



Пермский край
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

28.10.2024

№ *943*

О внесении изменений в постановление администрации Чайковского городского округа от 19.03.2021 № 237 «Об утверждении Порядка организации и проведения процедуры рейтингового голосования по отбору общественных территорий, подлежащих в первоочередном порядке благоустройству»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приложением № 15 к государственной программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 1710, постановлением Правительства Пермского края от 7 марта 2019 г. № 136-п «О порядке организации и проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальных программ», Уставом Чайковского городского округа, с целью участия населения Чайковского городского округа в осуществлении местного самоуправления

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в постановление администрации Чайковского городского округа от 19 марта 2021 г. № 237 «Об утверждении Порядка организации и проведения процедуры рейтингового голосования по отбору общественных территорий, подлежащих в первоочередном порядке благоустройству» (в редакции постановлений от 04.04.2022 № 345, 03.04.2023 № 295) следующие изменения:

1.1. в пункте 1 постановления слова «на 2019-2024 годы» заменить словами «на 2019-2026 годы»;

1.2. Порядок организации и проведения процедуры рейтингового

голосования по отбору общественных территорий Чайковского городского округа, подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в рамках реализации адресной программы «Формирование современной городской среды Чайковского городского округа на 2019-2024 годы» изложить в редакции согласно приложению к постановлению.

2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

И.о. главы городского округа -
главы администрации
Чайковского городского округа



И.Г. Колякова

Приложение
к постановлению администрации
Чайковского городского округа
от 28.10.2024 № 943

ПОРЯДОК
организации и проведения процедуры рейтингового голосования по отбору
общественных территорий Чайковского городского округа, подлежащих в
первоочередном порядке благоустройству в рамках реализации адресной
программы «Формирование современной городской среды Чайковского
городского округа на 2019-2026 годы»

1. Общие положения

1.1. Рейтинговое голосование по отбору общественных территорий Чайковского городского округа, подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в рамках реализации адресной программы «Формирование современной городской среды Чайковского городского округа на 2019-2026 годы» (далее – голосование по общественным территориям, голосование), проводится в целях определения общественных территорий, подлежащих в первоочередном порядке благоустройству.

1.2. Участниками голосования по отбору общественных территорий являются граждане Российской Федерации, достигшие 14-летнего возраста, проживающие на территории Чайковского городского округа и имеющие паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность.

1.3. Голосование по общественным территориям является рейтинговым.

1.4. Участники голосования участвуют в голосовании непосредственно. Каждый участник голосования имеет один голос.

1.5. Граждане и организации в праве самостоятельно проводить агитацию в поддержку общественной территории, определяя ее содержание, формы и методы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

1.6. Агитационный период начинается со дня размещения постановления администрации Чайковского городского округа (далее – постановление Администрации) о назначении голосования на официальном сайте Администрации.

1.7. Проведение голосования организует и обеспечивает общественная комиссия по реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории Чайковского городского округа (далее –

Общественная комиссия), которая:

1.7.1. обеспечивает изготовление бюллетеней для проведения голосования (бюллетени печатаются на русском языке, наименования общественных территорий размещаются в бюллетене в алфавитном порядке);

1.7.2. формирует территориальные счетные комиссии, назначает председателя и оборудует территориальные счетные участки;

1.7.3. рассматривает обращения граждан по вопросам, связанным с проведением голосования;

1.7.4. осуществляет тестирование работы системы интернет -голосования в случае удаленного (дистанционного) голосования с использованием информационной – телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе платформы по голосованию за объекты благоустройства, а так же оценку отображения точной информации для граждан при интернет-голосовании.

1.8. При формировании территориальной счетной комиссии учитываются предложения политических партий, иных общественных объединений, собраний граждан.

1.8.1. Членами территориальной счетной комиссии не могут быть лица, являющиеся инициаторами по выдвижению проектов благоустройства, по которым проводится голосование.

1.8.2. Количественный состав членов территориальных счетных комиссий определяется общественной комиссией и должен быть не менее 3-х членов комиссии.

1.8.3. В составе территориальной счетной комиссии назначаются председатель и секретарь территориальной счетной комиссии.

1.8.4. Полномочия территориальной счетной комиссии прекращаются после опубликования (обнародования) результатов голосования.

1.9. Бюллетени и иную документацию, связанную с подготовкой и проведением голосования, Общественная комиссия передает в территориальные счетные комиссии.

2. Условия и формы проведения голосования

2.1. Голосование проводится в следующих формах:

- открытое голосование на территориальных счетных участках (далее открытое голосование);

- удаленное (дистанционное) голосование с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе с использованием платформы по голосованию за объекты благоустройства.

2.2. Решение о назначении голосования по общественным территориям принимается в форме постановления Администрации. Основанием принятия постановления Администрации о назначении рейтингового голосования является решение, принятое Общественной комиссией.

2.2.1. В постановлении Администрации о назначении голосования по общественным территориям устанавливаются следующие сведения:

2.2.2. дата и время проведения голосования;

2.2.3. места проведения голосования (адреса территориальных счетных участков и (или) адреса интернет-порталов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе платформы по голосованию за объекты благоустройства);

2.2.4. перечень общественных территорий, представленных на голосование;

2.2.5. в случае, если территория для благоустройства была выбрана ранее года предшествующего проведению отбора проводится голосование за дизайн-проекты данной территории;

2.2.6. количество общественных территорий, за которые может проголосовать один гражданин одновременно;

2.2.7. порядок определения победителя по итогам голосования;

2.2.8. форма (формы) проведения голосования (открытое голосование, интернет-голосование);

2.2.9. иные сведения, необходимые для проведения голосования.

2.3. Голосование по отбору общественных территорий проводится не позднее семи дней после истечения срока, предоставленного всем заинтересованным лицам для ознакомления с дизайн-проектами благоустройства общественных территорий, отобранных для голосования.

2.4. Решение о проведении голосования подлежит размещению на официальном сайте Администрации не менее чем за 7 дней до дня его проведения.

3. Проведение открытого голосования

3.1. Открытое голосование проводится на территориальных счетных участках путем заполнения бюллетеней.

3.2. Члены территориальных счетных комиссий составляют список граждан, пришедших на пункт голосования (территориальный счетный участок) (далее - список).

3.3. В список включаются граждане Российской Федерации, достигшие 14-летнего возраста и имеющие место жительства на территории Чайковского городского округа (далее - участник голосования). В списке рекомендуется указывать фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии) участника голосования, серию и номер паспорта (реквизиты иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации) участника голосования.

3.4. В списке должны быть также предусмотрены:

3.4.1. графа для проставления участником голосования подписи за полученный им документ для голосования;

3.4.2. графа «Согласие на обработку персональных данных» для проставления участником голосования подписи о согласии участника голосования на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

3.4.3. графа для проставления подписи члена территориальной счетной

комиссии, выдавшего документ для голосования участнику голосования.

3.5. Для получения бюллетеня участник голосования предъявляет паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, и ставит в списке подпись за получение бюллетеня, а также расписывается в подтверждение согласия на обработку его персональных данных.

3.6. После этого в списке расписывается член территориальной счетной комиссии, выдавший участнику бюллетень.

3.7. Член территориальной счетной комиссии разъясняет участнику голосования порядок заполнения бюллетеня. При этом участнику голосования разъясняется, что он имеет право проголосовать не более чем за две общественные территории, подлежащие благоустройству.

3.8. Участник голосования ставит любой знак (знаки) в квадрате (квадратах) напротив общественной территории (общественных территорий), за которую (которые) он собирается голосовать.

3.9. После заполнения бюллетеня участник голосования отдает заполненный бюллетень члену территориальной счетной комиссии, у которого он получил указанный документ для голосования.

3.10. По окончании голосования все заполненные бюллетени передаются председателю территориальной счетной комиссии, который несет ответственность за сохранность заполненных бюллетеней.

3.11. Подсчет голосов участников голосования осуществляется открыто и гласно и начинается сразу после окончания голосования.

По истечении времени проведения открытого голосования председатель территориальной счетной комиссии объявляет о завершении голосования, и территориальная счетная комиссия приступает к подсчету голосов участников голосования.

3.12. При подсчете голосов имеют право присутствовать представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, представители средств массовой информации, иные заинтересованные лица.

Председатель территориальной счетной комиссии обеспечивает порядок при подсчете голосов.

3.13. Перед непосредственным подсчетом голосов все собранные заполненные бюллетени передаются председателю территориальной счетной комиссии.

При этом фиксируется общее количество участников голосования, принявших участие в голосовании.

3.14. Неиспользованные бюллетени погашаются путем отрезания нижнего левого угла. Количество неиспользованных документов для голосования фиксируется в итоговом протоколе территориальной счетной комиссии.

3.15. При непосредственном подсчете голосов данные, содержащиеся в бюллетенях, оглашаются и заносятся в специальную таблицу, которая содержит перечень всех общественных территорий, представленных в бюллетенях, после

чего суммируются.

3.16. Недействительные бюллетени при подсчете голосов не учитываются. Недействительными считаются бюллетени, которые не содержат отметок в квадратах напротив общественных территорий, и бюллетени, в которых участник голосования отметил большее количество общественных территорий, чем предусмотрено, а также любые бюллетени для голосования, по которым невозможно выявить действительную волю участника голосования. Недействительные бюллетени подсчитываются и суммируются отдельно.

3.17. В случае возникновения сомнений в определении мнения участника голосования в бюллетене такой бюллетень откладывается в отдельную пачку. По окончании сортировки территориальная счетная комиссия решает вопрос о действительности всех вызвавших сомнение бюллетенях, при этом на оборотной стороне бюллетеня указываются причины признания его действительным или недействительным. Эта запись подтверждается подписью председателя территориальной счетной комиссии.

3.18. После завершения подсчета действительные и недействительные бюллетени упаковываются в отдельные пачки, мешки или коробки, на которых указываются номер счетного участка, число упакованных действительных и недействительных бюллетеней. Пачки, мешки или коробки с бюллетенями опечатываются и скрепляются подписью председателя территориальной счетной комиссии.

3.19. После проведения всех необходимых действий и подсчетов территориальная счетная комиссия устанавливает результаты голосования на своем счетном участке. Эти данные фиксируются в итоговом протоколе территориальной счетной комиссии. Территориальная счетная комиссия проводит итоговое заседание, на котором принимается решение об утверждении итогового протокола территориальной счетной комиссии.

3.20. В итоговом протоколе территориальной счетной комиссии о результатах голосования на счетном участке (в итоговом протоколе Общественной комиссии об итогах голосования) указываются:

3.20.1. число граждан, принявших участие в голосовании;

3.20.2. результаты голосования (итоги голосования) в виде таблицы общественных территорий, вынесенных на голосование, составленной исходя из количества голосов участников голосования, отданных за каждую территорию;

3.20.3. иные данные по усмотрению соответствующей комиссии.

3.21. Итоговый протокол территориальной счетной комиссии подписывается всеми присутствующими членами территориальной счетной комиссии.

3.22. Экземпляр итогового протокола территориальной счетной комиссии передается председателем территориальной счетной комиссии в общественную комиссию.

3.23. По решению общественной комиссии подсчет голосов участников голосования может осуществляться в Общественной комиссии.

4. Проведение интернет – голосования

4.1. Процедура интернет-голосования осуществляется с использованием Единой краевой автоматизированной системы Открытого Правительства Пермского края («Управляем вместе») (далее - Система) или с использованием платформы по голосованию за объекты благоустройства (далее – Платформа) и должна обеспечивать:

4.1.1. возможность выбора участником интернет-голосования в Системе или на Платформе не более двух общественных территорий, подлежащих благоустройству в муниципальном образовании, в котором проводится голосование;

4.1.2. возможность гражданам, достигшим 14-летнего возраста и имеющим место жительства на территории Чайковского городского округа, осуществлять голосование.

4.1.3. информирование граждан о количестве голосов, отданных при интернет-голосовании, в режиме реального времени.

4.2. Автоматическая выгрузка итогов проведения интернет-голосования и печать их на бумажном носителе формата А4 осуществляются председателем территориальной счетной комиссии. Удостоверенные председателем территориальной счетной комиссии итоги проведения интернет-голосования передаются территориальной счетной комиссии для подведения итогов голосования.

4.3. Итоги проведения интернет-голосования должны содержать сведения о наименовании интернет-голосования, о дате и времени проведения интернет-голосования, сроках проведения интернет - голосования, сведения об авторизованных пользователях - участниках интернет-голосования и отданных голосах при голосовании, итоговом количестве голосов, отданных по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации адресной программы «Формирование современной городской среды Чайковского городского округа на 2019-2026 годы».

4.4. Результаты интернет - голосования направляются в общественную комиссию.

5. Подведение итогов голосования

5.1. Установление итогов голосования по общественным территориям производится общественной комиссией на основании итоговых протоколов территориальных счетных комиссий в случае открытого голосования и оформляется итоговым протоколом общественной комиссии об итогах голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальных программ, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку. В случае интернет-голосования итоги голосования по общественным территориям подводятся общественной комиссией и оформляются протоколом общественной комиссии по итогам проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих

благоустройству в рамках реализации муниципальных программ, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

5.2. Установление итогов голосования Общественной комиссией производится не позднее чем через 3 рабочих дня со дня поступления всех итоговых протоколов территориальных счетных комиссий.

5.3. При равенстве количества голосов, отданных участниками голосования за две или несколько общественных территорий, приоритет отдается общественной территории, заявка на включение которой в голосование поступила раньше, в случае проведения заявочной кампании или набравшей наибольшее количество голосов на этапе сбора предложений.

5.4. После оформления итогов голосования по общественным территориям председатель общественной комиссии представляет Главе итоговый протокол результатов голосования в течении 5 дней со дня формирования итогов голосования по общественным территориям.

5.5. В случае открытого голосования итоговый протокол Общественной комиссии печатается на листах формата А4. Каждый лист итогового протокола должен быть пронумерован, подписан всеми присутствовавшими при установлении итогов голосования членами Общественной комиссии, заверен печатью Администрации и содержать дату и время подписания протокола. Итоговый протокол Общественной комиссии составляется в двух экземплярах. Время подписания протокола, указанное на каждом листе, должно быть одинаковым. Списки, использованные бюллетени и протоколы территориальных счетных комиссий для голосования передаются на ответственное хранение в отдел реализации программ Управления строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа.

5.6. В случае интернет-голосования итоговый протокол Общественной комиссии печатается на листах формата А4. Каждый лист итогового протокола должен быть пронумерован, подписан председателем Общественной комиссии, заверен печатью Администрации и содержать дату подписания протокола.

5.7. Документация, связанная с проведением голосования, в том числе списки, протоколы территориальных счетных комиссий, итоговый протокол, в течение одного года хранятся в Управлении строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа, а затем уничтожаются. Списки хранятся в соответствии со сводной номенклатурой дел Администрации.

5.8. Жалобы, обращения, связанные с проведением голосования, подаются в общественную комиссию в письменной форме, с указанием обратного адреса, регистрируются секретарем общественной комиссии в журнале регистрации жалоб и обращений, рассматриваются на заседании Общественной комиссии в течении десяти дней – в период подготовки к голосованию, а в день голосования – непосредственно в день обращения. По итогам рассмотрения жалобы, обращения заявителю направляется ответ в письменной форме за подписью председателя Общественной комиссии в срок не более трех календарных дней со дня рассмотрения жалобы, обращения.

5.9. Сведения об итогах голосования размещаются на официальном сайте Администрации в информационно-коммуникационной сети Интернет.

Приложение 1
к Порядку организации и проведения
процедуры рейтингового голосования по
отбору общественных территорий
Чайковского городского округа,
подлежащих в первоочередном порядке
благоустройству в рамках реализации
адресной программы «Формирование
современной городской среды
Чайковского городского округа на 2019-
2026 годы»

ФОРМА

итогового протокола территориальной счетной комиссии о результатах
голосования по отбору общественных территорий
Чайковского городского округа

Экземпляр № _____

Голосование по проектам благоустройства общественных территорий
Чайковского городского округа, подлежащих в первоочередном порядке
благоустройству в _____ году

«__» _____ 20__ года

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ
территориальной счетной комиссии
о результатах голосования

Территориальная счетная комиссия № _____

- | | |
|--|------------------|
| 1. Число граждан, внесенных в список голосования на момент окончания голосования | цифрами/прописью |
| 2. Число бюллетеней, выданных территориальной счетной комиссией гражданам в день голосования | цифрами/прописью |
| 2. Число погашенных бюллетеней | цифрами/прописью |
| 4. Число заполненных бюллетеней, полученных членами территориальной счетной комиссии | цифрами/прописью |
| 5. Число недействительных | цифрами/прописью |

бюллетеней

6. Число действительных цифрами прописью бюллетеней

цифрами/прописью

7. Наименование общественных территорий

цифрами/прописью

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование проекта благоустройства <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

Председатель территориальной
счетной комиссии

(ФИО)

(подпись)

Секретарь территориальной
счетной комиссии

(ФИО)

(подпись)

Члены территориальной счетной комиссии:

Протокол подписан « » 20 года в часов минут

Приложение 2
к Порядку организации и проведения
процедуры рейтингового голосования по
отбору общественных территорий
Чайковского городского округа,
подлежащих в первоочередном порядке
благоустройству в рамках реализации
адресной программы «Формирование
современной городской среды
Чайковского городского округа на 2019-
2026 годы»

ФОРМА

итогового протокола общественной комиссии Чайковского городского округа
об итогах голосования по общественным территориям
Чайковского городского округа

Экземпляр № _____

Голосование по проектам благоустройства общественных территорий
Чайковского городского округа, подлежащих в первоочередном порядке
благоустройству

в _____ году
«__» _____ 20__ года

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ

Общественной комиссии Чайковского городского округа
об итогах голосования

Общественная комиссия Чайковского городского округа

«_____»

- | | |
|--|------------------|
| 1. Число граждан, внесенных в списки голосования на момент окончания голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) | цифрами/прописью |
| 2. Число бюллетеней, выданных территориальными счетными комиссиями гражданам в день голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) | цифрами/прописью |
| 3. Число погашенных бюллетеней (заполняется на основании данных | цифрами/прописью |

территориальных счетных комиссий)

4. Число бюллетеней, содержащихся в ящиках для голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) цифрами/прописью

5. Число недействительных бюллетеней (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) цифрами/прописью

6. Число действительных бюллетеней (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) цифрами/прописью

7. Наименование общественных территорий цифрами/прописью

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

Председатель общественной комиссии

(ФИО)

(подпись)

Секретарь общественной комиссии

(ФИО)

(подпись)

Члены общественной комиссии:

Протокол подписан «__» ____ 20__ года в ____ часов ____ минут

Приложение 3
к Порядку организации и проведения
процедуры рейтингового голосования по
отбору общественных территорий
Чайковского городского округа,
подлежащих в первоочередном порядке
благоустройству в рамках реализации
адресной программы «Формирование
современной городской среды
Чайковского городского округа на 2019-
2026 годы»

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ПРОТОКОЛА

**Заседания общественной комиссии по итогам проведения в _____ году
голосования по отбору общественных территорий, подлежащих
благоустройству в рамках реализации муниципальных программ, на
_____ под председательством _____**

(наименование платформы по голосованию)

(ФИО)

Присутствовали:

**(члены общественной
комиссии)**

**Об итогах голосования граждан в _____ году голосования по отбору
общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках
реализации муниципальных программ, на**

(наименование платформы по голосованию)

1. Принять к сведению информацию _____ (ФИО, должность)
об итогах голосования граждан _____ (наименование муниципального
образования субъекта Российской Федерации) по отбору общественных
территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальных
программ, на _____.

(наименование платформы по голосованию)

2. Утвердить результаты голосования по отбору общественных территорий,
подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальных программ,

на _____ (наименование платформы по голосованию) по _____ (наименование муниципального образования) согласно приложению к настоящему протоколу (в приложении указывается информация по всем общественным территориям (дизайн-проектам общественных территорий), по которым проводилось голосование в период с _____ и количеством проголосовавших граждан по каждой из территорий).

3. По итогам проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальных программ, на _____ (наименование платформы по голосованию) и в соответствии с количеством набранных голосов граждан, определить победителя/победителей (общественная территория либо дизайн-проект) для реализации в _____ году:

№ место	Наименование общественной территории (дизайн-проекта), признанной победителем по итогам рейтингового голосования	Вид объекта общественной территории (парк, сквер, бульвар, набережная, благоустройство памятных мест, площади и иное)	Количество голосов, поданных за конкретную общественную территорию	Планируемый год реализации территории - победителя голосования			
				2026	2027	2028	2029
1	2	3	4	5	6	7	8

(дата)

(Должность председателя комиссии)

(подпись)

Приложение к протоколу заседания общественной комиссии _____ (наименование муниципального образования)

о результатах голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальных программ формирования современной городской среды, проведенного в период с _____ по _____

№ п/п	Наименование субъекта	Наименование МО	Наименование общественной территории, предложенной для общественной обсуждения	Вид объектов общественных пространств, предложенных для общественной обсуждения (парк, сквер, бульвар, набережная, благоустройство памятных мест, площади и иное)	Голосование за отбор территории и да/нет	Голосование за дизайн проект да/нет	Количество голосов, поданных за конкретную общественную территорию	Общественная территория (дизайн проект), признанная победителем по итогам голосования (да)	Планируемый год реализации территории - победителя голосования, (да)			
									2026	2027	2028	2029
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

ФИО, должность, подпись Председателя Общественной комиссии _____

Дата _____

Приложение 4
к Порядку организации и проведения
процедуры рейтингового голосования по
отбору общественных территорий
Чайковского городского округа,
подлежащих в первоочередном порядке
благоустройству в рамках реализации
адресной программы «Формирование
современной городской среды
Чайковского городского округа на 2019-
2026 годы»

Подписи двух членов
территориальной
счетной комиссии

БЮЛЛЕТЕНЬ

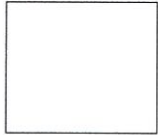
для голосования по выбору общественных территорий, подлежащих
благоустройству в первоочередном порядке в _____ году
« _____ » _____ года

РАЗЪЯСНЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАПОЛНЕНИЯ БЮЛЛЕТЕНЯ

Поставьте любые знаки (знак) в пустых квадратах (квадрате) справа от
наименования общественной территории (общественных территорий) не более
чем 3 общественных территорий, в пользу которых сделан выбор.

Бюллетень, в котором знаки проставлены более чем в 3 квадратах либо
бюллетень, в котором знаки (знак) не проставлены ни в одном из квадратов
считаются недействительными.

НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ	КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ	<input type="checkbox"/>
НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ	КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ	<input type="checkbox"/>

НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ	КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ.	
НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ	КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ.	