



ВЕЕСТНИК

МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ К ГАЗЕТЕ "ОГНИ КАМЫ", ИЗДАЕТСЯ ДЛЯ ЧАЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ГОРОДСКОГО И СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ

Выпуск № 29, 23 августа 2014 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края

05.08.2014

№ 1535

О внесении изменения в Положение о правовом комитете администрации Чайковского муниципального района, утвержденного постановлением главы Чайковского муниципального района от 03.12.2007 г. № 2616

На основании статей 22, 37 Устава Чайковского муниципального района, в во исполнение Решения Земского собрания Чайковского муниципального района от 28.05.2014 г. № 498 «О внесении изменения в Положение о правовом комитете администрации Чайковского муниципального района, утвержденного постановлением главы Чайковского муниципального района от 03.12.2007 г. №2616», в целях приведения в соответствие со структурой управления и совершенствования организации правового обеспечения в деятельности администрации Чайковского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о правовом комитете администрации Чайковского муниципального района, утвержденного постановлением главы Чайковского муниципального района от 03 декабря 2007 года № 2616, следующее изменение: пункт б.1. изложить в следующей редакции:
«б.1. Непосредственно организует и контролирует деятельность комитета первый заместитель главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района, управляющий делами.»
2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.
3. Постановление в силу вступает с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июня 2014 года.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района, управляющего делами Пойлова А.Н.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава муниципального района –
глава администрации Чайковского муниципального района.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края

05.08.2014

№ 1536

Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий на приобретение музыкальных инструментов и оборудования для муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей сферы искусства и культуры Чайковского муниципального района

На основании Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ, постановления Правительства Пермского края от 16 октября 2013 года № 1424-п «Об установлении расходного обязательства Пермского края по предоставлению субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) Пермского края на приобретение музыкальных инструментов и оборудования для муниципальных образовательных учреждений (организаций) дополнительного образования детей сферы искусства и культуры Пермского края на 2014-2016 годы», на основании статьи 22 Устава муниципального образования «Чайковский муниципальный район» и в целях улучшения материально-технической базы муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей сферы культуры и искусства Чайковского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и расходования субсидий на приобретение музыкальных инструментов и оборудования для муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей сферы культуры и искусства Чайковского муниципального района.
2. Постановление опубликовать в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.
3. Постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 апреля 2014 года.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам Пойлова А.Н.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава муниципального района –
глава администрации Чайковского муниципального района.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Чайковского муниципального района
от 05.08.2014 № 1536

Порядок предоставления и расходования субсидий на приобретение музыкальных инструментов и оборудования для муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей сферы культуры и искусства Чайковского муниципального района

I. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила определения объема субсидий, предоставления и расходования средств на приобретение музыкальных инструментов и оборудования для муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей сферы культуры и искусства (далее – Учреждений).

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств, указанных в п.1.1. настоящего Порядка, является Управление культуры и искусства администрации Чайковского муниципального района.

II. Порядок определения объема, условия предоставления и расходования субсидий

2.1. Предоставление субсидий производится на основании Соглашения, заключенного между Управлением культуры и искусства администрации Чайковского муниципального района и Учреждением (далее – Соглашение), в соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям из бюджета Чайковского муниципального района от 30 декабря 2010г. № 3387 с обязательным приложением перечня, приобретаемых образовательным учреждением музыкальных инструментов и оборудования (далее – Перечень) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.2. Средства на приобретение музыкальных инструментов и оборудования предоставляются муниципальным Учреждениям Управлением культуры и искусства администрации Чайковского муниципального района в виде субсидий на иные цели.

2.3. Размер субсидии муниципальному учреждению дополнительного образования определяется, исходя из согласованного перечня музыкальных инструментов и оборудования, приобретаемых для образовательных учреждений, в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии бюджету муниципального района (городского округа) Пермского края на приобретение музыкальных инструментов и оборудования для муниципальных образовательных учреждений (организаций) дополнительного образования детей сферы искусства и культуры Пермского края, заключенного между министерством культуры, молодежной политики и массовых коммуникаций Пермского края и администрацией Чайковского муниципального района в пределах средств, предусмотренных в бюджете Чайковского муниципального района.

2.4. Учреждение должно иметь лицензию на осуществление образовательной деятельности.

2.5. Предоставление субсидии на приобретение музыкальных инструментов и оборудования для муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей сферы культуры и искусства осуществляется на основании следующих документов:

2.5.1. при условии предоплаты: договор поставки товара, заключенный в соответствии с действующим законодательством; счет для перечисления авансового платежа (авансовый платеж в размере не более 30% от суммы договора);

2.5.2. при условии предварительной поставки товара: договор поставки товара, заключенный в соответствии с действующим законодательством; счет; счет-фактура; товарная накладная.

2.6. Управление культуры и искусства перечисляет субсидии на отдельные счета Учреждений.

2.7. Субсидии расходуются Учреждениями на приобретение музыкальных инструментов и оборудования в соответствии с Перечнем.

2.8. Расходование осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Земского собрания Чайковского муниципального района.

2.9. Закупка осуществляется образовательным учреждением в соответствии с Федеральным законом РФ от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд».

III. Порядок возврата субсидии

3.1. В случае нецелевого использования субсидии, а также нарушения Учреждением условий, установленных при предоставлении субсидии, субсидия подлежит возврату на счет Управления культуры и искусства.

3.2. Остаток неиспользованной субсидии по состоянию на 01 декабря текущего года подлежит возврату на счет Управления культуры и искусства не позднее 05 декабря текущего года.

IV. Отчетность и контроль использования субсидии

4.1. Учреждения ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца следующего за отчетным, представляют в Управление культуры и искусства отчеты по форме согласно приложениям 2, 3 к настоящему Порядку.

4.2. Контроль за целевым использованием субсидий, соблюдением требований и условий их предоставления, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, осуществляет Управление культуры и искусства администрации Чайковского муниципального района. Финансовое управление администрации Чайковского муниципального района, Контрольно-счетная палата Чайковского муниципального района.

4.3. Управление культуры и искусства администрации Чайковского муниципального района, Финансовое управление администрации Чайковского муниципального района, Контрольно-счетная палата Чайковского муниципального района вправе проводить проверки по целевому использованию субсидии, запрашивать данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с использованием субсидии.

4.4. Учреждения дополнительного образования сферы культуры несут ответственность за использование средств субсидий в соответствии с условиями, предусмотренными соглашением и действующим законодательством.

Приложение 1
к Порядку предоставления и расходования субсидий на приобретение музыкальных инструментов и оборудования для муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей сферы культуры и искусства Чайковского муниципального района

Перечень приобретаемых музыкальных инструментов и оборудования

(наименование учреждения)				
№ п/п	Наименование музыкальных инструментов, оборудования	Технические характеристики	Количество музыкальных инструментов, оборудования	Стоимость музыкальных инструментов, оборудования

Руководитель _____ / _____ /

Приложение 2
к Порядку предоставления и расходования субсидий на приобретение музыкальных инструментов и оборудования для муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей сферы культуры и искусства Чайковского муниципального района

Отчет об использовании субсидии на приобретение музыкальных инструментов и оборудования для муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей сферы культуры и искусства Чайковского муниципального района

(наименование учреждения)													
по состоянию на _____ 20__ г.													
Наименование музыкальных инструментов, оборудования	Остаток субсидии на начало финансового года (тыс.руб.)	Остаток задолженности перед поставщиком (тыс.руб.)	Бюджет на приобретение музыкальных инструментов и оборудования в соответствии с заявкой (тыс.руб.)			Кассовые расходы (тыс.руб.)			Фактические расходы (тыс.руб.)			Остаток субсидии на конец отчетного периода (тыс.руб.)	Примечание
			всего	в том числе	в том числе	всего	в том числе	в том числе					
			Бюджет Пермского края	Местный бюджет		Бюджет Пермского края	Местный бюджет		Бюджет Пермского края	Местный бюджет			

Руководитель _____ / _____ /
Исполнитель _____

Приложение 3
к Порядку предоставления и расходования субсидий на приобретение музыкальных инструментов и оборудования для муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей сферы культуры и искусства Чайковского муниципального района

Отчет о фактическом приобретении музыкальных инструментов и оборудования для муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей сферы культуры и искусства Чайковского муниципального района

(наименование учреждения)							
по состоянию на _____ 20__ г.							
План согласно перечня музыкальных инструментов, оборудования, приобретаемых образовательным учреждением				Фактически приобретенные музыкальные инструменты, оборудование			
Наименование музыкальных инструментов, оборудования	Технические характеристики	Количество музыкальных инструментов и оборудования	Стоимость, руб.	Наименование музыкальных инструментов, оборудования	Технические характеристики	Количество музыкальных инструментов и оборудования	Стоимость, руб.

Руководитель _____ / _____ /
Исполнитель _____

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края

07.08.2014

Об утверждении Порядка предоставления государственной поддержки кредитования малых форм хозяйствования в Чайковском муниципальном районе

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 года № 1460 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах», Законом Пермского края от 07 июня 2013 г. № 209-ПК «О

№ 1573

передаче органам местного самоуправления Пермского края отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства», статьей 23 Закона Пермского края от 12 октября 2007 г. № 111-ПК «О бюджетном процессе в Пермском крае», постановлением Правительства Пермского края от 15 июля 2013 г. № 904-п «Об утверждении Порядка передачи и использования субвенций, предоставляемых из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных районов, городских округов Пермского края для осуществления отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства, Порядка предоставления субвенций на расходы, необходимые органам местного самоуправления Пермского края для администрирования отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства, Порядка предоставления государственной поддержки кредитования малых форм хозяйствования», на основании статьи 22 Устава Чайковского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления государственной поддержки кредитования малых форм хозяйствования в Чайковском муниципальном районе.
2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.
3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по экономическому развитию Белик Т.В.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ, глава муниципального района – глава администрации Чайковского муниципального района.

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Чайковского муниципального района от 07.08.2014 № 1573

ПОРЯДОК

Об утверждении Порядка предоставления государственной поддержки кредитования малых форм хозяйствования в Чайковском муниципальном районе

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет:
Критерии отбора Управлением сельского хозяйства администрации Чайковского муниципального района (далее – Управление) граждан, ведущих личное подсобное хозяйство в соответствии с Федеральным законом от 07 июля 2003 г. № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», крестьянских (фермерских) хозяйств, созданных в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», сельскохозяйственных потребительских кооперативов (заготовительных, снабженческих, сбытовых (торговых), перерабатывающих и обслуживающих), созданных в соответствии с Федеральным законом от 08 декабря 1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» (далее – заемщики), имеющих право на получение государственной поддержки кредитования малых форм хозяйствования (далее – субсидия), цели, условия и порядок предоставления субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае их нецелевого использования, нарушения условий использования субсидий, установленных при их предоставлении.

1.2. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат заемщиков на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах в целях повышения финансовой устойчивости малых форм хозяйствования на селе за счет роста производства и объема реализации сельскохозяйственной продукции, производимой крестьянскими (фермерскими) и личными подсобными хозяйствами, повышения доходов сельского населения, а также развития альтернативных видов деятельности для сельского населения.

1.3. Субсидии предоставляются заемщикам:
1.3.1. зарегистрированным на территории Чайковского муниципального района;

1.3.2. включенным в реестр получателей государственной поддержки сельскохозяйственного производства, утвержденной Министерством сельского хозяйства и продовольствия Пермского края (далее – Министерство сельского хозяйства и продовольствия), за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство. Положение о порядке ведения реестра получателей государственной поддержки сельскохозяйственного производства утверждается приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия и размещается на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.agro.permkrai.ru.

1.4. Субсидии не предоставляются заемщикам:
1.4.1. в отношении которых вынесено решение суда о признании банкротом и открытии конкурсного производства;

1.4.2. допустившим нецелевое использование средств бюджета Пермского края и не восстановившим их в доход бюджета Пермского края;

1.4.3. не представившим или несвоевременно представившим отчет о финансово-экономическом состоянии по форме, установленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в порядке и в срок, установленные Министерством сельского хозяйства и продовольствия (далее – Министерство), за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство.

II. Условия предоставления и размер субсидии

2.1. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным с российскими кредитными организациями, и договорам займа, заключенным с сельскохозяйственными кредитными потребительскими кооперативами:

2.1.1. гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство по кредитным договорам (займам), заключенным:

2.1.1.1. с 01 января 2005 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет, - на приобретение сельскохозяйственной малогабаритной техники, тракторов мощностью до 100 лошадиных сил и агрегатируемых с ними сельскохозяйственных машин, грузоперевозящих автомобилей полной массой не более 3,5 тонны;

2.1.1.2. с 01 января 2005 года на срок до 5 лет, - на приобретение сельскохозяйственных животных, оборудования для животноводства и переработки сельскохозяйственной продукции, а также на ремонт, реконструкцию и строительство животноводческих помещений, приобретение газового оборудования и подключение к газовым сетям при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, в текущем году не превышает 700 тыс. рублей на одно хозяйство;

2.1.1.3. с 01 января 2007 года на срок до 2 лет, - на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и животноводческих помещений, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, в том числе материалов для теплиц, молодняка сельскохозяйственных животных, а также на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, в текущем году, не превышает 300 тыс. рублей на одно хозяйство;

2.1.1.4. с 01 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет, - на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

2.1.1.5. с 01 января 2010 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет, - на приобретение машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

2.1.2. крестьянскими (фермерскими) хозяйствами по кредитным договорам (договорам займа), заключенным:

2.1.2.1. с 01 января 2005 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 8 лет, - на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе тракторов и агрегатируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования, используемого для животноводства, птицеводства, корموпроизводства, машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо;

2.1.2.2. с 01 января 2005 года на срок до 8 лет, - на хранение и переработку сельскохозяйственной продукции, приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), строительство, реконструкцию и модернизацию хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодовоовощной продукции в закрытом грунте, животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкцию прививочных комплексов для

многолетних насаждений и закладку многолетних насаждений и виноградников, включая строительство и реконструкцию прививочных комплексов, при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 10 млн. рублей на одно хозяйство;

2.1.2.3. с 01 января 2007 года на срок до 2 лет, - на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, приобретение молодняка сельскохозяйственных животных, а также на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 5 млн. рублей на одно хозяйство;

2.1.2.4. с 01 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет, - на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

2.1.3. сельскохозяйственными потребительскими кооперативами по кредитным договорам (займам), заключенным:

2.1.3.1. с 01 января 2005 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 8 лет, - на приобретение техники и оборудования (российского и зарубежного производства), в том числе специализированного транспорта для перевозки комбикормов, инкубационного яйца, цыплят, племенного молодняка и стад птиц, тракторов и агрегатируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо;

2.1.3.2. с 1 января 2005 года на срок до 8 лет, - на приобретение специализированного технологического оборудования, холодильного оборудования, сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), в том числе для поставки их членам кооператива, на строительство, реконструкцию и модернизацию складских и производственных помещений, хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодовоовощной продукции в закрытом грунте, объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкцию сельскохозяйственных рынков, торговых площадок, пунктов по приему, первичной переработке и хранению молока, мяса, плодовоовощной и другой сельскохозяйственной продукции, а также на закладку многолетних насаждений и виноградников, включая строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений, при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 40 млн. рублей на один кооператив;

2.1.3.3. с 01 января 2007 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 2 лет, - на приобретение запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе для поставки их членам кооператива;

2.1.3.4. с 01 января 2007 года на срок до 2 лет, - на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных, отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки (с 2013 года - сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки), на закупку сельскохозяйственной продукции, произведенной членами кооператива для ее дальнейшей реализации, а также на организационное обустройство кооператива и уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 15 млн. рублей на один кооператив;

2.1.3.5. с 01 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет, - на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

2.1.4. по кредитам (займам), полученным на рефинансирование кредитов (займов), предусмотренных подпунктами 2.1.1.-2.1.3.5 настоящего Порядка, при условии, что суммарный срок пользования кредитами (займами) не превышает сроки, установленные этими пунктами.

2.2. Субсидии по кредитам (займам) предоставляются заемщикам при соблюдении следующих условий:

2.2.1. своевременное выполнение заемщиками обязательств по погашению основного долга и уплате начисленных процентов в соответствии с кредитным договором, заключенным с российской кредитной организацией, или договором займа, заключенным с сельскохозяйственным кредитным потребительским кооперативом. Субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов, начисленных и уплаченных вследствие нарушения обязательств по погашению основного долга и уплате начисленных процентов, не предоставляются;

2.2.2. соответствие целей кредитования, указанных в кредитном договоре, договору займа, целям, установленным подпунктами 2.1.1.-2.1.4 настоящего Порядка. В случае если в кредитном договоре, договоре займа указано несколько целей кредитования, субсидия предоставляется, если хотя бы одна из целей кредитования, указанная в кредитном договоре, договоре займа, соответствует целям, установленным подпунктами 2.1.1.-2.1.4 настоящего Порядка;

2.2.3. представление в Управление отчетности о своем финансово-экономическом состоянии по форме, установленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в порядке и в срок, установленные Министерством (данное условие не распространяется на граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);

2.2.4. соответствие заемщика требованиям, установленным подпунктами 1.3.1, 1.3.2 настоящего Порядка, и отсутствие обстоятельств, указанных в подпунктах 1.4.1.-1.4.3 настоящего Порядка;

2.2.5. наличие заключенного между администрацией Чайковского муниципального района и заемщиком Соглашения о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Пермского края (далее - Соглашение). Обязательным условием Соглашения является согласие заемщика на осуществление Министерством, органом государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения заемщиком условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.3. Заемщики для принятия кредитного договора, договора займа к субсидированию представляют в Управление:

2.3.1. заявление о предоставлении субсидий в произвольной форме;

2.3.2. выписку из похозяйственной книги об учете личного подсобного хозяйства заемщика, выдаваемую органом местного самоуправления (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);

2.3.3. заверенные кредитной организацией (сельскохозяйственным

потребительским кооперативом) копию кредитного договора (договора займа), выписку из ссудного счета заемщика о получении кредита или документ, подтверждающий получение займа, график погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему;

2.3.4. документ с указанием номера счета заемщика, открытого ему в кредитной организации для перечисления субсидий;

2.3.5. копии правоустанавливающих (правоудостоверяющих) документов на земельный участок, предоставленный (приобретенный) для ведения личного подсобного хозяйства (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство).

2.3.6. Заемщик вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа об отсутствии у заемщика просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство).

В случае если заемщик не представил по собственной инициативе указанный документ, Управление посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (об отсутствии) у заемщика задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство).

2.4. Управление регистрирует заявление заемщика в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью. Запись регистрационного номера должна включать регистрационный номер поступившего заявления, дату, время (часы, минуты) его приема.

2.5. Управление рассматривает представленные в соответствии с подпунктами 2.3.1.-2.3.6 настоящего Порядка документы и в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявления направляет заемщику уведомление о принятии заявления к рассмотрению или об отказе в его принятии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с указанием причин отказа.

2.6. Основанием для отказа в приеме заявления является несоответствие представленных документов перечню, установленному подпунктами 2.3.1.-2.3.5 настоящего Порядка, а также непредставление документов.

2.7. В случае отказа в предоставлении субсидии Управлением должна быть сделана соответствующая запись в журнале регистрации, при этом заемщику в течение 10 дней направляется соответствующее уведомление по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

2.8.1. несоответствие заемщика требованиям, установленным подпунктами 1.3.1.-1.3.2 настоящего Порядка;

2.8.2. наличие обстоятельств, предусмотренных подпунктами 1.4.1.-1.4.3 настоящего Порядка;

2.8.3. несоответствие целей кредитования целям, установленным подпунктами 2.1.1.-2.1.4 настоящего Порядка.

2.9. Размер субсидии не должен превышать фактические расходы заемщиков на уплату процентов по кредитному договору, договору займа.

2.10. Расчет размера субсидий по кредитам (займам) осуществляется по ставке рефинансирования (учетной ставке) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения кредитного договора, договора займа, а в случае заключения дополнительного соглашения к кредитному договору, договору займа, связанного с изменением размера платы за пользование кредитом, займом, - на дату заключения дополнительного соглашения к кредитному договору, договору займа.

Расчет размера субсидии по кредитам (займам) осуществляется исходя из остатка ссудной задолженности по кредиту, займу (или его части), использованному заемщиком на цели, соответствующие целям, установленным подпунктами 2.1.1.-2.1.4 настоящего Порядка.

2.11. В случае погашения части основного долга по кредитным договорам, договорам займа, предоставление субсидий по которым осуществляется только на часть кредита, займа, использованную заемщиком по целевому назначению, в первоочередном порядке считается погашенной часть основного долга по кредиту, займу, использованному на цели, не соответствующие целям, установленным подпунктами 2.1.1.-2.1.4 настоящего Порядка.

2.12. В случае если заемщик привлек кредит (заем) в иностранной валюте, средства на возмещение части затрат предоставляются исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты процентов по кредиту. При расчете размера средств на возмещение части затрат предельная процентная ставка (фактические затраты) по кредиту (займу), привлекенному в иностранной валюте, устанавливается в размере 10,5 процента годовых.

2.13. Учет кредитных договоров, договоров займа, предоставляемых заемщиками, ведется Управлением в соответствии с требованиями, утверждаемыми приказом Министерства.

2.14. Субсидии за счет субвенции, источником финансового обеспечения которой являются средства бюджета Пермского края, предоставляются:

по кредитам (займам), по которым кредитные договоры (договоры займа) заключены по 31 декабря 2012 года включительно, - в размере 95 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения кредитного договора (договора займа), но не более 5 процентов фактических затрат на уплату процентов по кредитному договору (договору займа);

по кредитам (займам), по которым кредитные договоры (договоры займа) заключены с 01 января 2013 года, - в размере одной третьей ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения кредитного договора (договора займа), но не более одной третьей фактических затрат на уплату процентов по кредитному договору (договору займа).

2.15. Субсидии по кредитам (займам) за счет субвенции, источником финансового обеспечения которой являются средства, поступающие из федерального бюджета, предоставляются:

по кредитам (займам), по которым кредитные договоры (договоры займа) заключены по 31 декабря 2012 года включительно, - в размере 95 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения кредитного договора (договора займа), но не более 95 процентов фактических затрат на уплату процентов по кредитному договору (договору займа);

по кредитам (займам), по которым кредитные договоры (договоры займа) заключены с 01 января 2013 года, - в размере двух третей ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения кредитного договора (договора займа), но не более двух третей фактических затрат на уплату процентов по кредитному договору (договору займа).

2.16. В случае подписания до 31 декабря 2012 года включительно соглашения о продлении срока пользования кредитами (займами) по кредитным договорам (договорам займа):

заключенным с 01 января 2005 года по кредитам (займам), предусмотренным подпунктами 2.1.1.1 и 2.1.1.2 настоящего Порядка, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам, продленным на срок, не превышающий 2 года;

заключенным с 1 января 2007 года по кредитам (займам), предусмотренным подпунктом 2.1.1.3 настоящего Порядка, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам, продленным на срок, не превышающий 1 год;

заключенным крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, сельскохозяйственной продукцией которых пострадала в результате воздействия засухи в 2010 году, возмещение части затрат осуществ-

ляется по таким договорам, продленным на срок, не превышающий три года.

Крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, сельскохозяйственной продукцией которых пострадала в результате воздействия засухи в 2010 году, признаются крестьянские (фермерские) хозяйства, прошедшие в открытом акционерном обществе «Российский научно-технический центр по чрезвычайным ситуациям в агропромышленном комплексе» экспертную оценку ущерба от гибели сельскохозяйственных культур в результате чрезвычайной ситуации «Засуха» в Пермском крае в весенне-летний период 2010 года и включенные в Реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей, пострадавших от чрезвычайной ситуации «Засуха» в Пермском крае в весенне-летний период 2010 года, и (или) Реестр застрахованных сельскохозяйственных товаропроизводителей, пострадавших от чрезвычайной ситуации «Засуха» в Пермском крае в весенне-летний период 2010 года.

При определении предельного срока продления договора в соответствии с настоящим пунктом не учитывается продление, осуществленное в пределах срока, установленного подпунктами 2.1.1.-2.1.3 настоящего Порядка.

III. Порядок предоставления субсидии

3.1. В случае недостаточности бюджетных ассигнований предоставление субсидий осуществляется в порядке очередности поступления полного пакета документов, необходимых для предоставления субсидий.

3.2. Для получения субсидий заемщики представляют в Управление следующие документы:

3.2.1. в срок, установленный Управлением по согласованию с заемщиком, - расчет размера субсидии по кредитам (займам) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

3.2.2. по мере использования кредита (займа) - копии документов, подтверждающих его использование на цели, установленные подпунктами 2.1.1.1.-2.1.1.5, 2.1.2.1.-2.1.2.4, 2.1.3.1.-2.1.3.5 настоящего Порядка, в соответствии с перечнем, утверждаемым приказом Министерства, с приложением реестра документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа), по форме, утверждаемой приказом Министерства.

3.3. Управление осуществляет проверку документов, подтверждающих использование кредита (займа) на цели, установленные подпунктами 2.1.1.1.-2.1.1.5, 2.1.2.1.-2.1.2.4, 2.1.3.1.-2.1.3.5 настоящего Порядка, фактические объемы затрат заемщиков на уплату процентов по кредитам (займам), и правильности исчисления размера субсидий по кредитам (займам) в течение 10 рабочих дней и заверяет представленный заемщиком расчет размера субсидии по кредитам (займам) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

3.4. Для перечисления субсидий по кредитам (займам) на расчетные счета заемщиков, открытые ими в российских кредитных организациях, Управление представляет по каждому заемщику:

- в орган, исполняющий бюджет муниципального образования, - платежный документ на перечисление субсидии за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета Пермского края, оформленный в установленном порядке, и заверенный начальником и главным бухгалтером Управления расчет размера субсидии по кредитам (займам), указанный в подпункте 3.2.1 настоящего Порядка;

- территориальный орган Федерального казначейства - платежный документ на перечисление субсидии за счет средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета, оформленный в установленном порядке, и заверенный начальником и главным бухгалтером Управления расчет размера субсидии по кредитам (займам), указанный в подпункте 3.2.1 настоящего Порядка;

3.5. По согласованию с российской кредитной организацией и заемщиками субсидии по кредитам (займам) могут перечисляться одновременно нескольким заемщикам, у которых в этой кредитной организации открыты счета.

В этом случае Управление после проверки представленных заемщиками документов, указанных в подпункте 3.2.2 настоящего Порядка, вправе оформить расчет общего размера причитающихся субсидий по кредитам (займам) по форме, определяемой кредитной организацией по согласованию с Управлением, на основании представленного этой кредитной организацией уведомления об остатках ссудной задолженности и о начисленных и уплаченных процентах.

3.6. Для перечисления субсидий по кредитам (займам) на расчетные счета заемщиков, открытые ими в российских кредитных организациях, Управление представляет:

- в орган, исполняющий бюджет муниципального образования, - платежный документ на перечисление общей суммы субсидий за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета Пермского края, оформленный в установленном порядке, и заверенный начальником и главным бухгалтером Управления расчет общего размера субсидий по кредитам (займам), указанный в пункте 3.5 настоящего Порядка;

- территориальный орган Федерального казначейства - платежный документ на перечисление общей суммы субсидий за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидия из федерального бюджета, оформленный в установленном порядке, и заверенный начальником и главным бухгалтером Управления расчет общего размера субсидий по кредитам (займам), указанный в пункте 3.5 настоящего Порядка.

3.7. Одновременно Управление направляет указанные расчеты в кредитную организацию, в которой открыты счета заемщиков.

3.8. Субсидии по кредитам (займам) подлежат перечислению на счет российской кредитной организации для последующего зачисления ею на счета заемщиков субсидий по кредитам (займам), отраженных в расчетах общего размера по кредитам (займам).

При этом предоставление заемщиком расчета размера по кредитам (займам), предусмотренного приложением 3 к настоящему Порядку, не требуется.

IV. Контроль и порядок возврата субсидий

4.1. Ответственность за достоверность сведений и подлинность представленных в соответствии с настоящим Порядком документов возлагается на заемщиков.

4.2. Заемщики несут ответственность за неиспользование субсидии по целевому назначению, нарушение условий, установленных при их предоставлении, в соответствии с законодательством.

4.3. Возврат в бюджет Пермского края подлежат субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении. Возврат субсидий осуществляется в следующем порядке:

4.3.1. орган исполнительной власти, осуществляющий государственный финансовый контроль, в 10-дневный срок после подписания акта проверки направляет заемщикам требование о возврате субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

4.3.2. требование о возврате субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, должно быть исполнено в течение месяца с даты получения указанного требования;

4.3.3. в случае невыполнения в установленный срок требования о возврате субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, орган исполнительной власти, осуществляющий государственный финансовый контроль, обеспечивает взыскание в судебном порядке данных субсидий.

4.4. Министерство и орган, осуществляющий государственный финансовый контроль, проводят проверку соблюдения заемщиком условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с планом проведения проверок, утвержденным в установленном порядке.

Приложение 1

к Порядку предоставления государственной поддержки сельскохозяйственного производства

Кому _____

Куда _____

Уведомление о принятии заявления к рассмотрению или об отказе в принятии заявления к рассмотрению

Орган местного самоуправления _____ района уведомляет Вас о принятии (отказе в принятии) (нужно подчеркнуть) к рассмотрению заявления о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах (регистрационный номер _____, дата регистрации _____).

Причины отказа: _____

(должность сотрудника, (ФИО) (подпись) _____

_____ 20 ____ г.

Приложение 2
к Порядку предоставления государственной
поддержки сельскохозяйственного производства
Кому _____
Куда _____

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Чайковского муниципального района
от 07.08.2014 № 1574

Уведомление об отказе в предоставлении субсидии

Орган местного самоуправления _____ района уведомляет об отказе в предоставлении субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах (регистрационный номер _____, дата регистрации _____), по причине _____

(должность сотрудника, ответственного за прием заявления) (ФИО) (подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 3
к Порядку предоставления государственной
поддержки сельскохозяйственного производства

Расчет размера субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам и займам на развитие малых форм хозяйствования

_____ (полное наименование заемщика)

ИНН _____ N счета (счет ЛПХ) _____

в _____ (наименование кредитной организации)

БИК _____ кор. счет _____

Род деятельности заемщика (только для КФХ и СПоК) по ОКВЭД _____

Цель кредита (займа) _____

По кредитному договору (договору займа) N _____ от _____

в _____ (наименование кредитной организации (сельскохозяйственного потребительского кооператива))

за период с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

- Дата заключения кредитного договора (договора займа) « ____ » _____ 20__ г.
- Сроки погашения кредита (займа) « ____ » _____ 20__ г.
- Размер полученного кредита (займа) _____ рублей.
- Процентная ставка по кредиту (займу) _____ (% годовых) (по кредиту, привлеченному в иностранной валюте, - не более 10,5 процента годовых).
- Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора (договора займа) _____ (% годовых).

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой, исчисляется размер субсидии (по кредиту, привлеченному в иностранной валюте, - исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты процентов по кредиту)	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии, руб. гр. 1 х гр. 2 х п. 4 100% х 365 (366) дней	Размер субсидии, руб. гр. 1 х гр. 2 х п. 5 100% х 365 (366) дней	Размер причитающейся субсидии (минимальная величина из граф 3, 4), в том числе:	
				За счет средств федерального бюджета	За счет средств бюджета Пермского края
1	2	3	4	% руб.	% руб.

Размер причитающейся субсидии _____ (сумма прописью) _____ руб. _____ коп.,

в том числе: за счет средств федерального бюджета _____ руб. _____ коп.; за счет средств бюджета Пермского края _____ руб. _____ коп.

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), уплачены своевременно и в полном объеме.

Подпись заемщика _____ (должность) _____ (подпись) _____ (ФИО)

М.П. « ____ » _____ 200__ г.

<*> Для КФХ - подпись главы КФХ, печать; для ЛПХ - подпись гражданина, ведущего ЛПХ; для СПоК - подпись руководителя, главного бухгалтера, печать.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края

07.08.2014

№ 1574

О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского муниципального района на 2014-2020 годы», утвержденную постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01.11.2013 г. № 2920

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 17 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Пермской области от 05 сентября 2005 года № 2441-539 «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», Законом Пермского края от 19 декабря 2006 года № 44-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов государственными полномочиями по образованию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации их деятельности», статьей 22 Устава Чайковского муниципального района, пунктом 1.7. раздела I. Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чайковского муниципального района, утвержденного постановлением администрации Чайковского муниципального района от 15 июля 2013 года № 1944 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чайковского муниципального района» и в целях повышения эффективности использования бюджетных средств по созданию правовых, экономических и институциональных условий, способствующих экономическому развитию Чайковского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу, утвержденную постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01 ноября 2013 года № 2920, «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского муниципального района на 2014 – 2020 годы» (в редакции постановления администрации Чайковского муниципального района от 24.04.2014г. №) 2).
- Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации.
- Постановление вступает в силу с момента опубликования.
- Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района, управляющего делами.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ, глава администрации Чайковского муниципального района

Изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского муниципального района на 2014-2020 годы», утвержденную постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01 ноября 2013 года № 2920

1.1. Паспорт муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского муниципального района на 2014-2020 годы» изложить в новой редакции:

ПАСПОРТ																			
Ответственный исполнитель программы	Первый заместитель главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района, управляющий делами.																		
Соисполнители программы	Муниципальное казенное учреждение «Управление гражданской защиты»; Отдел министерства внутренних дел России по Чайковскому району; Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Чайковского муниципального района.																		
Участники программы	- Администрация Чайковского муниципального района; - Отдел министерства внутренних дел России по Чайковскому муниципальному району; - Управление общего и профессионального образования администрации Чайковского муниципального района; - Комитет по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Чайковского муниципального района; - Муниципальное казенное учреждение «Управление гражданской защиты»; - администрации городского и сельских поселений Чайковского муниципального района.																		
Подпрограммы программы	1. Профилактика правонарушений в Чайковском муниципальном районе на 2014-2020 гг.; 2. Обеспечение гражданской обороны, защиты населения и территорий Чайковского муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасности людей на водных объектах на 2014-2020 годы. 3. Профилактика терроризма в Чайковском муниципальном районе на 2014-2020 г. 4. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защита их прав.																		
Цели программы	Повышение безопасности жизнедеятельности населения на территории Чайковского муниципального района.																		
Задачи программы	- снижение уровня преступности на территории Чайковского муниципального района, улучшение координации деятельности правоохранительных органов и подразделений органов местного самоуправления в предупреждении правонарушений; - повышение уровня межведомственного взаимодействия по профилактике терроризма, усилению антитеррористической защищенности объектов социальной сферы, учреждений образования, здравоохранения, культуры и объектов с массовым пребыванием граждан; - обеспечение безопасности граждан при проведении мероприятий гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций; - совершенствование системы профилактической работы по предупреждению семейного неблагополучия, социального сиротства и детской безнадзорности.																		
Целевые показатели программы	1. Число погибших в результате преступлений 2014 -29, 2015 – 27, 2016 -26, 2017 – 25; 2018 – 24, 2019 – 23, 2020 – 23. 2. Уровень преступности на 10000 чел. - 2014 -127,4, 2015 –123,6, 2016 -123,0, 2017 – 122,8, 2018 – 122,6, 2019 – 122,5, 2020 – 122,3. 3. Число погибших в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожаров, происшествий на водных объектах - 2014 -10, 2015 –9, 2016 -9, 2017 – 8, 2018 – 8, 2019 – 8, 2020 – 7. 4. Доля преступлений, совершенных в общественных местах - 2014 -21,6, 2015 – 20,2, 2016 -20,0, 2017 –19,7, 2018 – 19,6, 2019 – 19,4, 2020 – 19,2. 5. Численность детей, находящихся в социально опасном положении 2014-370, 2015-366, 2016-362, 2017-358, 2018-354, 2019-350, 2020-346 6. Численность несовершеннолетних в социально опасном положении, совершивших преступления 2014-17, 2015-16, 2016-15, 2017-14, 2018-13, 2019-13, 2020-12																		
Этапы и сроки реализации программы	Программа реализуется с 2014 года до 2020 года.																		
Объемы бюджетных ассигнований	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Всего по Программе</th> <th>2014г.</th> <th>2015г.</th> <th>2016г.</th> <th>2017г.</th> <th>2018г.</th> <th>2019г.</th> <th>2020г.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Районный бюджет, тыс.руб.</td> <td>66507,3</td> <td>10674,1</td> <td>9295,7</td> <td>9307,5</td> <td>9307,5</td> <td>9307,5</td> <td>9307,5</td> <td>9307,5</td> </tr> </tbody> </table>		Всего по Программе	2014г.	2015г.	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	Районный бюджет, тыс.руб.	66507,3	10674,1	9295,7	9307,5	9307,5	9307,5	9307,5	9307,5
	Всего по Программе	2014г.	2015г.	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.											
Районный бюджет, тыс.руб.	66507,3	10674,1	9295,7	9307,5	9307,5	9307,5	9307,5	9307,5											
Ожидаемые результаты реализации программы	В результате исполнения настоящей программы будет снижение роста правонарушений в общественных местах, в т.ч. несовершеннолетними; повысится информационное обеспечение граждан о способах защиты от преступных посягательств, будут организованы в сельских поселениях формирования по охране правопорядка, участие граждан в обеспечении порядка, уровень преступности будет поддерживаться на низком уровне, организовано тесное взаимодействие органов местного самоуправления с правоохранительными органами. Поддержание в готовности автоматизированной системы централизованного оповещения города и доведение охвата оповещения населения до 100%; Увеличение охвата обучаемого населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, особенно неработающего; Уменьшение числа погибших, в том числе несовершеннолетних, на пожарах, на воде и в результате чрезвычайных ситуаций; Количество населенных пунктов, находящихся за пределом нормативного времени прибытия пожарных подразделений; Оперативное реагирование на угрозу или возникновение аварий, катастроф, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также информирование Администрации района, служб и населения района о подобных фактах и принятых по ним мерах; Реализация единой государственной политики в области гражданской обороны (далее – «ГО»), защиты населения и территорий города от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – «ЧС»);																		
	В результате исполнения программы социальные объекты Чайковского муниципального района будут иметь прямые каналы связи с Единой дежурно-диспетчерской службой района и города, повысится оперативность реагирования на сообщения о возможных терактах, чрезвычайных ситуаций, по СМИ до граждан будет доводиться больше информации о способах защиты от террористических проявлений а также методы профилактики, 100% выполнение решений антитеррористической комиссии позволит повысить антитеррористическую защищенность потенциально – опасных и социальных объектов, будут разработаны и своевременно откорректированы паспорта антитеррористической защищенности объектов социальной сферы. Создание условий для снижения численности безнадзорных детей, несовершеннолетних, злоупотребляющих алкоголем, наркотическими и психотропными веществами. Сокращение численности детей, находящихся в социально опасном положении с 370 человек до 346 человек. Сокращение числа правонарушений среди несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении с 17 единиц до 12. Стабилизация семьи как основного социального института.																		

2. Раздел III «Обобщенная характеристика подпрограмм муниципальной программы» дополнить пунктом 3.1.4. следующего содержания:
«3.1.4. «Подпрограмма 4 «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защита их прав» (Приложение 5).
3. Раздел IV «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в новой редакции:

	2014г.	2015г.	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.
Подпрограмма 1	734,3	699,3	699,3	659,3	659,3	659,3	659,3
Подпрограмма 2	6110,1	6093,7	6105,5	6105,5	6105,5	6105,5	6105,5
Подпрограмма 3	200,0	0	0	0	0	0	0
Подпрограмма 4	3629,7	2502,7	2502,7	2502,7	2502,7	2502,7	2502,7
Всего по Программе	10674,1	9295,7	9307,5	9307,5	9307,5	9307,5	9307,5

- 1.4. Дополнить подпрограммой «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защита их прав» следующего содержания:

«Приложение 5
к муниципальной программе «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского муниципального района на 2014-2020 годы»

Подпрограмма «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защита их прав» ПАСПОРТ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Чайковского муниципального района																		
Соисполнители подпрограммы	-Отдел министерства внутренних дел России по Чайковскому району; -Управление общего и профессионального образования администрации администрации Чайковского муниципального района; - Комитет по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Чайковского муниципального района; -учреждения здравоохранения Чайковского муниципального района; -Территориальное управление Министерства социального развития Пермского края по Чайковскому муниципальному району.																		
Участники подпрограммы	Жители Чайковского муниципального района																		
Цель подпрограммы	Защита и улучшение положения детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, укрепление системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.																		
Задачи подпрограммы	1.Совершенствование системы профилактической работы по предупреждению семейного неблагополучия, социального сиротства и детской безнадзорности. 2.Развитие новых форм и технологий профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; создание условий для эффективной реабилитации и всестороннего развития детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. 3.Ресурсное обеспечение организации деятельности муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее КДНиЗП)																		
Целевые показатели подпрограммы	1.Численность детей, находящихся в социально опасном положении (чел.) в том числе от 0 до 7 лет из них до 1 года 2.Численность несовершеннолетних в социально опасном положении, совершивших преступления (чел.)																		
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется в срок с 2014-2020 годы.																		
Объемы бюджетных ассигнований	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Всего по Программе, тыс.руб.</th> <th>2014г.</th> <th>2015г.</th> <th>2016г.</th> <th>2017г.</th> <th>2018г.</th> <th>2019г.</th> <th>2020г.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Бюджет Пермского края, тыс.руб.</td> <td>66507,3</td> <td>3629,7</td> <td>2502,7</td> <td>2502,7</td> <td>2502,7</td> <td>2502,7</td> <td>2502,7</td> <td>2502,7</td> </tr> </tbody> </table>		Всего по Программе, тыс.руб.	2014г.	2015г.	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	Бюджет Пермского края, тыс.руб.	66507,3	3629,7	2502,7	2502,7	2502,7	2502,7	2502,7	2502,7
	Всего по Программе, тыс.руб.	2014г.	2015г.	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.											
Бюджет Пермского края, тыс.руб.	66507,3	3629,7	2502,7	2502,7	2502,7	2502,7	2502,7	2502,7											

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Создание условий для снижения численности безнадзорных детей, несовершеннолетних, злоупотребляющих алкоголем, наркотическими и психотропными веществами. Сокращение численности детей, находящихся в социально опасном положении с 370 человек до 346 человек. Сокращение числа правонарушений среди несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении с 17 единиц до 12. Стабилизация семьи как основного социального института.
--	---

1. Общая характеристика текущего состояния

В соответствии с требованиями Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Пермской области от 05 сентября 2005 года № 2441-539 «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», на комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав возложены следующие полномочия:

- соблюдение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- осуществление мер, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Пермской области, Пермского края по координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- участие в установленном действующим законодательством порядке в разработке нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, а также программ защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, улучшения условий жизни, охраны здоровья, воспитания, образования, труда и отдыха несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий, контролируют в пределах своей компетенции реализацию этих программ;
- выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, определение мер по устранению указанных причин и условий;
- обобщение и распространение положительного опыта работы органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- содействие внедрению эффективных современных технологий в деятельности субъектов профилактической работы;
- содействие просвещению и информированию несовершеннолетних, их родителей или законных представителей в области их прав и обязанностей и способов их осуществления;
- выявление и социальная реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и применение законных мер воздействия в отношении родителей или иных законных представителей, которые не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению, содержанию несовершеннолетних, охране их жизни и здоровья, а также отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних или жестоко обращаются с ними;
- применение в отношении несовершеннолетних мер воздействия, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Пермской области и Пермского края;
- обращение в суд за защитой прав и законных интересов несовершеннолетних в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;
- внесение предложений в органы опеки и попечительства и другие органы, на которые законодательством возложены функции оказания государственной помощи, о поддержке несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства;
- принятие мер по обеспечению защиты несовершеннолетних от физического и психического насилия, от всех форм дискриминации, сексуальной и иной эксплуатации, а также от вовлечения несовершеннолетних в совершение антиобщественных действий в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- принятие решений о проведении индивидуальной профилактической работы с семьей и несовершеннолетними государственными, муниципальными органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с федеральным законодательством, о направлении материалов в отношении несовершеннолетних, употребляющих алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, наркотические средства, психотропные или одурманивающие вещества, в учреждения здравоохранения для проведения соответствующих лечебно-профилактических и реабилитационных мероприятий; о направлении несовершеннолетних, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии и с согласия несовершеннолетних, достигших четырнадцатилетнего возраста, их родителей или иных законных представителей.
- рассмотрение представлений органа управления образовательного учреждения о переводе детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, на иную форму обучения или в другое образовательное учреждение; об отчислении детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, из учреждений начального и среднего профессионального образования.
- рассмотрение информации работодателя о расторжении трудового договора с несовершеннолетним работником по его инициативе или по инициативе работодателя;
- применение мер воздействия к несовершеннолетним и их родителям или законным представителям в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральным законодательством и законодательством Пермской области и Пермского края.

II. Приоритеты и цели муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной подпрограммы, сроков и этапов реализации подпрограммы

1. Современные условия развития государства, демократические преобразования, проводимые в стране, привели к необходимости повышения роли значения и влияния семьи в обществе. Профилактика семейного неблагополучия, безнадзорности, социального сиротства является одной из важных задач, решение которой позволит снизить многие негативные тенденции развития общества. Безответственное отношение родителей к воспитанию детей, отсутствие должного контроля приводит к безнадзорности несовершеннолетних.
2. Целью подпрограммы является:
 - 2.1. Обеспечение защиты и восстановления прав несовершеннолетних и их законных интересов во всех сферах жизнедеятельности.
 - 2.2. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, устранение причин и условий, способствующих этому.
 - 2.3. Осуществление мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Российской Федерации по координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
 - 2.3.1. Для реализации этой цели определены три задачи:
 - 2.3.1.1. Организация взаимодействия субъектов системы профилактики в процессе проведения индивидуальной профилактической и реабилитационной работы с семьями и детьми, находящимися в социально опасном положении и в «группе риска».
 - 2.3.1.2. Обеспечение адресного подхода в организации и проведении реабилитационных и коррекционных мероприятий различных категорий семей и детей.
 - 2.3.1.3. Использование в работе специалистов субъектов системы профилактики эффективных технологий по работе с неблагополучными семьями.
 - 2.3.2. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:
 - 2.3.2.1. Создание условий для снижения численности безнадзорных детей, несовершеннолетних, злоупотребляющих алкоголем, наркотическими и психотропными веществами. Сокращение численности детей, находящихся в социально опасном положении с 370 человек до 362 человек.
 - 2.3.2.2. Сокращение числа правонарушений среди несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении с 17 единиц до 15.
 - 2.3.2.3. Стабилизацию семьи как основного социального института.
 - 2.3.2.4. Сроки реализации Подпрограммы: 2014 – 2020 годы, разделение Подпрограммы на этапы не предполагается.

III. Перечень мероприятий Подпрограммы

- 3.1. В соответствии с целями и задачами подпрограмма включает мероприятия для ее реализации, сроки и объемы которых приведены в приложении 5.
- 3.2. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав является основным органом, обеспечивающим координацию работы по профилактике правонарушений, безнадзорности, защите прав несовершеннолетних в Чайковском муниципальном районе. Профилактика правонарушений, преступлений, безнадзорности несовершеннолетних является одним из основных направлений деятельности органов и учреждений системы профилактики Чайковского муниципального района. Для достижения эффективности в работе по всем направлениям комиссия тесно взаимодействует с органами внутренних дел (отдел участковых уполномоченных полиции и делам несовершеннолетних отдела МВД России, следственный отдел), учреждениями здравоохранения (детская городская больница, женская консультация), врачом-наркологом, учреждениями основного общего, среднего и дополнительного образования, отделением социальной реабилитации семей, находящихся в социально опасном положении, комитетом по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Чайковского района.
- 3.3. Постоянное взаимодействие КДНиЗП с субъектами позволяет решать проблемы в части профилактики и пресечения преступлений, правонарушений, общественно опасных деяний, беспризорности несовершеннолетних, социально значимых заболеваний, алкоголизма, наркомании среди несовершеннолетних, реализации и защиты их прав и интересов, реализации комплекса мер по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, укрепления института семьи, обеспечения полноценного досуга и занятости несовершеннолетних. Комиссия проводит заседания не реже двух раз в месяц, при необходимости осуществляет выездные заседания в образовательные

Таблица 1. Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского муниципального района на 2014-2020 годы» на 2014-2016 годы

Наименование задачи, мероприятий	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)				Показатели результативности выполнения программы					
			Всего	в том числе			Наименование показателя	ед. изм.	Базовое значение	План		
				2014г.	2015г.	2016г.				2014г.	2015г.	2016г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Подпрограмма 4. «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защита их прав»												
Цель Подпрограммы 4. «Защита и улучшение положения детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, укрепление системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»												
Задача №1, №2 Совершенствование системы профилактической работы по предупреждению семейного неблагополучия, социального сиротства и детской безнадзорности; развитие новых форм и технологий профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, создание условий для эффективной реабилитации и всестороннего развития детей, находящихся в трудной жизненной ситуации												
Заседания: комиссии по делам несовершеннолетних, межведомственной локальной рабочей группы ведомств системы профилактики, рабочей группы по профилактике правонарушений	Сотрудники ОДНиЗП	Средства бюджета Пермского края в виде субвенций бюджету Чайковского муниципального района на образование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организацию их деятельности	4317,6	1814,8	1251,4	1251,4	Показатель 1.1. Численность детей, находящихся в социально опасном положении Показатель 1.2. Численность несовершеннолетних в социально опасном положении, совершивших преступления	Человек человек	380 18	370 17	366 16	362 15
Итого по задаче N 1, №2			4317,6	1814,8	1251,4	1251,4						
Задача № 3 Ресурсное обеспечение организации деятельности муниципальной КДНиЗП												
Приобретение необходимого оборудования	Подрядные организации	Средства бюджета Пермского края в виде субвенций бюджету Чайковского муниципального района на образование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организацию их деятельности	4317,6	1814,8	1251,4	1251,4	Показатель 1.3. Доля средств субвенций, направленных на укрепление материально-технической базы отдела	%	10	20	30	40
Итого по задаче № 3			4317,6	1814,8	1251,4	1251,4						
Итого по Подпрограмме 4			8635,1	3629,7	2502,7	2502,7						

1.5.2. Таблицу 2. «Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского муниципального района на 2014-2020 годы» на 2017-2020 годы дополнить позициями следующего содержания:

Таблица 2. Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского муниципального района на 2014-2020 годы» на 2017-2020 годы

Наименование задачи, мероприятий	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)				Показатели результативности выполнения программы					
			Всего	в том числе			Наименование показателя	ед. изм.	Базовое значение	План		
				2017г.	2018г.	2019г.				2014г.	2015г.	2016г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Подпрограмма 4. «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защита их прав»												
Цель Подпрограммы 4. «Защита и улучшение положения детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, укрепление системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»												
Задача №1, №2 Совершенствование системы профилактической работы по предупреждению семейного неблагополучия, социального сиротства и детской безнадзорности; развитие новых форм и технологий профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, создание условий для эффективной реабилитации и всестороннего развития детей, находящихся в трудной жизненной ситуации												
Заседания: комиссии по делам несовершеннолетних, межведомственной локальной рабочей группы ведомств системы профилактики, рабочей группы по профилактике правонарушений	Сотрудники ОДНиЗП	Средства бюджета Пермского края в виде субвенций бюджету Чайковского муниципального района на образование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организацию их деятельности	3754,2	1251,4	1251,4	1251,4	Показатель 1.1. Численность детей, находящихся в социально опасном положении Показатель 1.2. Численность несовершеннолетних в социально опасном положении, совершивших преступления	Человек человек	360 15	358 14	354 13	350 12
Итого по задаче N 1, №2			3754,2	1251,4	1251,4	1251,4						
Задача № 3 Ресурсное обеспечение организации деятельности муниципальной КДНиЗП												
Приобретение необходимого оборудования		Средства бюджета Пермского края в виде субвенций бюджету Чайковского муниципального района на образование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организацию их деятельности	3754,2	1251,4	1251,4	1251,4	Показатель 1.3. Доля средств субвенций, направленных на укрепление материально-технической базы отдела	%	10	20	30	40
Итого по задаче № 3			3754,2	1251,4	1251,4	1251,4						
Итого по Подпрограмме 4			7508,1	2502,7	2502,7	2502,7						

учреждения Чайковского муниципального района, сельские поселения. Комиссия рассматривает дела об административных правонарушениях в отношении несовершеннолетних и законных представителей, также граждан, вовлекающих несовершеннолетних в употребление спиртных напитков, пива, употребление ПАВ, принимает меры в отношении родителей, законных представителей, которые ненадлежащим образом исполняют родительские обязанности в части охраны здоровья своих детей, обеспечения их необходимым лечением.

3.3. С целью улучшения качества индивидуально-профилактической работы с несовершеннолетними и их семьями, обеспечения комплексного подхода в организации этого направления деятельности при КДНиЗП создана Межведомственная рабочая группа по профилактике безнадзорности, беспризорности, правонарушений среди несовершеннолетних. Постановлением КДНиЗП ежегодно утверждается план работы, ее состав. Заседания проводятся 1 раз в квартал.

В рабочую группу входят представители ведомств системы профилактики, связанных с решением задач ранней профилактики социального неблагополучия. Все звенья системы профилактики взаимодействуют друг с другом и внутри ведомства. Разработаны и отработаны механизмы обмена информацией о безнадзорных и бродяжничающих детях, механизм действия ведомств по раннему выявлению фактов детского социального неблагополучия, жестокого обращения по отношению к детям, работе с несовершеннолетними, совершившими суицидальные попытки.

В рамках рабочей группы проводится анализ состояния детского социального неблагополучия детей и семей, экспертиза подготавливаемых локальных актов, а также решаются вопросы:

- взаимодействие ведомств в вопросах раннего выявления семей и детей, находящихся в «группе риска» детского социального неблагополучия;
- совместная деятельность ведомств по профилактике суицидального поведения;
- профилактика жестокого обращения и сексуального насилия в отношении несовершеннолетних;
- профилактика бродяжничества;
- снижение числа несовершеннолетних не работающих, не учащихся;
- профилактика повторной преступности;
- взаимодействие с уголовно-исполнительной инспекцией, семьями, где родители или несовершеннолетние приговорены к мерам, не связанным с лишением свободы;
- взаимодействие с женской консультацией, детской поликлиникой по профилактике младенческой смертности, формированию ответственного родительства.

Разработаны механизмы обмена информацией о безнадзорных, бродяжничающих детях, совершивших преступления и правонарушения. Отработан алгоритм действия ведомств по выявлению детей и семей, находящихся в социально опасном положении, работе с несовершеннолетними, совершившими суицидальные попытки, вернувшимися из учреждений закрытого типа, не обучающимися и не работающими, а также по работе с семьей после помещения детей в государственные учреждения и учреждения закрытого типа.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Чайковского муниципального района обеспечивает непрерывность и преемственность профилактического процесса, укрепляет межведомственное взаимодействие в профилактической работе с несовершеннолетними и семьями.

3.4. На заседаниях межведомственной локальной рабочей группы рассматриваются материалы в отношении семей, состоящих на учете в КДНиЗП, как находящиеся в социально опасном положении. Постановлением КДНиЗП ежегодно утверждается план работы, ее состав. Заседания проводятся 2 раза в месяц.

КДНиЗП координирует деятельность субъектов системы профилактики по планированию и проведению реабилитационных мероприятий.

3.5. Специалисты комиссии принимают участие в работе координационных советов, рабочих групп (по отдельным планам) по профилактике правонарушений, профилактике ВИЧ/СПИД, наркомании, незаконного оборота наркотических средств, алкоголя, по внедрению эксперимента по снижению уровня преступности, участвуют в межведомственной профилактической операции «Подросток» совместно с ведомствами системы профилактики.

3.6. Ежегодно в план работы Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав включаются вопросы по рассмотрению организации и результатов деятельности органов системы профилактики, направленных на профилактику правонарушений, безнадзорности, профилактике социально значимых заболеваний, алкоголизма, наркомании среди несовершеннолетних, планируются и проводятся проверки субъектов системы профилактики. Информация и результаты проверок заслушиваются на заседании КДНиЗП, выносятся постановления, даются рекомендации для повышения эффективности профилактической работы.

IV. Основные меры правового регулирования

4.1. Для реализации подпрограммы используются нормативно-правовые акты администрации Чайковского муниципального района:

- постановление от 26.10.2010г. № 2671 «О создании межведомственной комиссии по установлению предельных границ территорий, прилегающих к местам массового скопления граждан и местам нахождения источников повышенной опасности, в пределах которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции с содержанием этилового спирта более 15 процентов объема готовой продукции»;
- постановление от 27.10.2011г. № 3408 «Об утверждении антинаркотического плана администрации Чайковского муниципального района»;
- постановление от 09.07.2012г. № 2159 «Об утверждении перечня мест, нахождение в которых детей не допускается»;
- постановление от 05.10.2012г. № 3000 «Об утверждении комплексной целевой программы «Профилактика правонарушений в муниципальном образовании «Чайковский муниципальный район» на 2012 – 2015 годы»;
- постановление от 10.10.2012г. № 3027 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Организация досуговой занятости детей и молодежи Чайковского муниципального района на 2013 - 2015 годы»»;
- постановление от 10.10.2012г. № 3028 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Организация молодежных мероприятий в Чайковском муниципальном районе на 2013-2015 годы»»;
- постановление от 23.04.2013г. № 1079 «Об утверждении Положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Чайковского муниципального района».

4.2. Ресурсное обеспечение подпрограммы составляют средства из бюджета Пермского края в виде субвенций бюджету Чайковского муниципального района на образование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организацию их деятельности.

V. Ресурсное обеспечение подпрограммы

5.1. Для реализации подпрограммы используются муниципальные правовые акты в области единой государственной политики по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав.

5.2. Ресурсное обеспечение подпрограммы составляют средства из бюджета Пермского края.

	Всего по Программе, тыс. руб.	2014г.	2015г.	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.
Бюджет Пермского края, тыс. руб.	66507,3	3629,7	2502,7	2502,7	2502,7	2502,7	2502,7	2502,7

5.3. Финансирование программных мероприятий осуществляется за счет средств бюджета Пермского края в виде субвенций бюджету Чайковского муниципального района на образование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организацию их деятельности на соответствующий финансовый год. Объемы финансирования подпрограммы носят прогнозный характер и подлежат уточнению в установленном порядке.

VI. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

6.1. Координацию деятельности исполнителя подпрограммы осуществляет комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Чайковского муниципального района.

6.2. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Чайковского муниципального района несет ответственность за текущее управление реализацией подпрограммы и конечные результаты, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств, определяет формы и методы реализации подпрограммы.

6.3. Реализация подпрограммы осуществляется на основе:

- условий, порядка и правил, утвержденных федеральными, краевыми и муниципальными правовыми актами;
- муниципальных контрактов, заключенных муниципальным заказчиком в соответствии с законодательством о размещении муниципального заказа.

6.4. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Чайковского муниципального района с учетом выделяемых на реализацию подпрограммы финансовых средств, ежегодно уточняет целевые показатели.

6.5. Контроль за ходом реализации подпрограммы осуществляет первый заместитель главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района, управляющий делами.

1.5.В Приложении 4 к муниципальной программе «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского муниципального района на 2014-2020 годы»:

1.5.1. Таблицу 1. «Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского муниципального района на 2014-2020 годы» на 2014-2016 годы дополнить позициями следующего содержания:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

администрации Чайковского муниципального района Пермского края

11.08.2014

№ 1602

О внесении изменений в муниципальную программу «Совершенствование муниципального управления Чайковского муниципального района на 2014-2020 годы», утвержденную постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01.11.2013 № 2926

В соответствии со статьей 179.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Пермского края от 04 мая 2008 года № 228-ПК «О муниципальной службе в Пермском крае», постановлением Правительства Пермского края от 01 октября 2013 года № 1305-п «Об утверждении государственной программы Пермского края «Региональная политика и развитие территорий», статьей 22 Устава Чайковского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Совершенствование муниципального управления Чайковского муниципального района на 2014-2020 годы», утвержденную постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01 ноября 2013 года № 2926 (в редакции постановления администрации Чайковского муниципального района от 14 мая 2014 года №956, от 10 июня 2014 года №1181).

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района www.tchaik.ru.

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июля 2014 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района, управляющего делами.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава муниципального района –
глава администрации Чайковского муниципального района.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Чайковского муниципального района
от 11.08.2014 № 1602

Изменения, которые вносятся в муниципальную программу Совершенствование муниципального управления Чайковского муниципального района на 2014-2020 годы», утвержденную постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01 ноября 2013 года № 2926

1.1. Позицию паспорта Программы:

Объемы бюджетных ассигнований	Всего, тыс.руб.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
Районный бюджет	353181,647	57378,447	50215,3	50448,4	50448,4	50448,4	50448,4	50448,4

изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований	Всего, тыс.руб.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
Районный бюджет	355060,229	59257,029	49226,8	49316,4	49313,2	49317,2	49316,4	49313,2

1.2. В разделе VII «Ресурсное обеспечение»:

1.2.1. Цифры «353181,647» заменить цифрами «355060,229».
1.2.2. Позицию:

Подпрограмма 8. «Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности администрации Чайковского муниципального района»	Районный бюджет	18186	2598	2598	2598	2598	2598	2598	2598
изложить в следующей редакции:									

Подпрограмма 8. «Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности администрации Чайковского муниципального района»	Районный бюджет	18006	2418	2598	2598	2598	2598	2598	2598
1.2.3. Позицию:									

Подпрограмма 10. «Обеспечение реализации муниципальной программы»	Районный бюджет	318308,428	45468,428	45398,0	45488,4	45488,4	45488,4	45488,4	45488,4
Краевой бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0

изложить в следующей редакции:

Подпрограмма 10. «Обеспечение реализации муниципальной программы»	Районный бюджет	320367,01	47527,01	45398,0	45488,4	45488,4	45488,4	45488,4	45488,4
1.2.4. Позицию:									

Итого по муниципальной программе	Всего	353181,647	57378,447	49226,8	49316,4	49313,2	49317,2	49316,4	49313,2
Районный бюджет		353181,647	57378,447	49226,8	49316,4	49313,2	49317,2	49316,4	49313,2
Краевой бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0

изложить в следующей редакции:

Итого по муниципальной программе	Всего	355060,229	59257,029	49226,8	49316,4	49313,2	49317,2	49316,4	49313,2
Районный бюджет		355060,229	59257,029	49226,8	49316,4	49313,2	49317,2	49316,4	49313,2
Краевой бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0

1.3. Позицию в паспорте Подпрограммы «Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности администрации Чайковского муниципального района» приложения 8 муниципальной Программы:

Объемы бюджетных ассигнований	Всего, тыс.руб.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
Районный бюджет	18186	2598	2598	2598	2598	2598	2598	2598

изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований	Всего, тыс.руб.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
Районный бюджет	18006	2418	2598	2598	2598	2598	2598	2598

1.4. Позицию в разделе IV подпрограммы «Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности администрации Чайковского муниципального района» приложения 8 муниципальной Программы:

Всего, тыс.руб.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
Районный бюджет	18186	2598	2598	2598	2598	2598	2598

изложить в следующей редакции:

Всего, тыс.руб.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
Районный бюджет	18006	2418	2598	2598	2598	2598	2598

1.5. Позицию в паспорте Программы «Обеспечение реализации муниципальной программы» приложения 10 муниципальной программы:

Всего, тыс.руб.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
Районный бюджет (АЧМР)	297405,928	42457,928	42416,0	42506,4	42506,4	42506,4	42506,4
Районный бюджет (УСЗ АЧМР)	20902,5	3010,5	2982	2982	2982	2982	2982

изложить в следующей редакции:

Всего, тыс.руб.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
Районный бюджет (АЧМР)	299464,51	44516,51	42416,00	42506,4	42506,4	42506,4	42506,4
Районный бюджет (УСЗ АЧМР)	20902,5	3010,5	2982	2982	2982	2982	2982

1.6. В Приложении 11 «Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления Чайковского муниципального района на 2014-2020 годы»:

1.6.1. Позицию Подпрограммы 8 «Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности администрации Чайковского муниципального района»

Подпрограмма 8 Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности администрации Чайковского муниципального района																							
Цель Подпрограммы: Формирование открытого информационного пространства на территории Чайковского муниципального района, удовлетворяющего требованиям реализации конституционных прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления и обеспечения гласности и открытости деятельности органов местного самоуправления																							
Задача 8.1. Объективное и всестороннее освещение социально-экономического развития Чайковского муниципального района в городских, региональных и федеральных средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».																							
8.1.1. Размещение информации на официальном сайте Чайковского муниципального района, обеспечивающей открытость деятельности администрации Чайковского муниципального района в соответствии с требованиями федерального законодательства	ССО АЧМР	Районный бюджет	1117,2	159,6	159,6	159,6	159,6	159,6	159,6	159,6	159,6	159,6	Доля размещенной информации на официальном сайте Чайковского муниципального района от общего количества информации, обеспечивающей открытость деятельности администрации Чайковского муниципального района в соответствии с федеральным законодательством (10 пунктов, приложение № 1)	%	100	100	100	100	100	100	100	100	
8.1.2. Опубликование ответов на вопросы граждан в разделе «Электронная приемная» на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района	ССО АЧМР, КД и РОГ АЧМР	Районный бюджет	Финансирование не требуется									Доля ответов разрешенных к опубликованию на сайте гражданами к общему количеству заданных	%	100	100	100	100	100	100	100	100		
8.1.3. Подготовка и размещение информации о деятельности администрации Чайковского муниципального района в печатных СМИ, на телевидении и радио	Сектор по связям с общественностью	Районный бюджет	16263,8	2323,4	2323,4	2323,4	2323,4	2323,4	2323,4	2323,4	2323,4	2323,4	Доля подготовленных и размещенных информационных материалов в печатных СМИ, на телевидении и радио (не менее 22 информационных сообщений в месяц), ежемесячный выход ТВ программы в прямом эфире	%	100	100	100	100	100	100	100	100	
Итого по задаче 8.1.		Районный бюджет	17381	2483	2483	2483	2483	2483	2483	2483	2483	2483											
Задача 8.2. Формирование положительного имиджа администрации Чайковского муниципального района																							
8.2.1. Подготовка и изготовление информационного вестника администрации Чайковского муниципального района «Коротко о главном»	Сектор по связям с общественностью	Районный бюджет	560	80	80	80	80	80	80	80	80	80	Количество выпусков информационного вестника «Коротко о главном»	ед	12	12	12	12	12	12	12	12	
8.2.2. Подготовка и проведение муниципального конкурса для журналистов	Сектор по связям с общественностью	Районный бюджет	245	35	35	35	35	35	35	35	35	35	Доля опубликованных и вышедших в теле и радио эфир позитивных информационных материалов о наиболее важных социальных, экономических и политических проблемах Чайковского муниципального района (не менее 12 полных и развернутых информационных материалов)	%	100	100	100	100	100	100	100	100	
Итого по задаче 8.2.		Районный бюджет	805	115	115	115	115	115	115	115	115	115											
Итого по подпрограмме 8		Районный бюджет	18186	2598	2598	2598	2598	2598	2598	2598	2598	2598											

изложить в новой редакции:

Подпрограмма 8 Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности администрации Чайковского муниципального района																							
Цель Подпрограммы: Формирование открытого информационного пространства на территории Чайковского муниципального района, удовлетворяющего требованиям реализации конституционных прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления и обеспечения гласности и открытости деятельности органов местного самоуправления																							
Задача 8.1. Объективное и всестороннее освещение социально-экономического развития Чайковского муниципального района в городских, региональных и федеральных средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».																							
8.1.1. Размещение информации на официальном сайте Чайковского муниципального района, обеспечивающей открытость деятельности администрации Чайковского муниципального района в соответствии с требованиями федерального законодательства	ССО АЧМР	Районный бюджет	1117,2	159,6	159,6	159,6	159,6	159,6	159,6	159,6	159,6	159,6	Доля размещенной информации на официальном сайте Чайковского муниципального района от общего количества информации, обеспечивающей открытость деятельности администрации Чайковского муниципального района в соответствии с федеральным законодательством (10 пунктов, приложение № 1)	%	100	100	100	100	100	100	100	100	
8.1.2. Опубликование ответов на вопросы граждан в разделе «Электронная приемная» на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района	ССО АЧМР, КД и РОГ АЧМР	Районный бюджет	Финансирование не требуется									Доля ответов разрешенных к опубликованию на сайте гражданами к общему количеству заданных	%	100	100	100	100	100	100	100	100		
8.1.3. Подготовка и размещение информации о деятельности администрации Чайковского муниципального района в печатных СМИ, на телевидении и радио	Сектор по связям с общественностью	Районный бюджет	16083,8	2143,4	2323,4	2323,4	2323,4	2323,4	2323,4	2323,4	2323,4	2323,4	Доля подготовленных и размещенных информационных материалов в печатных СМИ, на телевидении и радио (не менее 22 информационных сообщений в месяц), ежемесячный выход ТВ программы в прямом эфире	%	100	100	100	100	100	100	100	100	
Итого по задаче 8.1.		Районный бюджет	17201	2303	2483	2483	2483	2483	2483	2483	2483	2483											
Задача 8.2. Формирование положительного имиджа администрации Чайковского муниципального района																							
8.2.1. Подготовка и изготовление информационного вестника администрации Чайковского муниципального района «Коротко о главном»	Сектор по связям с общественностью	Районный бюджет	560	80	80	80	80	80	80	80	80	80	Количество выпусков информационного вестника «Коротко о главном»	ед	12	12	12	12	12	12	12	12	
8.2.2. Подготовка и проведение муниципального конкурса для журналистов	Сектор по связям с общественностью	Районный бюджет	245	35	35	35	35	35	35	35	35	35	Доля опубликованных и вышедших в теле и радио эфир позитивных информационных материалов о наиболее важных социальных, экономических и политических проблемах Чайковского муниципального района (не менее 12 полных и развернутых информационных материалов)	%	100	100	100	100	100	100	100	100	
Итого по задаче 8.2.		Районный бюджет	805	115	115	115	115	115	115	115	115	115											
Итого по подпрограмме 8		Районный бюджет	18006	2418	2598	2598	2598	2598	2598	2598	2598	2598											

1.6.2. Позицию Подпрограммы 10 «Обеспечение реализации муниципальной программы»

Подпрограмма 10. Обеспечение реализации муниципальной программы												
Цель Подпрограммы: Создание условий для реализации муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления Чайковского муниципального района»												
Задача 10.1. Эффективная реализация полномочий и совершенствования правового, организационного, финансового механизмов функционирования в сфере муниципального управления												

10.1.1. Администрирование расходов на содержание и обеспечение деятельности	АЧМР	Районный бюджет	297405,928	42457,9	42416	42506,4	42506,4	42506,4	42506,4	42506,4	Уровень достижения показателей подпрограмм, ответственными исполнителями которых являются структурные подразделения АЧМР	%	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90
											Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	руб.	-	-	-	-	-	-	-
	УСЗ АЧМР	Районный бюджет	20902,5	3010,5	2982	2982	2982	2982	2982	2982	Уровень достижения показателей подпрограмм, ответственными исполнителями которых является УСЗ АЧМР	%	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90
											Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	руб.	-	-	-	-	-	-	-
Итого по задаче 10.1		Районный бюджет	318308,428	45468,428	45398	45488,4	45488,4	45488,4	45488,4	45488,4									
Итого по Подпрограмме 10		Районный бюджет	318308,428	45468,428	45398	45488,4	45488,4	45488,4	45488,4	45488,4									

изложить в новой редакции:

Подпрограмма 10. Обеспечение реализации муниципальной программы																			
Цель Подпрограммы: Создание условий для реализации муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления Чайковского муниципального района»																			
Задача 10.1. Эффективная реализация полномочий и совершенствования правового, организационного, финансового механизмов функционирования в сфере муниципального управления																			
10.1.1. Администрирование расходов на содержание и обеспечение деятельности	АЧМР	Районный бюджет	299464,51	44516,51	42416	42506,4	42506,4	42506,4	42506,4	42506,4	Уровень достижения показателей подпрограмм, ответственными исполнителями которых являются структурные подразделения АЧМР	%	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90
											Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	руб.	-	-	-	-	-	-	-
	УСЗ АЧМР	Районный бюджет	20902,5	3010,5	2982	2982	2982	2982	2982	2982	Уровень достижения показателей подпрограмм, ответственными исполнителями которых является УСЗ АЧМР	%	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90
											Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	руб.	-	-	-	-	-	-	-
Итого по задаче 10.1		Районный бюджет	320367,01	47527,01	45398	45488,4	45488,4	45488,4	45488,4	45488,4									
Итого по Подпрограмме 10		Районный бюджет	320367,01	47527,01	45398	45488,4	45488,4	45488,4	45488,4	45488,4									

1.8. Позицию

Итого по Программе	Районный бюджет	353181,647	57378,447	49226,8	49316,4	49313,2	49317,2	49316,4	49313,2										
---------------------------	-----------------	------------	-----------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

изложить в новой редакции:

Итого по Программе	Районный бюджет	355060,229	59257,029	49226,8	49316,4	49313,2	49317,2	49316,4	49313,2										
---------------------------	-----------------	------------	-----------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края

11.08.2014

№ 1603

О внесении изменений в распределение субвенции из регионального фонда компенсаций на выполнение государственных полномочий по организации оздоровления и отдыха детей по видам оздоровления и отдыха, утвержденное постановлением администрации Чайковского муниципального района от 07.04.2014 № 654

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 3 Закона Пермского края от 02 апреля 2010 года № 607-ПК «О передаче органам Закона местного самоуправления отдельных государственных полномочий по организации оздоровления и отдыха детей», постановлением Правительства Пермского края от 29 марта 2010 года № 129-п «О субвенциях из регионального фонда компенсаций на выполнение государственных полномочий по организации оздоровления и отдыха детей», статьей 22 Устава муниципального образования «Чайковский муниципальный район», в целях организации оздоровления и отдыха детей

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в распределение субвенции из регионального фонда компенсаций на выполнение государственных полномочий по организации оздоровления и отдыха детей по видам оздоровления и отдыха, утвержденное постановлением администрации Чайковского муниципального района от 07 апреля 2014 года № 654, изложив его в новой редакции согласно приложению.
- Постановление опубликовать в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.
- Постановление вступает в силу с момента опубликования.
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам Пойлова А.Н.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава администрации Чайковского муниципального района –
глава администрации Чайковского муниципального района.

Приложение
к постановлению администрации
Чайковского муниципального района
от 11.08.2014 № 1603

Распределение субвенции из регионального фонда компенсаций на выполнение государственных полномочий по организации оздоровления и отдыха детей по видам оздоровления и отдыха

№ п/п	наименование расходов	сумма
1.	организация питания в лагерях дневного пребывания	9856,080
2.	приобретение путевок в загородные детские оздоровительные лагеря для детей работников бюджетной сферы	3138,356
3.	предоставление субсидий хозяйствующим субъектам на приобретение путевок для детей сотрудников предприятий в загородные детские оздоровительные и детские санаторно-оздоровительные лагеря	2241,513
4.	предоставление родителям (законным представителям) компенсации части расходов на оплату стоимости путевок в загородные детские оздоровительные и детские санаторно-оздоровительные лагеря	699,051
6.	расходы на администрирование переданных государственных полномочий	239,000
	Всего	16174,000

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края

12.08.2014

№ 1606

Об утверждении организационно-методических рекомендаций по проведению «Месячника гражданской защиты» в Чайковском муниципальном районе

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 02 ноября 2000 года № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», от 04 сентября 2003 года № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», статьей 22 Устава Чайковского муниципального района, на основании Плана основных мероприятий Чайковского муниципального района в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2014 год от 15 января 2014 года

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

- 1.1. организационно-методические рекомендации по проведению «Месячника гражданской защиты» в Чайковском муниципальном районе;
2. Рекомендовать главам поселений, руководителям предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности:
 - 2.1. организовать проведение «Месячника гражданской защиты» с 04 сентября по 04 октября 2014 года;
 - 2.2. предусмотреть проведение бесед, посвященных истории развития системы защиты населения и территорий, проведение тренировок и учений;
 - 2.3. уделить внимание пропаганде поведения людей в населенных пунктах и на природе при пожарах, террористических актах, а также действиям по их предотвращению;
 - 2.4. отчет по итогам проведения месячника с приложением фото и видеоматериалов предоставить в МКУ «Управление гражданской защиты» до 07 октября 2014 года.
3. Директору МКУ «Управление гражданской защиты» Болквядзе М.В. организовать:
 - 3.1. методическую помощь главам поселений, начальнику управления общего и профессионального образования, руководителям предприятий, учреждений и организаций в организации и проведении «Месячника гражданской защиты»;
 - 3.2. выступления руководящего состава гражданской обороны района и районного звена предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в средствах массовой информации;
 - 3.3. до 01 октября 2014 года провести смотр-конкурс учебно-консультационных пунктов;
 - 3.4. принять участие в смотре-конкурсе курсов гражданской обороны, проводимое Государственным казенным Управлением «Управление гражданской защиты» Пермского края;
 - 3.5. итоги проведения месячника рассмотреть на расширенном заседании районной комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности.
4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации.
5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.
6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам Пойлова А.Н.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава администрации Чайковского муниципального района –
глава администрации Чайковского муниципального района.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Чайковского муниципального района
от 12.08.2014 г. № 1606

Организационно-методические рекомендации по проведению «Месячника гражданской защиты» в Чайковском муниципальном районе

I. Цели и задачи «Месячника гражданской защиты»

- 1.1. Основной целью месячника является напоминание населению о правилах поведения и действиях в чрезвычайных ситуациях (далее ЧС) как мирного, так и военного времени.
- 1.2. Необходимые действия для достижения цели:
 - 1.2.1. проверка готовности системы оповещения о чрезвычайных ситуациях и Чайковского районного звена Пермской территориальной подсистемы Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС) и гражданской обороны муниципального района к решению задач защиты населения;
 - 1.2.2. информирование населения о возможных катастрофах природного и техногенного характера, формирование понимания необходимости профилактических мероприятий гражданской обороны (деле - ГО) и защиты населения от ЧС;
 - 1.2.3. проверка готовности сил и средств РСЧС к решению задач защиты населения;
 - 1.2.4. формирование в общественном сознании убежденности в заботе государства о безопасности населения и территорий, а также необходимости совместных действий в этом направлении;
 - 1.2.5. накопление и популяризация передового опыта в обеспечении здорового образа жизни и безопасности жизнедеятельности.
- 1.3. Задача проведения «Месячника гражданской защиты» состоит в том, чтобы охватить все слои населения, от школьников до пенсионера.

II. Средства и способы достижения цели «Месячника гражданской защиты»

- 2.1. Выступление в средствах массовой информации (далее СМИ) руководителей районного звена краевой территориальной подсистемы РСЧС, руководящего состава гражданской обороны.
- 2.2. Публикация в СМИ материалов о подразделениях, входящих в состав РСЧС, об их действиях в условиях чрезвычайных ситуаций (исторические справки).
- 2.3. Выступление в учебных заведениях и учреждениях дополнительного образования с целью популяризации движения «Школа безопасности» и студенческого движения спасателей.
- 2.4. Показательные выступления, соревнования, для которых привлекаются спасательные подразделения, группы и посты радиационной и химической разведки, санитарные дружины и посты, подразделения противопожарной защиты и охраны общественного порядка, Роспотребнадзора.
- 2.5. Выставки техники, приборов, средств спасения и индивидуальной защиты.
- 2.6. Конкурсы, викторины.

III. Подготовка к проведению «Месячника гражданской защиты»

- 3.1. В ходе «Месячника гражданской защиты» должны быть соблюдены принципы: гласности и открытости о правилах поведения и действиях при возникновении чрезвычайной ситуации, как в мирное, так и в военное время.
- 3.2. Организаторы «Месячника гражданской защиты»:
 - 3.2.1. МКУ «Управление гражданской защиты»;
 - 3.2.2. главы поселений Чайковского муниципального района, руководители предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности.
 - 3.2.3. Организаторы проведения «Месячника гражданской защиты» должны:
 - 3.2.3.1. рассказать о проводимых мероприятиях для ликвидации ЧС природного или техногенного характера;
 - 3.2.3.2. показать какими силами и средствами располагает на сегодня районное звено Пермской территориальной подсистемы РСЧС.
 - 3.2.4. Непосредственное участие в организации и проведении мероприятий «Месячника гражданской защиты» должны принять:
 - 3.2.4.1. подразделения территориального центра медицины катастроф;
 - 3.2.4.2. сотрудники МКУ «Управление гражданской защиты»;
 - 3.2.4.3. руководители органов, уполномоченных для решения задач ГО и ЧС учреждений, организаций и объектов экономики;
 - 3.2.4.4. преподаватели-организаторы по курсу ОБЖ учебных заведений;
 - 3.2.4.5. средства массовой информации для освещения подготовки и хода проведения месячника.

IV. Основные документы по проведению «Месячника гражданской защиты»

- 4.1. План проведения «Месячника гражданской защиты» на территории Чайковского муниципального района.
- 4.2. Планы проведения месячника гражданской защиты на территории поселений.
- 4.3. Планы проведения месячника гражданской защиты на предприятиях, в учреждениях, организациях и учебных заведениях.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Чайковского муниципального района
от 12.08.2014 г. № 1606

**План проведения «Месячника гражданской защиты»
в Чайковском муниципальном районе с 04 сентября по 04 октября 2014 года**

№ п/п	Проводимые мероприятия	Сроки проведения	Ответственный за проведение	Отметка о выполнении
1	Утверждение плана проведения месячника гражданской защиты.	21-22.08.2014	Директор МКУ «Управление гражданской защиты»	
2	Опубликование в средствах массовой информации постановление администрации Чайковского муниципального района «Об утверждении организационно-методических рекомендаций по проведению «Месячника гражданской защиты» в Чайковском муниципальном районе»	11-18.08.2014	Заместитель главы муниципального района - главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам	
3	Организация встреч руководящего состава районного звена Пермской территориальной подсистемы предупреждения и ликвидации ЧС с населением.	06.09-04.10.2014	Директор МКУ «Управление гражданской защиты», руководители организаций, начальник сектора общественных связей администрации района - пресс-секретарь главы района	
4	Проведение смотра-конкурса учебно-консультационных пунктов	04.09-01.10.2014	Директор МКУ «Управление гражданской защиты»	
5	Оформление уголков гражданской защиты и пожарной безопасности в учреждениях, организациях и на предприятиях	04.09-04.10.2014	Руководители организаций	
6	Проведение учений и тренировок	По плану основных мероприятий на 2014 год	Руководители организаций	
7	Показ учащимся образцов техники и оборудования подразделений противопожарной службы.	04.09-04.10.2014	По согласованию с начальником ФГКУ «11 отрядом ФПС по Пермскому краю» и начальником Управления образования	
8	Участие в проведении «Дня знаний» в общеобразовательных учреждениях.	04.09.2014	Сотрудники МЧС, МКУ «Управление гражданской защиты»	
9	Участие в проведении занятий в учебных заведениях по предмету: «Основа безопасности жизнедеятельности».	04.09-04.10.2014	Начальник Управления образования и директор МКУ «Управление гражданской защиты»	
10	Проведение с учащимися общеобразовательных учреждений викторин, конкурсов по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности».	04.09-04.10.2014	Руководители общеобразовательных учреждений	
11	Организация встреч учащихся с ветеранами Великой Отечественной войны, сотрудниками и ветеранами ГО - РСЧС.	04.09-04.10.2014	Руководители общеобразовательных учреждений	
12	Проведение торжественного собрания, посвященного годовщине образования гражданской обороны.	03.10.2014	Директор МКУ «Управление гражданской защиты»	
13	Распространение памяток для населения по правилам поведения в чрезвычайных ситуациях.	В ходе месячника	Директор МКУ «Управление гражданской защиты»	
14	Проведение занятий с населением по основам безопасности жизнедеятельности.	В ходе месячника	Специалисты ГО, консультанты учебно-консультационных пунктов	
15	Практическая отработка планов эвакуации в учебных и дошкольных детских учреждениях.	04.09-04.10.2014	Руководители учреждений	
16	Освещение мероприятий месячника в средствах массовой информации.	В ходе месячника	Редакторы СМИ, директор МКУ «Управление гражданской защиты»	
17	Предоставление отчета о проведении «Месячника гражданской защиты» с приложением фото и видеоматериалов: - Учреждениями, организациями в МКУ «Управление гражданской защиты»; - МКУ «Управление гражданской защиты» в Главное управление МЧС России по Пермскому краю, в Министерство общественной безопасности Пермского края.	до 07.10.2014 до 10.10.2014	Руководители учреждений, организацияций Директор МКУ «Управление гражданской защиты»	
18	Подведение итогов проведения «Месячника гражданской защиты» на заседании комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности с приглашением глав поселений и председателей советов микрорайонов.	октябрь 2014	Председатель комиссии по чрезвычайным ситуациям, Директор МКУ «Управление гражданской защиты»	

от 31 декабря 2009 года № 3724 «Об утверждении Порядка предоставления и контроля за предоставлением муниципальной услуги по оказанию первичной медицинской помощи в стационарных условиях»;
от 31 декабря 2009 года № 3725 «Об утверждении Порядка предоставления и контроля за предоставлением муниципальной услуги по оказанию первичной медицинской помощи в фельдшерско-акушерских пунктах»;
от 17 декабря 2010 года № 3254 «О внесении изменений в Порядок предоставления и контроля за предоставлением муниципальной услуги по оказанию первичной медицинской помощи в стационарных условиях»;
от 17 декабря 2010 года № 3255 «О внесении изменений в Порядок предоставления и контроля за предоставлением муниципальной услуги по оказанию первичной медицинской помощи в стационарных условиях»;
от 29 декабря 2010 года № 3384 «О внесении изменений в Порядок предоставления и контроля за предоставлением муниципальной услуги по оказанию первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических условиях».

Приложение 2
к постановлению администрации
Чайковского муниципального района
от 18.08.2014 № 1631

Перечень муниципальных нормативных правовых актов администрации Чайковского муниципального района

от 23 декабря 2011 года № 4097 «Об утверждении уполномоченного органа власти получателя иных межбюджетных трансфертов»;
от 13 февраля 2012 года № 410 «Об утверждении уполномоченного органа получателя субвенции для осуществления отдельных государственных полномочий по организации медицинской помощи на территории Чайковского муниципального района в соответствии с территориальной программой государственных гарантий»;
от 29 марта 2012 года № 855 «Об утверждении уполномоченного органа иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых Чайковскому муниципальному району на реализацию мероприятий по приведению в нормативное состояние муниципальных бюджетных учреждений здравоохранения в рамках программы «Пожарная безопасность на территории Пермского края, обеспечение нормативного состояния государственных и муниципальных учреждений Пермского края на период 2010-2014 год»;
от 17 июля 2012 года № 2294 «Об утверждении ведомственной целевой Программы «Привлечение и закрепление врачебных кадров для работы в муниципальных бюджетных учреждениях здравоохранения Чайковского муниципального района на 2011-2013 годы»;
от 13 ноября 2012 года № 3323 «О внесении изменений в ведомственную целевую Программу «Привлечение и закрепление врачебных кадров для работы в муниципальных бюджетных учреждениях здравоохранения Чайковского муниципального района на 2011-2013 годы», утвержденную постановлением администрации Чайковского муниципального района от 17 июля 2012 года № 2294»;
от 22 января 2013 года № 125 «Об утверждении административного регламента предоставления и контроля за предоставлением муниципальной услуги «Оказание первичной медико-санитарной помощи в стационарных условиях»»;
от 15 марта 2013 года № 661 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений здравоохранения Чайковского муниципального района»;
от 24 июня 2013 года № 1778 «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Привлечение и закрепление врачебных кадров для работы в муниципальных бюджетных учреждениях здравоохранения Чайковского муниципального района на 2011-2013 годы»»;
от 16 июля 2013 года № 1967 «Об утверждении административного регламента предоставления и контроля за предоставлением муниципальной услуги «Услуга по оплате проезда в краевые медицинские организации, медицинские центры и межрайонные центры (за пределы муниципального района) по направлению муниципальных и краевых учреждений здравоохранения»»;
от 16 июля 2013 года № 1968 «Об утверждении административного регламента предоставления и контроля за предоставлением муниципальной услуги «Услуга, оказываемые в лабораториях и Центрах СПИД»»;
от 16 июля 2013 года № 1969 «Об утверждении административного регламента предоставления и контроля за предоставлением муниципальной услуги «Оказание первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических условиях»»;
от 16 июля 2013 года № 1970 «Об утверждении административного регламента предоставления и контроля за предоставлением муниципальной услуги «Оказание скорой медицинской помощи»»;
от 16 июля 2013 года № 1971 «Об утверждении административного регламента предоставления и контроля за предоставлением муниципальной услуги «Оказание специализированной медицинской помощи в стационарных условиях»»;
от 16 июля 2013 года № 1972 «Об утверждении административного регламента предоставления и контроля за предоставлением муниципальной услуги «Услуга, предоставляемая патологоанатомическим отделением»»;
от 06 августа 2013 года № 2148 «Об утверждении административного регламента предоставления и контроля за предоставлением муниципальной услуги «Услуга по обеспечению специальными питанием медицинских работников, работа которых связана с вредными и опасными условиями труда»»;
от 28 августа 2013 года № 2273 «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Привлечение и закрепление медицинских кадров в государственных и муниципальных учреждениях здравоохранения Пермского края на 2013-2015 годы», утвержденную постановлением администрации Чайковского муниципального района от 17 июля 2012 № 2294»;
от 22 ноября 2013 года № 3079 «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Привлечение и закрепление медицинских кадров в государственных и муниципальных учреждениях здравоохранения Пермского края на 2013-2015 годы», утвержденную постановлением администрации Чайковского муниципального района от 17 июля 2012 № 2294»;
от 09 декабря 2013 года № 3202 «Об утверждении Порядка расходования средств в рамках реализации долгосрочной целевой программы «Привлечение и закрепление медицинских кадров в государственных и муниципальных учреждениях здравоохранения Пермского края на 2013-2015 годы»»;
от 20 марта 2014 года № 558 «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений здравоохранения Чайковского муниципального района, утвержденное постановлением администрации Чайковского муниципального района от 15 марта 2013 г. № 661».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края

18.08.2014

№ 1631

О признании утратившими силу отдельных муниципальных нормативных правовых актов

На основании Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжения Правительства Пермского края от 19 декабря 2013 года № 304-п «Об обеспечении принятия муниципальных учреждений здравоохранения в государственную собственность Пермского края», постановления администрации Чайковского муниципального района от 30 апреля 2014 года № 872 «О ликвидации Управления здравоохранения администрации Чайковского муниципального района», статьи 22 Устава Чайковского муниципального района, в целях приведения в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Признать утратившими силу отдельные муниципальные нормативные правовые акты главы Чайковского муниципального района:
 - Перечень муниципальных нормативных правовых актов, согласно приложению 1;
 - Признать утратившими силу отдельные муниципальные нормативные правовые акты администрации Чайковского муниципального района;
 - Перечень муниципальных нормативных правовых актов, согласно приложению 2.
 - Постановление опубликовать в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района www.tchaik.ru.
 - Постановление вступает в силу с момента опубликования.
 - Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам А.Н. Пойлова.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава муниципального района –
глава администрации Чайковского муниципального района.

Приложение 1
к постановлению администрации
Чайковского муниципального района
от 18.08.2014 № 1631

Перечень муниципальных нормативных правовых актов главы Чайковского муниципального района

от 28 декабря 2009 года № 3624 «Об утверждении Порядка предоставления и контроля за предоставлением муниципальной услуги по оказанию первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических условиях»;
от 28 декабря 2009 года № 3625 «Об утверждении Порядка предоставления и контроля за предоставлением муниципальной услуги по оказанию первичной медицинской помощи в фельдшерско-акушерских пунктах»;
от 31 декабря 2009 года № 3705 «Об утверждении Порядка предоставления и контроля за предоставлением муниципальной услуги по оказанию первичной медицинской помощи в стационарных условиях»;

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края

21.08.2014

№ 1650

О проведении народного праздника «Яблочный Спас»

В целях возрождения лучших народных традиций в проведении православных праздников и обрядов, привлечения внимания к традиционной народной культуре, на основании статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции», постановления Правительства Пермского края от 10 октября 2011 года № 755-П «Об установлении дополнительных ограничений условий и мест розничной продажи алкогольной продукции, требований к минимальному размеру вложенного капитала (уставного фонда)», статьи 22 Устава муниципального образования «Чайковский муниципальный район», постановления от 12 декабря 2012 года № 3737 «Об установлении предельных границ территорий, прилегающих к местам массового скопления граждан и местам нахождения источников повышенной опасности, в пределах которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Провести 24 августа 2014 года с 11.00 до 17.00 часов на площади К.Маркса народный праздник «Яблочный Спас».
- Утвердить прилагаемые:
 - состав оргкомитета по подготовке и проведению праздника «Яблочный Спас» согласно приложению 1;
 - план подготовки праздника «Яблочный Спас» согласно приложению 2.
- Рекомендовать:
 - и.о. начальника отдела МВД России по Чайковскому району Веденину В.Г. обеспечить:
 - охрану общественного порядка в местах проведения мероприятий;
 - ограничение движения транспорта на время проведения праздничных мероприятий согласно плану.
 - директору МУП «Спецавтохозяйство» Курбиеву М.М. установить дополнительные контейнеры для мусора, произвести уборку площади до и после мероприятия;
 - директору ООО «Энерго Система» Суханову В.В. электрифицировать место проведения праздника;
 - директору МБУ «Дворец молодежи» Илюхиной М.В. обеспечить помещения для переобедания творческих коллективов и чаепития, работу туалетов, точкой электропитания.
 - заместителю директора ЗАО «ВОЛС» Картошину А.А. обеспечить отключение экрана с 11.00 до 17.00.
- Признать площадь К.Маркса местом массового скопления граждан и местом нахождения источников повышенной опасности на период 24 августа 2014 года.
- Определить предельные границы, прилегающие к месту массового скопления граждан – ул. Ленина (от площади Победы) до пересечения с ул. К.Маркса, ул. К.Маркса до пересечения с ул. Кабалевского, ул. Кабалевского до пересечения с ул. Ленина.
- Рекомендовать организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим торговую деятельность на территории микрорайона «Основной», с 10:00 часов до 17:00 часов 24 августа 2014 года не допускать розничную продажу алкогольной продукции на основании Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», не допускать продажу напитков в стеклянной таре.
- Постановление опубликовать в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.
- Постановление вступает в силу с момента подписания.
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам Пойлова А.Н.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава муниципального района –
глава администрации Чайковского муниципального района.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Чайковского муниципального района
от 21.08.2014 № 1650

Состав оргкомитета по подготовке и проведению праздника «Яблочный Спас»

Председатель оргкомитета

Пойлов Александр Николаевич - заместитель главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам

Члены оргкомитета

Анисимова Светлана Николаевна - руководитель НО «Чайковский муниципальный фонд поддержки малого предпринимательства» (по согласованию)
Белик Татьяна Васильевна - заместитель главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района
Веденин Владимир Геннадьевич - и.о. начальника МВД России по Чайковскому району (по согласованию)
Илюхина Марина Валерьевна - директор Дворца молодежи (по согласованию)
Казанцева Галина Борисовна - руководитель МУ «Чайковский городской совет микрорайонов» (по согласованию)
Картошин Андрей Анатольевич - заместитель директора ЗАО «ВОЛС» (по согласованию)
Киселев Николай Павлович - заместитель главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района, председатель комитета градостроительства и развития инфраструктуры
Коновалов Алексей Васильевич - начальник управления сельского хозяйства администрации Чайковского муниципального района
Курбиев Марс Муслимович - директор МУП «САХ» (по согласованию)
Куляпина Нина Васильевна - начальник Территориального управления Министерства социального развития Пермского края (по согласованию)
Панькова Наталья Владимировна - начальник сектора по связям с общественностью администрации Чайковского муниципального района
Полетаева Светлана Васильевна - председатель комитета по молодежной политике администрации Чайковского муниципального района
Романова Раиса Михайловна - директор МБУК «Чайковский краеведческий музей» (по согласованию)
Священник Георгий Машлякевич - Благочинный храмов Чайковского округа (по согласованию)
Священник Иоанн Зылёв - Настоятель храма Рождества Пресвятой Богородицы с.Фоки (по согласованию)
Семина Светлана Николаевна - главный специалист отдела общего и дополнительного образования Управления общего и профессионального образования администрации Чайковского муниципального района
Синицкая Ольга Николаевна - директор МАУК «Чайковский районный центра развития культуры» (по согласованию)
Смирнова Елена Ивановна - начальник Управления культуры и искусства администрации Чайковского муниципального района
Суханов Виктор Владимирович - директор ООО «Энерго Система» (по согласованию)

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Чайковского муниципального района
от 21.08.2014 № 1650

План подготовки праздника «Яблочный Спас»

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	1.1. Проведение заседаний оргкомитетов 1.2. Печать афиш	июль, август	Пойлов А.Н.
2.	Приобретение яблок	до 24.08	Пойлов А.Н. Священник Иоанн Зылёв
3.	3.1. Подготовка сценария и проведение репетиций праздника 3.2. Организация фестиваля «Спасские напевы» 3.3. Рассылка информационных писем 3.4. Изготовление макета афиши	август	Смирнова Е.И. Синицкая О.Н.
4.	4.1. Богослужения в храмах города 4.2. Крестный ход 4.3. Праздничный молебен с Чином освящения яблок	24.08. 24.08.	Священники Георгий Машлякевич, Иоанн Зылёв
5.	Реклама праздника, работа со СМИ	август	Панькова Н.В.
6.	6.1. Установка столов для ярмарочных рядов 6.2. Работа 4 подсобных рабочих	24.08	Полетаева С.В.
7.	Предоставление: 2 столов для установки иконы 4 столов для чаепития 8 лавок 2 ширм для переодевания	24.08	Полетаева С.В., Илюхина М.В.
8.	8.1. Организация торговли 8.2. Проведение конкурса на лучшую торгово-выставочную точку	24.08	Адаменко Ю.В., Синицкая О.Н. Илюхина М.В.
9.	Организация торговли мёдом	до 24.08	Коновалов А.В.
10.	Проведение конкурса «Все дело в яблоке» для участников летних формирований и микрорайонов	до 24.08	Семина С.Н., Романова Р.М. Казанцева Г.Б.
11.	Участие коллективов микрорайонов в фестивале «Спасские напевы»	24.08	Казанцева Г.Б.
12.	12.1. Оказание содействия в организации обеспечения общественного порядка и безопасности дорожного движения 12.2. Ограничение движения транспорта: 11.00-11.30 во время крестного хода от Троицкого храма до храма Георгия Победоносца по ул. Вокзальная; 11.30-12.00 во время крестного хода от храма Георгия Победоносца до пл. К.Маркса по ул. Ленина	24.08 11.00-17.00	Веденин В. Г. Казанцева Г.Б.
13.	Организация работы выставки-ярмарки изделий декоративно-прикладного творчества «Аллея мастеров»	24.08	Адаменко Ю.В. Синицкая О.Н.
14.	Организация звукового сопровождения во время прохождения Крестного хода по ул. Ленина	24.08	Священник Иоанн Зылёв
15.	Организация районного конкурса «Лучшая семья Чайковского района 2014»	24.08	Синицкая О.Н., Куляпина Н.В.
16.	Ярмарка товаров народного потребления 16.1. Акция «Помоги собрать ребенка в школу». Полученная прибыль от ярмарочных взносов будет направлена на акцию «Помоги собрать ребенка в школу».	24.08	Анисимова С.Н. Куляпина Н.В.
17.	Организация конкурса «Лучший шашлычник – лето 2014»	24.08	Илюхина М.В.

Сценарный ход праздника

время	мероприятие	место проведения
9.00-11.00	Богослужения в храмах города	
11.000-11.30	Крестный ход	от Троицкого храма до храма Георгия Победоносца (по ул. Вокзальная)
11.000-11.30	Крестный ход	Крестный ход от Успенского храма до храма Георгия Победоносца (по полю)
11.30-12.00	Крестный ход	от храма Георгия Победоносца до пл. К.Маркса по ул. Ленина
10.00	Работа: - выставки-ярмарки изделий декоративно-прикладного творчества «Аллея мастеров»; - выставка конкурсных поделок из яблок «Все дело в яблоке»; - конкурс на лучшую торгово-выставочную точку	пл. К. Маркса
12.00-12.30	Праздничный молебен с Чином освящения фруктов	пл. К. Маркса
12.30	Торжественное открытие праздника. Межмуниципальный фестиваль «Спасские напевы» Районный конкурс «Лучшая семья Чайковского района 2014» Ярмарка товаров народного потребления Акция «Помоги собрать ребенка в школу» Конкурс «Лучший шашлычник – лето 2014»	пл. К. Маркса

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края

21.08.2014

№ 1651

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Лицензирование, приведение в нормативное состояние муниципальных учреждений образования в муниципальном образовании «Чайковский муниципальный район» на 2013-2015 годы», утвержденную постановлением администрации Чайковского муниципального района от 21 сентября 2012 года № 2859

В соответствии со статьей 22 Устава муниципального образования «Чайковский муниципальный район», в целях своевременного приведения в нормативное состояние имущественных комплексов муниципальных учреждений образования, планомерного получения муниципальными образовательными учреждениями Чайковского муниципального района лицензий на осуществление образовательной деятельности

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в ведомственную целевую программу «Лицензирование, приведение в нормативное состояние муниципальных учреждений образования в муниципальном образовании «Чайковский муниципальный район» на 2013-2015 годы», утвержденную постановлением администрации Чайковского муниципального района от 21 сентября 2012 года № 2859 (в редакции постановлений администрации Чайковского муниципального района от 25 февраля 2013 года № 478, от 07 мая 2013 года № 1242, от 20 мая 2013 года № 1385, от 17 сентября 2013 года № 2451, от 13 декабря 2014 года № 3250, от 16 апреля 2014 года № 724, от 20 мая 2014 года № 1019, от 08 июля 2014 года № 1367), следующие изменения:

1.1. в паспорте ведомственной целевой программы позицию:

Объемы и источники финансирования Программы	Объемы и источники финансирования программы представлены согласно Приложению 2 «Сводные финансовые затраты ведомственной целевой программы «Лицензирование, приведение в нормативное состояние муниципальных учреждений образования в муниципальном образовании «Чайковский муниципальный район» на 2013-2015 годы» в тыс. руб.			
	Всего	2013 г	2014г	2015 г
Всего, в т.ч.:	67768,958	40340,223	27428,735	0
Бюджет Пермского края	40177,069	21850,474	18326,595	0
Бюджет муниципального района, в т.ч.:	27591,889	18489,749	9102,14	0
за счет безвозмездных поступлений в бюджет района	5499,530	5499,530	0	0

изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования Программы	Объемы и источники финансирования программы представлены согласно Приложению 2 «Сводные финансовые затраты ведомственной целевой программы «Лицензирование, приведение в нормативное состояние муниципальных учреждений образования в муниципальном образовании «Чайковский муниципальный район» на 2013-2015 годы» в тыс. руб.			
	Всего	2013 г	2014г	2015 г
Всего, в т.ч.:	96639,878	40340,223	56299,655	0
Бюджет Пермского края	69047,989	21850,474	47197,515	0
Бюджет муниципального района, в т.ч.:	27591,889	18489,749	9102,14	0
за счет безвозмездных поступлений в бюджет района	5499,53	5499,53	0	0

1.2. приложение 2 ведомственной целевой программы «Сводные финансовые затраты ведомственной целевой программы «Лицензирование, приведение в нормативное состояние муниципальных учреждений образования в муниципальном образовании «Чайковский муниципальный район» на 2013-2015 годы» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам Пойлова А.Н.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава муниципального района –
глава администрации Чайковского муниципального района.

Приложение
к постановлению администрации
Чайковского муниципального района
от 21.08.2014 № 1651

Сводные финансовые затраты ведомственной целевой программы «Лицензирование, приведение в нормативное состояние муниципальных учреждений образования в муниципальном образовании «Чайковский муниципальный район» на 2013-2015 годы»

(тыс. руб.)

№ п/п	Наименование направленных мероприятий в разрезе образовательных учреждений	Срок окончания лицензии	Мероприятия	Источник финансирования	Расходы на период действия Программы	В том числе по годам		
						2013	2014	2015
1	Приведение в нормативное состояние имущественных комплексов образовательных учреждений в рамках приоритетного регионального проекта «Новая школа»							
1.1.	Дошкольные образовательные учреждения				Всего, в т.ч.: Бюджет Пермского края Бюджет муниципального района	17389,809 12250,779 5139,030	13172,574 8033,544 5139,030	4217,235 4217,235 0
1.1.1.	МАДОУ Центр развития ребенка - детский сад №5 «Родничок»	Бессрочная	Приобретение оборудования	Всего, в т.ч.:	41,970	41,970	0	0
				краевой б-т	41,970	41,970	0	0
				районный б-т	0	0	0	0
		Бессрочная	Ремонтные и проектные работы	Всего, в т.ч.:	1460,000	1460,000	0	0
				краевой б-т	1120,000	1120,000	0	0
				районный б-т	340,000	340,000	0	0
1.1.2.	МАДОУ Детский сад №8 «Незабудка» (Присоединен к ДОУ № 31)	Бессрочная	Ремонтные и проектные работы	Всего, в т.ч.:	679,760	679,760	0	0
				краевой б-т	266,250	266,250	0	0
				районный б-т	413,510	413,510	0	0
1.1.5.	МБДОУ Детский сад №14 «Колокольчик»	Бессрочная	Ремонтные и проектные работы	Всего, в т.ч.:	1052,314	589,234	463,08	0
				краевой б-т	518,273	55,193	463,08	0
				районный б-т	534,041	534,041	0	0
1.1.6.	МАДОУ Детский сад №27 «Чебурашка»	Бессрочная	Ремонтные и проектные работы	Всего, в т.ч.:	163,200	163,200	0	0
				краевой б-т	163,200	163,200	0	0
				районный б-т	0	0	0	0
1.1.7.	МБДОУ Детский сад №28 «Лесная сказка»	Бессрочная	Ремонтные и проектные работы	Всего, в т.ч.:	4847,715	4847,715	0	0
				краевой б-т	3348,048	3348,048	0	0
				районный б-т	1499,667	1499,667	0	0
1.1.8.	МАДОУ ЦРР Детский сад № 30	25.01.2017	Приобретение оборудования	Всего, в т.ч.:	100,000	100,000	0	0
				краевой б-т	75,000	75,000	0	0
				районный б-т	25,000	25,000	0	0
			Ремонтные и проектные работы	Всего, в т.ч.:	100,000	100,000	0	0
				краевой б-т	100,000	100,000	0	0
				районный б-т	0	0	0	0
1.1.9.	МАДОУ Детский сад № 31 Гусельки (здание МАДОУ детский сад № 8)	Бессрочная	Ремонтные и проектные работы	Всего, в т.ч.:	974,281	0	974,281	0
				краевой б-т	974,281	0	974,281	0
				районный б-т	0	0	0	0
1.1.10.	МБДОУ Детский сад №32 «Зоренька»	Бессрочная	Ремонтные и проектные работы	Всего, в т.ч.:	1156,86	1156,86	0	0
				краевой б-т	1049,737	1049,737	0	0
				районный б-т	107,123	107,123	0	0
1.1.11.	МБДОУ Детский сад №33 «Радость»	Бессрочная	Ремонтные и проектные работы	Всего, в т.ч.:	3336,889	1527,095	1809,794	0
				краевой б-т	1971,700	161,906	1809,794	0
				районный б-т	1365,189	1365,189	0	0
1.1.12.	МБДОУ Детский сад №35 «Гномик»	Бессрочная	Ремонтные и проектные работы	Всего, в т.ч.:	970,08	0	970,08	0
				краевой б-т	970,08	0	970,08	0
				районный б-т	0	0	0	0
1.1.13.	МБДОУ Детский сад «Светлячок» с. Фоки	18.08.2009	Ремонтные и проектные работы	Всего, в т.ч.:	100	100	0	0
				краевой б-т	20	20	0	0
				районный б-т	80	80	0	0

1.1.14.	МБДОУ Детский сад «Источник» п. Марковский	Бессрочная	Ремонтные и проектные работы	Всего, в т.ч.:	2406,740	2406,740	0	0
				краевой б-т	1632,240	1632,240	0	0
				районный б-т	774,500	774,500	0	0
1.2.	Общеобразовательные учреждения			Всего, в т.ч.:	66069,92	19857,35	46212,57	0
				Бюджет Пермского края	49141,360	12016,930	37124,430	0
				Бюджет муниципального района, в т.ч.:	16928,56	7840,420	9088,140	0
				за счет безвозмездных поступлений в бюджет района	5500	5500	0	0
1.2.1.	МБОУ ВСОШ	Бессрочная	Ремонтные и проектные работы	Всего, в т.ч.:	965,272	965,272	0	0
				краевой б-т	0	0	0	0
				районный б-т	965,272	965,272	0	0
1.2.2.	МБОУ СОШ с. Альняш	Бессрочная	Ремонтные и проектные работы	Всего, в т.ч.:	472,999	472,999	0	0
				краевой б-т	306,181	306,181	0	0
				районный б-т	166,818	166,818	0	0
1.2.3.	МАОУ ООШ с. Ваньки	17.04.2012	Ремонтные и проектные работы	Всего, в т.ч.:	1744,895	1519,895	225,000	0
				краевой б-т	1308,670	1083,670	225,000	0
				районный б-т	436,225	436,225	0,000	0
1.2.4.	МБОУ СОШ с. Вассята	Бессрочная	Ремонтные и проектные работы	Всего, в т.ч.:	32250,329	275,500	31974,829	0
				краевой б-т	23499,924	0	23499,924	0
				районный б-т	8750,405	275,500	8474,905	0
			Приобретение оборудования	Всего, в т.ч.:	1195,471	0,000	1195,471	0
				краевой б-т	945,471	0,000	945,471	0
				районный б-т	250,000	0,000	250,000	0
1.2.5.	МБОУ Марковская СОШ	30.11.2015	Ремонтные и проектные работы	Всего, в т.ч.:	969,808	969,808	0	0
				краевой б-т	969,808	969,808	0	0
				районный б-т	0	0	0	0
1.2.6.	МАОУ СОШ п. Прикамский	Бессрочная	Ремонтные и проектные работы	Всего, в т.ч.:	21998,120	12999,530	8998,590	0
				краевой б-т	16498,590	7500,000	8998,590	0
				районный б-т	5499,530	5499,530	0	0
				за счет безвозмездных поступлений в бюджет района	5499,530	5499,530	0	0
1.2.7.	МБОУ СОШ с. Сосново	Бессрочная	Ремонтные и проектные работы	Всего, в т.ч.:	3624,800	260,000	3364,800	0
				краевой б-т	3313,170	0,000	3313,170	0
				районный б-т	311,630	260,000	51,630	0
			Приобретение оборудования	Всего, в т.ч.:	453,880	0	453,880	0
				краевой б-т	142,275	0	142,275	0
				районный б-т	311,605	0	311,605	0
1.2.8.	МАОУ Фокинская СОШ	Бессрочная	Ремонтные и проектные работы	Всего, в т.ч.:	2271,293	2271,293	0	0
				краевой б-т	2034,218	2034,218	0	0
				районный б-т	237,075	237,075	0	0
1.2.8.	МАОУ СОШ № 1	Бессрочная	Ремонтные и проектные работы	Всего, в т.ч.:	0	0	0	0
				краевой б-т	0	0	0	0
				районный б-т	0	0	0	0
1.2.8.	МАОУ Гимназия	Бессрочная	Ремонтные и проектные работы	Всего, в т.ч.:	0	0	0	0
				краевой б-т	0	0	0	0
				районный б-т	0	0	0	0
1.2.8.	МАОУ Лицей Синтон	Бессрочная	Ремонтные и проектные работы	Всего, в т.ч.:	0	0	0	0
				краевой б-т	0	0	0	0
				районный б-т	0	0	0	0
1.2.8.	МАОУ СОШ № 11	Бессрочная	Ремонтные и проектные работы	Всего, в т.ч.:	123,053	123,053	0	0
				краевой б-т	123,053	123,053	0	0
				районный б-т	0	0	0	0
1.3.	Учреждения дополнительного образования			Всего, в т.ч.:	10207,800	4351,950	5855,850	0
				Бюджет Пермского края	7655,850	1800,000	5855,850	0
				Бюджет муниципального района	2551,950	2551,950	0	0
1.3.1.	МАОУ ДОД СДЮТЭ	Бессрочная	Ремонтные и проектные работы	Всего, в т.ч.:	0	0	0	0
				краевой б-т	0	0	0	0
				районный б-т	0	0	0	0
1.3.1.	МАОУ ДОД ЦД(Ю)ТТ «Ютекс»	31.03.2014	Ремонтные и проектные работы	Всего, в т.ч.:	2990,000	747,500	2242,500	0
				краевой б-т	2242,500	0	2242,500	0
				районный б-т	747,500	747,500	0,000	0
1.3.2.	МАОУ ДОД ДЮСШ п. Марковский	17.07.2014	Ремонтные и проектные работы	Всего, в т.ч.:	3929,330	1664,440	2264,890	0
				краевой б-т	2947,000	682,110	2264,890	0
				районный б-т	982,330	982,330	0,000	0
			Приобретение оборудования	Всего, в т.ч.:	3288,470	1940,010	1348,460	0
				краевой б-т	2466,350	1117,890	1348,460	0
				районный б-т	822,120	822,120	0	0
1.4.	Приобретение и замена автотранспорта, предназначенного для подвоза детей к месту учебы и обратно			Всего, в т.ч.:	0	0	0	0
				Бюджет Пермского края	0	0	0	0
				Бюджет муниципального района	0	0	0	0
				за счет безвозмездных поступлений в бюджет района	5499,530	5499,530	0	0
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 1				Всего, в т.ч.:	93667,529	37381,874	56285,655	0
				Бюджет Пермского края	69047,989	21850,474	47197,515	0
				Бюджет муниципального района, в т.ч.:	24619,540	15531,400	9088,140	0
				за счет безвозмездных поступлений в бюджет района	5499,530	5499,530	0	0
2.	Приведение в нормативное состояние имущественных комплексов учреждений образования в соответствии с противопожарным законодательством			Всего, в т.ч.:	0	0	0	0
2.1.	Дошкольные образовательные учреждения			Бюджет муниципального района	0	0	0	0
2.2.	Общеобразовательные учреждения			Бюджет муниципального района	712,643	712,643	0	0
2.2.1.	МАОУ СОШ № 1	Бессрочная	Монтаж и наладка программно-аппаратного комплекса системы мониторинга, обработки и передачи информации о параметрах возгорания, угрозах и рисках развития крупных пожаров	районный бюджет	48,475	48,475	0	0
2.2.2.	МАОУ СОШ № 8	Бессрочная		районный бюджет	50,000	50,000	0	0
2.2.3.	МАОУ Гимназия	Бессрочная		районный бюджет	45,927	45,927	0	0
2.2.4.	МАОУ СОШ № 10	Бессрочная		районный бюджет	48,011	48,011	0	0
2.2.5.	МАОУ СОШ № 11	Бессрочная		районный бюджет	48,235	48,235	0	0
2.2.6.	МАОУ ООШ № 12	Бессрочная		районный бюджет	46,662	46,662	0	0
2.2.7.	МБОУ ООШ № 13	Бессрочная		районный бюджет	48,196	48,196	0	0
2.2.8.	МБОУ ВСОШ	Бессрочная		районный бюджет	49,716	49,716	0	0
2.2.9.	МАОУ лицей «Синтон»	Бессрочная		районный бюджет	45,789	45,789	0	0
2.2.10.	МБОУ СОШ с. Альняш	Бессрочная		районный бюджет	46,57	46,570	0	0
2.2.11.	МБОУ СОШ с. Большой Букор	Бессрочная		районный бюджет	47,698	47,698	0	0
2.2.12.	МБОУ СОШ п. Буренка	Бессрочная		районный бюджет	47,216	47,216	0	0
2.2.13.	МБОУ ООШ с. Зипуново	Бессрочная		районный бюджет	48,413	48,413	0	0
2.2.14.	МБОУ Марковская СОШ	30.11.2015		районный бюджет	45,405	45,405	0	0
2.2.15.	МАОУ Фокинская СОШ	Бессрочная		районный бюджет	46,33	46,330	0	0
2.3.	Учреждения дополнительного образования			Бюджет муниципального района	0	0	0	0
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 2				Бюджет муниципального района	712,643	712,643	0	0
3.	Приведение в нормативное состояние школьных автобусов, предназначенных для подвоза детей к месту учебы и обратно			Всего, в т.ч.:	0	0	0	0
3.1.	Общеобразовательные учреждения			Бюджет муниципального района	0	0	0	0
3.2.	Учреждения дополнительного образования			Бюджет муниципального района	0	0	0	0
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 3				Бюджет муниципального района	0	0	0	0
4.	Приведение в нормативное состояние в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями территории и имущественных комплексов образовательных учреждений			Всего, в т.ч.:	1709,386	1709,386	0	0
4.1.	Дошкольные образовательные учреждения			Бюджет муниципального района	1709,386	1709,386	0	0
4.1.1.	МАДОУ Центр развития ребенка - детский сад №5 «Родничок»	Бессрочная	Строительство теплых навесов (с разработкой ПСД)	районный бюджет	285,000	285,000	0	0
4.1.2.	МБДОУ Детский сад №14 «Колокольчик»	Бессрочная	Проверка достоверности определения сметной стоимости	районный бюджет	20,000	20,000	0	0
			Техническое обследование здания и конструкций	районный бюджет	95,000	95,000	0	0

4.1.3.	МБДОУ Детский сад №29 «Аленушка»	Бессрочная	Строительство теплых навесов	районный бюджет	1084,269	1084,269	0	0
4.1.4.	МБДОУ Детский сад №37 «Родничок»	Присоединен к ДОУ № 32	Техническое обследование здания и конструкций	районный бюджет	108,734	108,734	0	0
4.1.5.	МБДОУ Детский сад «Светлячок» с. Фоки	18.08.2009	Техническое обследование здания и конструкций	районный бюджет	116,383	116,383	0	0
4.2.	Общеобразовательные учреждения			Бюджет муниципального района	426,068	412,068	14	0
4.2.1.	МБОУ СОШ с. Вассята	Бессрочная	Проверка достоверности определения сметной стоимости	районный бюджет	20,000	6,000	14	0
4.2.2.	МАОУ ООШ с. Ваньки	17.04.2012	Техническое обследование здания и конструкций	районный бюджет	275,277	275,277	0	0
			Проверка достоверности определения сметной стоимости	районный бюджет	0	0	0	0
4.2.3.	МБОУ Фокинская СОШ	Бессрочная	Техническое обследование здания и конструкций	районный бюджет	130,791	130,791	0	0
			Ремонт котельной	районный бюджет	0	0	0	0
4.3.	Учреждения дополнительного образования			Бюджет муниципального района	0	0	0	0
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 4				Бюджет муниципального района	2135,454	2121,454	14	0
5.	Приведение в нормативное состояние в соответствии с антитеррористическим законодательством территории и зданий образовательных учреждений			Всего, в т.ч.:	0	0	0	0
5.1.	Дошкольные образовательные учреждения			Бюджет муниципального района	0	0	0	0
5.2.	Общеобразовательные учреждения			Бюджет муниципального района	0	0	0	0
5.3.	Учреждения дополнительного образования			Бюджет муниципального района	0	0	0	0
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 5				Бюджет муниципального района	0	0	0	0
6.	Приведение в нормативное состояние в соответствии с лицензионным, санитарным, противопожарным и антитеррористическим законодательством имущественных комплексов образовательных учреждений как объектов капитального строительства и реконструкции			Всего, в т.ч.:	124,252	124,252	0	0
6.1.	МБДОУ Детский сад №10 «Солнышко»	Присоединен к ДОУ № 14	реконструкция помещения кухни с устройством тамбура в здании	районный бюджет	124,252	124,252	0	0
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 6				Бюджет муниципального района	124,252	124,252	0	0
ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ				Всего, в т.ч.:	96639,878	40340,223	56299,655	0
				Бюджет Пермского края	69047,989	21850,474	47197,515	0
				Бюджет муниципального района, в т.ч.:	27591,889	18489,749	9102,14	0
				за счет безвозмездных поступлений в бюджет района	5499,53	5499,53	0	0

