможностями и инвалидов	Шт.	4	4	4	4	4	4
										Доля лиц с ограниченными физическими возможностями занимающихся спортом, в общем количестве людей с ограниченными физическими возможностями	%	15,5	30,4	25	25	27	27
Итого по задаче 1.3.		Местный бюджет	183,6000	30,6	30,600	30,600	30,600	30,600	30,600								
		Всего	183,6000	30,6	30,600	30,600	30,600	30,600	30,600								
Задача 1.4. Организация предоставления физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг (работ) в сфере физической культуры и спорта																	
1.4.1. Организация и обеспечение подготовки спортивного резерва	УФК и С	Местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	Доля лиц от общего кол-ва занимающихся освоивших этапы спортивной подготовки	%	70	-	-	-	-	-
1.4.2. Обеспечение доступа к объектам спорта	УФК и С	Местный бюджет	163358,641	27801,193	26210,510	27246,490	28205,758	26737,715	27156,975	Количество посещений объектов спорта	Ед.	29 664	42872	29 040	29840	29 840	29 840
1.4.3. Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий и спортивных соревнований (оказание услуг, выполнение работ)	УФК и С	Местный бюджет	7154,149	1468,279	1137,174	1137,174	1137,174	1137,174	1137,174	Количество проведенных мероприятий	Ед.	-	88	80	80	80	80
1.4.5. Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта	УФК и С	Местный бюджет	368806,962	35051,814	47683,400	60577,384	77798,951	73715,016	73980,397	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Чел.	-	1 353	1 257	1 179	1 183	1 183
1.4.6. Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по неолимпийским видам спорта	УФК и С	Местный бюджет	85114,014	11922,955	9786,464	17969,325	15198,970	15459,022	14777,278	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Чел.	-	359	335	289	293	293
1.4.7. Финансовое обеспечение деятельности учреждений в части недополученных доходов от иной приносящей доход деятельности, образовавшихся в период приостановления деятельности учреждений в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции	УФК и С	Местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	Количество учреждений, получивших финансовое обеспечение	ед.	-	-	-	-	-	-
1.4.8. Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения	УФК и С	Местный бюджет	68412,819	12783,617	12902,497	15018,519	9344,819	9183,132	9180,235	Количество человек	чел.	-	416	452	552	552	552
1.4.9. Реализация дополнительных общеразвивающих программ	УФК и С	Местный бюджет	3961,226	-	-	-	1461,558	1249,834	1249,834	Количество детей в возрасте от 7 до 18 лет, получивших услугу	Чел.	-	-	-	-	269	269
Итого по задаче 1.4.		Местный бюджет	696807,811	89027,858	97720,045	121948,892	133147,23	127481,893	127481,893								
		Всего	696807,811	89027,858	97720,045	121948,892	133147,23	127481,893	127481,893								
Итого по подпрограмме 1		Местный бюджет	707044,396	90077,047	99291,497	124248,606	135194,594	129116,326	129116,326								
		Краевой бюджет	8362,113	1802,771	2596,571	3962,771	-	-	-								
		Итого	715406,509	91879,818	101888,068	128211,377	135194,594	129116,326	129116,326								
Подпрограмма 2. «Спорт высших достижений»																	
Цель Подпрограммы 2: Создание условий для развития спорта высших достижений как составляющей престижа Чайковского городского округа																	
Задача 2.1. Участие спортсменов городского округа в краевых, российских и международных соревнованиях																	
2.1.1. Участие команд Чайковского городского округа в выездных соревнованиях	УФК и С	Местный бюджет	8227,741	1311,992	1367,055	1366,675	1447,909	1367,055	1367,055	Количество выездных спортивных мероприятий в которых приняли участие команды Чайковского городского округа	Шт.	12	53	52	58	62	62
										Количество призовых мест и медалей, завоеванных спортсменами Чайковского городского округа на выездных соревнованиях	Шт.	155	210	175	178	185	195
2.1.2. Участие лиц с ограниченными возможностями, инвалидов в выездных соревнованиях	УФК и С	Местный бюджет	259,500	43,280	43,280	43,100	43,280	43,280	43,280	Количество выездов лиц с ограниченными возможностями	Шт.	3	5	5	5	5	5
Итого по задаче 2.1.		Местный бюджет	8487,241	1355,272	1410,335	1409,775	1491,189	1410,335	1410,335								
		Всего	8487,241	1355,272	1410,335	1409,775	1491,189	1410,335	1410,335								
Задача 2.2. Создание условий для развития спорта высших достижений на территории Чайковского городского округа																	
2.2.1. Оказание содействия деятельности КГАУ «СШОР «Старт»	УФК и С	-	-	-	-	-	-	-	-	Доля лиц по Чайковскому городскому округу, занимающихся в КГАУ СШОР «Старт» от общего количества спортсменов данного учреждения	%	25	-	-	-	-	-
2.2.2. Деятельность региональных учреждений спортивной направленности на территории Чайковского городского округа	УФК и С	-	-	-	-	-	-	-	-	Количество региональных учреждений спортивной направленности, действующих на территории Чайковского городского округа	ед.	-	5	5	5	5	5
Итого по задаче 2.2.		Местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-								
		Всего	-	-	-	-	-	-	-								
Итого по подпрограмме 2		Местный бюджет	8487,241	1355,272	1410,335	1409,775	1491,189	1410,335	1410,335								
		Итого	8487,241	1355,272	1410,335	1409,775	1491,189	1410,335	1410,335								
Подпрограмма 3. «Развитие спортивной инфраструктуры»																	
Цель Подпрограммы 3: Строительство новых спортивных объектов, устройство и ремонт спортивных площадок, спортивных сооружений																	
Задача 3.1. Создание и развитие эффективной и доступной для различных групп населения спортивной инфраструктуры																	
3.1.1. Содействие развитию Центра зимних видов спорта	УФК и С	-	-	-	-	-	-	-	-	Количество мероприятий, проведенных на ФЦП по ЗВС «Снежинка» имени А.А. Данилова	Шт.	2	2	2	2	2	2

Table with columns: Код ГРБС, Код раз-дела, Код ЦСР, Код ВР, Наименование главных распорядителей средств, разделов, подразделов, целевых статей, групп видов расходов, 2025 год, 2026 год, 2027 год.

Table with columns: Код ГРБС, Код раз-дела, Код ЦСР, Код ВР, Наименование главных распорядителей средств, разделов, подразделов, целевых статей, групп видов расходов, 2025 год, 2026 год, 2027 год.

Код ГРБС	Код раз-дела	Код ЦСР	Код ВР	Наименование главных распорядителей средств, разделов, подразделов, целевых статей, групп видов расходов	2025 год	2026 год	2027 год
		01 2 01 00010		Предоставление услуг в сфере общего образования	125 262,960	124 436,544	124 090,666
			600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	125 262,960	124 436,544	124 090,666
		01 2 01 2Н021		Обеспечение государственных гарантий на получение общедоступного, бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях	845 451,664	835 236,317	817 685,920
			600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	845 451,664	835 236,317	817 685,920
		01 2 01 L3030		Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций	49 141,400	49 141,400	49 141,400
			600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	49 141,400	49 141,400	49 141,400
		01 2 01 SH040		Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в отдельных муниципальных общеобразовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптивным основным общеобразовательным программам	13 441,000	13 572,248	14 020,598
			600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	13 441,000	13 572,248	14 020,598
		01 3 00 00000		Подпрограмма "Дополнительное образование и воспитание"	2 949,679	3 566,253	3 566,253
		01 3 EB 00000		Основное мероприятие "Региональный проект "Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации"	2 949,679	3 566,253	3 566,253
		01 3 EB 51790		Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	2 949,679	3 566,253	3 566,253
			600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 949,679	3 566,253	3 566,253
		01 4 00 00000		Подпрограмма "Кадровая политика"	24 564,900	25 009,900	25 145,000
		01 4 02 00000		Основное мероприятие "Материальное стимулирование роста профессионального мастерства педагогов, руководящих работников, привлечение молодых специалистов"	24 564,900	25 009,900	25 145,000
		01 4 02 2Н021		Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных организаций	24 564,900	25 009,900	25 145,000
			600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	24 564,900	25 009,900	25 145,000
		01 5 00 00000		Подпрограмма "Приведение в нормативное состояние имущественных комплексов учреждений"	36 470,000	3 040,000	3 040,000
		01 5 01 00000		Основное мероприятие "Обеспечение нормативного состояния имущественных комплексов учреждений"	24 970,000	3 040,000	3 040,000
		01 5 01 00010		Приведение в нормативное состояние территории и имущественных комплексов образовательных учреждений в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями	1 000,000	0,000	0,000
			600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 000,000	0,000	0,000
		01 5 01 SP350		Реализация мероприятий по направлению "Школьный двор" регионального проекта "Комфортный край"	23 970,000	3 040,000	3 040,000
			600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	23 970,000	3 040,000	3 040,000
		01 5 03 00000		Основное мероприятие "Обновление материально-технической базы образовательных учреждений"	11 500,000	0,000	0,000
		01 5 03 SH820		Мероприятия по модернизации образовательных организаций	11 500,000	0,000	0,000
			600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11 500,000	0,000	0,000
		04 0 00 00000		Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан Чайковского городского округа"	88 554,109	81 877,909	74 864,609
		04 1 00 00000		Подпрограмма "Реализация системы мер социальной поддержки граждан"	88 554,109	81 877,909	74 864,609
		04 1 01 00000		Основное мероприятие "Социальная поддержка семей, имеющих детей"	88 554,109	81 877,909	74 864,609
		04 1 01 00050		Организация питания детей с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях	8 367,962	8 367,962	8 367,962
			600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	8 367,962	8 367,962	8 367,962
		04 1 01 00090		Организация питания детей-инвалидов в общеобразовательных организациях	1 225,647	1 225,647	1 225,647
			600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 225,647	1 225,647	1 225,647
		04 1 01 L3040		Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях	78 960,500	72 284,300	65 271,000
			600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	78 960,500	72 284,300	65 271,000
	0703			Дополнительное образование детей	131 886,958	127 473,350	127 430,526
		01 0 00 00000		Муниципальная программа "Развитие образования Чайковского городского округа"	131 886,958	127 473,350	127 430,526
		01 3 00 00000		Подпрограмма "Дополнительное образование и воспитание"	130 209,862	125 796,254	125 753,430
		01 3 01 00000		Основное мероприятие "Обеспечение детей необходимыми условиями для получения дополнительного образования"	98 038,524	92 412,763	92 369,939
		01 3 01 00010		Предоставление услуги в сфере дополнительного образования	98 038,524	92 412,763	92 369,939
			600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	98 038,524	92 412,763	92 369,939
			600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	98 038,524	92 412,763	92 369,939
			200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	255,000	255,000	255,000
		01 4 03 00000		Основное мероприятие "Привлечение и закрепление педагогических работников в муниципальных образовательных учреждениях"	88,980	88,980	88,980
		01 4 03 00010		Проект "Мобильный учитель"	88,980	88,980	88,980
			600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	88,980	88,980	88,980
		01 6 00 00000		Подпрограмма "Обеспечение реализации программы"	34 906,156	33 979,649	34 030,842

Table with 5 columns: Код ЦСР, Наименование объекта, 2025 год, 2026 год, 2027 год. Rows include construction of gas pipelines, water supply systems, and road projects.

ПРИЛОЖЕНИЕ 12 к решению Думы Чайковского городского округа от 27.11.2024 № 148

Программа муниципальных гарантий Чайковского городского округа на 2025 и на плановый период 2026 и 2027 годов

тыс. рублей

Table with 5 columns: № п/п, Показатели, 2025 год, 2026 год, 2027 год. Shows metrics for municipal guarantees.

ПРИЛОЖЕНИЕ 13 к решению Думы Чайковского городского округа от 27.11.2024 № 148

Перечень правовых актов, действие которых приостанавливается в 2025-2027 годах

Приостановить с 1 января 2025 года по 31 декабря 2027 года действие пункта 3.8 Положения о мерах социальной поддержки педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования Чайковского городского округа, утвержденного решением Думы Чайковского городского округа от 19 июня 2019 года № 219.

Приостановить с 1 января 2026 года по 31 декабря 2027 года действие раздела V «Индексация должностного оклада муниципальных служащих» Положения о денежном содержании муниципальных служащих Чайковского городского округа, утвержденного решением Чайковской городской Думы от 19 декабря 2018 года № 94.

Приостановить с 1 января 2026 года по 31 декабря 2027 года действие раздела V «Индексация должностного оклада выборного должностного лица Чайковского городского округа, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе» Положения о денежном содержании выборного должностного лица Чайковского городского округа, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, утвержденного решением Чайковской городской Думы от 19 декабря 2018 года № 95.

Приостановить с 1 января 2026 года по 31 декабря 2027 года действие раздела V «Индексация должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности в Контрольно-счетной палате Чайковского городского округа» Положения о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности в Контрольно-счетной палате Чайковского городского округа, утвержденного решением Думы Чайковского городского округа от 17 ноября 2021 года № 564.

Пермский край Администрация Чайковского городского округа ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.11.2024 №1068

Об утверждении Положения об общих требованиях к рекламным и информационным конструкциям и их размещению на территории Чайковского городского округа. В соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе»...

- 1. Утвердить прилагаемое Положение об общих требованиях к рекламным и информационным конструкциям и их размещению на территории Чайковского городского округа.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Чайковского городского округа от 23 августа 2019 г. № 1433 «Об утверждении Положения об общих требованиях к рекламным и информационным конструкциям и их размещению на территории Чайковского городского округа».

А.В. АГАФОНОВ, глава городского округа – глава администрации Чайковского городского округа

УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации Чайковского городского округа от 29.11.2024 № 1068

ПОЛОЖЕНИЕ об общих требованиях к рекламным и информационным конструкциям и их размещению на территории Чайковского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общих требованиях к рекламным и информационным конструкциям и их размещению (далее - Положение) разработано в целях формирования полноценного внешнего архитектурного облика сложившейся застройки Чайковского городского округа (далее - Город) посредством упорядочения мест размещения рекламных и информационных конструкций (вывесок), определения типов и видов таких конструкций, допустимых и недопустимых к установке на территории Города.

1.2. Выполнение требований настоящего Положения обязательно для соблюдения всеми физическими и юридическими лицами независимо от их организационно-правовой формы на всей территории Города.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:
1.3.1. архитектурный облик города (улицы, квартала) — пространственно-композиционное решение территории, при котором взаимосвязка объектов капитального строительства, всех элементов застройки, элементов внешнего благоустройства (в том числе рекламы, вывесок, ландшафтного, садово-паркового искусства и так далее) и окружающей среды осуществлена с учетом воплощенных архитектурных решений, соразмерности пропорций, цвета, пластики, метроритмических закономерностей и направлена на создание комфортной городской среды;

1.3.2. информационная конструкция — объект благоустройства, выполняющий функцию информирования населения Города и соответствующий требованиям, установленным настоящим Положением;

1.3.3. вывеска — информационные конструкции, размещаемые на фасадах, крышах или иных внешних поверхностях (внешних ограждающих конструкциях) зданий, строений, сооружений, включая витрины, внешние поверхности стационарных торговых объектов в месте фактического нахождения или осуществления деятельности организации или индивидуального предпринимателя, содержащие: сведения о профиле деятельности организации, индивидуального предпринимателя и (или) в виде реализуемых ими товаров, оказываемых услуг и (или) их наименование (фирменное наименование, коммерческое обозначение, изображение товарного знака, знака обслуживания) в целях извещения неопределенного круга лиц о фактическом местоположении (месте осуществления деятельности) данной организации, индивидуального предпринимателя;

Распределение средств дорожного фонда Чайковского городского округа на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

тыс. рублей

Table with 5 columns: № п/п, Наименование направлений расходов, 2025 год, 2026 год, 2027 год. Rows include municipal road programs, road maintenance, and reconstruction projects.

ПРИЛОЖЕНИЕ 10 к решению Думы Чайковского городского округа от 27.11.2024 № 148

Источники финансирования дефицита бюджета городского округа на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

тыс. рублей

Table with 5 columns: Код классификации источников внутреннего финансирования дефицита, Наименование кода классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджета, 2025 год, 2026 год, 2027 год. Rows include budgetary credits and debt repayment.

ПРИЛОЖЕНИЕ 11 к решению Думы Чайковского городского округа от 27.11.2024 № 148

Программа муниципальных внутренних заимствований Чайковского городского округа на 2025 и на плановый период 2026 и 2027 годов

тыс. рублей

Table with 5 columns: № п/п, Перечень муниципальных внутренних заимствований, 2025 год, 2026 год, 2027 год. Rows include budgetary credits and debt repayment schedules.

10.3.3. дизайн-проект, в случае размещения рекламных и информационных конструкций (вывесок) на внешних поверхностях зданий, строений, сооружений, нестационарных торговых объектов, оформленный согласно приложению 9, в следующем составе:

пояснительная записка, содержащая сведения об адресе объекта, сведения о типах вывесок и рекламных конструкций, места их размещения, сведения о способах освещения конструкций, сведения о цветовом решении вывесок, параметры информационных и рекламных конструкций, и иную информацию, относящуюся к территориальному размещению, внешнему виду и техническим параметрам информационных и рекламных конструкций, необходимые для определения соответствия вывески требованиям настоящего Положения и Дизайн-кода.

графические материалы, включающие:
 фотофиксацию (фотографии) всех внешних поверхностей объекта (фасады, крыша и т.д.) с указанием предполагаемых мест размещения вывесок и рекламных конструкций;
 привязка настенных конструкций к композиционным осям конструктивных элементов фасадов объектов;
 фотомонтаж (графическая врисовка информационных и рекламных конструкций в местах их предполагаемого размещения в существующую ситуацию с указанием размеров). Выполняется в виде компьютерной врисовки информационных и рекламных конструкций на фотографии с соблюдением пропорций размещаемых объектов;
 эскизы рекламных и информационных конструкций (при наличии) с их параметрами (длина, ширина, высота) и типа конструкций, параметры места их размещения.

10.4. Эскиз информационного поля рекламной конструкции прикладывается однократно.
 10.5. В случае если на предполагаемое к размещению место (места) вывески отсутствует эскиз, в Дизайн-проекте такие места могут быть условно обозначены словом «ВЫВЕСКА» с соблюдением пропорций размещаемых объектов.

Дизайн-проект согласовывается с условными обозначениями.
 В дальнейшем субъекты предпринимательской деятельности, планирующие разместить вывеску (вывески), которая была обозначена в утвержденном дизайн-проекте условно, должны направить в Управление приложение к утвержденному дизайн-проекту, по форме согласно приложению 10, в следующем составе:

пояснительная записка, содержащая сведения об информационной конструкции: месте размещения, сведения о способах освещения конструкций, сведения о цветовом решении вывесок, параметры конструкций, и иную информацию, относящуюся к территориальному размещению, внешнему виду и техническим параметрам информационных конструкций.

графические материалы, включающие:
 эскизы вывесок с их параметрами (длина, ширина, высота) и типа конструкций, параметры места их размещения;

фотомонтаж (графическая врисовка вывесок в местах их предполагаемого размещения в существующую ситуацию). Выполняется в виде компьютерной врисовки вывесок на фотографии с соблюдением пропорций размещаемых объектов и согласованного дизайн-проекта.

10.6. В случае если необходимо внести изменения в утвержденный дизайн-проект, срок действия которого не истек, в части параметров и эскизов вывесок, без существенного изменения дизайн-проекта в части места размещения вывесок, в Управление направляется дополнение (изменения) к дизайн-проекту по форме согласно приложению 10, в составе, указанном в абзаце третьем пункта 10.5

10.7. В случае если необходимо внести изменения в утвержденный дизайн-проект, срок действия которого не истек, в части места размещения вывесок, их существенных технических параметров, то утвержденный дизайн-проект признается утратившим силу и в Управление для согласования направляется новая редакция, в соответствии с требованиями пункта 10.3.

10.8. Подтверждение в письменной форме согласия собственника или иного законного владельца соответствующего недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу информационной и (или) рекламной конструкции, с указанием количества конструкций, адреса объекта, на котором такие конструкции будут размещены.

Если собственниками недвижимого имущества являются более двух собственников, то достаточно предоставления согласия не менее двух третей голосов от общего числа голосов собственников помещений.

10.9. Критериями оценки эскизного проекта и дизайн-проекта являются:

10.9.1. обеспечение сохранности внешнего архитектурного облика Города;
 10.9.2. соответствие вывесок и рекламных конструкций требованиям Дизайн кода и настоящего Положения;
 10.9.3. суммарная площадь вывесок и рекламных конструкций не должна превышать 60% от общей площади одного фасада, на котором она размещаются, при отсутствии рекламных конструкций на фасадах таких объектов суммарная площадь вывесок не должна превышать 30% от общей площади одного фасада;

10.9.4. соблюдение баланса открытых и закрытых пространств.

10.10. Оценка приложений к дизайн-проекту, направляемых в соответствии с пунктами 10.5 и 10.6 настоящего Положения, осуществляется с учетом ранее согласованного дизайн-проекта размещения рекламных конструкций и вывесок на данном объекте (место размещения вывесок, их параметры (размеры) и тип), а также с учетом требований, установленных Дизайн-кодом и настоящим Положением.

10.11. Согласование эскизного проекта на установку информационных конструкций (вывесок) выдается сроком на 3 (Три) года.

После истечения срока действия согласования эскизного проекта, срок действия такого согласования может быть продлен не более двух раз на срок 12 месяцев, при условии, что ранее согласованный эскизный проект соответствует действующим на момент продления такого согласования требованиям нормативно-правовых актов.

10.12. Согласование дизайн-проекта на установку информационных и рекламных конструкций выдается сроком на 5 (Пять) лет.

10.13. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней после подачи заявления направляет запрос в Управление строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа о наличии согласования фасада/входной группы.

10.14. Срок рассмотрения заявления на согласование эскизного проекта (дизайн-проекта) составляет 30 календарных дней.

10.15. Согласование эскизного проекта на установку информационных конструкций, согласование дизайн-проекта на установку информационных и (или) рекламных конструкций (далее - Согласование) выдается по форме согласно приложениям 11, 12.

10.16. Основаниями для отказа в согласовании эскизного проекта/ дизайн-проекта являются:

10.16.1. несоответствие представленного на согласование проекта требованиям Дизайн кода и настоящего Положения;

10.16.2. отсутствие согласования Управление строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа фасада здания или входной группы;

10.16.3. отсутствие согласия собственника имущества;

10.16.4. несоответствие представленного проекта требованиям, предусмотренным пунктом 10.3.

10.17. При направлении на согласование документов в случаях, предусмотренных пунктами 10.5, 10.6, согласование на такие вывески не выдается.

В случае если направленный проект не соответствует согласованному Дизайн-проекту и требованиям Дизайн-кода и настоящего Положения, то в течение 10 календарных дней с момента поступления таких заявлений направляется отказ в согласовании.

10.18. В случае если из-за архитектурных особенностей объекта, невозможно разместить вывеску в соответствии с требованиями Дизайн-кода и настоящего Положения, такой проект направляется на рассмотрение Градостроительному совету Чайковского городского округа.

Рассмотрение проекта Градостроительным советом осуществляется в сроки, предусмотренные регламентом его работы.

При согласовании проекта Градостроительным советом Заявителю выдается согласование по форме согласно приложению.

11. Ответственность за нарушение требований настоящего Положения в части требований, установленных к информационным конструкциям

11.1. Соблюдение настоящих правил обязательно для исполнения всеми юридическими и физическими лицами при установке и эксплуатации информационных конструкций на территории Чайковского городского округа.

11.2. Ответственность за нарушение требований настоящего Положения размещения и содержания информационных конструкций несут:

11.2.1. в отношении информационных конструкций, указанных в пунктах 1.4.1 – 1.4.3 настоящего Положения, размещенных на внешних поверхностях зданий, строений, сооружений, - собственники (правообладатели) указанных зданий, строений, сооружений;

11.2.2. в отношении информационных конструкций, указанных в пунктах 1.4.1 – 1.4.3 настоящего Положения, размещенных в виде отдельно стоящих конструкций, а также информационных конструкций, указанных в пункте 1.5.3 настоящего Положения - органы местного самоуправления, государственные предприятия, учреждения Города, муниципальные предприятия, уполномоченные в установленном порядке на осуществление мероприятий по размещению и содержанию указанных информационных конструкций;

11.2.3. в отношении информационных конструкций, указанных в пункте 1.4.3 настоящего Положения, - владелец информационных конструкций.

11.3. Лица, допустившие нарушение настоящего Положения, несут административную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

12. Порядок контроля выполнения требований настоящего Положения

12.1. Контроль в части выявления вывесок, не соответствующих требованиям Дизайн-кода, согласованым эскизным и дизайн-проектам, настоящего Положения, привлечения нарушителя к административной ответственности в соответствии с действующим законодательством в сфере муниципального контроля осуществляется отделом по муниципальному контролю администрации Чайковского городского округа.

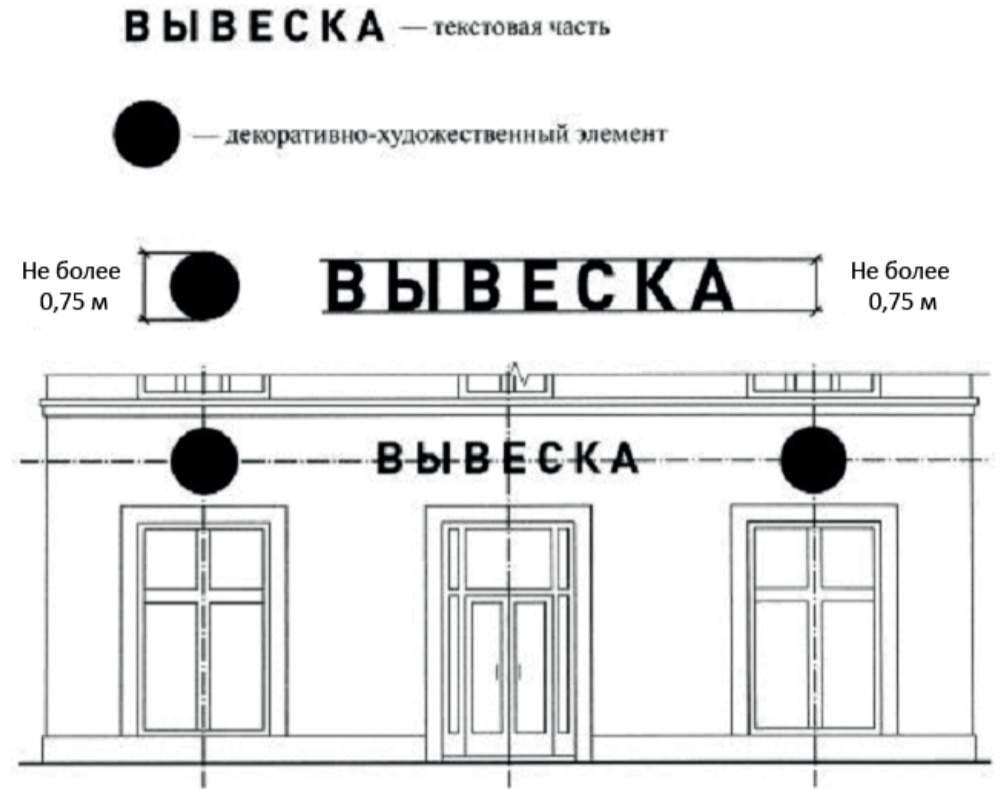
12.2. Учет рекламных и информационных конструкций, согласование эскизных и дизайн-проектов осуществляется Управлением земельно-имущественных отношений администрации Чайковского городского округа.

Приложение 1
к Положению об общих требованиях к рекламным и информационным конструкциям и их размещению на территории Чайковского городского округа

1. Вывески могут состоять из следующих элементов:

- информационное поле (текстовая часть);
- декоративно-художественные элементы.

2. Высота декоративно-художественных элементов не должна превышать высоту текстовой части вывески



Приложение 2
к Положению об общих требованиях к рекламным и информационным конструкциям и их размещению на территории Чайковского городского округа



Приложение 3
к Положению об общих требованиях к рекламным и информационным конструкциям и их размещению на территории Чайковского городского округа



Приложение 4
к Положению об общих требованиях к рекламным
и информационным конструкциям и их размещению
на территории Чайковского городского округа



Приложение 5
к Положению об общих требованиях
к рекламным и информационным конструкциям
и их размещению на территории
Чайковского городского округа

**Зоны Чайковского городского округа, на которых допускается установка
рекламных конструкций**

№ зоны	Наименование улиц	Типы рекламных конструкций
1	Ул. Ленина	Щитовые установки не более 12 кв. м. (сити-борды, сити-лайты) Светодиодные экраны Настенные панно Лайт-боксы, монтируемые к остановкам общественного транспорта
	Ул. Карла Маркса, Приморский бульвар, ул. Мира, ул. Кабалева	Сити-формат (сити-лайты) Лайт-боксы, монтируемые к остановкам общественного транспорта Настенные панно
2	Ул. Вокзальная, ул. Промышленная	Щитовые установки от 18 кв. м. Настенное панно Лайт-боксы, монтируемые к остановкам общественного транспорта Светодиодные экраны Временные рекламные конструкции
3	Ул. Декабристов, ул. Советская (от перекрестка с ул. Вокзальная до перекрестка с дорогой на пгт. Марковский)	Щитовые установки более 12 кв.м. Настенное панно Лайт-боксы, монтируемые к остановкам общественного транспорта Стелы
4	Шоссе Космонавтов, ул. Энтузиастов, ул. Сосновая, сельские поселения	Щитовые установки (18 кв. м.) Стелы
5	Ул. Советская (от перекрестка дороги на пгт. Марковский до ул. Шоссейная)	Щитовые установки Настенное панно Лайт-боксы, монтируемые к остановкам общественного транспорта Стелы Временные рекламные конструкции
6.	Ул. Гагарина	Щитовые установки (12 кв. м.) Временные рекламные конструкции

Приложение 6
к Положению об общих требованиях
к рекламным и информационным конструкциям
и их размещению на территории
Чайковского городского округа

Начальнику Управления земельно-имущественных
отношений администрации Чайковского городского округа
Л.А. Елькиной

Сведения о заявителе:
Наименование организации / ФИО _____
Почтовый адрес _____
Юридический адрес _____
ИНН _____
Тел. _____

Заявление

Прошу согласовать эскизный проект информационной(ых) конструкции(ий) –вывески (вывесок) на объекте _____, кадастровый номер объекта _____, находящегося по адресу: Пермский край, г. Чайковский, ул. _____, д. _____, в соответствии с представленным эскизом.

Приложение: 1. Согласие на обработку персональных данных;
2. Эскизный проект на ___ л. в 2 экз.;

Подпись _____
(расшифровка подписи)
Дата _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрирован по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность: _____
(наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

или: _____
(фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных)
зарегистрирован по адресу: _____
документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

Доверенность от «__» _____ г. № _____ (или реквизиты иного документа, подтверждающего полномочия представителя)
в целях _____
(указать цель обработки данных)
даю согласие _____
(указать наименование оператора, получающего согласие субъекта персональных данных)
находящегося по адресу: _____
на обработку моих персональных данных, а именно: _____

(указать перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных)
то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

«__» _____ г.

Субъект персональных данных:

(подпись)
(Ф.И.О.)

Приложение 7
к Положению об общих требованиях
к рекламным и информационным конструкциям и их
размещению на территории Чайковского городского округа

Начальнику Управления земельно-имущественных
отношений администрации Чайковского городского округа
Л.А. Елькиной

Наименование организации / ФИО _____
Сведения о заявителе:

Почтовый адрес _____
Юридический адрес _____
ИНН _____
Тел. _____

Заявление

Прошу согласовать дизайн-проект на установку вывесок и рекламных конструкций на объекте _____, кадастровый номер объекта _____, находящегося по адресу: Пермский край, г. Чайковский, ул. _____, д. _____.

Приложение: 1. Согласие на обработку персональных данных;
2. Дизайн-проект проект на ___ л. в 2 экз.;

Подпись _____
(расшифровка подписи)
Дата _____

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрирован по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность: _____
(наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

или: _____
(фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных)
зарегистрирован по адресу: _____
документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

Доверенность от «__» _____ г. № _____ (или реквизиты иного документа, подтверждающего полномочия представителя)
в целях _____
(указать цель обработки данных)
даю согласие _____
(указать наименование оператора, получающего согласие субъекта персональных данных)
находящегося по адресу: _____
на обработку моих персональных данных, а именно: _____

(указать перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных)
то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

«__» _____ г.

Субъект персональных данных:

(подпись)
(Ф.И.О.)

Приложение 8
к Положению об общих требованиях
к рекламным и информационным конструкциям
и их размещению на территории Чайковского городского округа

СОГЛАСОВАНО
от _____ № _____

Эскизный-проект

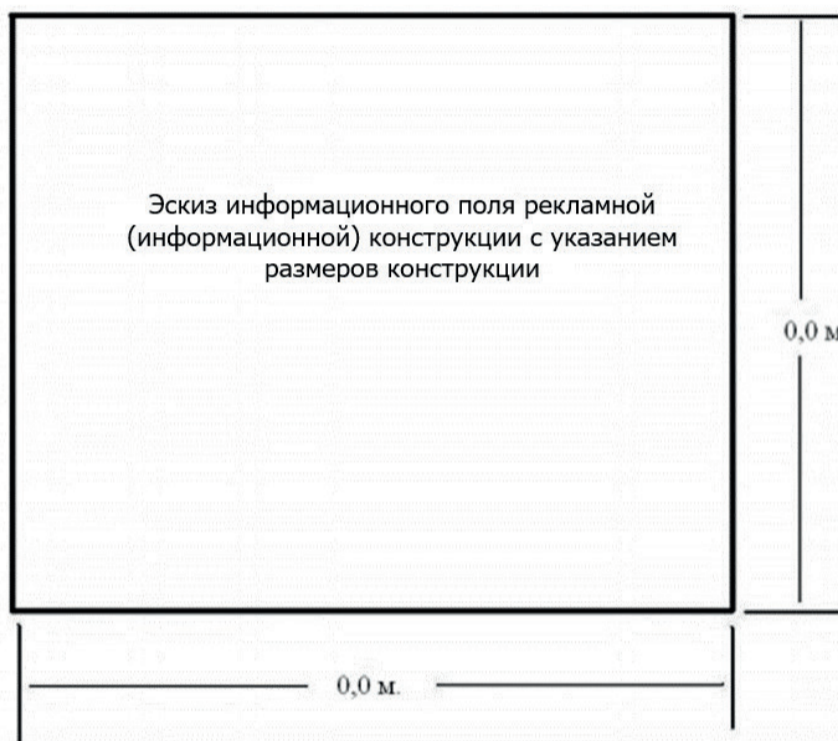
Владелец информационной конструкции: _____
Адрес: _____



Дизайн-проект

Вывеска №___/ Рекламная конструкция №___

Параметры вывески (типы вывесок/рекламных конструкций, места их размещения, сведения о способах освещения конструкций, сведения о цветовом решении вывесок, параметры информационных и рекламных конструкций, и иная информация, относящаяся к территориальному размещению, внешнему виду и техническим параметрам информационных и рекламных конструкций).

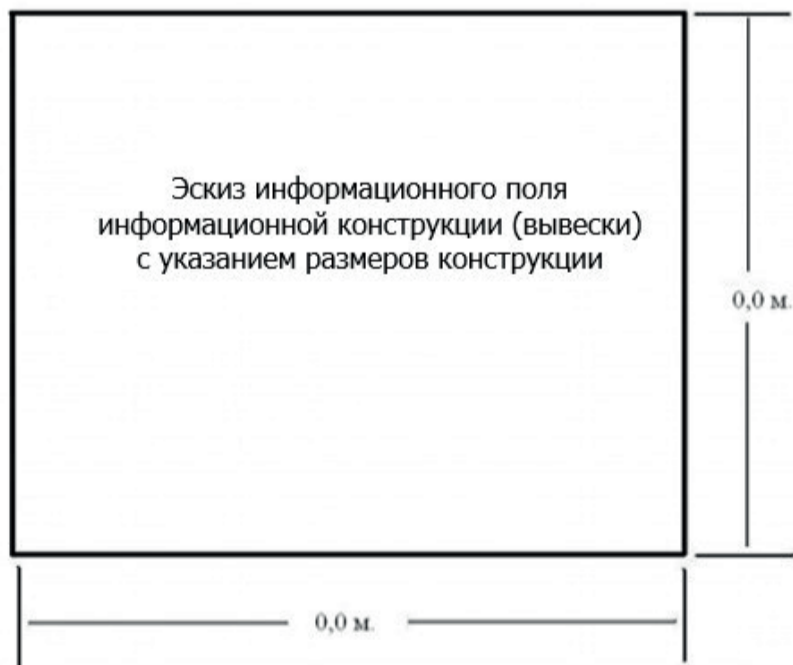


Эскизный-проект
ВЫВЕСКА №___

Параметры вывески (тип вывески, место размещения, сведения о способах освещения конструкций, сведения о цветовом решении вывесок, параметры вывесок (высота, длина, ширина), материалы, необходимые отступы, расстояние от иных вывесок, иная информация, относящаяся к территориальному размещению, внешнему виду и техническим параметрам информационной(-ых) конструкции (-ий))

Приложение 10
к Положению об общих требованиях
к рекламным и информационным конструкциям
и их размещению на территории
Чайковского городского округа

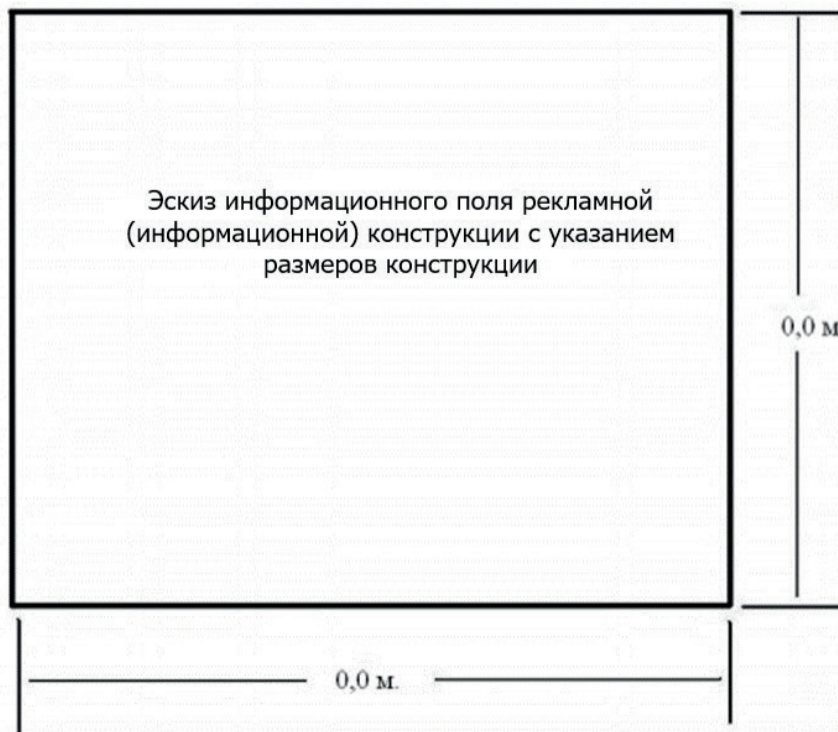
Приложение к дизайн-проекту,
согласование от _____ № _____



Дизайн-проект

№ вывески/рекламной конструкции
(в соответствии с согласованным дизайн-кодом)

Параметры вывески (тип вывески/рекламной конструкции, место размещения, сведения о способах освещения конструкций, сведения о цветовом решении вывески, параметры конструкции, и иная информация, относящаяся к территориальному размещению, внешнему виду и техническим параметрам информационных и рекламных конструкций).



Приложение 9
к Положению об общих требованиях
к рекламным и информационным конструкциям
и их размещению на территории Чайковского городского округа

СОГЛАСОВАНО
от _____ № _____

Дизайн-проект

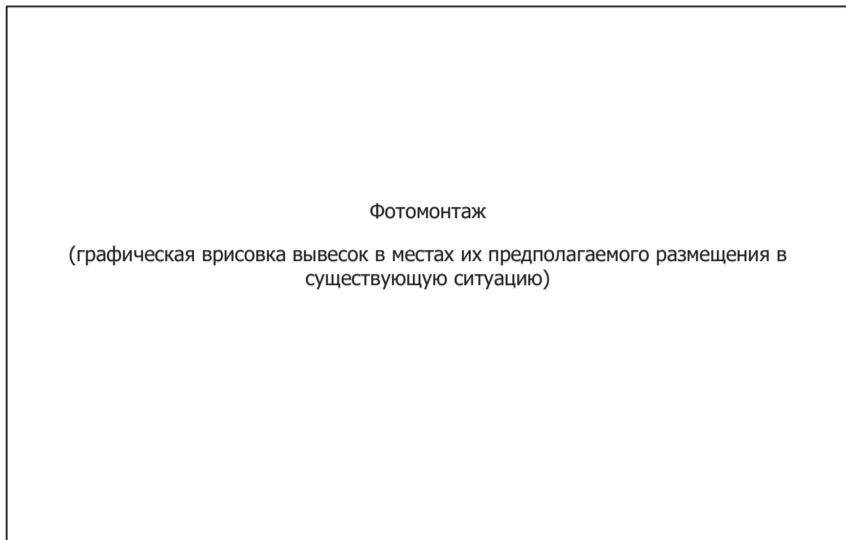
Владелец информационной конструкции _____
Адрес размещения информационной конструкции _____

Фотоворисовка предполагаемой конструкции на объекте (общий вид, со всеми существующими рекламными/информационными конструкциями)

Дизайн-проект

№ вывески/рекламной конструкции

(в соответствии с согласованным дизайн-кодом)



Фотомонтаж

(графическая врисовка вывесок в местах их предполагаемого размещения в существующую ситуацию)

Приложение 11
к Положению об общих требованиях
к рекламным и информационным конструкциям
и их размещению на территории
Чайковского городского округа

**СОГЛАСОВАНИЕ ЭСКИЗНОГО ПРОЕКТА
НА УСТАНОВКУ ИНФОРМАЦИОННЫХ КОНСТРУКЦИЙ**

1. Регистрационный номер
2. Дата выдачи согласования
3. Владелец конструкции (-ий)
4. Адрес владельца
5. ИНН
6. Собственник(и) объекта
7. Место установки информационной конструкции
8. Срок действия согласования

Приложение: эскизный проект на ___ л. в ___ экз.

Начальник Управления
земельно-имущественных отношений
администрации Чайковского городского округа _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

Приложение 12
к Положению об общих требованиях
к рекламным и информационным конструкциям
и их размещению на территории
Чайковского городского округа

**СОГЛАСОВАНИЕ ДИЗАЙН-ПРОЕКТА
НА УСТАНОВКУ ИНФОРМАЦИОННЫХ И РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ**

1. Регистрационный номер
2. Дата выдачи согласования
3. Владелец конструкций
4. Адрес владельца
5. ИНН
6. Собственник (и) объекта
7. Место установки информационной конструкции
8. Срок действия согласования

Приложение: дизайн-проект на ___ л. в ___ экз.

Начальник Управления
земельно-имущественных отношений
администрации Чайковского городского округа _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

**Пермский край
Администрация Чайковского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.11.2024

№1040

О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Управление гражданской защиты», утвержденное постановлением администрации Чайковского городского округа от 31.12.2019 № 2057

В соответствии со статьями 134, 135, 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чайковского городского округа, решением Чайковской городской Думы от 19 декабря 2018 г. № 96 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Чайковского городского округа», решением Думы Чайковского городского округа от 22 ноября 2023 г. № 24 «О бюджете Чайковского городского округа на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», в целях регулирования оплаты труда в муниципальном казенном учреждении «Управление гражданской защиты»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Управление гражданской защиты», утвержденное постановлением администрации Чайковского городского округа от 31 декабря 2019 г. № 2057 (в редакции постановлений администрации Чайковского городского округа от 26.03.2021 № 270, от 18.11.2021 № 1191, от 12.01.2022 № 26; от 10.05.2023 № 434; от 05.02.2024 № 99) (далее - Положение), следующие изменения:

1.1. пункт 2.1. Положения дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«Оплата труда рабочих в учреждении осуществляется на основе единых подходов, установленных нормативно-правовыми актами администрации Чайковского городского округа.»

1.2. в пункте 5.4 Положения СХЕМУ базовых должностных окладов (ставок) директора, заместителя директора муниципального казенного учреждения «Управление гражданской защиты» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование группы должностей и должности	Размер базового оклада, рублей
1	2	3
1.	Директор	24 458,00
2.	Заместитель директора	22 011,00
3.	Заместитель директора по антикризисному управлению – начальник единой дежурно-диспетчерской службы	22 011,00
4.	Заместитель директора по финансово-хозяйственной деятельности	22 011,00

1.3. пункт 6.2 изложить в следующей редакции:

«6.2. Единовременная выплата к отпуску руководителю, заместителю руководителя и работникам учреждения выплачивается в размере одного должностного оклада в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

Работнику, принятому на должность в текущем календарном году, а также вышедшему из отпуска по уходу за ребенком, единовременная выплата к отпуску производится пропорционально отработанному времени на дату подачи заявления, при наличии экономии фонда оплаты труда.»

1.4. в пункте 6.7. Положения слова «в пределах утвержденного фонда оплаты труда» заменить словами «в пределах экономии фонда оплаты труда»;

1.5. Приложение 1 к Положению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2024 г.

А.В. АГАФОНОВ,

глава городского округа –

глава администрации Чайковского городского округа

Приложение

к постановлению администрации

Чайковского городского округа

от 25.11.2024 № 1040

СХЕМА

**должностных окладов (ставок) работников муниципального казенного учреждения
«Управление гражданской защиты»**

№ п/п	Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер базового оклада, руб.
1	2	3	4
1. Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»			
1.1	1-й квалификационный уровень	Делопроизводитель	15 468,00
		Дежурный	10 301,00
2. Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих третьего уровня»			
2.1	5-й квалификационный уровень	Заместитель начальника единой дежурно-диспетчерской службы по автоматизированной системе управления (АСУ)	18 862,00
2.2	4-й квалификационный уровень	Ведущий юрист-консультант	17 228,00
2.3	1-й квалификационный уровень	Контрактный управляющий	17 228,00
3. Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»			
3.1	2-ой квалификационный уровень	Инженер 1 категории	12 574,00
4. Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»			
4.1	2-ой квалификационный уровень	Главный механик	14 586,00
5. Профессиональная квалификационная группа второго уровня			
5.1	1-й квалификационный уровень	Начальник секретной части	13 792,00
		Начальник отдела по планированию и обеспечению первичных мер пожарной безопасности	17 228,00
		Начальник поисково-спасательной службы	22 011,00
5.2	2-ой квалификационный уровень	Ведущий специалист гражданской обороны	13 792,00
6. Профессиональная квалификационная группа третьего уровня			
6.1	2-ой квалификационный уровень	Спасатель	12 969,00
		Спасатель 3 класса	13 811,00
		Спасатель 2 класса	14 708,00
		Спасатель 1 класса	15 751,00
		Оперативный дежурный единой дежурно-диспетчерской службы	10 301,00
6.2	6-ой квалификационный уровень	Специалист по приему и обработке экстренных вызовов 112	10 301,00