



Пермский край
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.12.2023

№ 1208

Об утверждении Положения о конкурсе «Новогодние огни Чайковского городского округа» на лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства и прилегающих к ним территорий в зимний период

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чайковского городского округа, муниципальной программой «Экономическое развитие Чайковского городского округа», утвержденной постановлением администрации города Чайковского от 17 января 2019 г. № 10/1

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1.1. Положение о Конкурсе «Новогодние огни Чайковского городского округа» на лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений, принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства и прилегающих к ним территорий в зимний период (далее – Конкурс).
 - 1.2. Положение о Комиссии Конкурса (далее – Комиссия).
 - 1.3. Состав Комиссии по определению победителей Конкурса.
2. Провести Конкурс в период с 19 декабря 2023 г. до 5 февраля 2024 г.
3. Постановление разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.
4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.



5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Чайковского городского округа по экономике, начальника управления.

Глава городского округа -
глава администрации
Чайковского городского округа



А.В. Агафонов



УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 18.12.2023 № 1208

ПОЛОЖЕНИЕ
о Конкурсе «Новогодние огни Чайковского городского округа» на
лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений
принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства и
прилегающих к ним территорий в зимний период

1. Общие положения

1.1. Положение о Конкурсе на лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений субъектов малого и среднего предпринимательства и прилегающих к ним территорий в зимний период «Новогодние огни Чайковского городского округа» (далее – Положение о Конкурсе) определяет порядок и условия организации и проведения Конкурса на лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства и прилегающих к ним территорий в зимний период.

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1.2.1. участник Конкурса – субъект малого и среднего предпринимательства, представивший документы для участия в Конкурсе в соответствии с настоящим Положением (далее – Участник Конкурса).

1.3. Основные цели Конкурса:

- создание положительного имиджа и популяризации предпринимательства округа;

- вовлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к участию в оформлении фасадов зданий, строений, сооружений и к благоустройству прилегающих к ним территорий в зимний период;

- создание позитивного общественного мнения в отношении благоустройства прилегающих к фасадам зданий, строений, сооружений территорий в зимний период;

- совершенствование рекламно-оформительской деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства и распространение опыта использования современных рекламно-информационных технологий;

- создание праздничной атмосферы, улучшение внешнего облика фасадов зданий, строений, сооружений и прилегающих к ним территорий, формирование праздничного настроения у жителей и гостей Чайковского городского округа.

1.4. Организатором Конкурса является Управление экономического развития администрации Чайковского городского округа (далее – Организатор).

1.5. Функции Организатора по подготовке и проведению Конкурса:

- размещение объявления о проведении Конкурса на официальном сайте администрации Чайковского городского округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (чайковскийрайон.рф/ekonomika/predprinimatelstvo/), в котором указывается дата начала и окончания приема заявок и документов на участие в Конкурсе, с указанием места их приема и перечня необходимых документов, а также требований к Участникам Конкурса;

- координация мероприятий, связанных с подготовкой и проведением Конкурса;

- осуществление приема заявок и документов от субъектов малого и среднего предпринимательства на участие в Конкурсе;

- организация проведения заседаний Комиссии по определению победителей Конкурса.

1.6. Рекомендации по оформлению фасадов зданий, строений, сооружений, принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства.

Оформление фасадов зданий, строений, сооружений, входных групп, выполняется с подсветкой с ненаправленным рассеянным источником освещения, а также в виде светодинамического художественного оформления (проекторы, лазеры), световых инсталляций, видеомэппинга или других источников света, создающих достаточный уровень освещенности, необходимый для восприятия в вечернее и ночное время.

Возможно использование витринного оформления с размещением новогодних поздравлений, с использованием световых гирлянд, световых шнуров (дюралайт), декоративных шаров.

Оформление прилегающей территории может включать оформление деревьев световой сеткой или специальным световым дождем, различными светящимися украшениями, установку тематических малых архитектурных форм и элементов, изготовление снежных или ледяных объемных фигур (Деда Мороза, Снегурочки, Снеговика и т.д), установку искусственных или натуральных елей.

В случае отсутствия деревьев на прилегающей территории обеспечивается праздничная подсветка входной группы и площадки.

2. Требования к участникам Конкурса и критерии оценки участников Конкурса

2.1. Участниками Конкурса могут быть субъекты малого и среднего предпринимательства:

2.1.1. осуществляющие свою предпринимательскую деятельность на территории Чайковского городского округа;

2.1.2. соответствующие требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2.1.3. владеющие зданиями, строениями, сооружениями.

2.2. Участие в Конкурсе осуществляется при:

- представлении Участником Конкурса заявки и документов в соответствии с подпунктами 4.1.1–4.1.2 настоящего Положения о Конкурсе;
- соответствие Участника Конкурса требованиям и условиям, предусмотренным пунктами 2.1, 2.3 настоящего положения о Конкурсе.

Допускается заявлять Участником Конкурса на Конкурс оформление фасада нескольких зданий, строений, сооружений и прилегающих к ним территорий.

2.3. К участию в Конкурсе не допускаются субъекты малого и среднегопредпринимательства:

2.3.1. находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации, банкротства;

2.3.2. представившие документы на участие в Конкурсе позже установленного в Объявлении срока для их приема;

2.3.3. представившие заведомо недостоверные или неполные сведения

2.4. При определении победителей в Конкурсе по номинации указанной в разделе 3 настоящего Положения о Конкурсе учитываются критерии оценки Участников Конкурса согласно приложению 1 к настоящему Положению о Конкурсе:

2.5. Отклонение заявок Участников Конкурса осуществляется по основаниям, указанным в пункте 2.3 настоящего Положения о Конкурсе.

3. Номинация Конкурса

Конкурс проводится по номинации «Лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства и прилегающих к ним территорий в зимний период».

4. Порядок проведения Конкурса

4.1. Для участия в Конкурсе субъекты малого и среднего предпринимательства в срок, указанный в объявлении, представляют Организатору по адресу: г. Чайковский, ул. Карла Маркса д. 22 кабинет 6 или направляют на адрес электронной почты Организатора: ekonom-opp@chaykovsky.permkrai.ru (далее – электронный адрес Организатора) следующие документы:

4.1.1. заявку на участие в Конкурсе, оформленную по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению о Конкурсе (далее – заявка) или ее скан-копию (при направлении документов на адрес электронной почты Организатора);

4.1.2. электронные файлы фотоматериалов фасада, входной группы зданий, строений, сооружений, прилегающей к ним территории, отражающие



критерии оценки Участников Конкурса, установленные пунктом 2.4 раздела 2 настоящего Положения, и имеющие географическую привязку к местности (далее соответственно – файлы фотоматериалов, фотоматериалы).

Файлы фотоматериалов должны:

- отвечать следующим техническим требованиям: формат файлов JPEG; размер одного файла не более 10 Мб; цветовая модель: RGB; рекомендуемое разрешение не менее 300 dpi; файл содержит одно фото или коллаж фотографий;

- быть предоставлены на USB – флеш - накопителе и (или) размещены в облачном хранилище, с указанием ссылки на архив с ними, и(или) направлены на электронный адрес Организатора;

4.1.3. предварительное согласие на проведение видеосъемки согласно приложению 3 к настоящему Положению или его скан-копию (при направлении документов на адрес электронной почты Организатора) (предоставляется по усмотрению субъекта малого и среднего предпринимательства).

4.2. Ответственность за достоверность сведений, подлинность представленных документов возлагается на субъекта малого и среднего предпринимательства подавшего заявку.

4.3. Все документы, указанные в пункте 4.1 настоящего Положения о Конкурсе, подписываются или заверяются руководителем субъекта малого предпринимательства или уполномоченным им представителем.

Все листы документов при подаче их нарочно к Организатору на участие в конкурсе сшиваются, нумеруются, скрепляются печатью (при наличии).

4.4. Организатор регистрирует заявки по мере их поступления в журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен подписью руководителя Организатора. Запись регистрации должна включать регистрационный номер заявки и дату ее приема. Заявка считается принятой с момента поступления к Организатору полного пакета документов, указанных в пункте 4.1 настоящего раздела.

4.5. Организатор в течение 2 (двух) рабочих дней по истечении срока приема заявок и документов, указанного в объявлении, рассматривает соответствие Участников Конкурса и представленных ими документов требованиям настоящего Положения.

4.6. В случае соответствия Участников Конкурса и представленных ими документов требованиям настоящего Положения о Конкурсе:

4.6.1. в течение 2 (двух) рабочих дней по истечении срока, указанного в пункте 4.5 настоящего раздела, Организатор:

4.6.1.1. передает представленные Участником Конкурса документы на рассмотрение Комиссии;

4.6.2. организует размещение материалов в сети «ВКонтакте» для проведения онлайн голосования;

4.6.3. в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления документов на рассмотрение в Комиссию членами Комиссии осуществляется выезд на место к Участнику Конкурса с целью оценки

критериев, предусмотренных приложением 1 к настоящему Положению о Конкурсе. По результатам выезда на место члены Комиссии заполняют оценочные листы по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению о Конкурсе, а также при необходимости фотографируют и (или) производят видеосъемку элементов фасада, входной группы, прилегающей территории.

4.7. Участник Конкурса может отозвать заявку путем письменного уведомления Организатора до последнего дня приема таких заявок.

4.8. Проведение онлайн-голосования на страницах в сети «ВКонтакте» по адресу <https://vk.com/chaikokrug> осуществляется в течение 5 (пяти) календарных дней с даты размещения фотоматериалов в сети «ВКонтакте».

5. Подведение итогов Конкурса

5.1. Комиссия по результатам рассмотрения представленных участниками Конкурса документов, оценочных листов, результатов онлайн-голосования в сети «ВКонтакте» определяет победителя Конкурса по номинации, указанной в разделе 3 настоящего Положения, отдельно (1-е, 2-е, 3-е место) и принимает решение о присуждении:

- за 1-е место – диплом I степени и подарочный сертификат;
- за 2-е место – диплом II степени и подарочный сертификат;
- за 3-е место – диплом III степени и подарочный сертификат.

Победители Конкурса определяются по суммарному количеству баллов по номинации, установленной в разделе 3 Положения о Конкурсе, на основании оценочных листов и баллов, начисленных по результатам онлайн-голосования в сети «ВКонтакте». При этом баллы по результатам онлайн-голосования в сети «ВКонтакте» начисляются следующим образом:

- 5 баллов начисляется Участнику Конкурса, фото или коллаж фотографий которого, представленных на Конкурс, набрали наибольшее количество голосов, отметивших их с помощью специальной кнопки с пиктограммой. В случае выявления при подсчете голосов голоса, которые были получены в результате сервисов накрутки ботов (компьютерных программ, которые выполняют действия через интерфейсы, предназначенные для людей, и имитируют активность пользователей), такие голоса исключаются из подсчета;

- далее в порядке убывания количества набранных голосов начисляются баллы с величиной шага, равной - 0,2 балла.

При равном количестве баллов у двух и более Участников Конкурса победителем признается тот участник Конкурса, чья заявка подана раньше остальных. Участнику Конкурса может быть присуждено лишь одно место.

Комиссия вправе:

- не определять победителей Конкурса, если в ходе выезда на место к Участнику Конкурса средний балл, рассчитанный как среднеарифметическое

по всем оценочным листам, за оформление фасада здания, строения, сооружения составит 6 баллов и за оформление прилегающей к ним территории – 7 баллов;

- определить одного и (или) двух победителей конкурса и присудить ему одно место из числа указанных в пункте 5.2 раздела 5 Положения 1 исходя из обобщающей оценки Комиссии элементов оформления фасада здания, строения, сооружения и прилегающей к ним территории.

Комиссия отклоняет заявки участников Конкурса по основаниям, указанным в пункте 2.5 раздела 2 Положения 1, установленным в том числе по результатам выезда на место к участникам конкурса членами Комиссии.

5.2. Подведение итогов Конкурса и определение его победителей производится в течение 7 (семи) рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 4.7.2 настоящего Положения о Конкурсе.

5.3. Оглашение результатов Конкурса проводится посредством размещения информации на официальном сайте администрации Чайковского городского округа в сети «Интернет», в сети «ВКонтакте».

5.4. О победителях Конкурса, о их деятельности Организатором может быть снят видеоролик при условии получения от победителей Конкурса предварительного согласия на проведение видеосъемки согласно приложению 3 к настоящему Положению о Конкурсе.

Видеоролик размещается на официальном сайте администрации Чайковского городского округа и (или) в сети «ВКонтакте», и в дальнейшем может использоваться в протокольных мероприятиях администрации Чайковского городского округа, иных мероприятиях Чайковского городского округа, в которых представляется деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства, а также может использоваться победителем конкурса по своему усмотрению.

Приложение 1
к Положению о Конкурсе
«Новогодние огни Чайковского
городского округа»
на лучшее оформление фасадов
зданий, строений, сооружений
принадлежащих субъектам малого и
среднего предпринимательства и
прилегающих к ним территорий в
зимний период

Критерии оценки участников Конкурса в зимний период

Критерии оценки	Метод оценки	Количество баллов ¹
1. Оформление фасада и входной группы зданий, строений, сооружений, где осуществляется предпринимательская деятельность		
Наличие архитектурно - художественной подсветки	имеется	1
	Индивидуальная красота исполнения	1
	неповторимость дизайна и уникальная художественная концепция	1
	гармоничность и сочетаемость подсветки между всеми элементами фасада	2
	использование современных направлений и технологий (проекция, световые эффекты, бегущая строка и др.)	2
	поддержание ее надлежащего состояния	1
Оформление фасада	выполнено с учетом праздничной световой	1

¹ Баллы начисляются по каждому оцениваемому элементу, характеристике критерия оценки в составе отдельного критерия оценки. В случае отсутствия оцениваемого элемента, характеристики критерия оценки начисляется «0» баллов.

	иллюминации, витражей и окон, входных групп (использование художественно–световых композиций, освещения и светопроводящих материалов, светодинамических установок)	
	применение нестандартных и новаторских решений в оформлении	2
Оформление входной группы	образует единую законченную композицию и создает оформленный в едином стилистическом решении дверной проем здания, строения, сооружения	2
	применение нестандартных и новаторских решений в оформлении	2
Внешний облик (вид) фасада здания, строения, сооружения	взаимоувязанность архитектурного решения, архитектурных элементов включая размещение архитектурно-художественной подсветки, средств размещения информации, рекламных конструкций с архитектурным обликом населенного пункта, создающих благоприятную эстетическую и комфортную среду	3
2. Оформление прилегающей территории к зданиям, строениям, сооружениям, где осуществляется предпринимательская деятельность		
Наличие комплексного светового оформления элементами новогодней тематики	имеется	1

	выполнены с учетом использования светового оформления деревьев световой сеткой или специальным световым дождем, различными светящимися украшениями, соответствие стиля оформления новогодней тематике и направлены на создание комфортной среды	2
	поддержание их надлежащего состояния	2
Наличие новогодних атрибутов (искусственных или натуральных елей, гирлянды, новогодние игрушки, фигур сказочных персонажей (Дед Мороз, Снегурочка, Снеговик и другие) скульптур (надувных, ледовых, снежных и прочих)	имеется	1
	Наличие оригинальности решений, художественной и эстетической зрелищности, применение нестандартных творческих и технических решений	2
	поддержание их надлежащего состояния	2
Содержание в нормативном состоянии прилегающей территории в период проведения конкурса	Содержание в нормативном состоянии	3
	Наличие мусора	0

Приложение 2

к Положению о Конкурсе «Новогодние огни Чайковского городского округа» на лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства и прилегающих к ним территорий в зимний период

ФОРМА

ЗАЯВКА

на участие в Конкурсе «Новогодние огни Чайковского городского округа» на лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства и прилегающих к ним территорий в зимний период

Полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства _____

Руководитель _____

(Ф.И.О., должность)

Юридический адрес _____

ИНН субъекта малого и среднего предпринимательства _____

Вид объекта², оформление фасада которого заявлено на Конкурс (далее – Объект) _____

Фактическое местонахождение Объекта _____

Кадастровый номер Объект _____

Объекта на момент подачи настоящей заявки принадлежит субъекту малого и среднего предпринимательства на праве собственности, на праве аренды, субаренды, на ином праве (указать) (нужное подчеркнуть)

Тел. _____ Факс. _____ E-mail _____

Ссылка на облачное хранилище, где размещены файлы фотоматериалов (заполняется в случае, если файлы фотоматериалы не представлены на USB-флеш-накопителе или не направлены на электронный адрес Организатора) _____

Разрешаю членам Комиссии по определению победителей Конкурса «Новогодние огни Чайковского городского округа» на лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства и прилегающих к ним территорий в зимний период провести осмотр, фотографирование (при необходимости), видеосъемку

² Здание, строение, сооружение и прилегающие к ним территории

(при необходимости) элементов Объекта с целью оформления ими оценочных листов в соответствии с Положением о Конкурсе «Новогодние огни Чайковского городского округа» на лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства и прилегающих к ним территорий в зимний период, утвержденным постановлением администрации Чайковского городского округа от _____ № _____.

Приложение: 1. фотоматериалы в количестве _____ штук

(на электронном носителе или нарочно, или на электронный адрес Организатора) _____

Руководитель субъекта малого
и среднего предпринимательства

М.П.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

«_____» _____ 202__ г.



СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____

(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, руководителя субъектамалого и среднего предпринимательства)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку в Управление экономического развития администрации Чайковского городского округа (далее – Оператор) моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, электронную почту, номер личного телефона, с целью их использования в рамках проведения Конкурсе «Новогодние огни Чайковского городского округа» на лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства и прилегающих к ним территорий в зимний период».

Согласен на обработку указанных персональных данных посредством информационных систем, используемых для реализации Конкурса. Согласие действует в течении тридцати дней со дня его представления Оператору.

Оставляю за собой право отозвать настоящее согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

Мне известно, что в случае отзыва настоящего согласия субъект малого и среднего предпринимательства, который я представляю, не будет являться участником конкурса.

(Ф.И.О.)

(подпись)

(дата)

М.П.



Приложение 3
к Положению о Конкурсе
«Новогодние огни Чайковского
городского округа» на лучшее
оформление фасадов зданий,
строений, сооружений
принадлежащих субъектам малого и
среднего предпринимательства и
прилегающих к ним территорий в
зимний период

ФОРМА

В Управление экономического
развития администрации Чайковского
городского округа

Предварительное согласие на проведение видеосъемки

_____ настоящим

(Ф.И.О. руководителя субъекта малого или среднего предпринимателя, индивидуального
предпринимателя)

дает согласие администрации Чайковского городского округа в случае
признания

_____ (наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)
победителем Конкурса в рамках Положения о Конкурсе на проведение
videосъемки о субъекте малого и среднего предпринимательства, деятельности
субъекта малого и среднего предпринимательства представителями
Информационного центра или иными исполнителями от администрации
Чайковского городского округа, Управления экономического развития
администрации Чайковского городского округа в целях создания видеоролика
(далее – видеоролик) для его размещения на официальном сайте Чайковского
городского округа и (или) в сети «ВКонтакте», а также дальнейшего
использования видеоролика в протокольных мероприятиях администрации
Чайковского городского округа, иных мероприятиях Чайковского городского
округа, в которых представляется деятельность субъектов малого и среднего
предпринимательства, а также использования победителем Конкурса по своему
усмотрению.

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (дата)

М.П. (при наличии)

Приложение 4
к Положению о Конкурсе
«Новогодние огни Чайковского
городского округа» на лучшее
оформление фасадов зданий,
строений, сооружений
принадлежащих субъектам малого и
среднего предпринимательства и
прилегающих к ним территорий в
зимний период

ФОРМА

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ³

участника Конкурса «Новогодние огни Чайковского городского округа» на
лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений принадлежащих
субъектам малого и среднего предпринимательства и
прилегающих к ним территорий в зимний период

Полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства

Вид объекта, оформление фасада которого заявлено на конкурс (далее –
Объект)

Фактическое местонахождение Объекта _____

Критерии оценки	Метод оценки	Количество баллов ⁴
1. Оформление фасада и входной группы зданий, строений, сооружений, где осуществляется предпринимательская деятельность		
Наличие архитектурно - художественной подсветки	имеется	
	индивидуальная красота исполнения	

³ Заполняется всеми членами комиссии по определению победителей конкурса на лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений субъектов малого и среднего предпринимательства и прилегающих к ним территорий в зимний и летний периоды, выезжающими на осмотр Объекта.

⁴ Баллы начисляются по каждому оцениваемому элементу, характеристике критерия оценки в составе отдельного критерия оценки. В случае отсутствия оцениваемого элемента, характеристики критерия оценки начисляется «0» баллов.

	неповторимость дизайна и уникальная художественная концепция	
	гармоничность и сочетаемость подсветки между всеми элементами фасада	
	использование современных направлений и технологий (проекция, световые эффекты, бегущая строка и др.)	
	поддержание ее надлежащего состояния	
Оформление фасада	выполнено с учетом праздничной световой иллюминации, витражей и окон, входных групп (использование художественно–световых композиций, освещения и светопроводящих материалов, светодинамических установок)	
	применение нестандартных и новаторских решений в оформлении	
Оформление входной группы	образует единую законченную композицию и создает оформленный в едином стилистическом решении дверной проем здания, строения, сооружения	
	применение нестандартных и новаторских решений в оформлении	



Внешний облик (вид) фасада здания, строения, сооружения	взаимоувязанность архитектурного решения, архитектурных элементов включая размещение архитектурно-художественной подсветки, средств размещения информации, рекламных конструкций с архитектурным обликом населенного пункта, создающих благоприятную эстетическую и комфортную среду	
ИТОГО количество баллов (оформление фасада и входной группы зданий, строений, сооружений)		
2. Оформление прилегающей территории к зданиям, строениям, сооружениям, где осуществляется предпринимательская деятельность		
Наличие комплексного светового оформления элементами новогодней тематики	имеется	
	выполнены с учетом использования светового оформления деревьев световой сеткой или специальным световым дождем, различными светящимися украшениями, соответствие стиля оформления новогодней тематике и направлены на создание комфортной среды	
	ние их надлежащего состояния	
Наличие новогодних атрибутов (искусственных или натуральных елей, гирлянды, новогодние игрушки, фигур сказочных персонажей (Дед Мороз, Снегурочка, Снеговик и другие) скульптур (надувных, ледовых, снежных и прочих)	имеется	
	Наличие оригинальности решений, художественной и эстетической зрелищности, применение нестандартных творческих и технических решений	
	ание их надлежащего состояния	
Содержание в нормативном состоянии прилегающей территории в период проведения конкурса	Содержание в нормативном состоянии	
	Наличие мусора	

ИТОГО количество баллов (прилегающей территории к зданиям, строениям, сооружениям)	
--	--

(Представитель комиссии (подпись) (Ф.И.О.) по
определению победителей
конкурса на лучшее оформление
фасадов зданий, строений,
сооружений субъектов малого и
среднего предпринимательства и
прилегающих к ним территорий в
зимний период)
_____ 20 _____ год





УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Чайковского городского округа
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по определению победителей Конкурса «Новогодние огни Чайковского городского округа» на лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства и прилегающих к ним территорий в зимний период

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Комиссии по определению победителей конкурса «Новогодние огни Чайковского городского округа» на лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства и прилегающих к ним территорий в зимний период (далее – Положение о Комиссии, Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами администрации Чайковского городского округа, а также настоящим Положением.

1.3. Для целей настоящего Положения Комиссии используются понятия, определенные Положением о Конкурсе.

1.4. Состав Комиссии составляет 7 человек и состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

2. Задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются оценка представленных на Конкурс заявок, документов, результатов онлайн голосования в сети «ВКонтакте», подведение итогов и определение победителей Конкурса.

3. Функции Комиссии

3.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

3.1.1. рассмотрение представленных в установленном порядке заявок Участников Конкурса;

3.1.2. оценка заявок на участие в Конкурсе;

3.1.3. определение победителей Конкурса;

3.1.4. отклонение участников Конкурса.

4. Порядок деятельности Комиссии



4.1. Порядок работы Комиссии определяется в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Председатель Комиссии организует работу Комиссии и проводит ее заседания председатель Комиссии, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Комиссии.

4.3. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство Комиссией;
- утверждает повестку заседаний Комиссии;
- дает поручения членам Комиссии по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;
- организует контроль за выполнением решений, принятых Комиссией.

4.4. Члены Комиссии:

- принимают участие в работе Комиссии;
- пользуются информацией, поступающей в Комиссию;
- выполняют поручения председателя Комиссии;
- участвуют в заседаниях Комиссии.

4.5. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.6. Секретарь Комиссии:

- организует проведение заседаний Комиссии;
- информирует членов Комиссии и лиц, привлеченных к участию в работе Комиссии, о повестке дня заседания, дате, месте и времени его проведения не позже чем за пять дней до заседания, участвует в голосовании;
- ведет делопроизводство Комиссии;
- участвует в заседании Комиссии с правом совещательного голоса.

В случае отсутствия секретаря Комиссии его полномочия выполняет другой член Комиссии по решению председателя Комиссии.

4.7. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от установленного числа состава Комиссии. Решения принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. Если число голосов «за» и «против» при принятии решения равно, решающим является голос председателя Комиссии.

4.8. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии (далее – протокол), в котором указываются:

- 4.8.1. состав Комиссии;
- 4.8.2. результаты голосования.

4.9. Срок оформления протокола составляет 3 (три) рабочих дня со дня проведения заседания Комиссии.

4.10. Протокол подписывается председателем Комиссии и секретарем. В случае отсутствия председателя Комиссии протокол подписывается заместителем председателя Комиссии и секретарем.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Чайковского городского округа
от _____ № _____

СОСТАВ

Комиссии по определению победителей Конкурса «Новогодние огни Чайковского городского округа» на лучшее оформление фасадов зданий, строений, сооружений принадлежащих субъектам малого и среднего предпринимательства и прилегающих к ним территорий в зимний период

Васильева Вера Петровна - Начальник отдела предпринимательства и потребительского рынка Управления экономического развития администрации Чайковского городского округа, председатель комиссии;

Суслина Светлана Николаевна - Консультант отдела предпринимательства и потребительского рынка Управления экономического развития администрации Чайковского городского округа, заместитель председателя комиссии;

Смирнов Дмитрий Владимирович - Главный специалист отдела предпринимательства и потребительского рынка Управления экономического развития администрации Чайковского городского округа, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Анисимова Светлана Николаевна - директор некоммерческой организации «Чайковский муниципальный фонд поддержки малого предпринимательства» (по согласованию);

Кайгородцева Елена Павловна - Консультант Управления культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа (по согласованию);

Кузюбердина Марианна Павловна - Начальник Управления строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа (по согласованию);

Шмыкова Галина Анатольевна - Гид- экскурсовод (по согласованию).

