

Чайковский городской округ  
Пермский край  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЧАЙКОВСКОГО

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.02.2019

№ 341

**Об утверждении Положения о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города Чайковского**

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Чайковского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города Чайковского.

2. Признать утратившим силу:

    постановление администрации Чайковского муниципального района от 6 июня 2016 г. № 515 «Об утверждении Положения о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Чайковского муниципального района»;

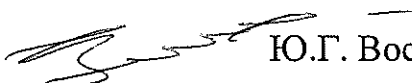
    постановление администрации Чайковского муниципального района от 23 июня 2016 г. № 569 «О внесении изменений в Постановление администрации Чайковского муниципального района от 6 июня 2016 года № 515 «Об утверждении Положения о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Чайковского муниципального района».

3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации города Чайковского.

4. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением Постановления возложить на заместителя главы администрации города Чайковского по экономике и финансам, начальника управления Колякову И.Г.

Глава города Чайковского -  
глава администрации города  
Чайковского

 Ю.Г. Востриков

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
города Чайковского  
от 27.02.2019 № 341

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об утверждении порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города Чайковского**

#### **I. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок определяет механизм, основания выделения и использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города Чайковского (далее - резервный фонд).

1.2. Резервный фонд создается в расходной части бюджета Чайковского городского округа в соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.3. Размер резервного фонда устанавливается решением Чайковской городской Думы о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и не может превышать 3 процента от общего объема расходов бюджета городского округа на соответствующий финансовый год.

#### **II. Использование бюджетных ассигнований резервного фонда**

2.1. Средства резервного фонда используются на финансовое обеспечение следующих непредвиденных расходов:

2.1.1 проведение аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий, противопаводковых мероприятий и других чрезвычайных ситуаций местного значения городского округа, имевших место в текущем финансовом году;

2.1.2 предотвращение сложной социально-экономической или чрезвычайной ситуации, способной привести к нарушению функционирования систем электро-, тепло-, водоснабжения целых населенных пунктов, входящих в состав Чайковского городского округа;

2.1.3 оказание материальной помощи жителям Чайковского городского округа, пострадавшим от пожара и других стихийных бедствий природного и техногенного характера;

2.1.4 других непредвиденных расходов и мероприятий, относящихся к полномочиям органов местного самоуправления городского округа.

2.2. Бюджетные ассигнования резервного фонда выделяются главным распорядителям средств бюджета Чайковского городского округа на основании постановления администрации города Чайковского.

2.3. Подготовку проектов постановлений администрации города Чайковского о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда с указанием суммы выделяемых средств и их целевого назначения осуществляет Управление финансов и экономического развития администрации города Чайковского по поручению главы города Чайковского - главы администрации города Чайковского, а также по решениям, принятым комиссией по предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Чайковского городского округа.

2.4. Главные распорядители средств бюджета Чайковского городского округа направляют письменное обращение в адрес главы города Чайковского - главы администрации города Чайковского с обоснованием необходимости выделения бюджетных ассигнований резервного фонда в запрашиваемых объемах (с приложением проекта сметы расходов, подписанного руководителем и главным бухгалтером главного распорядителя средств бюджета; акта обследования; заключения комиссий, экспертов).

2.5. Главные распорядители средств бюджета Чайковского городского округа, в распоряжение которых выделяются средства резервного фонда, несут ответственность за целевое использование средств.

2.6. В случае полного или частичного неосвоения выделенных средств фонда в течение длительного срока (более 2 месяцев со дня подписания постановления администрации города Чайковского о выделении дополнительных бюджетных ассигнований из резервного фонда) указанные бюджетные ассигнования подлежат сокращению и восстановлению в резервный фонд.

### **III. Учет и представление отчета об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда**

3.1. Учет использования бюджетных ассигнований резервного фонда осуществляет Управление финансов и экономического развития администрации города Чайковского.

3.2. Главные распорядители средств бюджета Чайковского городского округа представляют в Управление финансов и экономического развития администрации города Чайковского отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда в составе годовой отчетности в сроки, установленные Управлением финансов и экономического развития администрации города Чайковского по форме согласно приложению к настоящему Положению.

3.3. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации прилагается к годовому отчету бюджета Чайковского городского округа.

Приложение  
к Положению  
о порядке использования  
бюджетных ассигнований  
резервного фонда администрации  
города Чайковского

ОТЧЕТ  
об использовании средств резервного фонда администрации  
города Чайковского

\_\_\_\_\_

(наименование получателя средств резервного фонда)

руб.

Дата, номер постановления о выделении средств	Назначение (на какие цели)	Раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов	Сумма выделенных средств	Кассовые расходы	Остаток средств
1	2	3	4	5	6

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)